

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:

Зам. директора по УР

Шпак М.Е.

« 10 » 10 2018 г.



КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
СПО:

Форма Очная, заочная
обучения:

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,
протокол № 01 от « 01 » 10.10.18 г.

председатель методсовета
Шпак М.Е./



Бодайбо, 2018 г.

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

КОС разработаны на основании ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программы дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчик: Спаская А.С. - преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии

Протокол № _____ от «___» _____ 201__ г.

Председатель ПЦК _____/_____/

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	4
II. Оценочные материалы для проведения аттестации по учебной дисциплине	7
III. Оценочные материалы для проведения текущего \ рубежного контроля.....	8
Раздел 1. Информационные технологии.....	8
РАЗДЕЛ 2. Коммуникационные технологии	10
РАЗДЕЛ 3. Программное и аппаратное обеспечение ПК.....	17
Раздел 4. Технология обработки и преобразования информации.....	20
Раздел 4 Тема 4.1. Текстовый редактор Microsoft Word.....	22
Раздел 4 Тема 4.2. Работа с прикладной программой MicrosoftExcel	26
Раздел 4 Тема 4.3 Работа с программой MicrosoftAccess	31

I. Общие положения

1. Конечными результатами освоения учебной дисциплины являются знания и умения обучающегося.
2. Конечные результаты являются объектом оценки в процессе аттестации по учебной дисциплине.
Формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.
3. В процессе освоения программы учебной дисциплины осуществляется текущий (входной, оперативный, рубежный) контроль:
 - промежуточных результатов, обеспечивающих формирование конечных результатов учебной дисциплины,
 - конечных результатов учебной дисциплины по уровням освоения,
 - следующих общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
4. Обучающийся должен быть ознакомлен с перечнем конечных результатов учебной дисциплины и показателями их оценки в день первого занятия по учебной дисциплине.

Результаты учебной дисциплины, подлежащие оценке

Код	Результат	Показатели оценки
<i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i>		
У.1	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	грамотно, в соответствии с существующими методами и подходами, использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления и передачи данных в профессионально ориентированных ИС.
У.2	использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального	применять приемы создания и форматирования табличных документов, владеть правилами написания формул в ручную и использования функции ЕСЛИ..., а также навыками создания диаграммы по заданным параметрам.
У.3	применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Корректно и безошибочно действовать при использовании компьютерных и телекоммуникационных средств.
<i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i>		
3.1	основные понятия автоматизированной	изложение основных понятий автоматизированной обработки информации, перечисление возможностей

	обработки информации	использования в профессиональной деятельности.
3.2	общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	описание общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных систем, изложение существующих подходов к их классификации
3.3	состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	описание состава, перечисление функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
3.4	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	изложение существующих подходов к классификации методов, перечисление средств сбора, обработки, передачи и накопления информации; перечисление и описание базовых продуктов и пакетов прикладных программ в области профессиональной деятельности.
3.5	основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	изложение основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.
<i>В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся получит возможность повысить уровень сформированности общих компетенций:</i>		
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- объяснение сущности и социальной значимости избранной специальности; - объяснение сущности и социальной значимости избранной специальности
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.

	задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация умений использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	- проявление интереса к дополнительной информации по специальности, расширению кругозора; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.

	квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

II. Оценочные материалы для проведения аттестации по учебной дисциплине

1. Матрица

Вопросы	Код результата	Уровень
Автоматизированные рабочие места	У1,У2,У3,31,32,33,34,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Состав программного обеспечения АРМ	У2,У3,31,32,33,34 ОК 1- ОК 9	1,2
Вычислительные сети их назначение и возможности	У2,У3,31,32,33,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Локальные сети одноранговые и с выделенным сервером	У2,У3,31,32,33,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Базовая топология локальных сетей	У2,У3,31,32,33,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Программа MicrosoftExcel, назначение и основные возможности	У1,У2,У3,31,33,34 ОК 1- ОК 9	1,2
Вычислительные возможности MicrosoftExcel	У1,У2,У3,31,33,34 ОК 1- ОК 9	1,2
Система управления базами данных	У1,У2,У3,31,34,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Выбор СУБД для создания системы автоматизации	У1,У2,У3,31,34,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Таблицы. Запросы. Формы. Отчеты. Способы создания запросов	У1,У2,У3,31,34,35 ОК 1- ОК 9	1,2
Автоматизация расчетов с помощью запросов	У1,У2,У3,31,34,35 ОК 1- ОК 9	1,2

III. Оценочные материалы для проведения, текущего \ рубежного контроля

Раздел 1. Информационные технологии

Тест 1

1. **Информационные технологии – это...**
2. **Персональный компьютер служит для:**
 - а) Сбора информации
 - б) Передачи информации
 - в) Классификации информации
 - г) Хранения информации
3. **К устройствам вывода информации относятся:**
 - а) принтер
 - б) модем
 - в) монитор
 - г) мышь
 - д) винчестер
 - е) звуковые колонки
4. **Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:**
 - а) Жесткий магнитный диск
 - б) Модем
 - в) Принтер
 - г) Сканер
5. **Оперативная память предназначена:**
 - а) Для длительного хранения информации
 - б) Для хранения неизменяемой информации
 - в) Для кратковременного хранения информации
 - г) Для длительного хранения неизменяемой информации
6. **Основной характеристикой микропроцессора является**
 - а) быстродействие;
 - б) частота развертки;
 - в) компактность;
 - г) разрешающая способность;
 - д) емкость (размер);
7. **Сервер - это:**
 - а) компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы;
 - б) компьютер, имеющий подключение к сети Интернет;
 - в) переносной компьютер;
 - г) рабочая станция;
 - д) компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии.
8. **Основой операционной системы является:**
 - а) ядро операционной системы
 - б) драйвер
 - в) оперативная память
 - г) пользователь
9. **Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется**
 - а) операционной системой
 - б) файловой системой
 - в) процессором
 - г) винчестером
10. **Файловая система - это:**
 - а) система единиц измерения информации;
 - б) система программ для отображения информации;
 - в) программа или данные на диске, имеющие имя;
 - г) система хранения информации;
11. **Какая программа является табличным процессором?**
 - а) Word
 - б) Paint
 - в) Access
 - г) Excel
12. **Программа Microsoft Word предназначена:**
 - а) только для создания текстовых документов;
 - б) для создания текстовых документов с элементами графики;
 - в) только для создания графических изображений;
 - г) только для создания графических изображений с элементами

текста;

13. Элементарным объектом электронной таблицы является ...

