

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Шпак М.Е.
«10» ноября 2018 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ по профессиональному модулю
ПМ.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Форма обучения: Очная, заочная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № 01 от 01 10 2018 г.
председатель метод. совета
Шпак М.Е./



Бодайбо, 2018 г.

Содержание

Общие положения	3
Требования к знаниям и умениям при выполнении практических занятий.....	3
Правила выполнения практических занятий	9
Практическая работа №1	10
Практическая работа №2	15
Практическая работа №3	18
Практическая работа №4	20
Практическая работа №5	24
Практическая работа № 6	25
Практическая работа № 7	29
Практическая работа № 8	30
Практическая работа № 9	32
Практическая работа №10	33
Практическая работа №11	34
Практическая работа № 12	35
Практическая работа № 13	36
Практическая работа № 14	37
Практическая работа № 15	38
Практическая работа № 16	40
Практическая работа № 17	41
Практическая работа № 18	42
Практическая работа № 19	45
Практическая работа № 20	47
Практическая работа № 21	49
Практическая работа № 22	51
Практическая работа № 23	54
Практическая работа № 24	55
Практическая работа № 25	56

Общие положения

Настоящий сборник практических занятий является методическим пособием при проведении практических работ по профессиональному модулю ПМ.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

Данный сборник практических занятий составлен в соответствии с учебной программой курса и предназначен для студентов средних специальных учебных заведений, им могут воспользоваться лица, самостоятельно изучающие профессиональный модуль.

Подготовку к практическим занятиям следует начинать с глубокого усвоения учебной литературы и нормативных актов. Приступая к решению задач, студент должен хорошо уяснить ее условия и, исходя из уже полученных знаний в области теории установить, какие вопросы вытекают из содержания задачи.

Решение задач должно быть предоставлено в письменном виде, быть обоснованными теоретическим.

Методические указания состоят из восьми практических работ, соответствующих темам курса ПМ.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

1. Документирование хозяйственных операций и организация документооборота.
2. Учет денежных средств и оформление денежных и кассовых документов.
3. Учет основных средств и нематериальных активов.
4. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
5. Учет материально – производственных запасов.
6. Учет затрат на производство и калькулированные себестоимости.
7. Учет готовой продукции.
8. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.

Требования к знаниям и умениям при выполнении практических занятий

В современных условиях рыночных отношений особую актуальность приобретает выработка у студентов навыков решения правовых вопросов, проверка знаний действующего законодательства, поэтому в результате выполнения практических занятий, предусмотренных программой по данному профессиональному модулю у студентов должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с

	коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по

	расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	В документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.
уметь	• принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; • принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; • проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; • проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; • проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; • проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; • организовывать документооборот; • разбираться в номенклатуре дел; • заносить данные по сгруппированным документам в регистры

	бухгалтерского учета; • передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; • передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; • исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; • понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; • обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; • конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; • проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; • проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; • учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; • оформлять денежные и кассовые документы; • заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; • проводить учет основных средств; • проводить учет нематериальных активов; • проводить учет долгосрочных инвестиций; • проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; • проводить учет материально-производственных запасов; • проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; • проводить учет готовой продукции и ее реализации; • проводить учет текущих операций и расчетов; • проводить учет труда и заработной платы; • проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; • проводить учет собственного капитала; • проводить учет кредитов и займов.
знать	• общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; • понятие первичной бухгалтерской документации; • определение первичных бухгалтерских документов; • формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; • порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; • принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; • порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; • порядок составления регистров бухгалтерского учета;

	• правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; • сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; • теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; • инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; • принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; • классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; • два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; • учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; • учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; • особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; • порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; • правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; • понятие и классификацию основных средств; • оценку и переоценку основных средств; • учет поступления основных средств; • учет выбытия и аренды основных средств; • учет амортизации основных средств; • особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; • понятие и классификацию нематериальных активов; • учет поступления и выбытия нематериальных активов; • амортизацию нематериальных активов; • учет долгосрочных инвестиций; • учет финансовых вложений и ценных бумаг; • учет материально-производственных запасов; • понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; • документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; • учет материалов на складе и в бухгалтерии; • синтетический учет движения материалов; • учет транспортно-заготовительных расходов; • учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; • систему учета производственных затрат и их классификацию; • сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; • особенности учета и распределения затрат вспомогательных
--	--

	производств; • учет потерь и непроизводственных расходов; • учет и оценку незавершенного производства; • калькуляцию себестоимости продукции; • характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; • технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); • учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); • учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; • учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; • учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
--	--

Правила выполнения практических занятий

Студент должен прийти на практические занятия подготовленным к выполнению заданий. Студент, не подготовленный к работе, не может быть допущен к ее выполнению.

Работа должна быть выполнена в той же последовательности, в какой приведены вопросы практического занятия.

Следует полностью записывать формулировку вопроса согласно заданию, затем давать ответ.

В практическом занятии должны быть приведены условия задачи, исходные данные и решения. Решение должно сопровождаться четкой постановкой вопроса (например, «Определяется...»); указываться используемые в расчетах формулы с пояснением буквенных обозначений; выполненные расчеты и полученные результаты должны быть пояснены.

Каждый студент после выполнения работы должен представить выводы о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по практической работе следует делать в журнале практических занятий, выполненном на листах А4 с одной стороны листа. Все страницы, формулы и таблицы нумеруются. Нумерация по практической работе-сквозная (т.е. номер - один, два и т.д.).

Сокращение наименований и таблицы в задачах должны выполняться с учетом требования ЕСКД. При переносе таблиц следует повторить заголовки таблицы, указывая над ней «Продолжение таблицы» и ее номер. Единицы измерения указывать только в результирующих значениях.

Таблицы следует выполнить с помощью чертежных инструментов (линейки и т.д.) карандашом с соблюдением ЕСКД. В заголовках граф таблицы обязательно проводить буквенные обозначения величин и единицы измерения в соответствии с ЕСКД.

Расчет следует проводить с точностью до двух значащих цифр.

Исправление выполняются на обратной стороне листа отчета. При мелких исправлениях неправильное слово (буква, число, и т.д.) аккуратно зачеркивают и над ним пишут правильное пропущенное слово (букву, число).

Вспомогательные расчеты можно выполнить на отдельных листах, а при необходимости на листах отчета.

Если студент не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Оценку по практической работе студент получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- расчеты выполнены правильно и в полном объеме
- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы
- студент может пояснить выполнение любого этапа работы
- практическая работа выполняется в соответствии с требованиями.

Зачет по практическим работам студент получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ после сдачи отчетов по работам при удовлетворительных оценках за опросы и контрольные вопросы во время практических занятий.

Практическая работа №1

Тема: Реквизиты документов, требования, предъявляемые к первичным документам. Заполнение унифицированных форм первичной учетной документации.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме и усвоение порядка приема первичных бухгалтерских документов произвольной формы и унифицированной формы.

Порядок выполнения работы:

1. Ознакомьтесь с заданием и порядком его выполнения.
2. Изучите предложенные учетные документы и оформите таблицу №1 по предложенной форме.

Задание 1. Изучите предложенные вам первичные бухгалтерские документы, определите, какие хозяйственные операции оформлены с помощью этих документов, оформите таблицу 1.

Таблица 1

Информация о принятых первичных бухгалтерских документах

Наименование документа	Номер документа	Дата оформления документа	Формулировка хозяйственной операции	Документ имеет унифицированную или произвольную форму
Например: Приходный кассовый ордер	2	15.02.201 г	Поступление наличных денежных средств в кассу	Документ унифицированной формы

Подготовлено с использованием системы ГАРАНТ

Унифицированная форма № КО-2 утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

ООО «Спектр» организация бухгалтерия структурное подразделение	Форма по ОКУД по ОКПО	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Код</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0310002</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">40062001</td> </tr> </table>	Код	0310002	40062001
Код					
0310002					
40062001					

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления
42	13.08.2018

Дебет			Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				
	71		50	2500-00		

Выдать Михайлову Андрею Евгеньевичу
фамилия, имя, отчество

Основание: под отчет на приобретение канцтоваров

Сумма Две тысячи пятьсот руб. 00 коп.
протягом

Приложение Заявка на приобретение канцтоваров N 35 от 10.08.2018 г.

Руководитель организации директор Власов Л.М.
должность подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер Соколова А.Е.
подпись расшифровка подписи

Получил Две тысячи пятьсот руб. 00 коп.
протягом

« 13 » августа 2018 г. Подпись _____

По паспорт серия 61 00 N 427212, выдан Советским РОВД г. Рязани 23.09.2000 г.
наименование, номер, дата и место выдачи документа

Выдал кассир Борисова О.В.
подпись удостоверяющая личность получателя расшифровка подписи

Подготовлено с использованием системы ГАРАНТ

Унифицированная форма № КО-2
 Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

ООО «Мастер плюс» организация бухгалтерия структурное подразделение	Форма по ОКУД по ОКПО	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Код</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0310002</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">72700911</td> </tr> </table>	Код	0310002	72700911
Код					
0310002					
72700911					

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления
25	13.08.2018

Дебет			Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				
	57		50	100000-00		

Выдать Иванову Олегу Юрьевичу
фамилия, имя, отчество

Основание: Внесение денежных средств на расчетный счет в ПАО «Сбербанк России»

Сумма Сто тысяч руб. 00 коп.
протягом

Приложение Квитанция к сумке N 4525 от 13.08.2018 г.

Руководитель организации директор Агапов В.Д.
должность подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер Марюнина Р.О.
подпись расшифровка подписи

Получил Сто тысяч руб. 00 коп.
протягом

« 13 » сентября 2018 г. Подпись _____

По паспорту, серия 61 10 N 634185, выданному 02.10.2010 Советским РОВД города Рязани
наименование, номер, дата и место выдачи документа

Выдал кассир Мельникова Е.А.
подпись удостоверяющая личность получателя расшифровка подписи

Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 18.08.98 № 88

Форма по ОКУД		Код
по ОКПО		0310001
ООО «Меридиан» (организация)		12345678
-		
(структурное подразделение)		

Номер документа	Дата составления
20	12.07.2017

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит			Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета		
50	-	71	-	5 000	-

Принято от **Иванова Алексея Глебовича**

Основание: **Возврат суммы, выданной под отчет**

Сумма **Пять тысяч** (прописью) руб. **0** коп.

