

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Ишак М.Е.
« 04 » 10 2018 г.



**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01.« ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕН
ИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Профессии СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

Форма обучения: Очная, заочная

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,
протокол № 01 от « 04 » 10 2018 г.

председатель методического совета
Ишак М.Е./



Бодайбо, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	9
ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
ОЦЕНКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	16
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	23

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Используемые сокращения

КОС - контрольно-оценочные средства

ОУ - образовательное учреждение

ОК- общая компетенция

ПК - профессиональная компетенция

ПМ - профессиональный модуль

МДК - междисциплинарный курс

ПО - практический опыт

ВПД - вид профессиональной деятельности

Д/З- дифференцированный зачет

ВР - виды работ

УЗ - учебное задание

З- знания

У - умения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности составление и использование бухгалтерской отчетности.

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный.

Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.3 Профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Сформированность компетенций (в т. ч. частичная для общих) может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	Проверка документа: формальная, арифметическая, по существу. Группировка, таксировка и контировка документа в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (в ред. Приказов Минфина РФ от 24.12.2010 №132н).
ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Разработка субсчетов к счетам рабочего плана на основе типового плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования с руководством организации рабочего плана счетов в соответствии с видом деятельности организации.
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Подборка и оформление первичных кассовых документов. Заполнение журнала-ордера 1 и ведомости 1 по сч.№50 в соответствии с принятой учетной политикой организации Подборка банковских документов. Обработка выписок банка. Заполнение журнала-ордера 2 и ведомости 2 по сч.№51, заполнение журнала-ордера 3 по сч.№55 в соответствии с принятой учетной политикой организации.
ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Формирование пакета документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с деятельностью организации. Составление бухгалтерских проводок по учету отдельных видов имущества на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Заполнение учетных регистров по учету отдельных видов имущества в соответствии с принятой учетной политикой организации.

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности приме-	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным

нительно к различным контекстам.	контекстам.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение различными профессиональными компьютерными программами по поиску нормативных законодательных актов и их использование в учебном процессе.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки

1.4. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 - документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

уметь:

У 1. принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

У 2. принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;

У 3. проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

У 4. проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

У 5. проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

У 6. проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

У 7. организовывать документооборот;

У 8. разбираться в номенклатуре дел;

У 9. заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;

У 10. передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

У 11. передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

У 12. исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У 13. понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У 14. обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

У 15. поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 16. проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У 17. проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

У 18. учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У 19. оформлять денежные и кассовые документы;

У 20. заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

У 21. проводить учет основных средств;

У 22. проводить учет нематериальных активов;

У 23. проводить учет долгосрочных инвестиций;

У 24. проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

У 25. проводить учет материально-производственных запасов;

У 26. проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

У 27. проводить учет готовой продукции и ее реализации;

У 28. проводить учет текущих операций и расчетов;

знать:

З 1. основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

З 2. понятие первичной бухгалтерской документации;

З 3. определение первичных бухгалтерских документов;

З 4. унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;

З 5. порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;

З 6. принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

- 3 7. порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 8. порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- 3 9. правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- 3 10. сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- 3 11. теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 3 12. инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- 3 13. принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- 3 14. классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- 3 15. два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- 3 16. учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- 3 17. учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- 3 18. особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- 3 19. порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- 3 20. правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- 3 21. понятие и классификацию основных средств;
- 3 22. оценку и переоценку основных средств;
- 3 23. учет поступления основных средств;
- 3 24. учет выбытия и аренды основных средств;
- 3 25. учет амортизации основных средств;
- 3 26. особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- 3 27. понятие и классификацию нематериальных активов;
- 3 28. учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- 3 29. амортизацию нематериальных активов;
- 3 30. учет долгосрочных инвестиций;
- 3 31. учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- 3 32. учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- 3 33. документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- 3 34. учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- 3 35. синтетический учет движения материалов;
- 3 36. учет транспортно-заготовительных расходов;
- 3 37. учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- 3 38. систему учета производственных затрат и их классификацию;
- 3 39. сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- 3 40. особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- 3 41. учет потерь и непроизводственных расходов;
- 3 42. учет и оценку незавершенного производства;
- 3 43. калькуляцию себестоимости продукции;
- 3 44. характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- 3 45. технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- 3 46. учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- 3 47. учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- 3 48. учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- 3 49. учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Форма промежуточной аттестации
ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Экзамен (квалификационный)
ПП.01	Экзамен (квалификационный)

3.Задания для оценки освоения МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ВАРИАНТ № 1

1. Дайте определение документооборота. Какой в настоящее время существует в РФ порядок хранения документов?