- а) лист б) ячейка в) строка г) столбец

14. Электронная таблица предназначена для:

- а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
в) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

15. Любое изображение в видеопамяти представляется в ... виде.

- а) растровом б) векторном в) комбинированном г) линейном

16. Файлы, созданные в программе MSAccess, имеют расширение:

- а).doc;б).xls;в).dbf;г).mdb;д).mp3.

17. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах.

- а) Глобальная сеть б) Локальная сеть в) Региональная сеть

18. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона.

- а) Глобальная сеть б) Локальная сеть в) Региональная сеть

19. Сетевой узел, содержащий данные и предоставляющий услуги другим компьютерам; компьютер, подключенный к сети и используемый для хранения информации.

- а) Сайт б) Сервер в) Прокол г) Браузер

20. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет:

- а) IP-адрес;б) WEB - сервер;
в) домашнюю WEB - страницу;г) доменное имя;

Эталон ответов

Тест 1

1	это совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку для сбора, обработки, хранения, распределения и отображения информации	11	г
2	а	12	б
3	а,в,е	13	б
4	а	14	а
5	в	15	а
6	а	16	г
7	а	17	а
8	а	18	в
9	а	19	б
10	г	20	а

Критерии оценки.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Не удовлетворительно

РАЗДЕЛ 2. Коммуникационные технологии

Задание № 1

Вопрос:

Совокупность технических устройств, обеспечивающих передачу сигнала от источника к получателю, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) источник информации
- 2) приёмник информации
- 3) носитель информации
- 4) канал передачи информации

Задание № 2

Вопрос:

Количество информации, передаваемое за единицу времени, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) источник информации
- 2) передача информации
- 3) скорость передачи информации
- 4) бит в секунду (бит/с)

Задание № 3

Вопрос:

Множество компьютеров, соединённых линиями передачи информации, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) компьютерная сеть
- 2) локальная сеть
- 3) глобальная сеть

4) Интернет

Задание №4

Вопрос:

Компьютерная сеть, действующая в пределах одного здания, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) локальная сеть

2) глобальная сеть

3) Интернет

4) одноранговая сеть

Задание №5

Вопрос:

Компьютерная сеть, охватывающая большие территории (страны, континенты), - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) локальная сеть

2) глобальная сеть

3) Интернет

4) одноранговая сеть

Задание № 6

Вопрос:

Локальная сеть, все компьютеры в которой равноправны, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) региональная сеть

2) сеть с выделенным сервером

3) Интернет

4) одноранговая сеть

Задание № 7

Вопрос:

Компьютер, предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) модемом

2) коммутатором

- 3) сервером
- 4) сетевой картой

Задание № 8

Вопрос:

Набор правил, позволяющий осуществлять соединение и обмен данными между включёнными в сеть компьютерами, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) URL
- 2) WWW
- 3) протокол
- 4) IP - адрес

Задание № 9

Вопрос:

Скорость передачи данных через ADSL - соединение равна 128 000 бит/с. Сколько времени (в минутах) займёт передача файла объёмом 5 Мбайт по этому каналу?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 328
- 2) 41
- 3) 5,5
- 4) 40

Задание № 10

Вопрос:

Максимальная скорость передачи данных по модемному протоколу V.92 составляет 56 000 бит/с. Какое максимальное количество байтов можно передать за 15 секунд по этому протоколу?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 840 000
- 2) 84 000
- 3) 105 000
- 4) 105

Задание № 11

Вопрос:

Всемирная глобальная компьютерная сеть, сеть сетей - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) локальная сеть
- 2) сеть с выделенным сервером
- 3) Интернет
- 4) одноранговая сеть

Задание № 12

Вопрос:

Компьютер, подключённый к Интернету, обязательно имеет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) IP - адрес
- 2) сервер
- 3) домашнюю Web - страницу
- 4) доменное имя

Задание № 13

Вопрос:

Адрес компьютера, записанный четырьмя десятичными числами, разделёнными точками, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) URL
- 2) WWW
- 3) протокол
- 4) IP - адрес

Задание № 14

Вопрос:

На месте преступления были обнаружены четыре обрывка бумаги. Следствие установило, что на них записаны фрагменты одного IP - адреса. Криминалисты обозначили эти фрагменты цифрами 1, 2, 3 и 4. Восстановите IP - адрес.

Изображение:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 2413
- 2) 3214
- 3) 2341
- 4) 4231

Задание № 15

Вопрос:

IP - адресу 64.129.255.32 соответствует 32 - битное представление:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 10000000100000011111111100100000
- 2) 01000000100000011111111100100000
- 3) 01111111100000001111111110000000
- 4) 10000000100000011111111101000000

Задание № 16

Вопрос:

Программа, с помощью которой осуществляется просмотр Web - страниц, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) браузер
- 2) модем
- 3) ICQ
- 4) URL

Задание № 17

Вопрос:

Сервис для хранения и извлечения разнообразной взаимосвязанной информации, включающей в себя текстовые, графические, видео, аудио- и другие информационные ресурсы, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) URL
- 2) WWW
- 3) протокол
- 4) IP - адрес

Задание № 18

Вопрос:

HTML - страница, с которой начинается работа браузера при его включении, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) доменное имя
- 2) домашняя страница
- 3) URL

4) IP - адрес

Задание № 19

Вопрос:

Протокол Интернет, обеспечивающий передачу и отображение Web - страниц, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) HTTP

2) FTP

3) IP

4) TCP

Задание № 20

Вопрос:

Запросы к поисковому серверу закодированы буквами А, Б, В, Г. Расположите обозначения запросов в порядке возрастания количества страниц, которые найдёт поисковый сервер по каждому запросу.