В том числе **без НДС**

Приложение **авансовый отчет №24 от 12.07.2017**

Главный бухгалтер	Леонтьева (подпись)	Леонтьева С.И. (расшифровка подписи)
Получил кассир	Савельева (подпись)	Савельева А.В. (расшифровка подписи)

Л
И
Н
И
Я
О
Т
В
Е
З
А

ООО «Меридиан»
(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № **20**
от " **12** " **июля** **2017** г.

Принято от **Иванова Алексея Глебовича**

Основание: **Возврат суммы, выданной под отчет**

Сумма **5 000** руб. **0** коп.
(цифрами)

Пять тысяч (прописью)

руб. **0** коп.

В том числе **без НДС**

" **12** " **июля** **2017** г.

М.П. (штампа)

Главный бухгалтер	Леонтьева (подпись)	Леонтьева С.И. (расшифровка подписи)
Кассир	Савельева (подпись)	Савельева А.В. (расшифровка подписи)

Форма по ОКУД
 по ОКПО

Код
0302001
25395125

ООО "Пирс"
 наименование организации

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Номер	Дата
23	21.03.2019

УТВЕРЖДАЮ

Отчет в сумме 8520

руб. 0 коп.
 Руководитель Директор
 должность
Макаров П.Т.
 подпись
 « 21 » марта 20 19 г.
 расшифровка подписи

Структурное подразделение Бухгалтерия

Подотчетное лицо Копылова Ольга Юрьевна

фамилия, имя, отчество

Табельный номер

Код
16

Профессия (должность) Бухгалтер

Назначение аванса Покупка канцтоваров

Наименование показателя	Сумма, руб. коп.
Предыдущий аванс <u>остаток</u>	
<u>перерасход</u>	
Получен аванс 1. из кассы	9000-00
1а. в валюте (справочно)	
2.	
Итого получено	9000-00
Израсходовано	8520-00
Остаток	480-00
Перерасход	

Бухгалтерская запись			
дебет		кредит	
счет, субсчет	сумма, руб. коп.	счет, субсчет	сумма, руб. коп.
71	9000-00	50	9000-00
10	7100-00	71	7100-00
19	1420-00	71	1420-00

Приложение 2 документов на 2 листах

Отчет проверен. К утверждению в сумме

Восемь тысяч пятьсот двадцать

сумма прописью

руб. 0 коп. (8520 руб. 0 коп.)

Главный бухгалтер

Петрова Л.Т.

подпись

расшифровка подписи

Бухгалтер

подпись

Казакова Р.С.

расшифровка подписи

Остаток внесен в сумме

480

руб.

0

коп.

по кассовому

Перерасход-выдан

ордеру №

38

от « 21 »

марта

20 19

г.

Бухгалтер (кассир)

подпись

Калинина П.В.

расшифровка подписи

« 21 »

марта

20 19

г.

линия отреза

Расписка. Принят к проверке от Копыловой О.Ю. авансовый отчет № 23 от « 21 » марта 20 19 г.

на сумму Восемь тысяч пятьсот двадцать руб. 00 коп., количество документов 2 на 2 листах

прописью

Бухгалтер

подпись

Казакова Р.С.

расшифровка подписи

« 21 »

марта

20 19

г.

Задание 2.

На основании ниже приведенных данных заполнить унифицированные первичные документы:

1. По приходному кассовому ордеру № 169 от 06 мая 2019 г. возвращен в кассу ФГОУП «Учхоз ТГСХА» остаток подотчетной суммы, выданный на командировочные расходы экономисту Матвеевой О.Л. в размере 1500 руб.
2. По расходному кассовому ордеру № 79 от 06 мая 2019 г. выдана депонированная сумма оплаты труда Карповой С.Н. в размере 10935 руб.
3. Зарегистрировать приходные и расходные кассовые ордера в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.
4. Акт № 5 инвентаризации наличных денежных средств. В кассе ФГОУП «Учхоз ТГСХА» на основании приказа № 7 от 30 мая 2019г. проведена инвентаризация кассовой на личности по состоянию на 31 мая 2019г. По данным инвентаризации сумма наличных денег в кассе составила 47005 руб. 83 коп. Последние номера кассовых ордеров: приходного - 187; расходного - 102; По учетным данным сумма наличных денег в кассе составила 47097 руб. 23 коп. Председатель комиссии: главный бухгалтер Корешкова Л.Е. Члены комиссии: заместитель главного бухгалтера Петраченко В.И., бухгалтер Клиндюк Г. А., кассир Грин В.И.

Контрольные вопросы:

1. Какие документы относятся к первичным бухгалтерским документам?
2. Какова роль первичных бухгалтерских документов в учете?
3. Что означает унификация документов?
4. Какие обязательные реквизиты должны иметь первичные бухгалтерские документы?
5. Назовите признаки классификации документов.
6. Приведите пример документа, который можно отнести к накопительным.

Практическая работа №2

Тема: Разработка рабочего плана счетов на примере разных предприятий.

Цель: Научиться разрабатывать рабочий план счетов.

Методические указания

Рабочий план счетов бухгалтерского учета должен содержать синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности. В основу рабочего плана счетов ложится классификация объектов бухгалтерского учета, которая определяет возможность дальнейшей детализации информации бухгалтерского учета. Рабочий план счетов позволяет быстро получить ту или иную информацию определенному кругу лиц для принятия соответствующих решений.

Формирование рабочего плана счетов организуется в соответствии с последующими факторами:

- отраслевая принадлежность организации;
- организационно – правовая форма организации;
- вид деятельности организации;
- масштаб организации;
- структура организации;
- формирование бухгалтерской отчетности в сфере детализации информации об объектах;
- необходимость ведения раздельного учета.

Основой для разработки рабочего плана счетов будет являться План счетов бухгалтерского учета, утвержденный Приказом Минфина России от 31.10.2000 №94н. Рабочий план счетов строится по тому же принципу, что и План счетов, то есть в развитие синтетического счета открываются субсчета, а затем аналитические счета.

Задание 1. Составьте рабочий план счетов для следующей организации.

ОАО «Кондитерская фабрика» занимается производством кондитерских изделий.

Основное производство представлено следующими отраслями:

- производство сухих хлебобулочных изделий;
- производство мучных кондитерских изделий длительного хранения;
- производство карамели.

К вспомогательным производствам относятся:

- упаковочный цех;
- транспортный цех;
- ремонтный цех.

Организация имеет кассу и расчетный счет, собственные основные средства. Продукция производится в соответствии с заключенными договорами с покупателями. ОАО «Кондитерская фабрика» осуществляет расчёты с бюджетом и внебюджетными фондами, ведет учёт доходов и расходов, заключает договора на поставку материальных ценностей. При недостаточности собственных средств ОАО «Кондитерская фабрика» имеет возможность взять кредит в банке.

Задание 2

ОАО «Кубарус-Молоко» занимается переработкой молока. Основное производство представлено цехами:

Цех №1 - производство цельномолочных продуктов; Цех № 2 – производство кисломолочных продуктов;

Цех № 3 – производство сметаны; Цех № 4 – сырково- творожная группа; Цех № 5 – производство масла;

Цех № 6 – производство мороженого.

К вспомогательным производствам относятся: -транспортный цех, ремонтный цех, электроцех, холодильник.

Организация имеет кассу и расчётный счет, собственные основные средства, осуществляет расчеты с покупателями и поставщиками, работниками предприятия, бюджетом и внебюджетными фондами.

На основании рабочего плана счетов сформировать бухгалтерские проводки по учету имущества и фактов хозяйственной жизни:

Начислена заработная плата рабочим

Цеха №1

Цеха № 2

Рабочим транспортного цеха;

Рабочим ремонтного цеха;

Произведены отчисления на зарплату рабочих:

Цеха №1

Цеха № 2

Транспортного цеха;

Ремонтного цеха;

Удержан из заработной платы рабочих НДФЛ.

С расчётного счёта перечислен НДФЛ в бюджет.

На расчётный счёт зачислена выручка от покупателей.

Начислена амортизация по основным средствам транспортного цеха.

Задание 3.

ООО «Прогресс» занимается производством сельскохозяйственной продукции. Основное производство представлено следующими отраслями; растениеводство, животноводство промышленная переработка. Растениеводческая отрасль представлена отраслями: производство зерновых культур, масличных культур, кормовых культур и овощеводческой продукции. Животноводческая отрасль представлена: КРС и свиноводство и кролиководство. К вспомогательным производствам относятся транспортный цех, ремонтный цех и холодильник.

Организация имеет собственные основные средства, нематериальные активы.

Произведенная продукция реализуется, согласно заключенных договоров с покупателями.

Организация имеет кассу, расчетный счет в банке, имеет возможность открыть специальные счета в банках. ООО осуществляет расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами, ведет учет доходов и расходов, заключает договора на поставку материальных

ценностей. При недостаточности собственных средств, ООО имеет возможность взять в кредит в банке.

Задание 4

Разработайте рабочий План счетов синтетического и аналитического учета по счету 90 Продажи», если организация имеет:

А) один вид деятельности

Б) несколько видов деятельности: промышленное производство, транспортные услуги, капитальные вложения хозяйственным способом.

Задание 5

Разработайте рабочий План счетов в отношении счета 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам». Организация применяет обычный режим налогообложения, не выпускает подакцизных товаров, имеет собственные транспортные средства, земельный участок, очистные сооружения. При этом необходимо учесть, что в ходе хозяйственной деятельности будут возникать отложенные налоговые активы и обязательства.

Практическая работа №3

Тема: Составление приходных и расходных кассовых ордеров, применяемых в организации для ведения кассовых операций. Оформление журнала регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.

Цель: Научиться порядку применения и заполнения первичной учетной документации по учету кассовых операций. Приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.

Задание 1.

Заполнить приходный кассовый ордер на основании следующих данных:

В бухгалтерию ЗАО «Сфера» поступили наличные деньги

- по приходному кассовому ордеру 11 от 02.08 из банка по чеку № 825520 в сумме 17400 руб., основание выписка из расчетного счета от 02.08.
- на з/плату 15000,
- общехозяйственные расходы 400,
- командировочные расходы 2000.

В бухгалтерию ЗАО «Сфера» поступили наличные деньги по приходному кассовому ордеру 12 от 02.08 от Николаевой А. П. в сумме 450 руб., основание выручка за выполненные работы по договору №1 от 01.07.

Задание 2.

Из бухгалтерии ЗАО «Сфера» выдали наличные деньги по расходному кассовому ордеру 3 от 02.08 Елагину С.Н. в подотчет на командировочные расходы в сумме 11000 руб., основание заявление от 30.07.