2. Укажите особенности синтетического учета и аналитического учета. Определите порядок открытия синтетических и аналитических счетов.

Решите задачу

Отразите бухгалтерскими проводками следующие хозяйственные операции.

Начислена амортизация основных средств, используемых:

1. в основном производстве – 220 руб.,
2. в транспортном цехе - 350 руб.,
3. в ремонтном цехе – 260 руб.,
4. в капитальном строительстве – 176 руб.,
5. для нужд управления (в офисе) – 188 руб.

ВАРИАНТ № 2

1. Как осуществляется синтетический учет кассовых операций?

2. Составьте схему построения активных, пассивных и активно-пассивных счетов.

3. Решите задачу

Определите первоначальную стоимость объекта основных средств.

Составьте проводки по хозяйственным операциям.

Предприятие приобрело энергетическую установку за плату. Получен счет от поставщика на сумму 180 000 руб. (в т.ч. НДС). Транспортировка оборудования произведена специализированной организацией на сумму 7500 руб. (в т.ч. НДС). Затраты, связанные с монтажом оборудования:

1. отпущены материалы на сумму 540 руб.;
2. специнструменты на сумму 350 руб.;
3. начислена заработная плата работниками, занятым монтажом 600 руб.;
4. отчисления в органы социального страхования и обеспечения составляют 30,2%.

ВАРИАНТ № 3

1. Что такое амортизация основных средств. Перечислите и раскройте способы начисления амортизации.

2. При составлении приходного кассового ордера допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма принимаемых денег, как ее исправить?

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Организация приобрела сырье для основного производства стоимостью 170000 руб., в т.ч. НДС-18 %; за доставку сырья организация оплатила сторонней организации 28750 руб., в т.ч. НДС-18 %; сырье оприходовано на склад. Счета оплачены.

ВАРИАНТ № 4

1. Опишите как осуществляется учет операций в иностранной валюте.

2. Обоснуйте необходимость разработки рабочего плана счетов и опишите порядок его формирования.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Силами работников организации разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Исключительное право организации на программное обеспечение оформлено в установленном порядке. Сумма затрат на разработку составила 65 000 руб. в том числе: материальные затраты 20 000 руб., заработная плата разработчиков 35 000 руб. Отчисления на социальное страхования 10 000 руб.

ВАРИАНТ № 5

1. Опишите как осуществляется учет аренды основных средств.

2. Определите особенности строения забалансовых счетов, отражения учетных записей на них.

3. Решите задачу

Составьте проводки по хозяйственным операциям.

Предприятие приобрело оборудование для мастерской за плату. Получен счет от поставщика на сумму 78 000 руб. (в т.ч. НДС 18%). Транспортировка оборудования произведена специализированной транспортной организацией на сумму 21 00 руб. (в т.ч. НДС 18 %). Счета оплачены.

ВАРИАНТ № 6

1. Опишите как осуществляется документальное оформление кассовых операций.

2. Охарактеризуйте структуру Плана счетов бухгалтерского учета.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Работнику организации выдано под отчет 6 000 руб. на приобретение материалов. Работник закупил материалы на сумму 6 150 руб. (в том числе НДС 18%), что подтверждается соответствующими документами продавца. Работником составлен и представлен в бухгалтерию организации авансовый отчет. Перерасход по авансовому отчету выдан работнику из кассы организации.

ВАРИАНТ № 7

1. Опишите как осуществляется учет долгосрочных инвестиций.

2. Охарактеризуйте структуру Плана счетов бухгалтерского учета.

3. Решите задачу

Определите первоначальную стоимость нематериальных активов. Составьте проводки по хозяйственным операциям.

Предприятием приобретена лицензия на сумму 21700 руб. и программный продукт стоимостью 11960 руб. (в т.ч. НДС). За установку программы начислена зарплата в сумме 570 руб., отчисления во внебюджетные фонды 26 %. Лицензия и программа приняты к учету по стоимости фактических затрат.