Изображение:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ВАБГ

2) ВБГА

3) ГВАБ

4) БАВГ

Задание № 21

Вопрос:

Указатель, содержащий название протокола, доменное имя сайта и адрес документа, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) URL

2) WWW

3) протокол

4) IP - адрес

Задание № 22

Вопрос:

На сервере ict.ru находится документ demo.html, доступ к которому осуществляется по протоколу http. Фрагменты адреса данного файла закодированы цифрами от 1 до 7. Укажите последовательность цифр, которая кодирует адрес указанного документа в Интернете.

Изображение:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 5467312

2) 2367415

3) 5367412

4) 5312467

Задание № 23

Вопрос:

Сервис, обеспечивающий пересылку файлов между компьютерами сети независимо от их типов, особенностей операционных систем, файловых систем и форматов файлов, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) FTP

2) E - mail

3) WWW

4) TCP/IP

Задание № 24

Вопрос:

Сервис, позволяющий любому пользователю сети передавать и получать электронные сообщения, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) FTP

2) E - mail

3) WWW

4) TCP/IP

Задание № 25

Вопрос:

Услуга, предназначенная для прямого общения в Интернете в режиме реального времени, - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) почтовый клиент

2) электронная почта

3) ICQ

4) URL

Эталоны ответов:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 9) (2 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (2 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 17) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 18) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 23) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 24) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 3.

РАЗДЕЛ 3. Программное и аппаратное обеспечение ПК.

1. Структурно-функциональная схема компьютера включает в себя:
 1. процессор, внутренняя память, внешняя память, устройства ввода и вывода
 2. арифметическо-логическое устройство, устройство управления, монитор
 3. микропроцессор, ВЗУ, ОЗУ, ПЗУ, клавиатура, монитор, принтер, мышь
 4. системный блок, монитор, ОЗУ, клавиатура, мышь, принтер
2. Адресным пространством называется
 1. соответствие разрядности внутренней шины данных МП и внешней шины
 2. интервал времени между двумя последовательными импульсами
 3. число одновременно обрабатываемых процессором бит
 4. объем адресуемой оперативной памяти
3. В чем состоит основное принципиальное отличие хранения информации на внешних информационных носителях от хранения в ОЗУ
 1. в различном объеме хранимой информации
 2. в различной скорости доступа к хранящейся информации
 3. в возможности устанавливать запрет на запись информации

4. в возможности сохранения информации после выключения компьютера
4. Какое из перечисленных устройств не относится к внешним запоминающим устройствам
 1. Винчестер
 2. ОЗУ
 3. Дискета
 4. CD-ROM
5. Назначение программного обеспечения
 1. обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
 2. совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
 3. организует процесс обработки информации в соответствии с программой
 4. комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов
6. Система программирования позволяет
 1. непосредственно решать пользовательские задачи
 2. записывать программы на языках программирования
 3. использовать инструментальные программные средства
 4. организовать общение человека и компьютера на формальном языке
7. Экспертные системы относятся к
 1. системам программирования
 2. системному программному обеспечению
 3. пакетам прикладных программ общего назначения
 4. прикладным программам специального назначения
8. Драйвер – это
 1. специальный разъем для связи с внешними устройствами
 2. программа для управления внешними устройствами компьютера
 3. устройство для управления работой периферийным оборудованием
 4. программа для высокоскоростного подключения нескольких устройств
9. Программное обеспечение это...
 1. совокупность устройств установленных на компьютере
 2. совокупность программ установленных на компьютере
 3. все программы которые у вас есть на диске
 4. все устройства которые существуют в мире
10. Программное обеспечение делится на... (В этом вопросе несколько вариантов ответа)
 1. Прикладное

2. Системное
3. Инструментальное
4. Компьютерное
5. Процессорное

11. Что не является объектом операционной системы Windows?

1. Рабочий стол
2. Панель задач
3. Папка
4. Процессор
5. Корзина

12. Магистрально-модульный принцип архитектуры современных персональных компьютеров подразумевает такую логическую организацию его аппаратных компонент, при которой:

1. каждое устройство связывается с другими напрямую, а также через одну центральную магистраль;
2. все они связываются друг с другом через магистраль, включающую в себя шины данных, адреса и управления;
3. связь устройств друг с другом осуществляется через центральный процессор, к которому они все подключаются;
4. устройства связываются друг с другом в определенной фиксированной последовательности (кольцом);
5. каждое устройство связывается с другими напрямую.

13. Операционная система:

1. система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации
2. система математических операций для решения отдельных задач
3. система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

14. Система программирования – это:

1. комплекс любимых программ программиста
2. комплекс программ, облегчающий работу программиста
3. комплекс программ, обучающих начальным шагам программиста

15. Программное обеспечение (ПО) – это:

1. совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере
2. возможность обновления программ за счет бюджетных средств
3. список имеющихся в кабинете программ, заверенных администрацией школы

16. Системное программное обеспечение:

1. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы
2. программы для организации удобной системы размещения программ на диске
3. набор программ для работы устройства системного блока компьютера

17. Операционные системы входят в состав:

1. системы управления базами данных;
2. систем программирования;
3. прикладного программного обеспечения;
4. системного программного обеспечения;
5. уникального программного обеспечения.