Задание 3.

Заполнить приходные, расходные кассовые ордера, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров и выписку из банка.

Исходные данные:

1) Список должностных лиц ООО «Форум»:

директор – Мельников М.В.,

главный бухгалтер – Кравцова Л.А.,

кассир – Лукашова Л.А.,

бухгалтер – фамилия студента, выполняющего работу.

Место нахождения организации: г. Тамбов, ул. Советская, 191.

Идентификационный номер (ИНН) 6832033705

Расчетный счет 40726200000000000094 в ОСБ8594 Сбербанк России г. Тамбова

БИК 40702710300090000521

Корреспондентский счет: 30101810600000000521

Остаток на р/счете – 127500 руб.(А)

2) Операции по кассе и расчетному счету за период 02.04–02.04 текущего года

Дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 30 марта текущего года		90
02.04.2019	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
02.04.2019	402	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
02.04.2019	403	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		500
02.04.2019	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		300
02.04.2019	Выписка из банка № 7634	Выдано по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500

Контрольные вопросы:

1. В каком регистре ведется аналитический учет операции по кассе?
2. Правила заполнения кассовой книги. Сколько таких книг ведется на предприятии?
3. В скольких экземплярах ведутся записи в кассовой книге? Чем служат вторые экземпляры листов?
4. Как оформляются допущенные исправления в книге?
5. Основания для записей в кассовой книге?
6. Как осуществляется оформление кассовых документов?
7. Какими документами, оформляют поступление наличных денег в кассу?
8. Какими документами, оформляют выдачу наличных денег из кассы?

Практическая работа №4

Тема: Бухгалтерская обработка кассовых документов и заполнения учетных регистров по кассе.

Цель: Усвоение правил заполнения первичных документов и порядка отражения на счетах операций по кассе.

Задание 1

Заполнить приходные и расходные кассовые ордера за период 1 – 8 марта 2019 г. Заполнить отчеты кассира.

Составить корреспонденцию счетов на основании приведенных отчетов кассира за март 2019 г. и записать в журнал регистрации хозяйственных операций.

Заполнить журнал-ордер № 1 и ведомость № 1 за март 2019 г., подсчитать остаток наличных денежных средств в кассе на конец месяца.

Заполнить главную книгу по счету 50 «Касса» на основании журнала-ордера № 1 и ведомости № 1

Исходные данные:

Отчет кассира за 1 марта 2019 г.

№ документа	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
Остаток на начало дня 5500			
16	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	300	
17	Получено по чеку № 139645 на хозяйственные расходы	1200	
19	Подотчет Кошкину П.И. на хозяйственные расходы		1000
18	От ООО «Спектр» за реализованную продукцию	18000	

20	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В.		490
21	Подотчет Пятову И.И. на командировочные расходы		6000
Остаток на конец дня		17510	

Отчет кассира за 2 марта 2019 г.

№ документа	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
Остаток на начало дня 17510			
19	Получено по чеку № 139646 на выдачу заработной платы	60000	
20	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	560	
22	ЧП Попову за материалы, в т.ч. НДС 1 200 руб.		7000
23	Заработная плата работникам за февраль 2019г.		56000
24	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В.		120
25	На взнос депонированная заработная плата		4000
Остаток на конец дня		10950	

Отчет кассира на 5 марта 2019г.

№ документа	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
Остаток на начало дня 10950			
21	От Магазина «Мебель» за реализованную продукцию, в том числе НДС 8 000 руб.	48000	
26	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Вяткину Н.Г.		1900
27	Сданы наличные на расчетный счет		48000
22	От Иванова В.И. в возмещение потерь от брака	5000	
28	Подотчет Вяткину Н.Г. на административные расходы		2000
29	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Пятову И.И.		200
Остаток на конец дня		11850	

Отчет кассира на 15 марта 2019г.

№ документа	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
Остаток на начало дня 11850			
23	По чеку 139647 на выдачу депонированной	3500	

	заработной платы		
30	Григорьевой А.М. депонированная заработная плата		3500
31	Подотчет Кошкину П.И. на хозяйственные расходы		2000
24	От ООО «Салют» за реализованную продукцию, в том числе НДС	17000	
32	Сданы наличные на расчетный счет		22000
Остаток на конец дня		4850	

Отчет кассира на 28 марта 2019

№ документа	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
Остаток на начало дня		4850	
25	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	590	
33	Выданы алименты Кошкиной В.П.		3000
26	По чеку № 139648 на командировочные расходы	10000	
34	Жукову А.А. на командировочные расходы		8000
35	Свищук Е.В. на приобретение канцтоваров		1000
Остаток на конец дня		3440	

Задание 2

Составить корреспонденцию счетов.

Кассовые операции по приходу.

№	Краткое содержание хозяйственных операций	12 июля	18 июля	25 июля	Кор.счет
1	Поступило (Д-т сч. 50 «Касса»)	50000	16000	85000	
2	Оприходована выручка от оказанных платных услуг и реализации продукции, работ	8000	5000	6000	
3	То же: от реализации основных средств	2000	-	1000	
4	От реализации материальных ресурсов, нематериальных активов и ценных бумаг	13000	8000	5000	
5	Приняты наличные денежные средства в качестве авансов за продукцию	3000	5000	6000	
6	Возвращен наличными долг по заработной плате	2000	-	3000	
7	Получено от своих работников в возмещение долга: по возмещению материального ущерба, за приобретенные путевки, продукцию, услуги, фирменную одежду, по займам за приобретенные садовые домики и др.	-	8000	-	
8	Сдан наличными остаток подотчетных	100	120	90	

	сумм				
9	Внесено наличными инвесторами — вклад в уставный капитал	7000	12000	2000	
10	Оприходованы излишки кассы, выявленные при инвентаризации	-	200	-	
	ИТОГО	85100	54320	108090	

Кассовые операции по расходу

№	Краткое содержание хозяйственных операций	11 июля	12 июля	26 июля	Кор.счет
1	Сдан на расчетный счет сверхлимитный остаток кассы	3000	4000		
2	Оплачено наличными за приобретенные маркигоспошлины, путевки в санатории, проездные билеты	7000	2000	4000	
3	Инкассированная банком сумма наличных денежных средств	3000	6000	5000	
4	Выплачены пособия малообеспеченным семьям и послучаю рождения ребенка	10000			
5	Выплачена работникам списочного и не списочного состава заработная плата	45000	15000		
6	Выплачены пособия по временной нетрудоспособности	2000		10000	
7	Выдано в подотчет работникам на разные цели: командировочные, хозяйственные нужды, приобретение бензина, талонов на бензин и в погашение перерасходов по авансовым отчетам	7000	9000	5000	
8	Сдана на расчетный счет сумма депонированной заработной платы	3000	6000	5500	
	ИТОГО	80000	42000	29500	

Журнал-ордер № 1 по счету № 50 «Касса»

Дата, № документа	С кредита счета 50»Касса» в дебет счетов						Итого
	№	№	№	№	№	№	

Ведомость № 1 по счету № 50 «Касса»

Дата, № документа	С дебета счета 50»Касса» в кредит счетов						Итого
	№	№	№	№	№	№	

Контрольные вопросы:

1. Кто проводит кассовые операции?
2. Кто подписывает приходный кассовый ордер?
3. Сколько экземпляров кассовой книги оформляет кассир?

4. Для каких целей служит платежная ведомость?
5. Дайте понятие лимита наличных денежных средств?
6. По какому счету заполняется журнал-ордер №1 и ведомость №1?
7. Что является основанием для заполнения журнала-ордера №1 и ведомости №1?

Практическая работа №5

Тема: Документальное оформление операций с банком.

Цель: Усвоение правил оформления платежных документов, процесса обработки выписки банка из расчетного счета и порядка отражения на счетах операций по расчетному счету.

Задание 1

Оформить платежное поручение на перечисление денежных средств поставщику за материалы.

Исходные данные. 8 января 2019г. по платежному поручению № 001 было перечислено поставщику 10 000 руб. (в т.ч. НДС – 1 667руб.) за приобретенный текстолит по договору №340 от 15.10.2019г.

Исходные данные для заполнения платежных документов

Реквизиты поставщика

ООО «Химический завод» р/с № 120141303

Темниковский КБ г. Кременобельска

БИК 403810005

ИНН 2406208020

Реквизиты покупателя

ОАО «Прогресс»

р/с 315160200

КБ «Кредит» г. Санкт-Петербурга

БИК 424370016

ИНН 7812004032

Задание 2

Оформить платежное требование, выставленное покупателю за товары.

Исходные данные. 27 декабря 20__г. ООО «Ника» было выставлено платежное требование № 275 за отгруженную в его адрес продукцию по договору № 765 от 10.11.__г. Стоимость отгруженной продукции по договору – 31 000 руб.; железнодорожный тариф – 6 000 руб. Итого – 37 000 руб.

Исходные данные для заполнения платежных документов

Реквизиты поставщика

ОАО «Прогресс»

р/с 315160200

КБ «Кредит» г. Санкт-Петербурга

БИК 424370016

ИНН 7812004032

Реквизиты покупателя

ООО «Ника»

р/с 210231584

КБ «Соболь» г.Москва

БИК 570634892

ИНН 4572085031

Контрольные вопросы:

1. Какие счета используются для учета денежных средств?
2. Какой счет предназначен для учета операций расчетного счета?

Практическая работа № 6

Тема: Обработка выписка банка из расчетного счета. Составление журнала – ордера №2 и ведомости №2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по расчетам при помощи аккредитивов и расчетным чекам.

Цель: Научиться составлять корреспонденцию счетов по учету денежных средств на расчетных счетах, ведению регистров аналитического учета по расчетному счету. Научиться заполнять журнал-ордер №2 и ведомость №2.

Задание 1

Обработать выписку с расчетного счета.