ВАРИАНТ № 8

1. Опишите порядок ведения и отражения на счетах операций по финансовым вложениям.

2. Определите цель осуществления группировки счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.

3. Решите задачу

Определите финансовый результат от реализации нематериального актива. Составьте проводки по хозяйственным операциям.

Продана интеллектуальная собственность за 41500 руб., первоначальная стоимость которой 31200 руб., начислена амортизация 4300 руб. Выручка от реализации поступила на расчетный счет (в т.ч. НДС).

ВАРИАНТ № 9

1. Опишите как осуществляется синтетический учет амортизации основных средств.

2. Укажите перечень документов со сроком хранения 5 лет.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Организацией безвозмездно получено 300 единиц материалов. Рыночная стоимость единицы материалов составляет 150 руб. (без НДС). В отчетном периоде на производство было отпущено 200 единиц материалов.

ВАРИАНТ № 10

1. Опишите как осуществляется документальное оформление учета основных средств.

2. Установите взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Учредитель организации внес в счет вклада в уставный капитал объект основных средств, оцененный учредителями в 15 000 руб. Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой объекта. Стоимость услуг транспортной организации по доставке объекта составила 2950 руб. (в том числе НДС – 450 руб.).

ВАРИАНТ № 11

1. Что такое внеоборотные активы и какой существует порядок учета внеоборотных активов на территории РФ.

2. Укажите, как исправить ошибку, если при составлении требования-накладной зав. складом допустил ошибку при отражении количества затребованных материальных ценностей.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Организацией безвозмездно получен объект основных средств, рыночная стоимость которого на дату принятия к учету составила 40 000 руб. Стоимость доставки объекта – 2360 руб. (в том числе НДС – 18%). Срок полезного использования определен в 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве.

ВАРИАНТ № 12

1. Опишите как осуществляется документальное оформление материально производственных запасов.

2. Укажите перечень документов, необходимый для составления кассовой книги.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

В цехе вспомогательного производства организации изготавливаются детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие, затраты:

материалы - 7000 руб.;

заработная плата - 15 000 руб.;

отчисления с заработной платы - 3900 руб.;

амортизация основных средств - 800 руб.

ВАРИАНТ № 13

1. Опишите как осуществляется синтетический учет основных средств.

2. Определите порядок применения унифицированных форм первичных учетных документов.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, - 28 800 руб. Срок полезного использования – 5 лет. Объект основных средств амортизи-

руется способом уменьшаемого остатка. Коэффициент ускорения – 2. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации.

ВАРИАНТ № 14

1. Укажите чем отличается рабочий план счетов, применяемый на предприятии от типового.

2. Определите порядок проведения таксировки, группировки и континировки первичных документов.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Материально ответственному лицу продовольственного магазина выдано под отчет на закупку овощей 15 000 руб. Материально ответственное лицо приобрело у физических лиц овощи на общую сумму 13 500 руб. Остаток аванса сдан в кассу организации.

ВАРИАНТ № 15

1. Опишите как осуществляется синтетический учет нематериальных активов.

2. Укажите особенности проверки первичных бухгалтерских документов по форме, существу, арифметической.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Из кассы организации выдано работнику на командировочные расходы 14 000 руб. Согласно представленному работником по возвращении из командировки и утвержденному руководителем организации авансовому отчету командировочные расходы составили 12 700 руб. Остаток в размере 1300 руб. внесен работником в кассу организации.

ВАРИАНТ № 16

1. Дайте определение понятию материально производственных запасов. Укажите классификацию и оценку материально производственных запасов.

2. Определите порядок применения унифицированных форм первичных учетных документов.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Используя нижеприведенные данные, определите стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и стоимость остатка материалов на 1 февраля.

Материалы оцениваются по средней себестоимости.

ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ:

Содержание операции	Кол-во материала, шт.	Стоимость единицы материала, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 января	2 600	120	?
Поступило в январе, в том числе:	3200		?
10 января	1000	110	?
15 января	800	130	?
20 января	1400	105	?
Всего материалов с остатком на начало месяца	3800		?
Отпущено на производство в	3100		?
Остаток на 1 февраля	700		?