18. Прикладное программное обеспечение - это:

1. справочное приложение к программам
2. текстовый и графический редакторы, обучающие и тестирующие программы, игры
3. набор игровых программ

19. Операционные системы:

1. Windows Seven ,Free BSD,UBUNTU, Reactos
2. Word, Excel, PowerPoint, Access
3. Microsoft, Adobe, ABBYY, Corel,

Ключи к заданиям

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
от	1	2	4	2	3	2	4	2	2	1,2	4

№	12	13	14	15	16	17	18	19
от	3	3	4	3	1	4	2	1

РАЗДЕЛ 4. Технология обработки и преобразования информации

1. Как представлено изображение в растровой графике?
 - a. В виде совокупности точек (пикселей) и их координат
 - b. В виде простейших фигур и их координат
 - c. В виде совокупности квадратов и их координат
 - d. В виде многоточий и их координат
2. Какие последовательные команды следует выполнить для изменения междустрочного интервала, отступов, табуляции?
 - a. Главная – Абзац

- b. Формат - Шрифт
- c. Главная – Список
- d. Формат - Стили и форматирование

3. Документы, созданные в программе Word, имеют расширение ...

- a. .doc, .docx
- b. .ppt, .pptx
- c. .bmp
- d. .txt

4. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

- a. =?C3+4*D4
- b. C3=C1+2*C2
- c. A5B5+23
- d. =A2*A3-A4

5. Как набрать формулу для расчета в программе Excel?

- a. выделить ячейку, вписать формулу
- b. выделить ячейку, ввести сразу ответ
- c. выделить ячейку, набрать знак “ = ”, написать формулу, не пропуская знаки операций

6. Этапы создания базы данных (указать порядок создания)

- a. Создание структуры БД
- b. Ввод записей
- c. Проектирование БД

7. Что такое система управления базами данных (СУБД)?

- a. Файл
- b. программное обеспечение, позволяющее создавать БД, обновлять хранимую информацию и обеспечивать удобный доступ к информации с целью просмотра и поиска
- c. база данных
- d. антивирусная программа

8. Какова основная цель медицинской информатики?

- a. создание интернет-сайтов в сфере здравоохранения
- b. оптимизация информационных процессов в медицине и здравоохранении за счет использования компьютерных технологий, обеспечивающая повышение качества охраны здоровья населения
- c. помощь в создании новой современной аппаратуры для медицинских обследований

9. Назовите преимущества электронных карт амбулаторных и стационарных больных перед рукописными

- a. удобочитаемость и точность
- b. сокращение времени на оформление документов за счет уменьшения набора текста при использовании шаблонов, выбора из предложенного списка, автозаполнения
- c. быстрый доступ (сколь угодно большое число медработников одновременно могут использовать информацию);
- d. оптимизация поиска необходимой информации (по фамилии, дате, диагнозу и т.д.)
- e. возможность напоминания и сигналов
- f. все варианты

10. Автоматизированное рабочее место (АРМ) - это ...

- a. специально разработанная программа
 - b. рабочее место сотрудника
 - c. комплекс средств вычислительной техники и программного обеспечения, располагающийся непосредственно на рабочем месте сотрудника и предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности
11. Что такое база данных (БД)?
- a. специальным образом написанная программа, для быстрого поиска информации
 - b. представленная в объективной форме совокупность данных, систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ
 - c. поименованная область на диске
12. Что можно назвать базой данных?
- a. Текст параграфа
 - b. Телефонный справочник
 - c. Социальная сеть (одноклассники, вконтакте и т.д.)
 - d. Открытка
13. В каком пункте панели меню программы Word можно найти команду Сохранить?
- a. Файл
 - b. Сервис
 - c. Правка
 - d. Формат
14. С помощью каких команд можно изменить тип шрифта в выделенном тексте документа программы Word?
- a. Главная - Шрифт
 - b. Сервис - Настройка - Вкладка - Панель инструментов – Формат
 - c. Правка – Вкладка
 - d. Формат – Абзац
15. После ввода числа в клетку Вы наблюдаете следующую картину (см. ниже). В чем причина такой ситуации?

	А	В	С
1			
2		#####	
3			
4			

- a. не хватает ширины клетки, чтобы показать введенное число;
- b. число введено с ошибкой;
- c. число введено в защищенную клетку

Эталоны ответов

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ответ	a	a	a	d	c	c, a, b	b	b	f	c	b	b, c	a	a	a

Раздел 4 Тема 4.1. Текстовый редактор MicrosoftWord

1. Каких списков нет в текстовом редакторе?

- a) нумерованных;
- + б) точечных;

в) маркированных.

2. При задании параметров страницы в текстовом редакторе устанавливаются:

- + а) поля, ориентация и размер страницы;
- б) интервал между абзацами и вид шрифта;
- в) фон и границы страницы, отступ.

3. Какую комбинацию клавиш следует применить, чтобы вставить в документ сегодняшнюю дату?

- а) Ctrl + Alt + A;
- б) Shift + Ctrl + V;
- + в) Shift + Alt + D.

4. Какое из этих утверждений правильное?

- + а) Кернинг – это изменение интервала между буквами одного слова.
- б) Если пароль к защищенному документу утрачен, его можно восстановить с помощью ключевого слова.
- в) Сочетание клавиш Shift + Home переносит на первую страницу документа.

5. Какое из этих утверждений неправильное?

- а) Большую букву можно напечатать двумя способами.
- б) При помощи клавиши Tab можно сделать красную строку.
- + в) Клавиша Delete удаляет знак перед мигающим курсором.

6. На какую клавишу нужно нажать, чтобы напечатать запятую, когда на компьютере установлен английский алфавит?

- + а) где написана русская буква Б;
- б) где написана русская буква Ю;
- в) где написана русская буква Ж.