АО "Альфа-Банк" (название банка, № деп. офиса) г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 104 (адрес банка) 17.08.2019 10:05 (дата и время составления выписки)		Выписка по счету ООО "Росток" (наименование организации владельца счета) за 17 августа 2019 года (дата, период) ДПД: 17.08.2019							
Форма № БИК	044525593								
Счет № 40802810165600100145		Входящий остаток: пассив 90800,00 (IT)							
Дата операции	№ док.	Вид оп.	БИК банка корр.	Корр. счет	№ счета отправителя/получателя	№ корреспондирующего счета	Содержание операции	Дебет	Кредит
17.08.2019	1981	01	044567848	3010181000000000258	407028107000000045675		Арендная плата за 01.09-31.09 по договору аренды нежилых помещений № 488-Б	19000,00	
17.08.2019	1982	01	04478226	3010181000000000354	407028106000000067132		Оплата заказа № 4 от 17.05.2019		26700,00
Итого обороты:								19000,00	26700,00
Исходящий остаток:								98500,00	
При получении выписки Вам следует проверить правильность вышеприведенных данных. В случае не получения рекламации в течении 10 дней выписка считается подтвержденной.									
Информация: Курс ЦБ РФ на _____ – _____ за 1 RUR									
Выписку подготовил: _____ (Фамилия И.О. сотрудника банка)								Страница 1 из 1	

Задание 2

Составить ж/о №2 и ведомость №2 по данным выписок из банка за март месяц.

Исходные данные

03.06.19 По чеку № 518432 с расчетного счета на командировочные расходы, на операционные и хозяйственные нужды 3000

04.06.19 По чеку № 518433 с расчетного счета на оказание материальной помощи работникам организации 12 000

05.06.19 Объявление на взнос наличными № 138046 ЛВ на расчетный счет из кассы денежные средства 1800

08.06.19 По платежному поручению № 001 поставщику по договору №340 от 15.10.2018г. 10 000

08.06.19 По платежному поручению № 002 налог на прибыль за декабрь 16 000

08.06.19 По платежному требованию № 275 за продукцию по договору № 765 от 10.11.18г. 37 000

08.06.19 По платежному требованию № 265 за продукцию по договору № 178 от 4.05.19г. 206 000

09.06.19 По чеку № 518440 с расчетного счета на заработную плату за вторую половину декабря 19 300

10.06.19 По платежному поручению № 003 отчисления в фонд социального страхования 2000

10.06.19 По платежному поручению № 004 отчисления в пенсионный фонд 4000

10.06.19 По платежному поручению № 005 перечислен НДФЛ 3000

10.06.19 По платежному поручению № 006 отчисления в фонд медицинского страхования 2000

12.06.19 В банк на расчетный счет депонированная заработная плата 200

17.06.19 В банк на расчетный счет за купленные рабочими и служащими путевки 765

19.06.19 С расчетного счета по чеку № 518 441 на выплату отпускных 6000

24.06.19 По чеку №518442 с расчетного счета аванс за первую половину января 14 890

29.06.19 По чеку №518443 с расчетного счета на выплату вознаграждения по итогам работы за год 16 100

Задание 3

На основе представленных данных составить корреспонденцию счетов, указать какими первичными документами оформляются перечисленные хозяйственные операции.

Дебет	Кредит	Содержание хозяйственных операций	Первичные документы
		Зачислены на расчетный счет денежные средства, сданные из кассы организации.	
		Зачислены на расчетный счет денежные средства с других расчетных счетов организации.	
		Зачислены на расчетный счет неиспользованные суммы по аккредитивам.	
		Возвращены займы, выданные другим организациям.	
		Возвращены излишне уплаченные денежные	

		средства поставщикам и подрядчикам.	
		Получены денежные средства от покупателей и заказчиков: — в оплату проданной продукции (работ, услуг), — в качестве авансовых платежей в счет предстоящей поставки продукции (работ, услуг), — в оплату проданных основных средств, — в оплату проданных немате	
		Оплачены проданные ценные бумаги и другие финансовые вложения.	
		Получена плата по договору переуступки права требования.	
		Получена плата по договору аренды (при отнесении доходов от аренды к доходам по обычным видам деятельности)	
		Получены: — краткосрочные кредиты банков, — краткосрочные займы от других организаций.	
		Получены: — долгосрочные кредиты банков, — долгосрочные займы от других организаций.	
		Получены денежные средства в качестве вклада в уставный капитал.	
		Получены денежные средства по расчетам со страховыми организациями.	
		Получены денежные средства по расчетам по претензиям.	
		Получены доходы от участия в других организациях.	
		Получены денежные средства от прочих дебиторов в погашение задолженности.	
		Поступили денежные средства от продажи валюты.	
		Денежные средства с расчетного счета получены в кассу организации.	
		Перечислены с расчетного счета денежные средства на другие расчетные счета организации.	
		Перечислены денежные средства на аккредитив или специальный счет организации с её	

		расчетного счета.	
		Списаны со счета денежные средства на покупку валюты.	
		Перечислены займы другим организациям.	
		Перечислен вклад по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности).	
		Перечислены вклады в уставный капитал других организаций.	
		Приобретены ценные бумаги других организаций.	
		Приобретены: — векселя других организаций, — депозитные сертификаты, — государственные ценные бумаги, — прочие финансовые вложения.	
		Перечислены денежные средства в оплату поставленной продукции (работ, услуг) поставщикам и подрядчикам.	
		Перечислены авансы поставщикам и подрядчикам.	
		Погашены векселя, выданные в счет обеспечения задолженности перед поставщиками и подрядчиками.	
		Уплачены проценты по векселям выданным.	
		Возвращены покупателям и заказчикам излишне полученные средства в оплату проданной продукции (работ, услуг).	
		Возвращены авансы покупателям и заказчикам.	
		Погашаются: — краткосрочные кредиты банков, — проценты по краткосрочным кредитам банков, — векселя, выданные в обеспечение задолженности по краткосрочным кредитам банков, — проценты по векселям, выданным в обеспечение задолженности по краткосрочным кредит	
		Погашаются: — краткосрочные займы, — проценты по краткосрочным займам,	

		— векселя, выданные в обеспечение задолженности по краткосрочным займам, — проценты по векселям, выданным в обеспечение задолженности по краткосрочным займам.	
		Погашаются: — долгосрочные кредиты банков, — проценты по долгосрочным кредитам банков, — векселя, выданные в обеспечение задолженности по долгосрочным кредитам банков, — проценты по векселям, выданным в обеспечение задолженности по долгосрочным кредитам	
		Погашаются: — долгосрочные займы, — проценты по долгосрочным займам, — векселя, выданные в обеспечение задолженности по долгосрочным займам, — проценты по векселям, выданным в обеспечение задолженности по долгосрочным займам.	
		Перечислены доходы (дивиденды) участникам организации.	
		Перечислены денежные средства по расчетам по страхованию.	
		Перечислены денежные средства по расчетам по претензиям.	
		Оказана безвозмездная финансовая помощь сторонним организациям и физическим лицам.	
		Перечислены денежные средства прочим кредиторам в погашение задолженности.	
		Списаны денежные средства за расчетно-кассовое обслуживание.	

Контрольные вопросы:

1. На основании какого документа заполняются журнал-ордер №2 и ведомость №2?
2. Отличие журнала-ордера №2 от ведомости №2?
3. Условия заполнения регистров?

Практическая работа № 7

Тема: Учет движения денежных средств на валютном счете.

Цель: Усвоение пройденного материала по учету движения денежных средств на валютном счете.

Задание 1

Согласно данным бухгалтерского учета остаток денежных средств на валютном счете на начало месяца составил 22 450 долларов США. Курс ЦБ РФ на начало месяца – 64 руб. 50 коп. за 1 дол. США. На валютный счет организации зачислена выручка от продажи продукции на экспорт в сумме 25 000 долларов США. Курс ЦБ РФ на дату получения валюты – 64 руб. 56 коп. за 1 дол. США. Другие операции по валютному счету организации в течение месяца не производились. Курс ЦБ РФ на конец месяца – 64 руб. 52 коп. за 1 дол. США. Составьте бухгалтерские проводки, произведите расчет курсовых разниц.

Задание 2

Организация предоставила в уполномоченный банк поручение на покупку 17500 дол. США. Банк приобрел иностранную валюту по согласованному курсу 64 руб. 80 коп. за 1 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату приобретения и зачисления валюты на валютный счет организации составил 64 руб. 62 коп. за 1 дол. США. Комиссионное вознаграждение банку – 11340 руб. Составьте бухгалтерские проводки, произведите расчет курсовых разниц.

Задание 3

На валютный счет организации зачислена выручка от продажи продукции на экспорт в сумме 32 400 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату получения валюты – 64 руб. 55 коп. за 1 дол. США. По поручению организации вся сумма полученной валютной выручки была полностью продана уполномоченным банком на внутреннем валютном рынке. Курс ЦБ РФ на дату передачи валюты банку для продажи – 64 руб. 64 коп. за 1 дол. США. Валюта продана банком по согласованному курсу 64 руб. 60 коп. за 1 дол. США. Выручка от продажи валюты зачислена на расчетный счет организации. Курс ЦБ РФ на дату зачисления рублевой выручки на расчетный счет – 64 руб. 62 коп. за 1 дол. США.

Контрольные вопросы:

1. На каком счете видется учет операций движения денежных средств на валютном счете?
2. Как производится покупка и продажа иностранной валюты?

Практическая работа № 8

Тема: Документальное оформление и учет поступления основных средств. Заполнение формы № ОС-1, ОС-6.

Цель: Научиться заполнять документы по учету поступления основных средств.

Задание 1

Заполнить акт приемки - передачи основных средств на основании поступления на предприятие программного обеспечения:

На предприятие «Квант» поступило программное обеспечение и принято к учету 10 августа 2012 г. на основании приказа № 56 от 09.08.2012 г. Этой же датой произведен осмотр сервера HewlettPackard 340\S. Сдатчик - склад №3. Получатель – отдел информатизации. Предназначен для разработки программного обеспечения (видеятельности). Отражается по Д01М0, код аналитического учета 33, и по кредиту счета 01\10, код аналитического учета 35. Первоначальная стоимость 77500 руб. СПИ - 10 лет. Инвентарный номер 000106, заводской - 6596 - 84. Код структурного подразделения склада №3 - 0306001. Номер паспорта 53872017. Объект техническим условиям соответствует. Заключение: требуется докомплектовать сетевым проводом. В результате испытания объекта был сделан вывод: сервер соответствует техническим требованиям и пригоден к эксплуатации. Члены комиссии: председатель комиссии: главный инженер Рощин А.К., зам. директора по технике безопасности Лешин С.Ю., главный техник Марков Е.А., сдал объект Кладовщик Юрков Л.К., принял начальник отдела информатизации Михеев К.Р. Главный бухгалтер Семина Л.М.

Задание 2

Учредитель организации внес в счет вклада в уставный капитал новый объект основных средств, оцененный учредителями в 110 000 руб. Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой объекта. Стоимость услуг транспортной организации по доставке объекта составила 27 140 руб. (в том числе НДС — 4524 руб.). Составьте бухгалтерские проводки.

