

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Щаков М.Е.
« 10 » 20 2023 г.



**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОУД.22 КУЛЬТУРА РЕЧИ

Профессия СПО: 23.01.03 Автомеханик

Форма обучения: Очная

СОСТАВ УМК:

№ п/п	Наименование документа	Стр.
1.	Рабочая программа и календарно-тематическое планирование	1-10
2.	Методические указания по выполнению лабораторно-практических работ	11-24
3.	Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов	25-43
4.	Фонд контрольно-оценочных средств	44-60

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____ Шпак М.Е.
«___» _____ 201__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.22 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Профессия СПО: 23.01.03 Автомеханик

Форма обучения: Очная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № ___ от «___» _____ 2019 г.
председатель методсовета
_____/ Шпак М.Е./

Бодайбо, 2019

Программа учебной дисциплины разработана в рамках вариативного компонента по специальностям/профессиям среднего профессионального образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 23.01.03 Автомеханик (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 701 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 19061.01 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29498) Приказ Минобрнауки России от 09.04.2015 №389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2015 № 37216)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики:

1. Шпак М.Е., заместитель директора по учебной работе, преподаватель дисциплины «Культура речи»

2. _____

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

3. _____

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рекомендована методическим советом ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета, протокол № ___ от «___» ___ г.

©
©
©

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Культура речи» разработана в рамках вариативного компонента по ППКРС.

Рабочая программа учебной дисциплины «Культура речи» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основные задачи курса:

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;

- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В процессе обучения на основе данной программы студенты должны осознать различие между языком и речью, глубже осмыслить функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средств общения между людьми, углубить знания о стилистическом расщеплении современного русского языка, о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка; знать наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка.

В процессе обобщающего повторения фонетики и графики, лексики и фразеологии, словообразования, частей речи и синтаксиса студенты обогащают свои знания о соответствующих единицах языка - фонетических, лексических, фразеологических, морфологических, синтаксических - и в то же время овладевают соответствующими языковыми нормами письменной и устной речи, наиболее употребительными выразительными средствами литературного языка, выявляют орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи.

Особую важность приобретают анализ и преобразование студентами текстов, самостоятельное построение ими текстов типа повествования, описания, рассуждения с учетом нормативных требований. Основной частью этой работы является совершенствование навыков связной устной речи.

Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями научного, публицистического и официально-делового стилей речи, с жанрами деловой и учебно-научной речи. При этом вполне естественно привлечение в качестве дидактического материала текстов, профессионально значимых для студентов конкретной специальности, привлечение профессионально и социально значимой тематики планируемых сообщений, высказываний студентов, тематики анализируемых текстов.

Повторяя лексику, словообразование, части речи, студенты будут обращаться к профессиональной лексике, к терминам; повторяя синтаксис - будут обращаться к типичным для данной профессии словосочетаниям, в том числе терминологическим, к синтаксическим структурам, наиболее типичным для текстов по данной специальности. При анализе, например, лексики конкретного научного текста или официального документа важно не только выявить эти элементы в тексте, не только привлечь внимание

студентов к словосочетаниям, характерным для данного жанра, для данной тематики научных текстов, но и представить возможные пути реализации этих знаний в речевой практике.

Орфографические и пунктуационные нормы на данном этапе обучения не являются предметом специальных занятий. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков осуществляется одновременно с работой над текстом, стилями речи, речевыми жанрами на том же дидактическом материале. Однако есть некоторые орфографические и пунктуационные трудности, с которыми студенты незнакомы, но которые профессионально значимы и потому требуют особого внимания. Таковы, например, употребительные для данной специальности слова специальной лексики, словосочетания с ними, пунктуационное оформление официальных документов, деловых бумаг.

Программа состоит из «Введения» и семи разделов: «Язык и речь», «Фонетика и орфоэпия», «Лексика и фразеология», «Морфология», «Синтаксис», «Нормы русского правописания и пунктуации», «Текст. Стили речи».

Содержательной основой занятий по данному курсу явится обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений по русскому языку с более глубоким осмыслением общих вопросов русского языка и с разветвленной системой практической работы по применению лингвистических знаний к речевой деятельности студентов, к культуре их речи, к обогащению их речи изобразительно-выразительными средствами, к повышению их грамотности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>50</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>10</i>
контрольные работы	<i>2</i>
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>14</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>реферат</i>	<i>8</i>
<i>домашняя работа</i>	<i>6</i>
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины __ОУД.22_ «Культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Вводное занятие. Теории возникновения языка. Коммуникативные качества речи.	2	
Тема 1. Язык и речь	Язык и речь; основные единицы языка и речи; монолог и диалог, устная и письменная формы речи; понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;	2	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	
Тема 2. Фонетика и орфоэпия	Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся - Работа со словарями, справочной литературой по орфоэпии	2	
Тема 3. Лексика и фразеология	Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	4	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся – доклад: Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	4	

Тема 4. Морфология	Понятие о морфеме, морфология. Словообразовательные и морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	4
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	2
	Контрольные работы.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа со словарями, справочной литературой по орфоэпии	2
Тема 5. Синтаксические нормы русского литературного языка	Основные синтаксические единицы; словосочетание и предложение. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.	4
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	2
	Контрольные работы.	
	Самостоятельная работа обучающихся – доклад: Роль словосочетания в построении предложения, стилистический анализ синтаксических структур в тексте; конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур.	1
Тема 6. Орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	4
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	2
	Контрольные работы.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тренировочные упражнения различных типов по правописанию орфографический и пунктуационный анализ текста	1
Тема 7 Текст, стили речи	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое. Функциональные стили литературного языка: разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.	2
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Контрольные работы.	
	Самостоятельная работа обучающихся: стилистический разбор художественного, учебно-	1

	научного и официально-делового стилей; выявление средств художественной выразительности в связи с жанровым своеобразием произведения и его идейно-тематическим содержанием; анализ индивидуально-авторских стилистических средств; выявление авторских знаков препинания и их смысловой и стилистической роли; анализ графики, в том числе шрифтовых средств выделения слов, словосочетаний, предложений в тексте разных стилей; выявление ошибок, нарушающих стилевое единство текста, нормы его стилистического оформления; создание текстов в жанрах учебно-научного и официально-делового стилей.		
Контрольная работа		2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
	Максимальная учебная нагрузка	50	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36	
	Самостоятельная работа	14	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует *наличия учебного кабинета* «Русский язык и культура речи»

Оборудование учебного кабинета: УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.)

Технические средства обучения: Телевизор, DVD, видеокамера, компьютер, проектор, магнитофон.