7. Колонтитул – это:

- + а) область, которая находится в верхнем и нижнем поле и предназначена для помещения названия работы над текстом каждой страницы;
- б) внешний вид печатных знаков, который пользователь видит в окне текстового редактора;
- в) верхняя строка окна редактора Word, которая содержит в себе панель команд (например, «Вставка», «Конструктор», «Макет» и т. д.).

8. Чтобы в текстовый документ вставить ссылку, нужно перейти по следующим вкладкам:

- а) *Вставка – Вставить ссылку – Создание источника;*
- б) *Файл – Параметры страницы – Вставить ссылку;*
- + в) *Ссылки – Вставить ссылку – Добавить новый источник.*

9 - Тест. Какой шрифт по умолчанию установлен в Word 2007?

- а) Times New Roman;
- + б) Calibri;
- в) MicrosoftYaHei.

10. В верхней строке панели задач изображена иконка с дискетой. Что произойдет, если на нее нажать?

- а) документ удалится;
- + б) документ сохранится;
- в) документ запишется на диск или флешку, вставленные в компьютер.

11. Какую клавишу нужно удерживать при копировании разных элементов текста одного документа?

- а) Alt;
- + б) Ctrl;
- в) Shift.

12. Что можно сделать с помощью двух изогнутых стрелок, размещенных в верхней строке над страницей текста?

- а) перейти на одну букву вправо или влево (в зависимости от того, на какую стрелку нажать);
- б) перейти на одну строку вверх или вниз (в зависимости от того, на какую стрелку нажать);
- + в) перейти на одно совершенное действие назад или вперед (в зависимости от того, на какую стрелку нажать).

13. Что позволяет увидеть включенная кнопка «Непечатаемые символы»?

- + а) пробелы между словами и конец абзаца;
- б) все знаки препинания;
- в) ошибки в тексте.

14. Объединить или разбить ячейки нарисованной таблицы возможно во вкладке:

- а) «Конструктор»;
- + б) «Макет»;
- в) «Параметры таблицы».

15. Что позволяет сделать наложенный на текстовый документ водяной знак?

- + а) он делает документ уникальным;
- б) он защищает документ от поражения вирусами;
- в) он разрешает сторонним пользователям копировать размещенный в документе текст.

16. Чтобы включить автоматическую расстановку переносов, нужно перейти по следующим вкладкам:

- + а) *Макет – Параметры страницы – Расстановка переносов;*
- б) *Вставка – Текст – Вставка переносов;*
- в) *Ссылки – Дополнительные материалы – Вставить перенос.*

17. Чтобы создать новую страницу, необходимо одновременно нажать на такие клавиши:

- + а) Ctrl и Enter;
- б) Shift и пробел;
- в) Shift и Enter.

18. Чтобы быстро вставить скопированный элемент, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш:

- + а) Ctrl + V;
- б) Ctrl + C;
- в) Ctrl + X.

Тест - 19. Перечень инструкций, который сообщает Word записанный заранее порядок действий для достижения определенной цели, называется:

- а) колонтитулом;
- + б) макросом;
- в) инструкцией.

20. С помощью каких горячих клавиш невозможно изменить язык в текстовом редакторе?

- а) Alt + Shift;
- б) Ctrl + Shift;
- + в) Alt + Ctrl.

21. Чтобы сделать содержание в документе, необходимо выполнить ряд следующих действий:

- а) выделить несколько слов в тексте с помощью клавиши Ctrl (они будут заглавиями), перейти на вкладку «Вставка» и нажать на иконку «Содержание»;
- + б) выделить в тексте заголовки, перейти на вкладку «Ссылки» и там нажать на иконку «Оглавление»;
- в) каждую новую главу начать с новой страницы, перейти на вкладку «Вставка», найти там иконку «Вставить содержание» и нажать на нее.

22. Чтобы вставить гиперссылку, следует выделить нужное слово и нажать:

- + а) правую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Гиперссылка»;
- б) левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Гиперссылка»;
- в) дважды на левую кнопку мыши с последующим выбором вкладки «Гиперссылка».

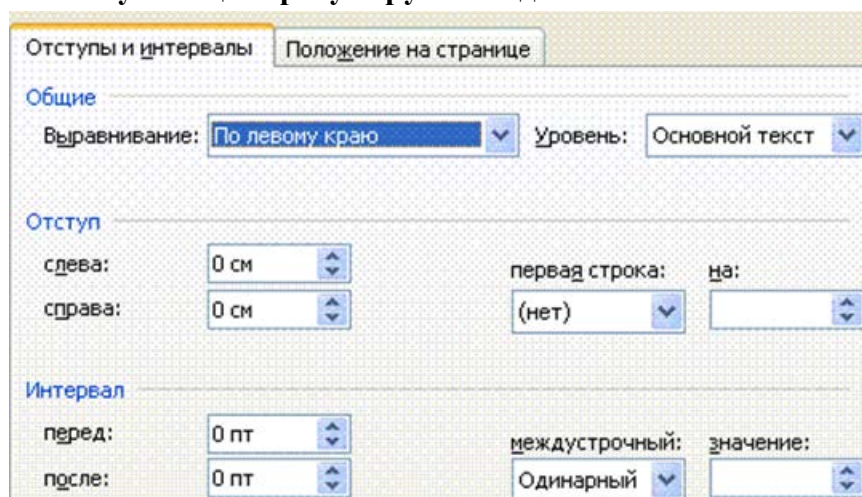
23. Чтобы в текстовый документ вставить формулу, необходимо перейти по таким вкладкам:

- а) *Файл – Параметры страницы – Вставить формулу;*
- + б) *Вставка – Символы – Формула;*
- в) *Вставка – Иллюстрации – Вставить формулу.*

24. Какой ориентации страницы не существует?

- + а) блокнотной;
- б) книжной;
- в) альбомной.

25. Какую опцию регулирует это диалоговое окно?



