



УТВЕРЖАЮ:

Директор техникума
М.В. Заводянская

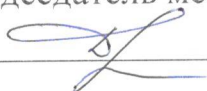
_____ 2022 г.

Рег.№ 22\1

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ПО
АДАПТИРОВАННЫМ ПРОГРАММАМ**

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,
протокол № 1 от «01» 10 2022 г.
председатель методсовета

 /Е.К. Дружинина/

Настоящее Положение разработано на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г.

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и слушателей по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих по адаптированным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее – техникум).

2. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ и ПА, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

3. Рабочие программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей ППССЗ (далее - образовательная организация), самостоятельно и являются составной частью программы, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. (Приложение № 1)

4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей программы (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

6. Учебная практика по специальности и профессиям направлена на формирование у обучающихся и слушателей умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках

профессиональных модулей программы по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

7. При реализации программы по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

8. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

9. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

10. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с программой.

11. Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

12. Образовательные организации:

планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с программой с учетом договоров с организациями;

заключают договоры на организацию и проведение практики;

разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляют руководство практикой;

контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;

определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

13. Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

14. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

15. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

16. Обучающиеся, осваивающие программы в период прохождения практики в организациях, обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

17. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации (предприятия).

18. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от предприятия и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение № 2).

19. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

20. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

21. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

22. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Приложение № 1
к Положению
О практике обучающихся,
осваивающих образовательные программы
среднего профессионального образования

**Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИК**

(Код, наименование специальности, профессии)

Рекомендована методическим советом

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,

протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель методсовета

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Бодайбо, 2022

Рабочая программа учебных и производственных практик разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) / профессии (профессиям) начального профессионального образования (далее - НПО)

код

наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы практики.

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Заключение Экспертного совета № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

№ п/п	Содержание	стр.
1	Пояснительная записка	
2	Тематический план	
3	Содержание рабочей программы	
4	Поурочно- тематический план	
5	Требования к качеству профессиональной подготовки	
6	Требования к результатам освоения ППСЗ	
7	Контроль и оценка результатов освоения программы учебных и производственных практик	
8	Список литературы	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебных и производственных практик разработана на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 495 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального стандарта среднего профессионального образования по ППССЗ (программе подготовки специалистов среднего звена), _____ (код, наименование специальности, профессии), квалификация _____

Рабочая программа учебных и производственных практик составлена из разделов профессиональных модулей _____ (ПМ), _____ (УП,ПП), включающих _____ (УП,ПП), базирующихся на теоретических междисциплинарных курсах.

Объем учебных и производственных практик составляет:

Всего _____ часов, в том числе в рамках освоения:

ПМ.01 _____ часов

ПМ.02 _____ часов

ПМ.03 _____ часов

.....

Рабочая программа учебного и производственного обучения включает профессиональную характеристику, отражающую:

1. Содержательные параметры (виды) профессиональной деятельности;
2. Область профессиональной деятельности

Профессиональная характеристика ППССЗ _____:

1. Квалификация

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование		
основное общее образование		

2. Назначение квалификации
3. Наименование профессии согласно Общероссийскому классификатору

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих

Тарификация труда по ППССЗ _____ осуществляется в соответствии с действующей в стране системой тарификации и другими нормативными актами органов по труду.

При профессионально – практической подготовке учащихся используются образовательные, научно – исследовательские и производственные технологии:

1. Модульная технология.
2. Проектный метод.
3. Информационно – коммуникационные технологии.

Соотношение теоретического и практического обучения определяется учебно – программной документацией.

Учебным элементам соответствуют определенные уровни усвоения:

1 уровень – узнавание изученных ранее объектов, свойств, процессов, выполнение профессиональной деятельности с опорой (подсказкой).

2 уровень – самостоятельное выполнение по памяти типового действия.

3 уровень – продуктивное действие, т. е. создание алгоритма деятельности в нетиповой ситуации на основе изученных ранее типовых действий.

Для учебных элементов, после которых уровни усвоения не указаны, подразумевается 1 уровень усвоения. Уровень усвоения, отличный от 1 уровня усвоения указывается в круглых скобках за учебным элементом и относится только к нему.

2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Структура и содержание учебных и производственных практик по ППССЗ _____.

Тематический план учебных и производственных практик

Всего _____ часов

Вид практики	Разделы (этапы) практики	Наименование темы	Количество часов
...			

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО ППССЗ (ПШКРС)

2.1. Указываются цели учебной и производственной практик, соотнесенные к общим целям ОПОП СПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;

2.2. Указываются конкретные задачи учебной и производственной практик, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности;

2.3. Указываются циклы (разделы) ОПОП СПО, предметы, курсы, дисциплины, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП.

4. ПОУРОЧНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	№ темы	Наименование темы занятия	Количество часов
...			

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Требования к результатам обучения являются основным компонентом (ОК), проверяемым при оценке качества подготовки выпускников по профессии. Выполнение этих требований служит основанием для выдачи выпускникам документов Государственного образца об уровне образования и квалификации.

Тарификация работ производится на основе тарифно-квалификационных характеристик профессии рабочих, представленных в ЕТКС (выпуск № 2, утвержденный постановлением Минтруда РФ). При этом тарифицируемая работа сопоставляется с соответствующими работами, содержащимися в тарифно-квалификационных характеристиках и с типовыми примерами работ, помещенными в справочнике, а в необходимых случаях и с перечнями примеров работ, дополнительно разработанными организациями.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Выпускник, освоивший ППССЗ должен обладать:

Общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.

ОК 2.

ОК 3.

Профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.

ПК 2.

ПК 3.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Критерии оценок учебной и производственной практики.

Отметка «5»:

Отметка «4»:

Отметка «3»:

Отметка «2»:

8. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

Основные источники:

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

Приложение № 2
к Положению
О практике обучающихся,
осваивающих образовательные программы
среднего профессионального образования

Аттестационный лист

<p style="text-align: center;">_____, (ФИО) обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности _____</p>	
<p style="text-align: center;">_____ (код и наименование) успешно прошел(ла) практику _____</p>	
<p style="text-align: center;">_____ (наименование практики) в объеме _____ час. с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. в</p>	
<p style="text-align: center;">_____ (наименование организации, юридический адрес) Виды и качество выполнения работ</p>	
<p style="text-align: center;">Виды работ, выполненных обучающимся во время практики</p>	<p style="text-align: center;">Качество выполнения работ</p>
<p>Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики, включая: <i>эффективность</i> и <i>качество</i> <i>выполнения</i> <i>самостоятельной работы</i> _____</p>	
<p>Оценка за практику _____ Дата «__» _____ 20__ г.</p>	
<p>Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____ Расшифровка подписи _____</p>	
<p>Печать</p>	