3.2.1. Печатные издания

1. Русский язык и культура речи (СПО). Учебник : учебник / В.Д. Черняк, Е.В. Сергеева и др. — Москва : КноРус, 2019. — 343 с.
2. Введенская, Л.А., Черкасова, М.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов средних специальных заведений./ Введенская Л.А., Черкасова М.Н.- Ростов-на-Дону, 2013.- 384с.
3. Школьный орфографический словарь русского языка. Баранов, М.Т./ Баранов М.Т. - М., Просвещение, 2010.-240с.
4. Школьный фразеологический словарь русского языка. Жуков, В. П., Жуков, А.В./ Жуков В. П., Жуков А.В.- М, Просвещение, 2013г. – 574с.
5. Васюкова, И.А. Словарь иностранных слов./ Васюкова И.А. М.: АСТ-ПРЕСС, 2005.-640с.
6. Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю. Толковый Словарь Русского Языка М: Азбуковник, 2006.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.rusiang.ru> - Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН)
2. <http://www.gramota.ru> - Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала «Русский язык» -Режим доступа: Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»
3. <http://wmv.irramma.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
4. <http://cuitrech1.narod.ru> - «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
5. <http://rostest.runnet.ru> - Сборник тестов по русскому языку, регистрация.
6. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com

3.2.3. Дополнительные источники

1. Пособие по русскому языку с упражнениями. Для поступающих в вузы / Д. Э. Розенталь – М.: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2014. – 416с.
2. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. / Г.Я. Солганик. - М., Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с.
3. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, О.Н. Лапшина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.
4. Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 229 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать/понимать:	
язык и речь; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;	
фонетические средства языковой выразительности; орфоэпические ошибки и недочеты; лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; лексические и фразеологические ошибки;	
русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности;	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания; - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.)
текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.	<p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
уметь: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	
применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	
соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	
соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Заместитель директора по УР
_____ Шпак М.Е.
« ____ » _____ 201__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОУД.22 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Профессия СПО 23.01.03 Автомеханик

Форма обучения: Очная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол №__ от _____ 2019 г.
председатель методсовета
_____ /Шпак М.Е./

Бодайбо, 2019

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в рамках вариативного компонента по специальностям/профессиям среднего профессионального образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 23.01.03 Автомеханик (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 701 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 19061.01 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29498) Приказ Минобрнауки России от 09.04.2015 №389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2015 № 37216)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Разработчик: Алсуфьева Ольга Валерьевна, преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии.
Протокол № _____ от « ____ » _____ 2016г.
Председатель ПЦК _____ / _____

Содержание

Пояснительная записка
Требования к выполнению практических работ
Практическая работа № 1
Практическая работа № 2
Практическая работа № 3
Практическая работа № 4
Практическая работа № 5
Практическая работа № 6
Практическая работа № 7
Практическая работа № 8
Практическая работа № 9-10
Список рекомендуемой литературы

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине «Культура речи» предназначены для студентов средних профессиональных учебных заведений, реализующих ФГОС среднего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО.

Данные методические рекомендации содержат полный перечень практических работ, предусмотренных программой дисциплины «Русский язык и культура речи», требования к их выполнению и оформлению.

Содержание практических работ соответствует имеющейся рабочей программе и ориентировано на закрепление и углубление имеющихся у обучающихся научных знаний, формирование и развитие у них различных умений и навыков.

Цели практической работы по русскому языку и культуре речи

В результате изучения дисциплины «Культура речи» обучающийся должен

знать:

- виды речи в межличностных отношениях;
- особенности функциональных стилей русского языка (научного, публицистического, официально-делового, разговорного), их отличия и взаимодействие;
- нормы литературного языка, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому, грамматическому;
- основные положения теории ораторского искусства;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в речи;
- основные риторические стратегии и тактики, направленные на достижение коммуникативно- значимого результата;

уметь:

- осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах: социально-бытовой, социокультурной, научно-практической, профессионально-деловой;
- продуцировать тексты разной жанрово-стилистической направленности, облекая основные идеи в ясную, логически стройную вербальную форму, гармонично соединять, компоновать начало, основную часть и заключение речи;
- правильно строить устное и письменное высказывание (в соответствии с требованиями норм языка, культуры речи);
- создавать текст выступления с учетом требований краткости, логичности, понятности (доступности), красочности;
- использовать этикетно - речевые формулы общения;

владеть:

- системой достаточных знаний по всем уровням языка: фонетическому (орфоэпия, орфография), грамматическому (морфология, синтаксис, словообразование, пунктуация), лексическому (выбор слова, сочетаемость слов и т. д.), стилистическому (стили языка и речи);
- умением организовывать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также владение правилами речевого этикета;
- речевыми навыками работы над научным и научно-популярным текстом, опираясь на лексические нормы;
- навыками подготовки юридических документов.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Требования к выполнению практических работ

Практические работы проводятся в ходе осуществления учебного процесса и направлены на закрепление теоретического материала.

Практические работы оформляются в письменном виде, преподаватель проверяет отчет студента о выполненной практической работе и делает отметку в журнале учебных занятий.

Описания практических работ должны содержать:

наименование работы;

цель работы;

задание;

перечень используемого оборудования;

перечень справочной литературы, таблицы;

краткие теоретические сведения;

ответы на контрольные вопросы, вывод о проделанной работе,

список литературы.

Перед выполнением практической работы преподаватель проверяет готовность студентов к ее выполнению по возможности с применением технических средств обучения, других современных методов контроля.

Преподаватель контролирует выполнение практической работы в соответствии с инструкцией по проведению.

Отчеты студентов по практическим работам хранятся в кабинете до конца учебного года.

Практическая работа № 1

Тема: Язык и речь. Понятие «культура речи» Коммуникативные качества речи.

Цель: усвоить правила понятия «культуры речи»; закрепить коммуникативные качества речи.

Время выполнения: 1 час

Вопросы для самоконтроля по теме: 1. Что такое язык и речь и чем они различаются? 2. Что называется культурой речи? 3. Что такое литературная норма? 4. Какие типы норм существуют в русском языке?

Задание: В жизни нам приходится выражать свои мысли в двух формах - устной и письменной. Они находятся в сложном единстве и в речевой практике занимают важное и примерно одинаковое место по своей значимости. В сфере производства, сферах управления, образования, юриспруденции, искусства, в средствах массовой информации имеют место и устная и письменная речь. В условиях реальной коммуникации наблюдается их постоянное взаимодействие и взаимопроникновение. Любой письменный текст может быть озвучен, т.е. прочитан вслух, а устный - записан при помощи технических средств.

Составьте краткий конспект в табличной форме «Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения». Укажите 7 различий устной и письменной формы существования русского языка по указанным критериям, выписывая из текста основные положения (тезисы).