Задание 3

Организация приобрела за плату объект основных средств стоимостью 59 000 руб., включая НДС в сумме 9834 руб.

Объект основных средств предназначен для использования в производстве продукции, облагаемой налогом на добавленную стоимость. Все первичные документы и счет-фактура оформлены правильно, и в них выделена отдельной строкой сумма НДС. Составьте бухгалтерские проводки.

Задание 4

Организация 1 октября получила в банке краткосрочный кредит на срок 3 месяца в сумме 600 000 руб. За пользование кредитом организация в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты по ставке 10 процентов годовых. Организация приобрела у поставщика за плату станок стоимостью 649 000 руб., в том числе НДС — 99 000 руб. Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки — 47 200 руб. в том числе НДС — 7 200 руб. Станок

введен в эксплуатацию и принят на учет 1 декабря. Счета поставщика станка и транспортной организации оплачены. Составьте бухгалтерские проводки.

Контрольные вопросы:

1. На каком счете ведется синтетический учет поступления основных средств?
2. Что отражает сальдо дебетовое?
3. Что отражает оборот по дебету?
4. В какой форме бухгалтерского учета ведут синтетический учет поступления ОС?

Практическая работа № 9

Тема: Учет амортизации основных средств.

Цель: Научиться рассчитывать амортизацию различными способами.

Задание 1

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 128 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации. Определить годовую норму амортизационных отчислений. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 88 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект основных средств амортизируется способом уменьшаемого остатка. Коэффициент ускорения — 2. Определить годовую норму амортизационных отчислений. Рассчитать годовую сумму амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 45 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект основных средств амортизируется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Определить годовую норму амортизационных отчислений. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 4

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 97 800 руб. Объект амортизируется способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Предполагаемый объем производства продукции за весь период использования объекта — 100 000 единиц. За отчетный период было произведено 1200 единиц продукции. Рассчитать сумму амортизационных отчислений.

Контрольные вопросы:

1. Понятие амортизации.
2. Какие способы начисления амортизации Вы знаете?
3. Характеристика линейного метода начисления амортизации.
4. Как рассчитывается амортизация пропорционально объему продукции?
5. Характеристика метода уменьшаемого остатка.
6. Характеристика метода суммы числа лет.
7. Как начисляется амортизация в текущем месяце?

Практическая работа №10

Тема: Документальное оформление и учет выбытия основных средств. Заполнение формы № ОС-4.

Цель: Научиться заполнять документы по учету выбытия основных средств

Задание 1

22.03.2019 ООО "Сингл" приобрело по договору купли-продажи два сервера, ранее бывших в эксплуатации у ООО "Кимра". Цена купленных серверов согласно договора составила:

- Сервер HPE ProLiant BL460c Gen9 - 300 000 рублей 00 копеек;
- Блейд-сервер HP BL460C G8 - 110 000 рублей 00 копеек.

Срок эксплуатации для них установлен равным 3 годам. Оба сервера приняты к учету в составе основных средств. 03.06.2019 Блейд-сервер HP BL460C G8 списан с бухгалтерского учета по причине поломки, ремонту и восстановлению не подлежит. Год выпуска 2018, амортизация начисляется линейным методом, прилагаемая документация – тех.паспорт №456123. Демонтаж произведен собственными силами, затраты - 300 рублей (бухгалтерская справка №14 от 03.06.2019г.), оприходован жесткий диск HP 900GB 6GSAS 10K, стоимостью 16000 руб. Составить Акт о списании объекта основного средства. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 2

Составить Акт о списании групп объектов основных средств.

ООО "Леру" является малым предприятием. Учет основных средств осуществляет в инвентарной книге.

25.03.2019 списаны с бухгалтерского учета пришедшие в негодность по причине полного физического износа полностью самортизированные офисные столы и стулья. Фактический срок эксплуатации стульев 15 лет, стоимость 3000 рублей, столов – 18 лет, стоимость 5000 рублей.

В результате списания к учету приняты панели ДСП в количестве 15 шт. стоимостью 100р/шт. (приходный ордер №18 от 25.03.2019г.)

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 3

Составить Акт о списании автотранспортных средств.

22.03.2019 ООО "Кимра" по договору купли-продажи был приобретен легковой автомобиль HyundaiSolaris, ранее находившийся в эксплуатации у ООО "Сингл". Согласно договора купли-продажи стоимость машины составила 250 000 рублей 00 копеек. В тот же день автомобиль был принят к учету в составе основных средств. Срок полезного использования установлен равным трем годам.

В июне 2019 года машина попала в ДТП, после которого не подлежит ремонту и восстановлению, в связи с чем 05.06.2019 списана с учета, в т.ч. в ГИБДД. Пробег с начала эксплуатации 562850.

02.06.2019 сторонней организацией ООО "Ремонтный цех" были осуществлен демонтаж аккумулятора стоимостью 5000 рублей, стоимость работ 500 рублей (акт выполненных работ №12 от 02.06.2019), работы по утилизации автомобиля 4520 рублей (справка №45 от 02.06.2019)

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

1. Назовите способы выбытия основных средств.
2. Дайте определение понятиям "выбытие" и "продажа основных средств". В чем их отличия и взаимосвязь?
3. Укажите порядок бухгалтерских записей при продаже основных средств по счету 91 "Прочие доходы и расходы".

Практическая работа №11

Тема: Учет восстановления основных средств.

Цель: Закрепление пройденного материала по учету восстановления основных средств.

Задание 1

Организация осуществляет косметический ремонт производственного цеха собственными силами. В ходе ремонта были осуществлены следующие затраты:

- приобретены у поставщика за плату и израсходованы материалы (краска, лак, гвозди и т. д.) – 138 940 руб.; в том числе НДС – 23157 руб.
- начислена заработная плата рабочим — 35 800 руб.;
- отчисления с заработной платы — 9 966 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Согласно учетной политике в организации предусмотрено создание резерва на покрытие расходов по ремонту основных средств. Сумма начисленного в течение года резерва на ремонт цеха основного производства 480 000 руб. Фактические расходы организации на ремонт цеха основного производства составили:

затраты ремонтного цеха — 244 074 руб. (в том числе стоимость материалов — 68 000 руб., амортизация основных средств — 41 200 руб.; заработная плата рабочих, занятых ремонтом, — 106 200 руб.; отчисления с заработной платы — 28 674 руб.);

стоимость услуг сторонней ремонтной организации — 188 800 руб., в том числе НДС — 31 467 руб.).

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Учетной политикой организации предусмотрено создание резерва на покрытие затрат по предстоящему ремонту основных средств.

Годовая сметная стоимость ремонта основных средств производственного назначения составляет 360 000 руб. Ремонт осуществлялся силами подрядных организаций. Стоимость выполненных подрядной организацией работ по ремонту основных средств составила 407 100 руб., в том числе НДС – 67 850 руб.

Задание 4

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

В марте организация отремонтировала объект основных средств. Учетной политикой организации предусмотрен предварительный учет расходов на ремонт в составе расходов будущих периодов. Затраты на ремонт составили:

- стоимость израсходованных материалов — 140 000 руб.;
- заработная плата рабочих — 160 000 руб.;
- страховые взносы в ПФ, ФСС, В ФОМС и страховые платежи от несчастных случаев от сумм оплаты труда рабочих – 43 200 руб.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите виды и способы ремонта основных средств.
2. Перечислите методы отнесения затрат по капитальному ремонту на затраты производства и расходы на продажу. Дайте характеристику каждого из них, приведите бухгалтерские проводки.

Практическая работа № 12

Тема: Отражение в учете результатов переоценки основных средств.

Цена: Применение на практике пройденного материала по учету результатов переоценки основных средств.

Задание 1

На начало года организация имеет основное средств, его учетная стоимость 80000 руб., срок полезного использования 5 лет, накопленная на начало года амортизация – 16000 руб. По проведенной оценке, определена средняя рыночная стоимость объекта – 95000 руб. Задача осуществить переоценку стоимости объекта методом прямого пересчета.

Задание 2

Произвести необходимые расчеты и оформить их результаты соответствующими бухгалтерскими записями. Организация принимает решение о проведении переоценки основных средств, первоначальная стоимость которого составила 32 000 руб., а сумма начисленной амортизации к моменту переоценки – 10 000 руб. В результате переоценки

стоимость объектов увеличилась на 8 000 руб. Организация принимает решение об уценке объектов основных средств, с коэффициентом 1,2.

Задание 3

ОАО «Талисман» демонтировало объект основных средств, первоначальная стоимость которого в результате переоценки была увеличена на 44 000 руб. и составила 206 000 руб. Сумма амортизации на момент выбытия объекта – 171 000 руб. составить необходимые бухгалтерские проводки.

Практическая работа № 13

Тема: Учет поступления и выбытия нематериальных активов.

Цель: Овладеть практическими навыками по учету нематериальных активов.

Задание 1.

Организация (ООО) получила от учредителя объект нематериальных активов в качестве вклада в уставный капитал. Учредителем данный объект не использовался в производстве, амортизация по нему не начислялась, и сразу же после его принятия к учету он был передан в уставный капитал данной организации. Согласованная стоимость объекта 600 000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Организация получила от участника в качестве вклада в уставный капитал исключительное право на товарный знак? Согласованная сторонами стоимость исключительного права на товарный знак составляет 580 500 руб., что равно номинальной стоимости доли, оплаченной передачей исключительного права. За регистрацию договора и внесение изменений в реестр товарных знаков организация уплатила пошлины в общей сумме 19 500 руб. Товарный знак начинает использоваться для маркировки выпускаемой продукции в месяце внесения изменений в свидетельство на товарный знак. По данным налогового учета участника остаточная стоимость исключительного права на товарный знак равна 100 000 руб., оставшийся срок действия свидетельства – 4 года. Кроме того, участник передает ООО сумму НДС, ранее принятую к вычету по данному исключительному праву, – 18 000 руб. Данная сумма не признается вкладом участника в уставный капитал ООО. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Организация на основании договора об отчуждении исключительного права приобрела исключительное право на программу для ЭВМ стоимостью 45 000 руб. С 01.01.2008 г. реализация исключительных прав на программы для ЭВМ (пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ) не облагается НДС, поэтому в договорную стоимость исключительного права НДС не включается. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 4

По договору на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ организация заказала исполнителю разработать технологию нового изделия и приняла решение о получении патента на разработанную технологию (патента на изобретение). Расходы организации на оплату работ исполнителя по проведению опытно-конструкторских и технологических работ, результатом которых является создание технологии изготовления нового вида продукции, составили 2 337 300 руб. С 01.01.2008 г. выполнение ОКР, относящихся к созданию новых продукции и технологий, НДС не облагается. В феврале 2008 г. подана заявка на изобретение в патентное ведомство, уплачены патентные пошлины в общей сумме 2700 руб. По результатам рассмотрения заявки в августе 2008 г. организация получила патент на изобретение, в этом же месяце начато использование новой технологии в производстве. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 5

В связи с моральным износом организация списывает объект нематериальных активов первоначальной стоимостью 292 000 руб. Сумма амортизации к моменту списания составила 276 000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 6

Организация продала исключительное право на промышленный образец, первоначальная стоимость которого – 580 000 руб. Сумма амортизации, накопленная на счете 05 «Амортизация нематериальных активов» к моменту продажи, составила 300 000 руб. Согласно договору с покупателем цена продажи 654 000 руб., в том числе НДС – 109 000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

Контрольные вопросы:

1. Какие объекты называют нематериальными активами?
2. На каком счете ведут синтетический учет нематериальных активов?
3. Какими документами оформляют документальное движение нематериальных активов?