ВАРИАНТ № 17

1. Охарактеризуйте сущность и значение первичных бухгалтерских документов.

2. Объясните разницу в применении наличных и безналичных форм расчетов.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС - 24 300 руб.). Стоимость доставки сырья согласно документам транспортной компании - 14 750 руб. (в том числе НДС - 2250 руб.). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены.

Согласно учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы»

ВАРИАНТ № 18

1. Опишите как осуществляется синтетический учет амортизации основных средств.

2. Определите документы, на основании которых были сделаны следующие операции:

- 01.05.2016г. в кассу предприятия от агронома Филатова В.В. получен остаток неизрасходованных подотчетных сумм - 1 000 руб., деньги принял кассир предприятия.

- 03.05.2016г. механику предприятия Игнатову Н.И. выдано в подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г. Курск, по предыдущим авансам долга за ним не числится.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки.

Используя данные, приведенные в таблице, определите стоимость материалов, списываемых на производство, и материалов, остающихся на конец месяца на складе, при оценке материалов, по средней себестоимости;

Содержание операций	Кол-во материала, шт.	Стоимость единицы материалов, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 января	200	110	22 000
Поступило в январе, в том числе:	710		70 800
5 января	50	130	6500
9 января	120	100	12 000
14 января	200	95	19 000
20 января	90	120	10 800
25 января	250	90	22 500
Отпущено на производство в январе	740		

ВАРИАНТ № 19

1. Опишите как осуществляется синтетический учет материально-производственных запасов.

2. Укажите порядок открытия субсчетов и определите связь между синтетическими, субсчетами и аналитическими счетами.

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки. Произведите переоценку объекта о. с.

Переоценивается объект основных средств путем прямого пересчета по рыночной стоимости, которая составляет 18 000 руб.

Первоначальная стоимость объекта основных средств на дату переоценки 15 000 руб., сумма начисленной амортизации – 2000 руб.

ВАРИАНТ № 20

1. Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки документов.

2. Перечислите основные требования, обеспечивающие сохранность денежных средств в кассе предприятия.

3.Решите задачу

Составьте проводки по хозяйственным операциям.Определите финансовый результат от реализации нематериального актива.

Продана интеллектуальная собственность за 41500 руб., первоначальная стоимость которой 31200 руб., начислена амортизация 4300 руб. Выручка от реализации поступила на расчетный счет (в т.ч. НДС 18%).

ВАРИАНТ № 21

1. Опишите порядок расчетов с покупателями и подрядчиками.

2. Определите порядок расчетов с работниками предприятия по прочим операциям и охарактеризуйте счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».

3. Решите задачу

Составьте бухгалтерские проводки

ООО «Белая акация», расположенное в г. Углич, направило своего работника в командировку в г.Москву на 3 дня. Перед командировкой работнику выдали аванс в размере 12 000 руб. Затраты на проезд и обратно - 1400 руб., суточные за 3 дня (900 руб.), работник проживал в гостинице 1 день и предъявил квитанцию за проживание в размере 1200 руб. Вернувшись из командировки, работник представил в бухгалтерию ООО все документы, подтверждающие произведенные расходы вместе с авансовым отчетом.

ВАРИАНТ № 22

1. Укажите особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств и составьте перечень бухгалтерских документов для учета затрат и выхода продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.

2. Укажите и охарактеризуйте способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

3. Решите задачу

Откройте активный синтетический счет 50 «Касса», отразите операции по движению денежных средств в кассе, подсчитайте обороты и определите конечный остаток.Составьте бухгалтерские проводки.

-остаток денег в кассе на 01.05.2016г. - 2 100 руб.,

-поступили 01.05.2016г. денежные средства: за проданную продукцию -

2 800 руб., остаток неизрасходованных подотчетных сумм - 500 руб., из банка для выплаты зарплаты работникам организации - 122 000 руб., с расчетного счета на хозяйственные расходы - 50 000 руб.,

-выдано из кассы: под отчет - 3 600 руб., зарплата работникам - 120 000 руб., на командировочные расходы - 25 000 руб.

ВАРИАНТ № 23

1. Укажите последовательность действий при осуществлении бухгалтерской обработки документов.

2. Определите порядок открытия синтетических и аналитических счетов.