№	Критерии	Устная речь	Письменная речь
1	Определение		
2	История		

	возникновения		
3	Материальная форма речи		
4	Основное свойство речи		
5	Формы передачи и восприятия речи		
6	Формы существования в стилях речи		
7	Средства выражения		

**Критерии оценивания: за каждый правильный вариант ответа – 1 балл
12-14 баллов «4»- 11-12 баллов «3» - 10 баллов**

Практическая работ № 2

Тема: Фонетика и графика. Орфография и орфоэпия.

Цель: усвоить правила фонетики и графики.

Время выполнения: 1 час

1. Вопросы для самоконтроля по теме: 1. Что такое фонетика и орфоэпия? 2. Каковы особенности произношения гласных и согласных звуков в русском языке? 3. Что называется чередованием звуков? 4. Что такое ударение и в чём особенности русского ударения? 5. Что такое слог? 6. Что такое редукция и в каких случаях подвергаются редукции гласные и согласные звуки? 7. С помощью каких помет отображается правильное произношение в фонетических словарях?

2. Выполнить задание. Работа с орфоэпическим словарем на тему «Вариативность ударения» - записать в рабочей тетради 20 слов, имеющих два допускаемых варианта ударения.

3. Вопросы для самоконтроля по теме: 1. Дайте определения понятиям «графика» и «орфография». 2. В чём заключается позиционный принцип русской графики? 3. На какие принципы опираются правила орфографии? 4. В чём суть каждого принципа орфографии? 5. Назовите типы орфограмм и некоторые их виды.

2. Выполнить задание. Установите правильное написание названий праздников и исторических событий; распределите их по колонкам таблицы. День депутата, день донора, день открытых дверей, день конституции, день победы, день города, девятое января, первое мая, день танкистов, петров пост, новый год, мамаево побоище, северная война, велогонка мира.

С прописной только первое слово. Оба слова с прописной. Все слова со строчной

3. Выполнить тест

ПРАВОПИСАНИЕ СОГЛАСНЫХ И ГЛАСНЫХ В КОРНЕ Вставьте пропущенные буквы и выпишите «3 лишний»

1. Доблес..ный, дилетан..ский, интриган..ский
 1. _____ 2. Гнус..ный, искус..ный, ярос..ный
 2. _____ 3. Ед..нение, поч..рк, изв..нение
 3. _____ 4. Покл..нение, оз..рение, г..рение
 4. _____

ПРАВОПИСАНИЕ ОКОНЧАНИЙ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ Устно поставьте существительные в форму предложного падежа и выпишите «3 лишний» (по гласной в окончании)

5. Иней, гербарий, мышь 5. _____
6. Семя, созвездие, галерея 6. _____
- ПРАВОПИСАНИЕ ОКОНЧАНИЙ И СУФФИКСОВ ГЛАГОЛОВ** Вставьте пропущенные буквы, дополните третьим членом так, чтобы сохранилось единство написания. 7. Кле..т, жал..т 7. _____ 8. Дело не удаст..ся. Он предаст..ся тоске 8. _____
- ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАСНЫХ ПОСЛЕ ШИПЯЩИХ И Ц** Вставьте пропущенные буквы и выпишите «3 лишний» 9. Калач..м, о чуж..м, сеч..м
9. _____ 10. Дириж..р, жениш..к, свеж..
10. _____ 11. Пораж..н, смеш..н, теч..шь
11. _____ **ПРАВОПИСАНИЕ Н И НН** Вставьте пропущенные буквы и выпишите «3 лишний» 12. Серебря..ый, серебрё..ый, посеребре..ый
12. _____ 13. Стекля..ый, масля..ый, промасле..ый
13. _____ 14. Многосторо..ий, ваго..оремонтный, переписа..ый
14. _____ **ПРАВОПИСАНИЕ Ъ И Ь** Вставьте, где необходимо, ъ и ь, выпишите слова с ь 15. Зарыват..ся, сверх..эффективный, с..едят
15. _____ 16. Медал..он, суб..ект, шп..он
16. _____ **УПОТРЕБЛЕНИЕ ПРОПИСНОЙ И СТРОЧНОЙ БУКВЫ** Зачеркните ненужное, выпишите имена собственные 17. (М, м)анилов; (М, м)аниловщина; у тебя (М, м)аниловские привычки.
17. _____ 18. Император (Н, н)аполеон; брюки (Г, г)алифе, цветы (М, м)аргаритки

Практическая работ № 3

Тема: Морфемика и словообразование. Морфология как раздел русского языка.

Грамматические категории. Нормы употребления различных частей речи.

Цель: усвоить правила употребления частей речи.

Вид работы: изучение лекционного материала, выполнение упражнений.

Время выполнения: 1 час.

Оборудование: справочники, словари.

Ход работы:

1. Изучить материал.

2. Выполнить упражнения (выборочно по предложению преподавателя).

Задание 1. *Согласуйте в роде с несклоняемыми именами существительными имена прилагательные и глаголы в прошедшем времени, образовав их от неопределенной формы глаголов в скобках.*

- 1 **Вариант:** 1) Он дал очень коротк... интервью журналисту. 2) Повесили занавески из бел... (тюль). 3) Артисты совершили последн... в этом году турне. 4) Мой братишка – больш... недотрога, а сестренка – больш... плакса. 5) По радио передали важн... коммюнике. 6) Красив... бра (создавать) дополнительное освещение. 7) Городск... АТС (увеличить) количество абонентов. 8) Обвиняемый предъявил стопроцентн... алиби. 9) Солнечн... Баку (утопать) в зелени. 10) Она не заметила, как натерла огромн... мозоль на ноге.
- 2 **Вариант:** 1) Избран... жюри (просмотреть) всю программу. 2) Они заключили между собой двусторонн... пари. 3) Бывш... подмастерье теперь (стать) инженером. 4) Дв... колибри привлекли внимание орнитолога. 5) В зоопарке я видел красив... (лебедь) и бойк... шимпанзе. 6) Легков... такси идет быстрее грузов... . 7) На ринге (работать) французск... рефери. 8) На испанце (быть) надет... широкопол... сомбреро. 9) Ровн... широк... шоссе (связать) поселок с городом. 10) «Тайм» (опубликовать) интересную статью.

3 Вариант: 1) Огромн... возище с сеном (застрячь) на проселочной дороге. 2) Получили ценн... бандероль. 3) Нужно предусмотреть определен... (пен...) за просрочку платежей. 4) Окна закрывали современн... жалюзи. 5) Актер надел небольш... пенсне в золотой оправе. 6) Была объявлена песня «Розов... фламинго». 7) Огромн... ручища (опуститься) на плечо. 8) В ресторане (оказаться) изыскан... меню. 9) Кофе был... чуть тепл... . 10) Эсперанто был... создан... около ста лет назад.