Практическая работа № 14

Тема: Расчет амортизации нематериальных активов. Начисление амортизации НМА.

Цель: Овладеть практическими навыками по учету и расчету амортизации нематериальных активов.

Задание 1

Организация приобрела исключительное право на компьютерную программу. Первоначальная стоимость объекта — 540 000 руб. Срок полезного использования исключительного права на компьютерную программу – 5 года. Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам линейным методом. Рассчитать амортизацию НМА. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Организация приобрела исключительное право на компьютерную программу. Первоначальная стоимость объекта – 350 000 руб. Срок полезного использования исключительного права на компьютерную программу – 5 года. Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам способом уменьшаемого остатка. Установленный организацией коэффициент – 2. Рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений. Составить бухгалтерские проводки

Задание 3

Организация приобрела объект нематериальных активов первоначальной стоимостью 240 000 руб. Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам пропорционально объему изготовленной продукции (работ). Срок полезного использования объекта, установленный организацией, – 4 года. За этот срок предполагаемый выпуск продукции составляет 400 ед.

Фактический выпуск продукции в течение срока полезного использования составил:

1-й год – 20 ед.;

2-й год – 50 ед.;

3-й год – 170 ед.;

4-й год – 160 ед.

Рассчитать амортизацию НМА. Составить бухгалтерские проводки

Контрольные вопросы:

1. На каком счете отражается начисление амортизации НМА?
2. Какие способы начисления амортизации НМА существуют?

Практическая работа № 15

Тема: Синтетический учет финансовых вложений.

Цель: Овладеть практическими навыками по синтетическому учету финансовых вложений.

Задание 1

ООО «Ассортимент» осуществило финансовые вложения в счет вклада в уставный капитал ОАО «Рикон»:

- основные средства по рыночной стоимости (руб.) 70000
- денежные средства (руб.) 65000
- процент вклада (%) 11

Рассчитать сумму дивидендов, их начисление и поступление и отразить операции в бухгалтерском учете. Проводки отразить в таблице:

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма
		Дебет	Кредит	
1	На сумму внесенных денежных средств			
2	На сумму внесенных основных средств			
3	Начисление доходов			
4	Поступление доходов			

Задание 2

Предприятие приобрело облигации за 425000 рублей, номинальная их стоимость 380000 рублей. Срок погашения облигации 4 лет. Годовой процент дохода-25 %.

Определить:

- разницу между фактической и номинальной стоимостью;
- сумму ежемесячной амортизации;
- сумму годового дохода.

Отразить в бухгалтерском учете эти операции и оформить проводками.

Задание 3

В счет вклада в уставный капитал ОАО «Луч» организация «Каскад» вносит:

- Денежные средства на сумму 100 000 руб.
- Основные средства:

первоначальная стоимость – 500 000 руб.

амортизация, начисленная на день передачи – 120 000 руб.

Согласованная стоимость вносимых основных средств составляет 400 000 руб.

Выполнить необходимые расчеты. Отразить ситуацию в журнале регистрации операций.

Задание 4

ОАО «Старт» приобрело 1000 штук акций ОАО «Вымпел» по номинальной стоимости 100 руб. за одну акцию, сроком на 2 года, под 12% годовых. Дивиденды

начисляются ежеквартально и зачисляются на расчетный счет ОАО «Старт». При приобретении акций было уплачено вознаграждение посреднику в размере 2 % от стоимости приобретенных акций.

Определить фактические затраты на приобретение акций. Начислить дивиденды. Отразить ситуацию в журнале регистрации операций.

Контрольные вопросы:

1. Какие инвестиции относят к финансовым вложениям?
2. Какой счет используется для учета финансовых вложений?»
3. Что отражает оборот по дебету?
4. Что отражает оборот по кредиту?

Практическая работа № 16

Тема: Документальное оформление движения материалов.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторских лекционных занятиях, и усвоение порядка оформления первичных документов по движению материально-производственных запасов.

Задание 1

На основании счетов поставщиков оформить поступившие на склад материалы приходным ордером № 5. Оформить актом о приемке материалов № 3 материалы, принятые по железнодорожной накладной № 134 (без счета поставщика). Отпуск материалов для изготовления станка оформить лимитно-заборной картой № 42/1. Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием - накладной на отпуск материалов № 63.

Исходные данные

- 1) От ОАО «Металлург» 01.02.2018 г. согласно счету № 127 на склад поступили материалы:

- швеллер № 10 (номенклатурный номер 101006, цена - 1529,5 рублей за тн) - 40 т;
- чугун ЛК-15 (номенклатурный номер 101107, цена 1 985 рублей за кг) - 54 т;
- сталь круглая 80 мм (номенклатурный номер 101102, цена 2830 рублей за кг) - 37 т.

- 2) По железнодорожной накладной № 42314 от ОАО «Краситель» 05.02.2018 г.

Поступила олифа (номенклатурный номер 101005 по цене 52 рубля за 1 кг). Вес по накладной – 3150 кг. Счет от поставщика не получен.

3) Заготовительному цеху № 1 на изготовление деталей станка Т-102 (заказ 204006)

установлен лимит по стали тонколистовой 2 мм (номенклатурный номер 101004, цена – 2900 рублей за кг) в количестве 24,5 т. Складом было отпущено:

-02.02.2018 г. - 5 т;

-07.02.2018 г. - 4,5 т;

-10.02. 2018 г. - 8 т;

-12.02.2018 г. -2,5 т;

-15.02.2018г. - 4 т.

На склад 20.02. 2018 г. возвращено 3 т.

Материалы со склада отпустил Агеев П. С, получил Наумов А. Н.

4) На ремонт здания офиса было затребовано и отпущено:

-олифы (номенклатурный номер 105005, цена - 52 руб.) - 18,7 кг;

-белил (номенклатурный номер 105001, цена -75 руб.) -24,3 кг;

-краски зеленой (номенклатурный номер 105002, цена -70 руб.) - 8,5 кг.

Материал отпустил Таран В. А., получил Малик Г.С.

Оформите журнал-ордер № 6, накопительную ведомость по приходу материалов и ведомость 10, а также карточки складского учета по стали листовой и олифе.

Контрольные вопросы:

1.Перечислите первичные документы по оформлению операций движения материально – производственных запасов.

2. Кто несет ответственность за оформление каждого из этих документов?

3. Кто проверяет правильность оформления данной документации?

4. К какому виду документов согласно классификации первичных документов, можно отнести лимитно-заборную карту?

Практическая работа № 17

Тема: Оценка расхода материалов.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете операций, по оценке материально-производственных запасов.

Задание 1

Произведите оценку израсходованных поступивших и материалов, используя различные методы оценки израсходованных материалов.

Показатели	Количество, кг	Цена, руб.	Сумма, руб
Остаток материалов на складе на начало месяца	2200	55	
Поступило за месяц:			
- поставка № 1	1200	65	
- поставка № 2	2600	65	
- поставка № 3	3300	60	
ИТОГО поступление			
ИТОГО поступление с остатком			
Израсходовано за месяц:	7800		
Остаток на конец месяца			

Задание 2

Определите фактическую себестоимость приобретенных материалов. Получен счет поставщика за материалы на сумму 50 000 рублей + 18% НДС. За перевозку материалов получен счет транспортной организации на сумму 2 000 рублей + 18% НДС, За разгрузку и складирование материалов начислена заработная плата работникам предприятия в сумме 6 000 рублей, отчисления по социальному страхованию составили 1 300 рублей.

Контрольные вопросы:

1. Какие методы оценки материалов вам известны?
2. Какой метод оценки используется на предприятиях наиболее часто?
3. Какой метод оценки материалов выгоднее с экономической точки зрения использовать в период высокой инфляции и роста цен на материалы?

Практическая работа № 18

Тема: Учет заготовления и приобретения материалов.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка оформления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета материально-производственных запасов.

Задание 1

Используя исходные данные, оформите реестры на передачу со склада №01 в бухгалтерию первичные приходные и расходные документы.

Исходные данные для решения задачи:

6 июня 2014 года со склада № 01 в бухгалтерию были переданы следующие приходные документы на поступившие товарно-материальные ценности:

- товарно-транспортная накладная № 45 на сумму 700 000 рублей без НДС;
- приходный ордер № 05 на сумму 69 670 рублей без НДС;
- приходный ордер № 06 на сумму 85 4210 рублей без НДС.

8 июня 2014 года со склада № 01 в бухгалтерию были переданы следующие расходные документы на выбывшие со склада товарно-материальные ценности:

- накладная № 06 на сумму 30 000 рублей без НДС;
- накладная № 07 на сумму 25 100 рублей без НДС;
- требование-накладная № 09 на сумму 15 600 рублей без НДС.

Задание 2

Организация получила от учредителя в счет вклада в уставный капитал материалы, которые оценены учредителями в 50 000 руб. За доставку материалов организация согласно счету транспортной организации, заплатила 5900 руб., в том числе НДС – 984 руб. Согласно учетной политике организация ведет учет материалов на счете 10 «Материалы» в оценке по фактической себестоимости. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Задание 3

Организация приобрела за плату у поставщика материалы на сумму 150 800 руб., в том числе НДС – 25 134 руб. Затраты по доставке материалов на склад организации составили 4720 руб., в том числе НДС - 787 руб. Материалы предназначены для использования в производстве продукции, облагаемой НДС. Все первичные учетные и расчетные документы оформлены правильно, и в них выделена отдельной строкой сумма НДС. Согласно учетной политике организация ведет учет материалов на счете 10 «Материалы» в оценке по фактической себестоимости. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Задание 4

В сентябре в цехе вспомогательного производства при изготовлении деталей для собственного производства были осуществлены следующие затраты:

- материалы – 28 000 руб.;
- заработная плата – 45 000 руб.;

отчисления на социальное страхование и соцобеспечение – 10000 руб.;

амортизация основных средств – 3800 руб.