3. Решите задачу

Произведите расчет амортизационных отчислений за первый год использования с использованием следующих способов начисления амортизации основных средств:

- линейным;

- способом уменьшаемого остатка;

- по сумме чисел лет срока полезного использования.

Первоначальная стоимость объекта основных средств 60 000 руб., срок службы объекта - 5 лет.

4. Оценка по производственной практике

4.1 Общие положения

Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта, освоение умений, общих и профессиональных компетенций.

Оценка по производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и заверенной ответственным лицом организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

По окончании производственной (по профилю специальности) практики проверяется сформированность у студентов ПК 1.1 - ПК 1.4.

4.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1 Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
Инструктаж по охране труда, электро- и пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, санитарии, гигиены. Организация рабочих мест. Изучение и обоснованность применения учётной политики предприятия. Изучение и анализ рабочего плана счетов предприятия.	ПК1.2, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У13, У14, У16, У17, У18, У19, У20, У21, У22, У23, У24, У25, У26.
Анализ графика документооборота, применяемого на предприятии. Разработка и согласование графика документооборота. Изучение первичных документов, применяемых на предприятии. Анализ порядка их хранения, подготовка документов для передачи в архив.	ПК 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У 7, У 8, У 9, У 10, У 11, У 12.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту кассовых операций. Заполнение первичных документов по кассе, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счету 50 «касса».	П.К. 1.1, П.К. 1.3, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У16, У17, У18, У19, У20.
Работа с нормативными и первичными документами по расчетному счету. Обработка банковской выписки. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счету 51 «расчётные счета».	П.К. 1.1, П.К. 1.3, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У17.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту учета долгосрочных инвестиций, а так же финансовых вложений и ценных бумаг. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счетам 08, 58.	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У24.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту основных средств. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счетам 01, 08, 02.	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У21.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту товарно-материальных ценностей. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У25.

остатков по счетам 10, 15, 16, 20, 25, 26, 40, 41, 43.	
Работа с нормативными и первичными документами по учёту нематериальных активов. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам . Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счетам 04, 08, 05.	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У 22.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту расчётов с подотчётными лицами. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счету 71 «учёт расчётов с подотчётными лицами».	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У28.
Работа с нормативными и первичными документами по учёту расчетных операций. Проверка дебиторской задолженности. Заполнение первичных документов, проведение их по учётным регистрам. Формирование журнала хозяйственных операций. Проверка остатков по счетам 60, 62, 76.	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У28.
Оформление отчёта. Проверка правильности расчётов, провести таксировку и контировку документов.	П.К. 1.1, П.К. 1.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПО1, У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6.

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения ПМ01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Экзамен включает выполнение практического задания.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

5.2 ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Рассмотрено предметной комисси- ей «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных опера- ций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__1_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора тех- никума по УР _____ Шпак М.Е.
---	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет денежных средств на расчетных счетах.
- 2) Понятие и классификация основных средств.

2. Задача:

Приобретен объект основных средств стоимостью 120000 руб. со сроком полезного использования пять лет. Норма амортизации – 20%, исчисленная исходя из срока полезного использования. (100% / 5 лет, увеличивается на коэффициент ускорения 2, таким образом, годовая норма амортизации составит 40%).

Рассчитать суммы амортизации по годам расчетного периода.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__2_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет кассовых операций.
- 2) Оценка и переоценка основных средств.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Начислена заработная плата рабочим основного производства	253 000		
Удержан НДФЛ из заработной платы	32 890		
Поступили от поставщика материалы	28 000		
Отпущены со склада материалы на нужды производства	10 000		
Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам	28 300		
Перечислены денежные средства в погашение задолженности по НДФЛ	32 890		
Выпущена из основного производства готовая продукция	245 700		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__3_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет кассовых операций в иностранной валюте.
- 2) Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных операций.

2. Задача:

26 января 2019 г. организация приобрела автотранспортное средство стоимостью 386 000 руб. с учетом НДС. Расходы по транспортировке (доставка осуществлялась собственным транспортом) составили 12 450 руб. Расходы по постановке автотранспортного средства на учет в органах ГИБДД составили 1500 руб. Расчеты с поставщиком по приобретенному имуществу произведены в день отгрузки (26 января 2019 г.)