4 Вариант: 1) Оперу «Кармен» написал...велк... Бизе. 2) Впереди показал...сь величествен... Гималаи. 3) Мода – это и удивительн... ноу-хау, и выгодно... вложение капитала. 4) Больш... зал... был... освещен... . 5) В концерте (принимать) участие (извест...) трио. 6) Сегодня РИА передал... важное сообщение. 7) Чили был... открыт... Магелланом в 1520 году. 8) Английск... МИД направил... телеграмму министру иностранных дел Македонии. 9) Нов... ставень (ставня) тихонечко закрыл... 10) Мо... импресарио настаива..., чтобы для концерта привезли нов... рояль.

5 Вариант: 1) У входа девушка оставила сво... маленьк... сабо. 2) Наряд красавицы составлял... ярк... бикини. 3) В Багдаде я учился в больш... медресе. 4) Неподалеку стоял... заброшен... ранчо. 5) Установлен... эмбарго был... нарушен... . 6) На нас смотрел... забавн... гризли. 7) Справедлив... рефери начал... отсчет. 8) Этим летом среди молодежи особенно популярн... был... регби. 9) На грядах рос(ла) заморск... кольраби. 10) Авторитетн... жюри (возглавить) известн... кутюрье.

Задание 2. Установите род несклоняемых существительных, согласовав с ними определения.

Вульгарн... аргю, французск... атташе, звучащ... банджо, вкусн... безе, хрустальн... бра, больш... гризли, глубок... декольте, истинн... денди, вагонн... депо, малинов... желе, жирн... иваси, талантлив... импресарио, старинн... канапе, уютн... кафе, тепл... кашне, австралийск... кенгуру, остроумн... конферансье, крошечн... колибри, заморск... кольраби, творческ... кредо, уважаем... кюре, длинн... лассо, сочн... манго, сед... маэстро, больш... медресе, забавн... пони, стар... рантье, заброшенн... ранчо, популярн... регби, справедлив... рефери, вкусн... салями, маленьк... цеце, умн... шимпанзе, увлекательн... шоу, установленн... эмбарго.

Задание 3. Укажите аббревиатуры, имеющие мужской род.

БАМ, БСЭ, ВАК, вуз, ТСЖ, ЖЭУ, загс, МГУ, МИД, МХАТ, МЧС, ООН, роно, УГАТУ, БГУ.

Задание 4. Какое окончание в именительном падеже множественного числа должны принимать следующие имена существительные? В каких случаях возможны варианты формы окончаний?

Архитектор, бас, боцман, буфер, бухгалтер, волос, двор, инспектор, инструктор, инженер, катер, клапан, конструктор, лектор, лоцман, мичман, ордер, отпуск, офицер, пекарь, прожектор, рапорт, свитер, сектор, суп, тенор, токарь, тополь, торт, цех, шофер, якорь, ястреб.

Задание 5. Образуйте формы родительного падежа множественного числа от следующих существительных, выбирая окончание, употребляемое в литературном языке. В случае затруднения обращайтесь к словарям.

Абрикосы, баклажаны, блюдца, болгары, боты, будни, валенки, вафли, верховья, вишни, герцы, грабли, граммы, драгуны, заморозки, калмыки, колени, колечки, лохмотья, макароны, монголы, нападки, низовья, носки, облака, оладьи, осетины, плечи, побережья, потемки, простыни, рельсы, ремесла, саперы, сапожки, снадобья, сплетни, сумерки, таджики, туфли, турки, узбеки, устья, цапли, чулки, шаровары, эполеты, ясли.

Задание 6. Слова, заключенные в скобки, поставьте в соответствующей форме числа и падежа.

- Вариант:** 1) На совещание прибыли многие (инженер, директор). 2) У причала стояли небольшие (катер); на внешнем рейде – военные (крейсер). 3) На курсе учатся несколько (якуты) и (туркмены). 4) В работе совещания приняли участие многие (доктор наук, профессор). 5) Я весь вечер танцевал на (бал). 6) Мои знакомые в этом году не были в (отпуск). 7) Новые модели (сапоги, ботинки, туфли) выставлены в витрине магазина. 8) Ученые многих стран приняли участие в Международном физическом (год). 9) Для выступления перед рабочими артисты пошли в некоторые (цех). 10) Банки могут принимать (вексель, мн.ч.).
- Вариант:** 1) В этом же здании обучаются будущие (повар). 2) Важнейшие отделы и (сектор) института были реорганизованы. 3) Организации требуются квалифицированные (бухгалтер), ночные (сторож), (вахтер). 4) В магазине имеется большой выбор (чулки) и (носки). 5) Этим вопросом занимались многие ученые в прошлом (год). 6) Между коллективами предприятий часто заключаются (договор). 7) Если бы машинист вовремя не затормозил, поезд сошел бы с (рельсы). 8) Вдоль реки летела стая (цапли). 9) Из-за плохой организации приемки рыбы многие (судно) простаивают в (порт). 10) Щука весила 14 (килограмм).
- Вариант:** 1) Водить автобусы по горным дорогам могут только опытные (шофер). 2) Большой урожай (мандарины) и (яблоки) собрал колхоз «Приморский». 3) С тех пор о нашем назнакомце ни слух... ни дух... 4) Сад занимает свыше 100 (гектар). 5) Мы готовы заключить долгосрочные (договор). 6) В магазин поступило несколько партий (покрывало) и (полотенце). 7) Для (ясли) надо установить разные (прожектор). 8) В депо срочно требуются опытные (кондуктор). 9) По обе стороны строительной площадки возвышались аккуратно сложенные (штабель) кирпичей. 10) Многие мои знакомые провели свои (отпуск) в круизах по новым маршрутам.
- Вариант:** 1) Надо установить на прогулочном участке (прожектор, мн.ч.). 2) В обсуждении проблемы приняли участие (директор). 3) Разные (цех) специализируются на изготовлении вкусного прохладного лакомства. 4) Для выступления перед рабочими артисты пошли в (цех, мн.ч.) депо. 5) В этом же здании обучаются будущие (повар). 6) Поезд сошел с (рельсы). 7) Не хватало (дух) отказать мальчику в его просьбе. 8) В совещании приняли участие многие (автор, редактор, корректор). 9) Флаг повстанцев по-прежнему развевался на (форт). 10) Роль Фирса в («Вишневый сад») играл известный актер.
- Вариант:** 1) Пастух приложил к губам свою дудочку, и медленно стали разноситься (тон) свирели. 2) На постоянную работу требуются (токарь, слесарь, мн.ч.). 3) При входе в здание у сотрудников проверяют (пропуск, мн.ч.). 4) В комнате горело пять (свечи). 5) Я купила килограмм (апельсины, баклажаны). 6) В этом магазине большой выбор (скатерти, простыни). 7) В ближайшие дни

ождается теплая погода без (заморозки). 8) В следующем году предстоит поменять (паспорт, мн.ч.). 9) Об этом происшествии вспоминали многие (год). 10) Стены нужно покрасить в яркие (цвет).