Согласно учетной политике организация ведет учет материалов на счете 10 «Материалы» в оценке по фактической себестоимости. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Задание 5

Согласно учетной политике организация ведет учет материалов на счете 10 «Материалы» в оценке по фактической себестоимости. По данным баланса остаток материалов на складе организации на начало месяца – 10 200 руб., в том числе стоимость остатка по ценам приобретения – 10 000 руб, ТЗР на начало месяца – 200 руб.

В течение месяца имели место следующие хозяйственные операции:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за приобретенные и оприходованные на склад материалы (без учета НДС)	10	60	6000
2	Отражен НДС по приобретенным материалам	19-3	60	10 800
3	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку материалов (без учета НДС)	10-ТЗР	60	2000
4	Отражен НДС по транспортным услугам	19-3	60	360
5	На основании авансового отчета списываются фактические командировочные расходы, связанные с приобретением материалов	10-ТЗР	71	2000
6	Отпущены со склада и израсходованы материалы:			
	• в основном производстве для изготовления продукции	20	10	20 000
	• на обслуживание оборудования	25	10	8000

	основного производства			
	• на общехозяйственные нужды	26	10	12 000
7	Определяются и списываются ТЗР относящиеся к стоимости материалов израсходованных:			
	• в основном производстве для изготовления продукции	20	10-ТЗР	
	• на обслуживание оборудования основного производства	25	10-ТЗР	
	• на общехозяйственные нужды	26	10-ТЗР	

1. Рассчитать процент ТЗР.
2. Сумму ТЗР, приходящуюся на израсходованные материалы.
3. Сумму ТЗР, приходящуюся на остаток материалов.
4. Фактическую себестоимость остатка материалов.

Контрольные вопросы:

1. С какой целью оформляются реестры на передачу первичных приходных и расходных документов?
2. Какие варианты повышения эффективности складского учета материалов вам известны?
3. Как часто производится передача первичных документов по движению материальных ценностей со склада в бухгалтерию?
4. Как часто бухгалтер, контролирующий работу склада, и кладовщик производят взаимную сверку данных учета?
5. Опишите процедуру процесса сверки расчетов.

Практическая работа № 19

Тема: Учет и распределение отклонений в стоимости материалов.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка оформления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета материально-производственных запасов.

Задание 1

Учетной политикой ЗАО «Фарм» предусмотрена обязательная ежегодная переоценка материальных запасов, утративших свои потребительские качества или не используемых в производстве; результаты которой отражаются по счету 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей». Учетная стоимость неликвидов составила

24780 руб., отклонения, приходящиеся на эти запасы, – 2130 руб., текущая рыночная стоимость по данным прайс-листов оптовых фирм – 23560 руб. Определите сумму резерва под снижение стоимости материалов ЗАО «Фарм» и сделайте бухгалтерские записи по его созданию и списанию в следующем отчетном периоде.

Задание 2

Данные о движении материалов в ПК «Норд» за июнь 2019 г. приведены в таблице. Для целей аналитического учета принята оценка материалов по учетной цене с отдельным учетом отклонений по счету 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». Возникающие за месяц ТЗР составляют более 10% учетной цены и списываются методом среднего процента.

Рассчитайте суммы отклонений, подлежащих списанию, и сделайте соответствующие бухгалтерские записи.

Данные о движении материалов по ПК «Норд» за июнь 2019 г.

№ п/п	Показатель	Учетная стоимость материалов, руб.	Сумма отклонений, руб.
	Остаток на начало месяца	240000	28 800
	Поступило в отчетном периоде	470000	56 400
	Списано за отчетный месяц, в том числе на:	660000	
	а) изготовление продукции	510000	
	б) вспомогательные производства	70000	
	в) общепроизводственные нужды	24000	
	г) общехозяйственные цели	6000	
	д) упаковку продукции	35000	
	е) продано на сторону	15000	

Контрольные вопросы:

1. Как определяется фактическая себестоимость поступивших на склад материалов?
2. Как часто рассчитывается процент ТЗР по материалам и в каком бухгалтерском регистре?
3. Перечислите варианты оценки материалов при отпуске их со склада.

Практическая работа № 20

Тема: Группировка затрат на производство по элементам и статьям производства.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете производственных затрат

Задание 1

На основе данных для выполнения задачи сгруппировать затраты на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции. Группировку по экономическим элементам осуществить в таблице 1, и группировку по статьям калькуляции в таблице 2.

Таблица 1

Затраты на производство по экономическим элементам

№	Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	Отчисления на социальные нужды (ЕСН)	
4	Амортизация основных средств	
5	Амортизация нематериальных активов	
6	Прочие затраты	
	Списано на непроизводственные счета	
	Итого: производственная себестоимость	

Таблица 2

Затраты на производство продукции по калькуляционным статьям расходов

№	Статьи расходов	Сумма, тыс. руб.
1	Сырье и материалы	
2	Возвратные отходы	
3	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних организаций	
4	Топливо и энергия на технологические цели	
5	Основная заработная плата производственных рабочих	
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	
7	Отчисления по социальному страхованию и обеспечению	
8	Расходы на подготовку и освоение производства	
9	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	

10	Общепроизводственные расходы	
11	Общехозяйственные расходы	
12	Потери от брака	
13	Прочие производственные расходы	
14	Производственная себестоимость	

Исходные данные:

1. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования 17 850
2. Материальные затраты 95 195
3. Прочие затраты 15 900
4. Прочие производственные расходы 16 890
5. Сырье и материалы 44 652
6. Возвратные отходы 650
7. Общепроизводственные расходы 25 350
8. Потери от брака 1200
9. Общехозяйственные расходы 38 400
10. Основная заработная плата производственных рабочих 125 640
11. Дополнительная заработная плата производственных рабочих 65 160
12. Отчисления на социальное страхование и обеспечение 49 608
13. Топливо и энергия на технологические цели 14 250
14. Амортизация основных средств 11 960
15. Амортизация нематериальных активов 5980
16. Расходы на подготовку и освоение производства 8750
17. Затраты на оплату труда 190 800
18. Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних организаций 23 100

Списано затрат на непроизводственные счета — 14 760 руб.

Задание 2

На основе данных для выполнения задачи распределить косвенную, основную и дополнительную заработную плату рабочих и отчисления на социальные нужды по видам выпускаемой продукции.

Составить бухгалтерские проводки по начислению заработной платы.

Исходные данные

1. На основании первичных документов (нарядов, рапортов о выработке) начислено рабочим-сдельщикам за производство:

- электромоторов - 987 200 руб.;

- станков - 763 700 руб.;

- приборов - 612 000 руб.

2. Основная заработная плата рабочих-повременщиков и доплаты за руководство бригадой составили (косвенная) 224 400 руб.

3. Дополнительная заработная плата - 322 200 руб.

4. Отчисления на социальные нужды с заработной платы (30%) — ?

Косвенная заработная плата распределяется пропорционально прямой сдельной

заработной плате. Дополнительная заработная плата распределяется пропорционально основной заработной плате (повременной и сдельной), а отчисления на социальные нужды - пропорционально всей заработной плате (основной и дополнительной).

Контрольные вопросы:

1. Какие затраты относятся к прямым расходам?

2. Перечислите принципы распределения прямых расходов по видам продукции

3. Перечислите статьи калькуляции?

4. В каких расчетах используются статьи калькуляции, а в каких — статьи элементов затрат?

Практическая работа № 21

Тема: Распределение расхода материалов по видам изготавливаемой продукции и заработной платы.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете производственных затрат.

Задание 1

На основании исходных данных определить сумму общехозяйственных расходов за месяц, распределить их согласно принятой учетной политикой базераспределения. Составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные

Приказом по учетной политике ОАО «Орион» на текущий год предусмотрено ведение счета 26 «Общехозяйственные расходы». Базой распределения общехозяйственных расходов служит объем реализованной продукции (работ, услуг).

1. Начислена амортизация по основным средствам 15 245
2. Отпущены материалы на ремонт складских помещений 130 826
3. Начислена амортизация по нематериальным активам 1250
4. Начислена заработная плата персоналу 125 000
5. Произведены отчисления по социальному страхованию и обеспечению 30 60
6. Израсходовано подотчетными лицами на:
 - командировки 15940
 - хозяйственные нужды 4500
7. Израсходовано на аудиторские и консультационные услуги 23 900
8. Оказаны услуги транспортным цехом 9 890

Распределение общехозяйственных расходов между видами реализованной продукции (работ, услуг) выполнить в таблице 2

№	Объекты распределения	Реализовано за май	Сумма отнесенных общехозяйственных расходов
1	Готовая продукция	185600	
2	Услуги основной деятельности	94370	
3	Услуги вспомогательных производств	75840	
Итого			

Задание 2

На основе данных для выполнения задачи составить:

- журнал хозяйственных операций и указать корреспонденцию счетов;

-распределить общехозяйственные расходы.

Исходные данные

Организация осуществляет производство двух видов продукции - А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

Статьи затрат	Продукция «А»	Продукция «Б»
Сырье и материалы	90000	200000
Возвратные отходы (вычитаются)	1500	3000
Топливо и энергия	25000	55000
Заработная плата производственных рабочих	40000	97000
Отчисления на социальное страхование и обеспечение с заработной платы производственных рабочих	12000	35000
Услуги сторонних организаций (арендная плата)	16000	28000
Амортизация основных средств	10000	24000
ИТОГО		

Общехозяйственные расходы составляют 68 000 рублей.

1. Согласно учетной политике организация общехозяйственные расходы распределяет между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих.

2. Организация формирует на счете 20 «Основное производство» сокращенную производственную себестоимость и списывает общехозяйственные расходы на счет 90 «Продажи».

Контрольные вопросы:

1. Какие варианты распределения косвенных расходов вам известны?
2. В какой ведомости отражаются общепроизводственные расходы?
3. В какой ведомости отражаются общехозяйственные расходы?
4. Какой регистр синтетического учета используется для отражения и распределения косвенных затрат?
5. Всегда ли амортизация по основным средствам включается в состав прямых затрат?