Определить первоначальную стоимость объекта и составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__» ____ 2018 г. Председатель П(Ц)К 	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант № __4_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____ 	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
 Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
 Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет денежных средств на специальных счетах.
- 2) Понятие первичной бухгалтерской документации.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Оприходованы в кассу предприятия наличные деньги с расчетного счета	10 000		
Начислена заработная плата основным рабочим за месяц	50 000		
Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников	8 000		
Поступили на склад предприятия материалы от поставщиков	45 000		
Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	20 000		
Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	450 000		
Перечислено с расчетного счета поставщикам за поставленные материалы	45 000		
Отпущены со склада в основное производство материалы	14 500		
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по платежам в бюджет	15 000		
Выданы в подотчет подотчетному лицу из кассы предприятия на хозяйственные расходы денежные средства	5 000		

«__» ____ 2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__5_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР _____ Шпак М.Е.
--	--	--

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет переводов в пути.
- 2) Сущность плана счетов бухгалтерского учета.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «автотранспортное средство» по состоянию на 1 мая 2018 г. Согласно типовой классификации основных средств данное автотранспортное средство входит в четвертую группу, срок полезного использования которого составляет 6 лет. Способ начисления амортизации – линейный. Автотранспортное средство используют для нужд управления. Первоначальная стоимость объекта 560 000 руб., введен в эксплуатацию 1 февраля 2018 г.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ Ташлыкова А.С.

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__6_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет денежных документов.
- 2) Понятие и классификация нематериальных активов.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «фрезерный станок» по состоянию на 1 сентября 2018 года. Первоначальная стоимость оборудования составляет 168 000 руб. Данный объект был введен в эксплуатацию 1 января 2014 г. Срок полезного использования – 5 лет. Способ начисления амортизации – по сумме чисел лет срока полезного использования. Объект используется в цеху основного производства предприятия.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__7_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет амортизации основных средств.
- 2) Понятие и классификация нематериальных активов.

2. Задача:

Работника организации направили в заграничную командировку. Для оплаты командировочных расходов иностранную валюту сняли с валютного счета и выдали сотруднику: 1500 долл. США. Авансовый отчет утвержден в сумме 1200 долл. США.

Курс Банка составил:

- на момент выдачи валюты – 65,27 руб./долл.
- на момент утверждения авансового отчета – 65,48 руб./долл.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__8_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятие и задачи учета готовой продукции.
- 2) Учет общепроизводственных расходов.

2. Практическое задание:

Составить начальный баланс по остаткам средств на 1 января 2019 г.

Шифр счета	Наименование счета	Сумма
01	Основные средства	8 000 000
02	Амортизация основных средств	600 000
04	Нематериальные активы	5600
05	Амортизация нематериальных активов	100
10.1	Материалы	1 667 000
10.9	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	130 000
10.11	Амортизация инвентаря и хозяйственных принадлежностей	65 000
20	Основное производство	1 872 544
51	Расчетный счет	51 456
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	60 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	150 000
80	Уставный капитал	10 846 500
96	Резервы предстоящих расходов	5000
	Итого:	23 453 200

«__»____**2018 г.**

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__9_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятия таксировки и контировки.
- 2) Бухгалтерский учет производственных запасов на складе.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Получены денежные средства с расчетного счета в кассу	160 000		
Оплачены платежные требования поставщиков за материалы	115 800		
Погашена задолженность по банковскому кредиту	75 000		
Поступили на расчетный счет денежные средства от заказчика	433 870		
Уплачен в бюджет налог на прибыль	28 039		
Перечислено поставщикам коммунальных услуг	38 000		
Перечислены социальные взносы	48 000		
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по платежам в бюджет	15 000		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__10_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс __3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятие, классификация материально-производственных запасов.
- 2) Перечень обязательных реквизитов для первичной учетной документации.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Акцептован счет за потребленную энергию	34 000		
Акцептован счет за материалы	115 800		
Принят к оплате счет за приобретенное оборудование (сварочный аппарат)	42 000		
Сварочный аппарат поставили на баланс	42 000		
Израсходованы материалы на изготовление продукции	120 000		
Начислена амортизация на объект основного средства	12 000		
Начислена заработная плата рабочим основного производства	134 000		
Начислены социальные платежи	40 200		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__11_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов.
- 2) Учет общехозяйственных расходов.