Задание 7. *Дайте оценку употреблению вариантов надежных форм существительных. Исправьте ошибки там, где это необходимо.*

1. Многие мои знакомые провели свои отпуска в круизах по новым маршрутам. 2. На совещание прибыли многие инженеры, директора. 3. В обсуждении проблемы приняли участие директора. 4. Разные цехи специализируются на изготовлении вкусного прохладного лакомства. 5. Для выступления перед рабочими артисты пошли в цеха депо. 6. На вызова́ врач не ходит. 7. А каков результат небрежности? – Поезд сошел с рельс. 8. Мне выписали 200 кг огурцов, 150 кг помидор, 60 кг яблок. 9. Эти огрехи были особенно заметны на крае плантации. 10. На первом ряде сели передовые механизаторы и полеводы. 11. Избегая грязи, люди идут на путя. 12. Ребята занялись сбором початок. 13. По приезду пошел я на работу в банк. 14. В этом же здании обучаются повары. 15. Сад занимает свыше ста гектар.

Задание 8. *Приведенные в скобках имена и фамилии поставьте в нужной форме.*

1. Второе место жюри присудило учащемуся (Виктор Кравчук). 2. 20 мая исполняется 60 лет начальнику планово-экономического отдела (Борис Иванович Сорока). 3. «Фараон» – исторический фильм с участием (Барбара Брыльска). 4. В центре пьесы В. Чичкова «Интервью в Буэнос-Айресе» образы (Сальвадор Альенде и Че Гевара). 5. Похождения итальянского авантюриста XVIII века (Казанова) послужили сюжетом для одного из кинофильмов. 6. Предисловие к сборнику карикатур написано главным редактором журнала (Елена Дик). 7. Открыта выставка графических работ (Сергей Павлович Майстренко). 8. В сентябре 1952 года толпы нью-йоркцев осаждали газетные киоски ради журнала «Лайф», где публиковалась нашумевшая повесть (Эрнест Хемингуэй) «Старик и море». 9. Вершиной мировой любовной лирики являются сонеты (Франческо Петрарка), посвященные его возлюбленной Лауре. 10. Фильм создан (Григорий Чухрай).

Задание 9. *Напишите числительные словами, поставьте их в соответствующем падеже.*

1 Вариант: 1) Работу нужно сдать к (28 декабря). 2) В соответствии со всеми (90) пунктами договора достигнуто соглашение. 3) За период реформы количество колхозов и совхозов сократилось с (935) до (665). 4) Этот банк заманивал вкладчиков (200) процентами годовых. 5) Оптовой торговлей занимается свыше (36,6) (тысяча) предприятий, ведущих внешнеторговую деятельность. 6) Он отсутствовал 23 (сутки). 7) Древний календарный цикл измеряется 6 936 сутками. 8) Предложение принято 375 (голос) против 44 (голос). 9) Скоро мы будем отмечать 250-летие нашего города. 10) Троянская война проходила между 1260 – 1250 годами до н.э.

2 Вариант: 1) В его работе речь шла о 326 174 неучтенных минутах. 2) О (100) днях правления Наполеона написано немало книг. 3) Мы живем в 2003 году. 4) Он принес альбом с 1 742 марками. 5) Деревня находится в 187 километрах от города. 6) Корпорация провела опрос среди 600 руководителей. 7) На совещании приехало более 856 человек. 8) 400 депутатам были предоставлены особые полномочия. 9) Високосный год равняется 366 дням. 10) 300-летие Петербурга будет отмечаться в 2003 году.

3 Вариант: 1) Течение реки достигает 120-400 метров в минуту. 2) На праздник я пригласил к себе (3 друга). 3) Вчера между 11 и 24 часами я находилась дома, что может

быть подтверждено 3 соседками. 4) 3 перв... студентки сдали экзамен на «отлично». 5) Не хватило 3 весов для взвешивания овощей. 6) В круиз лайнер отправился с 900 пассажирами. 7) За массовую приватизацию предприятий высказалось более 51% опрошенных. 8) Этот уникальный мост покоится на 585 опорах. 9) Около стола столпилось (4) женщины. 10) К 345 прибавить 157.

4 Вариант: 1) От 964 отнять 83. 2) 10 сложить с 798. 3) Предложение принято 735 (голос) против 44. 4) Деревня находится в 163 (километр) от города. 5) Это был нелегкий путь, равный 1000 (километр). 6) В этой книге около 570 страниц. 7) Здание построено в 2003 году. 8) Великая Отечественная война продолжалась в течение 1418 (день и ночь). 9) Другие большие города имеют от 150 до 200 тысяч (житель). 10) Университет имеет договоры более с чем 150 (предприятия).

5 Вариант: 1) Открыли 22 (детские сады). 2) Прошло 23 (сутки). 3) В диссертации имеется приложение с 65 (схемы). 4) В библиотеке не хватает 29 (книги). 5) В новом поселке в 583 (дома) работают печи на природном газе. 6) В Антарктиду доставили самолетом 24 (полярники). 7) Техникум выпустил 172 (молодые специалисты). 8) Из 596 вычесть 387. 9) Прибыл поезд с 287 (экскурсанты). 10) Из 1109 объектов было введено лишь 749.

***Задание 10.** Дайте оценку употреблению в речи собирательных числительных; в случае необходимости замените их количественными. Произведите замену количественных числительных на собирательные; отредактируйте предложения.*

1. Четверым балеринам предложили участвовать в конкурсе. 2. Пока бригада укомплектована полностью, но в ближайшее время трое уходят в декрет, и работать станет труднее. 3. Так мы и живем: семь в одной комнате. 4. Во время перерыва в холле продолжают спорить. Подойдем поближе к этим троим студентам, послушаем, что они говорят. 5. Эти двести метров, отделяющие оба института, учебный и исследовательский, преодолеть не так уж трудно. 6. Мы с композитором заметили, что в обоих песнях припев почти одинаковый. 7. Над этой темой работает пятеро научных сотрудников, о результатах они доложат на совещании. 8. Благодаря рационализации на новой линии сейчас занято вместо семерых только пять человек. 9. Время существования в космосе второго спутника – 93 суток.