- + а) изменение абзацного отступа;
- б) изменение шрифта текста;
- в) изменение размера полей листа.

26. Какое из данных ниже предложений соответствует правилам расстановки пробелов между словами и знаками препинания?

- а) Word–идеальный помощник для студента:он позволяет создавать, просматривать и редактировать текстовые документы;
- + б) Word – идеальный помощник для студента: он позволяет создавать, просматривать и редактировать текстовые документы;
- в) Word – идеальный помощник для студента: он позволяет создавать, просматривать и редактировать текстовые документы.

27. Решите практическую задачу. Александр написал курсовую работу на 53 страницы. Теперь ему нужно скопировать информацию в другой документ. Парень 2 раза нажал на левую кнопку мыши и потянул... Посоветуйте Александру, как в один клик выделить весь текст.

- а) нажать на вкладку «Файл» и выбрать там функцию «Скопировать все»;
- б) навести курсор мыши на поле и кликнуть один раз;
- + в) нажать на сочетание клавиш Ctrl и A.

28. Как сохранить написанный документ с помощью горячих клавиш?

- а) Alt + Ctrl + F2;
- б) Ctrl + Shift + F2;
- + в) Alt + Shift + F2.

29. MS Word – это:

- + а) текстовый редактор;
- б) электронная таблица;
- в) управление базами данных.

Раздел 4 Тема 4.2. Работа с прикладной программой MicrosoftExcel

1. **Какое расширение имеют книги MS Excel?**
 - а) exe
 - б) doc
 - в) com
 - г) xls
2. **Набор действий в Excel, сгруппированных и выполняются автоматически при активации называют:**
 - а) контроллер;
 - б) масштабирования;
 - в) макрос;
 - г) повторитель
3. **Укажите функцию, которая относится к категории «ЛОГИЧЕСКИЕ»:**
 - а) МАКС
 - б) МИН
 - в) СУММ
 - г) ЕСЛИ
4. **Для того, чтобы вызвать любую финансовую функцию, необходимо выбрать пункт меню Excel, подпункт:**
 - а) Файл / Функция / Финансовые
 - б) Вид / Функция / Финансовые
 - в) Сервис / Вставка / Финансовые
 - г) Вставка / Функция / Финансовые
5. **Часть формулы, которая является адресом ячейки и ссылается на эту ячейку независимо от положения формулы и включает символ «\$» называется:**

- а) абсолютные ссылки
 - б) относительные ссылки
 - в) смешанные ссылки
 - г) ничего из выше перечисленного
- 6. Что называют местом для обработки данных в Excel, состоящий из ячеек, которые образуют столбики и строки:**
- а) лист
 - б) строку формул
 - в) строку статуса
 - г) панель инструментов
- 7. Что отражает совокупность значений, ссылок на другие ячейки, функций и операторов, и дает возможность получить новое исходное значение из исходных значений:**
- а) диапазон
 - б) формула
 - в) текстовое сообщение
 - г) гиперссылки
- 8. Как называют полосу под панелями инструментов в Excel, используемый для ввода и редактирования значений:**
- а) строка формул
 - б) строка статуса
 - в) поле имени
 - г) строка меню
- 9. Выберите способ вставки диаграммы:**
- а) вставка / диаграмма
 - б) сервис / диаграмма
 - в) формат / диаграмма
 - г) файл / диаграмма
- 10. Что наглядно отражает числовую информацию для определения изменения тенденции:**
- а) формула
 - б) гиперссылки
 - в) график
 - г) относительные ссылки
- 11. Диаграмма, которая определяет долю в совокупности — это**
- а) точечная диаграмма
 - б) столбиковая диаграмма
 - в) график
 - г) круговая диаграмма
- 12. К основным средствам автоматизации в электронных таблицах относят:**
- а) автоматический пересчет данных
 - б) копирование формул
 - в) использование ссылок
 - г) верно а) и б)
- 13. Оператор, сочетающий последовательности символов из разных ячеек в одну последовательность — это**
- а) разделитель
 - б) амперсанд
 - в) отрицание
 - г) подъем

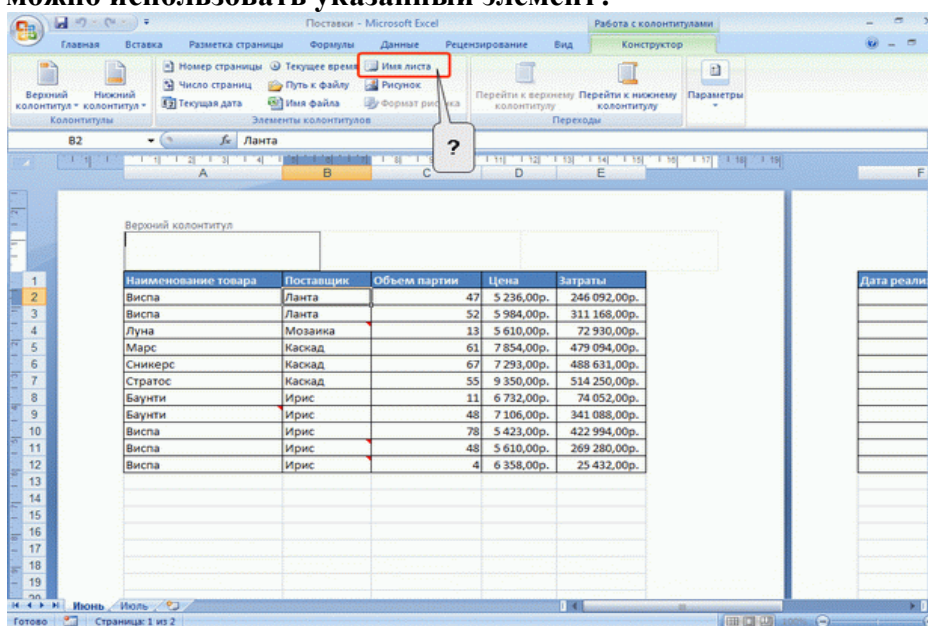
14. Для быстрой обработки данных, расположенных в разных участках листа или в различных рабочих книгах используют процедуру:

- а) соединение
- б) консолидации
- в) структурирование
- г) все верно

15. Поля электронной таблицы формируются из:

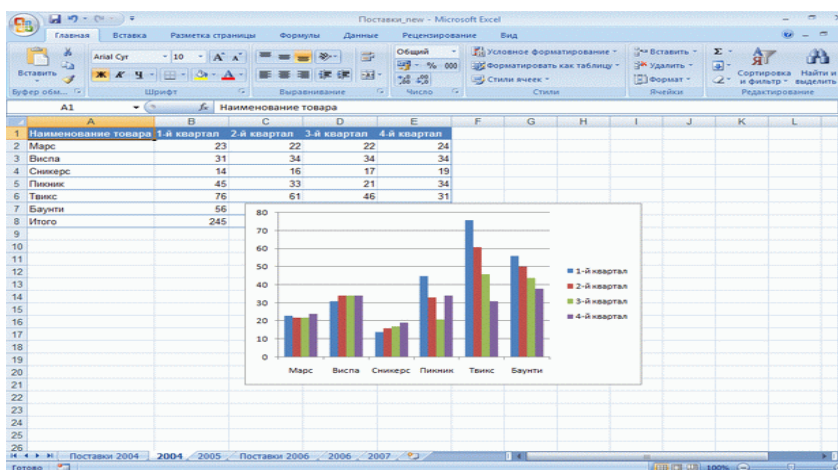
- а) столбцов
- б) ячеек
- в) строк
- г) листов

16. Для чего можно использовать указанный элемент?



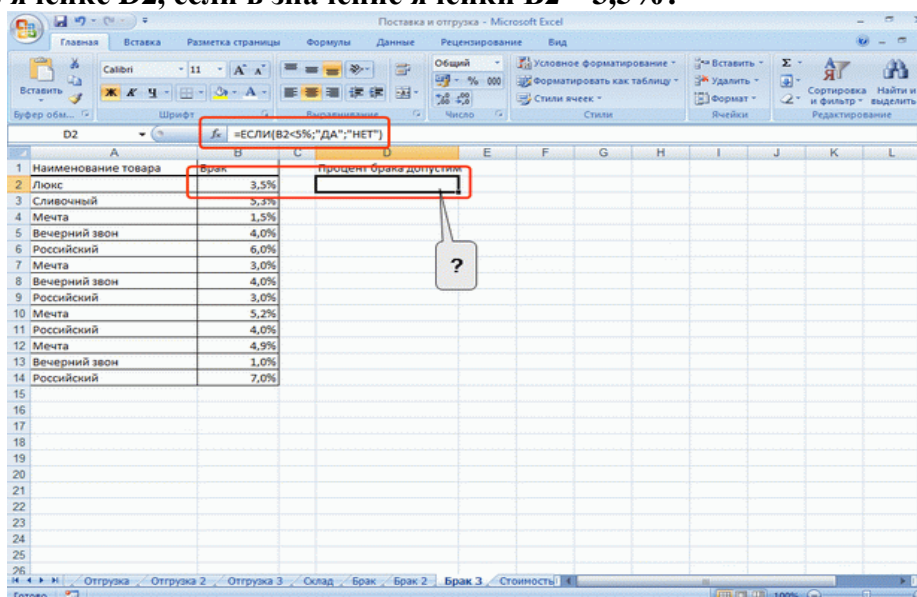
а	для присвоения имени листа текущему файлу
б	для вставки имени листа в колонтитул
в	для изменения имени листа
г	для вставки имени листа в выбранную ячейку листа

17. Что следует сделать для обновления диаграммы при изменении значений в таблице, для которой построена диаграмма?



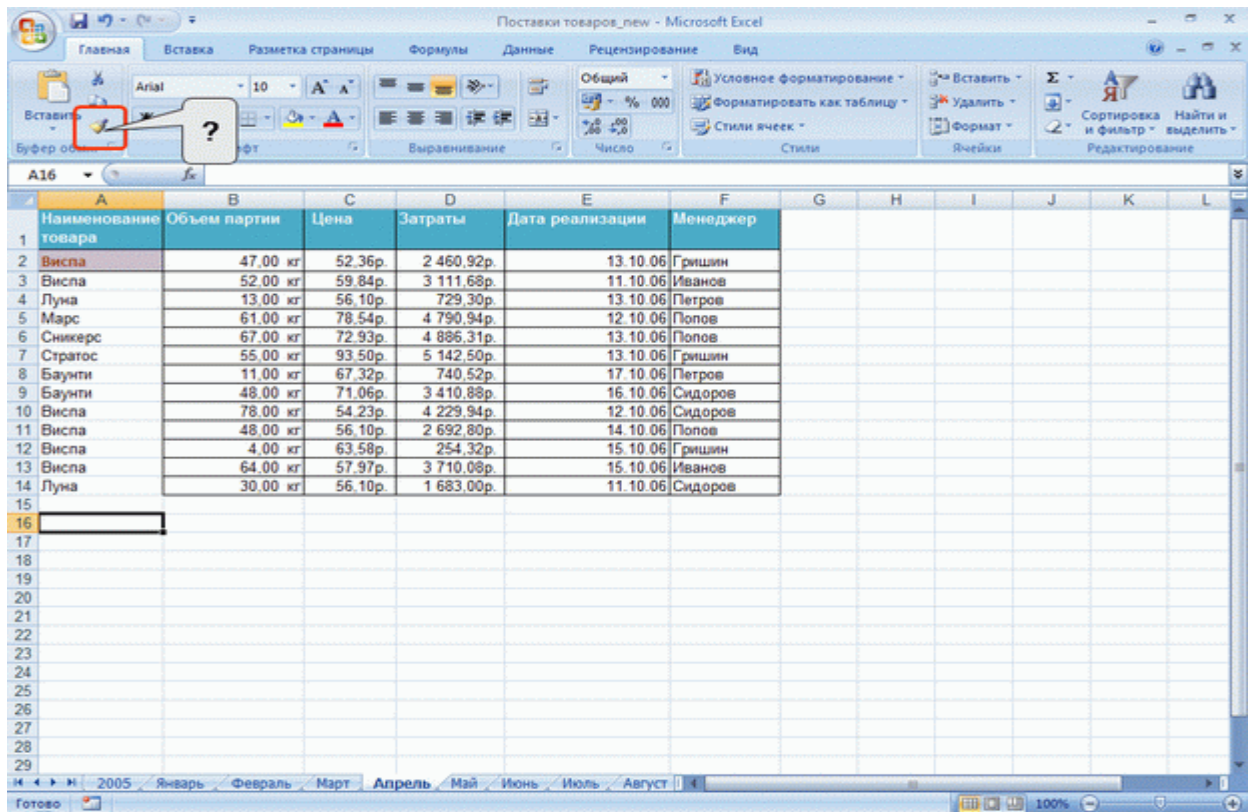
а	заново создать диаграмму
б	ничего делать не надо, диаграмма изменится автоматически
в	перед изменением данных необходимо выделить диаграмму
г	выделить диаграмму и нажать клавишу клавиатуры F9