2. Задача:

Приобретен объект основных средств стоимостью 120000 руб. со сроком полезного использования пять лет. Норма амортизации – 20%, исчисленная исходя из срока полезного использования. (100% / 5 лет, увеличивается на коэффициент ускорения 2, таким образом, годовая норма амортизации составит 40%).

Рассчитать суммы амортизации по годам расчетного периода.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__12_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Характеристика счета 44 «Расходы на продажу».
- 2) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Начислена заработная плата рабочим основного производства	253 000		
Удержан НДФЛ из заработной платы	32 890		
Поступили от поставщика материалы	28 000		
Отпущены со склада материалы на нужды производства	10 000		
Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам	28 300		
Перечислены денежные средства в погашение задолженности по НДФЛ	32 890		
Выпущена из основного производства готовая продукция	245 700		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__13_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятие и задачи учета готовой продукции.
- 2) Учет расчетов с подотчетными лицами.

2. Задача:

26 января 2019 г. организация приобрела автотранспортное средство стоимостью 386 000 руб. с учетом НДС. Расходы по транспортировке (доставка осуществлялась собственным транспортом) составили 12 450 руб. Расходы по постановке автотранспортного средства на учет в органах ГИБДД составили 1500 руб. Расчеты с поставщиком по приобретенному имуществу произведены в день отгрузки (26 января 2019 г.)

Определить первоначальную стоимость объекта и составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__14_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 2) Понятие, классификация материально-производственных запасов.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Оприходованы в кассу предприятия наличные деньги с расчетного счета	10 000		
Начислена заработная плата основным рабочим за месяц	50 000		
Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников	8 000		
Поступили на склад предприятия материалы от поставщиков	45 000		
Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	20 000		
Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	450 000		
Перечислено с расчетного счета поставщикам за поставленные материалы	45 000		
Отпущены со склада в основное производство материалы	14 500		
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по платежам в бюджет	15 000		
Выданы в подотчет подотчетному лицу из кассы предприятия на хозяйственные расходы денежные средства	5 000		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__15_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 2) Понятия таксировки и контировки.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «автотранспортное средство» по состоянию на 1 мая 2018 г. Согласно типовой классификации основных средств данное автотранспортное средство входит в четвертую группу, срок полезного использования которого составляет 6 лет. Способ начисления амортизации – линейный. Автотранспортное средство используют для нужд управления. Первоначальная стоимость объекта 560 000 руб., введен в эксплуатацию 1 февраля 2018 г.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__16_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 2) Учет готовой продукции.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «фрезерный станок» по состоянию на 1 сентября 2018 года. Первоначальная стоимость оборудования составляет 168 000 руб. Данный объект был введен в эксплуатацию 1 января 2014 г. Срок полезного использования – 5 лет. Способ начисления амортизации – по сумме чисел лет срока полезного использования. Объект используется в цеху основного производства предприятия.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__17_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет общепроизводственных расходов.
- 2) Бухгалтерский учет переводов в пути.

2. Практическое задание:

Составить начальный баланс по остаткам средств на 1 января 2019 г.

Шифр счета	Наименование счета	Сумма
01	Основные средства	8 000 000
02	Амортизация основных средств	600 000
04	Нематериальные активы	5600
05	Амортизация нематериальных активов	100
10.1	Материалы	1 667 000
10.9	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	130 000
10.11	Амортизация инвентаря и хозяйственных принадлежностей	65 000
20	Основное производство	1 872 544
51	Расчетный счет	51 456
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	60 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	150 000
80	Уставный капитал	10 846 500
96	Резервы предстоящих расходов	5000
	Итого:	23 453 200

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__18_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет производственных запасов в бухгалтерии.
- 2) Понятие дебиторской и кредиторской задолженности

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Получены денежные средства с расчетного счета в кассу	160 000		
Оплачены платежные требования поставщиков за материалы	115 800		
Погашена задолженность по банковскому кредиту	75 000		
Поступили на расчетный счет денежные средства от заказчика	433 870		
Уплачен в бюджет налог на прибыль	28 039		
Перечислено поставщикам коммунальных услуг	38 000		
Перечислены социальные взносы	48 000		
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по платежам в бюджет	15 000		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «___»_____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__19_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс _____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	--	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятие и классификация основных средств.
- 2) Учет расчетов с подотчетными лицами.