***Задание 11.** Укажите ошибки в употреблении количественных числительных; отредактируйте предложения.*

1. В митинге участвовало более 4,5 тысячи горожан. 2. После индексации расходы ПФ выросли до 12,5 триллионов рублей в месяц, а доходы в лучшие месяцы не превысили 10,4 триллионов. 3. Метростроевцы обещают завершить строительство трассы к 25 декабря. 4. К 1 апрелю тысяча девятьсот пятьдесят восьмому году Мальцев выполнил эскиз на 1/20 размера живописного полотна. 5. В первенстве по прыжкам в воду с трамплина на первое место вышла спортсменка с результатом 125,55 баллов. 6. К зачету допускаются студенты, выполнившие три и более контрольных заданий. 7. Желающим получить путевки для детей на время рождественских каникул следует внести по ста сорока пяти тысяч рублей. 8. Такая оплата труда разрешается

***Задание 12.** Поставьте глаголы в соответствующей форме.*

1. Вариант: 1) В случае раздражения носоглотки ее (полоскать) раствором соды с водой. 2) Во мраке засветилась яркая точка, вспыхнула и тут же (померкнуть). 3) Лодки не стоят неподвижно, они (колыхаться) на воде. 4) Как только получишь денежный перевод, (уведомить, повелительное наклонение) меня

о его получении. 5) Собрание выбирает комиссию и (уполномочить) ее составить проект резолюции. 6) Неприятельский отряд (вторгнуться, прош. вр.) в район расположения наших войск. 7) Дует ветер, дождь (брызгать, наст. вр.) в лицо. 8) Несколько дней волк (рыскать, настоящее время) по лесу в поисках добычи. 9) Жестокий лесной пожар (обезлесить) нашу местность. 10) За последние годы равнина (обезлесить), а река стала мелеть.

2. Вариант: 1) После контузии он все больше и больше (глохнуть, прошедшее время). 2) Дерево (развесить) густые ветки. 3) Я (обессилеть), если дальше буду работать с таким напряжением. 4) Горький с детства (проникнуться) сочувствием к своему народу. 5) Мы ваши документы (класть) в папки и сдадим в приемную комиссию. 6) Наступила весна, текут ручьи, с крыш (капать). 7) В настоящее время жюри (подытожить, прошедшее время), результаты конкурса. 8) Специалисты сказали, что я скоро (выздороветь). 9) Но ползут по кругу стрелки, время (двигаться) вперед. 10) С трудом (двигаться, настоящее время) усталые лошади.

3. Вариант: 1) Пока бак стиральной машины (сохнуть, прошедшее время) после окраски, мы беседовали с бригадиром. 2) Ученые (двигать) науку вперед. 3) Им (двигать) желание приобрести хорошее образование. 4) В уголке (дремать, наст. вр.) соседская кошка. 5) Слава богу, я от них теперь не (зависеть, настоящее время). 6) Незнакомец вдруг неожиданно (исчезнуть). 7) Ветер (трепать, наст. вр.) ее волосы. 8) Ветер как поднялся, так неожиданно и (стихнуть). 9) Врач сказал, что я скоро (выздороветь). 10) Кожа от мороза (шершаветь, настоящее время).

4. Вариант: 1) В чем вы меня за (подозривать)? 2) Ученый (оспоривать) мнение других исследователей. 3) В конце рабочего дня Никифоров обычно звонил Кате, и они (условливаться) о встрече. 4) Права участвовать в конкурсе (удостаиваться) лучшие воспитанники. 5) Результаты он начал (подытоживать) уже в поезде. 6) В Пушкине (сосредоточиваться) лучшие стороны великой нации. 7) Нарушения (обусловливаться) рядом факторов. 8) Несколько человек из семьи Дюпонов решают судьбы людей, которые их на это не (уполномочивать). 9) Мать всегда старалась (приурочивать) свой отпуск к школьным каникулам. 10) С лица (капать, наст. вр.) пот.

5. Вариант: 1) Над нами не (капать, наст. вр.). 2) Мать (метаться, наст. вр.) по комнате. 3) Кто-то (махать, наст. вр.) рукой. 4) По деревне (рыскать, наст. вр.) полицейские. 5) Оба они с любовью (читать, наст. вр.) память о ней. 6) Стая морских птиц (колыхаться, наст. вр.) на волнах. 7) Лошадь (махать, наст. вр.) хвостом. 8) Кошка жалобно (мяукать, наст. вр.). 9) Он (метаться, наст. вр.) как дикий зверь. 10) Как только получишь перевод, (уведомить, повел. накл.) меня.

Практическая работа № 4

Тема: Лексика и фразеология. Нормы употребления лексических единиц. Лексические ошибки в речи.

Цель: закрепить навыки лексики и фразеологии и правильного употребления слов в речи.

Вид работы: изучение материала, выполнение упражнений.

Время выполнения: 1 час.

Оборудование: справочники, словари.

Ход работы:

1. Изучить материал.
2. Выполнить упражнения (выборочно по предложению преподавателя).

Задание 1. Прочитайте фрагмент из романа И. Ильфа и Е. Петрова «Двенадцать стульев». Какие черты характеризуют речь Элочки-людоедки? Словарь Вильяма Шекспира, по подсчету исследователей, составляет 12 000 слов. Словарь негра из людоедского племени Мумбо-Юмбо составляет 300 слов. Элочка Щукина легко и свободно обходилась тридцатью.

Вот слова, фразы и междометия, придирчиво выбранные ею из всего великого, многословного и могучего русского языка.

1. Хамите.
2. Хо-хо! (Выражает, в зависимости от обстоятельств: иронию, удивление, восторг, ненависть, радость, презрение и удовлетворенность.)
3. Знаменито.
4. Мрачный. (По отношению ко всему. Например: «мрачный Петя пришел», «мрачная погода», «мрачный случай», «мрачный кот» и т.д.)
5. Мрак.
6. Жуть. (Жуткий, например, при встрече с доброй знакомой: «Жуткая встреча».)
7. Парниша. (По отношению ко всем знакомым мужчинам, не зависимо от возраста и общественного положения.)
8. Не учите меня жить.
9. Как ребенка. («Я бью его, как ребенка», — при игре в карты. «Я его срезала, как ребенка», — как видно, в разговоре с ответственным съемщиком.)
10. Кр-р-расота!
11. Толстый и красивый. (Употребляется как характеристика не одушевленных и одушевленных предметов.)
12. Поедем на извозчике. (Говорится мужу.)
13. Поедем в таксо. (Знакомым мужского пола.)
14. У вас вся спина белая. (Шутка.)
15. Подумаешь.
16. Уля. (Ласкательное окончание имен, например: Мишуля, Зинуля.)
17. Ого! (Ирония, удивление, восторг, ненависть, радость, презрение, удовлетворенность.)