18. Для ячейки D2 задана формула =ЕСЛИ(B2<5%;»ДА»;»НЕТ»). Какое значение будет отображено в ячейке D2, если в значение ячейки B2 – 3,5%?



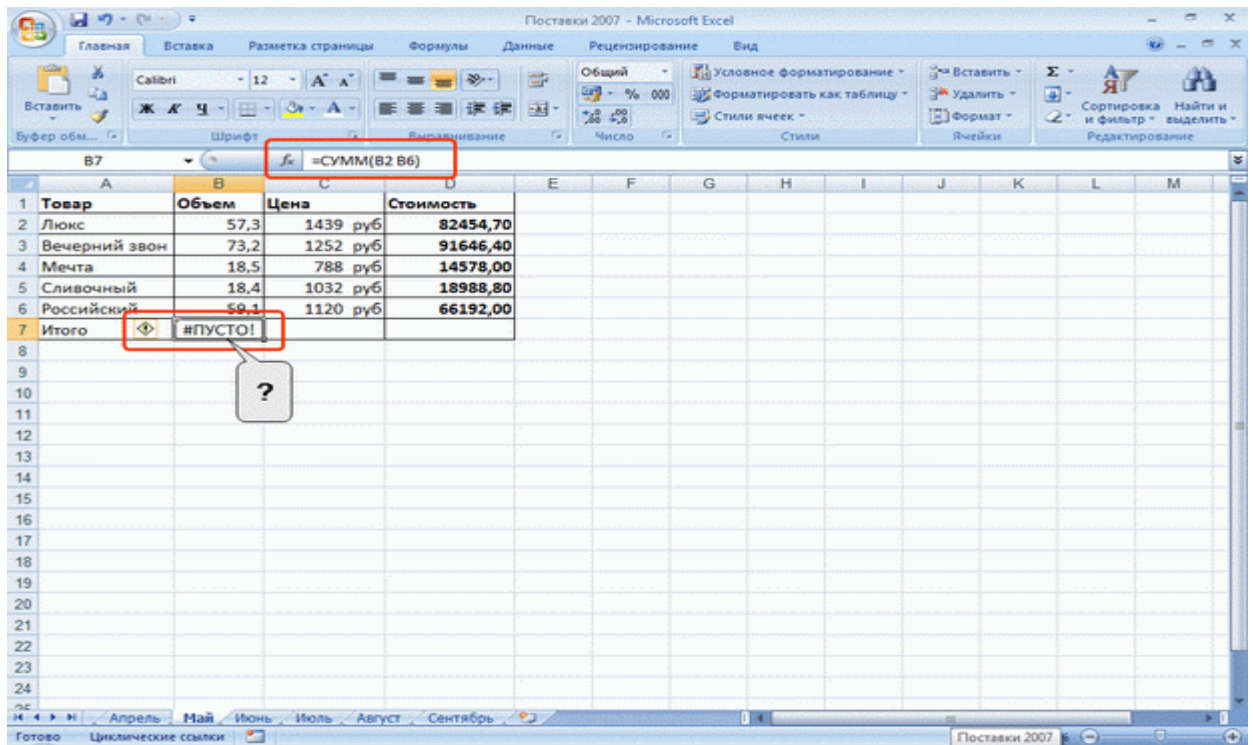
а	ДА
б	НЕТ
в	ЛОЖЬ
г	ИСТИНА

19. Какую последовательность действий следует выполнить для копирования формата ячейки A2 на ячейки A3:A14?



а	выделить ячейку A2 — выделить ячейки A3:A14 — нажать кнопку «Формат по образцу»
б	нажать кнопку «Формат по образцу» — выделить ячейку A2 — выделить ячейки A3:A14
в	выделить ячейки A3:A14 — выделить ячейку A2 — нажать кнопку «Формат по образцу»
г	выделить ячейку A2 — нажать кнопку «Формат по образцу» — выделить ячейки A3:A14

20. В ячейке отображается код ошибки #ПУСТО!. В чем причина?



а	используется ссылка на пустую ячейку
б	ячейка, на которую ссылается формула, была удалена
в	используется ошибочный оператор диапазона
г	в одной из ячеек вместо числа введен текст

Эталон ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
г	в	г	г	а	а	б	а	а	в	г	г	б	б	а	б	б	а	г	в