Практическая работа № 22

Тема: Учет и распределение затрат вспомогательного производства.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете затрат вспомогательных производств.

Задание 1

Подготовить журнал регистрации хозяйственных операций и составить корреспонденцию счетов по приведенным операциям.

Распределить услуги вспомогательного производства между потребителями.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислена и распределена заработная плата рабочим компрессорного цеха машиностроительного завода	20000
2	Произведены отчисления в резерв на оплату отпусков в размере 5% от начисленной заработной платы (сумму определить)	
3	Произведены отчисления с заработной платы рабочих	6200
4	Отпущено и израсходовано в компрессорном цехе материалов	11200
5	Начислена амортизация на оборудование компрессорного цеха	2100
6	Списываются услуги ремонтного цеха по текущему ремонту оборудования компрессорного цеха	24600
7	Списываются затраты компрессорного цеха пропорционально количеству потребленного на содержание и эксплуатацию оборудования сжатого воздуха: - механическим цехом в количестве 1400 м ³ - сборочным цехом в количестве 1200 м ³ (суммы определить)	

Задание 2

В регистрационном журнале составить на основании хозяйственных операций бухгалтерские проводки.

Определить себестоимость 1 кВт/часа.

Определить стоимость услуг, оказанных электро-цехом потребителям электроэнергии.

Исходные данные

№	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Группировочная ведомость расхода материалов Отпущены со склада материалы на нужды электро-цеха	21450
2	Транспортно-заготовительные расходы - 5%	
3	Группировочная ведомость расхода материалов	41800

	Отпущен со склада мазут	
4	Ведомость распределения заработной платы Начислена заработная плата:	
а	рабочим электро-цеха	58700
б	цеховому персоналу	35900
5	Ведомость распределения заработной платы Начислены страховые платежи с заработной платы:	
а	рабочим электро-цеха	1980
б	цеховому персоналу	9410
6	Ведомость распределения заработной платы Произведены отчисления в резерв на оплату отпусков в размере 5% от начисленной заработной платы рабочих	
7	Расчет амортизации основных средств Начислена амортизация основных средств электроцеха	8650
8	Ведомость распределения услуг Списываются услуги по электроцеху	

Выработано и израсходовано электроэнергии кВт/час

Израсходовано на двигательные цели:

- механосборочным цехом 180 000
- компрессорным цехом 124 500
- заводской лабораторией 11 400

Израсходовано для освещения:

- механосборочным цехом 14 000
- компрессорным цехом 12 500
- заводской лабораторией 8 200
- прочими объектами общехозяйственного назначения 4 600

Итого: ?

Контрольные вопросы

1. Перечислите цеха, которые можно отнести к вспомогательному производству
2. Какой принцип положен в основу распределения услуг вспомогательных цехов?
3. На каком бухгалтерском счете ведется учет затрат прямых вспомогательных производств?
4. На каком бухгалтерском счете ведется учет косвенных затрат вспомогательных производств?

5. На каком бухгалтерском счете ведется учет затрат вспомогательных производств в основном производстве?

Практическая работа № 23

Тема: Учет готовой продукции, ее отгрузка и реализация.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторских лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете операций по движению готовой продукции.

Задание 1

Согласно данным бухгалтерского учета фактическая производственная себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составила 125 000 руб., в том числе стоимость остатка в оценке по учетной цене – 100 000 руб. За месяц из производства на склад поступила готовая продукция, фактическая производственная себестоимость которой составила 975 000 руб. Ее стоимость в оценке по учетной цене – 900 000 руб. Стоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям в оценке по учетной цене, 940 000 руб. Составить расчет фактической себестоимости готовой продукции, отгруженной покупателям.

Задание 2

Согласно данным бухгалтерского учета нормативная себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составила 170 000 руб. За месяц из производства на склад поступила готовая продукция, фактическая производственная себестоимость которой составила 2 140 000 руб. Ее стоимость в оценке по нормативной себестоимости – 2 420 000 руб. Стоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям, в оценке по нормативной себестоимости – 2 260 000 руб. Согласно учетной политике организация осуществляет учет готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» по нормативной себестоимости. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Составить приемо-сдаточную накладную на сданную на склад готовую продукцию на основании следующих данных. 17 апреля 2013 года мастер сборочного цеха завода «Станок» Маслов П. А. сдал кладовщику склада № 3 Рогову К. Н. пять сверлильных станков марки А (2Н118А) по учетной цене 440 000 рублей. Станки приняты начальником цеха Марковым О. В. и контролером ОТК Вороновым П. К.

Задание 4

Составить накладную и счет-фактуру на отгруженную покупателю продукцию на основании следующих данных. 19 апреля 2013 года кладовщик склада № 1 Градов Р. В. по распоряжению начальника отдела маркетинга Лапина Л. А. отпустил экспедитору Чернову С. В. по договору от 30 марта 2013 года два сверлильных станка марки А (2Н118А) по договорной цене 510 000 руб. Учетная цена одного станка - 440 000 руб. Накладная

зарегистрирована в бухгалтерии предприятия под номером 148 и подписана главным бухгалтером Ворониной В. Н.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите первичные документы, которыми оформляются операции по передаче готовой продукции из цеха на склад.
2. Перечислите первичные документы по отгрузке готовой продукции покупателям
3. На каком счете выявляется финансовый результат от реализации продукции?

Практическая работа № 24

Тема: Учет расходов на продажу.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете операций по движению готовой продукции.

Задание 1

Согласно данным бухгалтерского учета расходы организации на продажу продукции за месяц составили 94 850 руб., в том числе:

- стоимость материалов, израсходованных на упаковку готовой продукции, – 18 000 руб.;
- заработная плата, начисленная рабочим склада за упаковку готовой продукции – 55 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды с заработной платы, начисленной рабочим склада за упаковку готовой продукции, – 14 850 руб.;
- стоимость образцов продукции, переданных покупателям бесплатно в соответствии с договорами, – 7000 руб.

Согласно учетной политике расходы на продажу продукции организация списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2

Согласно данным бухгалтерского учета фактическая производственная себестоимость остатка готовой продукции на складе на конец месяца составила 72 800 руб., а готовой продукции, проданной покупателям за месяц, – 1 383 200 руб. Расходы организации на продажу продукции за месяц составили:

- оплата услуг сторонней организации по затариванию и упаковке готовой продукции – 38 940 руб., в том числе НДС – 6490 руб.;
- оплата услуг сторонней организации по транспортировке продукции до пункта, обусловленного договором – 49 560 руб., в том числе НДС – 8260 руб.

Согласно учетной политике расходы на транспортировку и упаковку готовой продукции распределяются ежемесячно между проданной продукцией и продукцией,

оставшейся в остатке на складе, пропорционально их производственной себестоимости. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Сформулируйте хозяйственные операции составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Согласно учетной политике расходы на транспортировку и упаковку готовой продукции распределяются ежемесячно между проданной продукцией и продукцией, оставшейся в остатке на складе, пропорционально их производственной себестоимости.

Расходы организации на продажу продукции за месяц составили:

стоимость материалов, израсходованных на упаковку готовой продукции, – 33 000 руб.; оплата услуг сторонней организации по затариванию и упаковке готовой продукции – 43 660 руб., в том числе НДС – 6 660 руб.

Контрольные вопросы

1. Для каких целей служит Книга продаж?
2. Какие реквизиты содержит Книга продаж?
3. Кто оформляет записи в данной Книге?
4. Кто (продавец или покупатель) оформляет Книгу покупок, и какие реквизиты содержит данный документ?

Практическая работа № 25

Тема: Учет выпуска и продажи продукции.

Цель: Закрепление теоретических знаний, полученных по данной теме на аудиторных лекционных занятиях, и усвоение порядка отражения в бухгалтерском учете операций по движению готовой продукции.

Задание 1

Отразить на счетах операции по движению готовой продукции, используя в учете счет 40 «Выпуск готовой продукции» Остаток готовой продукции на складе на

начало месяца составил:

-по учетной стоимости - 400 000 рублей;

-по фактической себестоимости - 480 000 рублей.

В течение месяца на склад готовой продукции поступила готовая продукция, учетная

стоимость которой составила 890 000 рублей, а отклонение учетной стоимости от фактической себестоимости — (+ 30000 рублей). В отчетном месяце учетная стоимость готовой продукции, отгруженной покупателям составила 1 100 000 рублей.

Задание 2

Предприятие «Спектр» производит мягкие стулья. По состоянию на 01.12.2014 года на складе числились стулья в количестве 200 штук. Учетная стоимость одного стула - 1 200 рублей.

Фактическая себестоимость — 1 250 рублей, а цена реализации без НДС – 1 400 рублей.

03.12.2014 года на склад из цеха поступило 150 стульев, 20.12.2014 года 300 стульев были отгружены магазину «Мебель», 23.12.2014 года на склад из цеха поступили стулья в количестве 100 штук, 25 декабря стулья в количестве 120 штук были отправлены в магазин «Уют». Отрадите на счетах перечисленные операции, оформите приемосдаточную накладную № 01 от 03.12.2014 года, сделайте записи в карточке складского учета за декабрь, оформите счет-фактуру № 70 на отгрузку стульев магазину «Уют», оформите ведомость № 16, первый раздел, журнал-ордер № 11, журнал-ордер № 8.

Задание 3

В соответствии с учетной политикой готовая продукция отражается на счете 43 «Готовая продукция» по сокращенной фактической производственной себестоимости. Переход права собственности на продукцию к покупателю по условиям договора происходит в момент ее отгрузки.

За месяц из основного производства на склад передана готовая продукция на сумму 948 000 руб. в оценке по учетной цене. Ее фактическая сокращенная производственная себестоимость составила 1 004 000 руб. Общехозяйственные расходы за месяц составили 274 000 руб. Продукция в течение месяца была полностью реализована покупателю. Цена реализации — 1 805 400 руб., в том числе НДС – 300 900 руб. Расходы на продажу составили 123 000 руб. Рассчитать полную фактическую себестоимость проданной продукции, финансовый результат от продажи продукции. Составить бухгалтерские проводки.

Контрольные вопросы

1. Перечислите первичные документы, которыми оформляются операции по передаче
2. готовой продукции из цеха на склад.
3. Перечислите первичные документы по отгрузке готовой продукции покупателям
4. На каком счете выявляется финансовый результат от реализации продукции?