2. Задача:

Работника организации направили в заграничную командировку. Для оплаты командировочных расходов иностранную валюту сняли с валютного счета и выдали сотруднику: 1500 долл. США. Авансовый отчет утвержден в сумме 1200 долл. США.

Курс Банка составил:

- на момент выдачи валюты – 65,27 руб./долл.

- на момент утверждения авансового отчета – 65,48 руб./долл.

Составить бухгалтерские проводки.

«___»_____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__20_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Понятие первичной бухгалтерской документации.
- 2) Бухгалтерский учет амортизации основных средств.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Акцептован счет за потребленную энергию	34 000		
Акцептован счет за материалы	115 800		
Принят к оплате счет за приобретенное оборудование (сварочный аппарат)	42 000		
Сварочный аппарат поставили на баланс	42 000		
Израсходованы материалы на изготовление продукции	120 000		
Начислена амортизация на объект основных средств	12 000		
Начислена заработная плата рабочим основного производства	134 000		
Начислены социальные платежи	40 200		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__21_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов.
- 2) Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

2. Практическое задание:

Приобретен объект основных средств стоимостью 120000 руб. со сроком полезного использования пять лет. Норма амортизации – 20%, исчисленная исходя из срока полезного использования. (100% / 5 лет, увеличивается на коэффициент ускорения 2, таким образом, годовая норма амортизации составит 40%).

Рассчитать суммы амортизации по годам расчетного периода.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__22_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс __3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 2) Учет денежных средств на расчетных счетах.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «автотранспортное средство» по состоянию на 1 мая 2018 г. Согласно типовой классификации основных средств данное автотранспортное средство входит в четвертую группу, срок полезного использования которого составляет 6 лет. Способ начисления амортизации – линейный. Автотранспортное средство используют для нужд управления. Первоначальная стоимость объекта 560 000 руб., введен в эксплуатацию 1 февраля 2018 г.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__23_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
---	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Оценка и переоценка основных средств.
- 2) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

2. Задача:

Начислить амортизацию по объекту «фрезерный станок» по состоянию на 1 сентября 2018 года. Первоначальная стоимость оборудования составляет 168 000 руб. Данный объект был введен в эксплуатацию 1 января 2014 г. Срок полезного использования – 5 лет. Способ начисления амортизации – по сумме чисел лет срока полезного использования. Объект используется в цеху основного производства предприятия.

Составить бухгалтерские проводки.

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ **А.С. Ташлыкова**

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__24_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.
Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.
Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Учет общехозяйственных расходов.
- 2) Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Акцептован счет за потребленную энергию	34 000		
Акцептован счет за материалы	115 800		
Принят к оплате счет за приобретенное оборудование (сварочный аппарат)	42 000		
Сварочный аппарат поставили на баланс	42 000		
Израсходованы материалы на изготовление продукции	120 000		
Начислена амортизация на объект основного средства	12 000		
Начислена заработная плата рабочим основного производства	134 000		
Начислены социальные платежи	40 200		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова

Рассмотрено предметной комиссией «__»____2018 г. Председатель П(Ц)К	ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ По профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» Вариант №__25_____ Группа __БУ-18-2_____ Курс ____3_____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора техникума по УР Шпак М.Е.
--	---	---

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться калькулятором и Планом счетов.

Время выполнения задания – 20 минут.

Задание:

1. Теоретические вопросы:

- 1) Перечень обязательных реквизитов для первичной учетной документации.
- 2) Бухгалтерский учет амортизации основных средств.

2. Практическое задание:

Составить бухгалтерские проводки:

Хозяйственные операции	Сумма	Дебет	Кредит
Получены денежные средства с расчетного счета в кассу	160 000		
Оплачены платежные требования поставщиков за материалы	115 800		
Погашена задолженность по банковскому кредиту	75 000		
Поступили на расчетный счет денежные средства от заказчика	433 870		
Уплачен в бюджет налог на прибыль	28 039		
Перечислено поставщикам коммунальных услуг	38 000		
Перечислены социальные взносы	48 000		
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по платежам в бюджет	15 000		

«__»____2018 г.

Преподаватель _____ А.С. Ташлыкова