Оставшиеся в крайне незначительном количестве слова служили передаточным звеном между Элочкой и приказчиками универсальных магазинов. Как вы понимаете, что такое «богатство речи»? Каким требованиям должна соответствовать эта характеристика?

Задание 2. Найдите ошибки на сочетаемость, объясните их. Предложения исправьте.

1) В парке было заложено тридцать два дерева. 2) Закоренелые москвичи особенно сильно любят свой город. 3) Пора подвести результаты встречи: наша команда впереди. 4) На протяжении тридцати лет Афанасьев выполнял роль кладовщика и экспедитора. 5) Особое внимание на конгрессе было отведено проблемам молодежи. 6) Первая трудность произошла со стройматериалами. 7) Наша факультетская аудитория просторна и удобна для длинных лекций. 8) Новой русской власти неизбежно придется решать накопившийся толстый слой социальных проблем. 9) Значительный эффект оказывает на аудиторию использование народным судьей примеров, взятых из жизни. 10) Мальчик обладал хорошими музыкальными способностями.

Задание 3. Найти ошибки, связанные с речевой избыточностью, классифицировать их и исправить предложения.

1) Здесь можно приобрести все необходимые товары и вещи. 2) Невольно вспоминаются в памяти слова Н.В.Гоголя. 3) Он крепко держит в своих руках штурвал руля. 4) Российская делегация предложила ввести в проект следующие коррективы и поправки. 5) Пилот

вынужден был совершить вынужденную посадку. 6) Подул сильный ветер, но тем не менее, однако, дождь не прекратился. 7) Лес, окутанный черным мраком, наводил на нас ужас. 8) В этом стихотворении Бернс воссоединяет воедино тему бессмертия жизни и труда с образом народного героя. 9) Первое боевое крещение мы получили под Ельней. 10) Следственные органы расследовали преступления, связанные со злоупотреблениями в торговой сети.

Задание 4. Исправьте ошибки, связанные со смешением паронимов. При выполнении задания пользуйтесь толковыми словарями.

1) Ее объяснение было очень доходным. 2) Порошковая металлургия – современная эффективная технология. 3) Славу Н. Караченцову принесла заглавная роль в спектакле «Юнона» и «Авось», где он создал образ графа Резанова. 4) В новых кварталах города находятся самые высотные дома. 5) После ссоры между бывшими друзьями установились вражеские отношения. 6) Искусство влияет на рост культурности человека. 7) Он начал с маленького, но со временем достиг больших успехов. 8) У нее совершенно нет тактики: своими вопросами она поставила меня в смешное положение. 9) Учитель принужден был еще раз объяснить новый материал. 10) Большим достоинством этого произведения является выразительный, калорийный язык.

Задание 5. Выберите из слов, данных в скобках, подходящий пароним.

1. Это наказание носит чисто (воспитательский, воспитательный) характер. 2. Работая в системе профсоюзов, он занимал (выборочный, выборный) должности. 3. Он дал нам настолько (дипломатичный, дипломатический) ответ, что мы даже не рассердились на него. 4. В нашем клубе часто бывают (драматический, драматичный) постановки. 5. Он дал мне (дружественный, дружеский) совет. 6. У (запасный, запасливый) человека всегда есть нужный инструмент. 7. Осторожно, во дворе (злостный, злой) собака. 8. Его (исполнительный, исполнительский) талант был высоко оценен критикой. 9. (Критичный, критический) анализ этого исследования был не очень (критичный, критический). 10. Мы не поняли, почему он так поступил, и не считаем его действия (логичный, логический). 11. Он привык работать без надрыва (методически, методично), четко выполняя все (методический, методичный) рекомендации. 12. К моему пребыванию в этом учреждении относятся (нестерпимо, нетерпимо), это уже стало для меня (нетерпимый, нестерпимый). 13. Мы с вами должны собраться и (оговорить, обговорить) те вопросы, которые не были (оговорены, обговорены) в соглашении. 14. Эти (потребительный, потребительский) продукты не пользуются (потребительный, потребительский) спросом. 15. Прошу (представить, предоставить) мне очередной отпуск с 3-го по 27-е число сего месяца. 16. Я собираюсь (представить, предоставить) свою работу на конкурс. 17. Думаю, что ваши планы не могут считаться (реалистический, реалистичный). 18. Все, кто поедет с нами на катере, должны надеть (спасательный, спасительный) жилеты. 19. Надо (тактически, тактично) намекнуть ему, что он не должен сам принимать столь ответственные (тактический, тактичный) решения. 20. Андрей - человек (удачный, удачливый), а сегодняшний день был для него особенно (удачный, удачливый). 21. Я посмотрел ваш (фактический, фактичный) материал и нахожу его не очень (фактический, фактичный). 22. Он проявил (хозяйственный, хозяйский) заинтересованность в решении этих (хозяйственный, хозяйский) вопросов.

Практическая работа № 5

Тема: Синтаксис и пунктуация. Синтаксис как раздел русского языка. Нормы употребления синтаксических единиц. Синтаксические особенности речи, правила построения синтаксических конструкций.

Цель: закрепить навыки правильного построения словосочетаний и предложений .

Вид работы: изучение материала, выполнение упражнений.

Время выполнения: 1 час.

Оборудование: справочники, словари.

Ход работы:

1. Изучить материал.
2. Выполнить упражнения (выборочно по предложению преподавателя).

Задание 1. *Укажите ошибки, связанные с нарушением порядка слов в предложении, исправьте их.*

1. Текучесть кадров порождает невнимательное отношение администрации. 2. Обсуждался вопрос о подготовке к выборам Центральной избирательной комиссии. 3. В стихотворениях употребляются обращения к неодушевленным предметам с целью повышения их выразительности и эмоциональности. 4. Иванов отказался со всеми студентами сдавать зимнюю сессию. 5. Кутузов, как показал Л.Н. Толстой, находясь на поле боя, больше всего заботился о поддержании боевого духа в солдатах. 6. Газета назвала этот указ горькой пилюлей для сторонников "шоковой терапии", которая должна быть проглочена. 7. Можно без преувеличения сказать, что в столице садоводов и огородников миллионы. 8. Бурное обсуждение вызывает вопрос о способности президента управлять страной по медицинским показателям.

Задание 2. *Составьте предложения с приведенными ниже словами, требующими разных падежей дополнения (обстоятельства). Отметьте семантико-стилистические различия между синонимическими парами.*

Ручаться – гарантировать. Начать – приступить. Одевать – надевать. Спрос – потребность. Беспокоиться – тревожиться. Примириться – смириться. Преимущество – превосходство. Вера – уверенность. Расфасовать – упаковать. Тормозить – препятствовать. Обосновать – основать. Сходный – идентичный. Опирается – базироваться. Поражаться – удивляться. Полон – наполнен. Предупреждать – предостерегать. Ценить – дорожить.

Задание 3. *Найдите и исправьте ошибки, вызванные нарушением норм управления.*

1. Среди психологов широкое распространение получила точка зрения о творческом процессе как явлении психологическом. 2. Этот человек всегда был неприятен для меня своим эгоизмом и себялюбием. 3. Делаются выводы по получению различных химических соединений. 4. В борьбе по снижению преступности мы занимаем не последнее место. 5. В этом проявилось преимущество Печорина над окружающей средой. 6. Журналисты получили ответы по всем интересующим их вопросам. 7. Он не оплатил за проезд в автобусе. 8. Этот факт показывает о том, насколько экономически опасны неплатежи. 9. В нашей стране женщины равноправны мужчинам. 10. Получить приказ за подписью директора. 11. Красоту Москвы не опишешь и не расскажешь. 12. Ему удалось заинтересовать и отвлечь ребят от дурных поступков. 13. Эти воспитатели способны воспитывать и обеспечить надлежащий уход за детьми.

Задание 4. *Поставьте сказуемое в нужной форме. Объясните свой выбор.*

1. 1. Большинство приехал... в четверг. 2. Только меньшинство отряда выбрал...сь из леса. 3. Ряд отечественных кинокартин, например «Мимино», «Подранки» и др., с успехом демонстрировал...сь на различных фестивалях. 4. Большинство приятелей, знавших их отношения, во всем обвинял... Лукина Александра. 5. Большинство установок был... направлен... на Грозненский нефтеперерабатывающий завод. 6. Ряд исследователей, занимающихся этой проблемой, полага...т, что Уральская складчатая система через Новоземельскую геосинклиналь продолжается далее на восток. 7. Часть отряда занял... позицию на этом берегу. 8. Большая часть выступавших не согласил...сь с докладчиком. 9. Подавляющее большинство электората в этот день отправил...сь на свои дачные участки. 10. Большинство пассажиров пользу...тся услугами агентств воздушного флота.

Задание 5. *Проанализируйте грамматическую координацию главных членов предложения. В случае необходимости устраните речевые ошибки.*

1. Выставка-просмотр эскизов монумента открыт ежедневно, кроме понедельника. 2. В углу, за карточным столом, сидело трое из генералов пикника: тучный, снисходительный и раздражительный (И.С. Тургенев). 3. Деревня показалась ему довольно велика: два леса были у ней справа и слева (Н.В. Гоголь). 4. Американцы с

помощью радиопередатчиков попытались проследить за перемещением животных и их судьбой. За короткое время восемнадцать погибли, в пятнадцати случаях они стали жертвой охоты. 5. Калитка заскрипела, несколько щенков дружно залаяли (И.С. Тургенев). 6. По данным на 1 декабря 1996 г., в собственности граждан находятся 15 млн. 200 тыс. легковых автомобилей. 7. Большинство лиц, получивших письма, подозревая гнусность, их ко мне не пересылали (А.С. Пушкин). 8. В бараке стояло пять лошадей (Л.Н. Толстой). 9. В 1997 г. на учительских курсах у нас прошли переподготовку 51 человек. 10. Большинство проголосовали до двенадцати часов дня.

Практическая работа № 6

Тема: Стилистика как раздел русского языка. Стилистические разновидности текстов.

Цель: закрепить навыки различения стилистических разновидностей.

Вид работы: изучение материала, выполнение упражнений.

Время выполнения: 1 час.

Оборудование: справочники, словари, Кузнецова Н.В. «Русский язык и культура речи».

Ход работы:

1. Изучить материал из учебника Кузнецовой Н.В. Глава 12.3, с. 330.
2. Выполнить упражнения.

Задание 1. Узнайте стили по их характеристике.

1. Логично (последовательно и аргументированно), беспристрастно, точно (исключая приблизительность) передается информация, сообщаются знания.

2. Точно (исключая двусмысленность), официально, по общепринятому стандарту, в виде документа излагается что-либо.

3. Непринужденно, без особых забот о литературной правильности речи выражается личное отношение к чему-либо или сообщается что-либо в процессе общения людей.

4. Прямо и призывно, с целью воздействия на читателя (слушателя) выражается гражданская позиция автора в связи с чем-либо.

5. Опосредованно, через систему художественных образов в отшлифованной форме речевого произведения как вида словесного искусства повествуется о чем-либо для воздействия авторской поэтической мыслью на читателя.

Задание 2. Для каких языковых стилей приведенные языковые средства являются характерными (заполните таблицу, помня, что одно и то же средство может быть характерно для двух и даже трех стилей).

Научный стиль	Деловой стиль	Публицист. стиль	Разговорный стиль	Язык худ. литературы

Слова и сочетания слов: разговорные, профессиональные, термины, канцеляризм, общественно-политическая лексика и фразеология, отвлеченные, просторечные, слова в переносно-образных значениях, слова в основных (понятийных) значениях, книжные, диалектные, жаргонные, созданные автором, междометные, слова-сокращения, штампы, устаревшие, заимствованные, неологизмы, стилистически окрашенные, уменьшительно-ласкательные.

Предложения: восклицательные, с обращением, с однородными членами, с вводными словами, с прямой речью, вопросительные, побудительные, определенно-личные, неопределенно-личные, безличные, назывные, неполные, с обособленными членами предложения, реплики, цитаты, сложносочиненные, сложноподчиненные, сложные бессоюзные, сложные предложения с различными видами связи.

Задание 3. Замените выражения книжного стиля нейтральными вариантами:

1. Футболисты французской команды уверенно держали оборону. 2. Российские хоккеисты в очередной раз потерпели поражение от финнов. 3. В финальной игре корейская команда взяла верх. 4. В Чемпионате мира по футболу пальма первенства досталась команде из Германии. 5. Этот профессор читает лекции по современному изобразительному искусству. 6. Мастерство зодчих Древней Руси вызывает восхищение у туристов из разных стран. 7. Я давно не был в Музее изобразительных искусств имени А.С.Пушкина. 8. Молодые супруги решили провести отдых за границей. 9. Профессору исполнилось семьдесят лет. Юбиляру вручили ценный подарок. 10. Сколько высших учебных заведений в столице Вашей республики? 11. В России среднее образование обязательно для всех граждан, поэтому все люди должны окончить среднее учебное заведение. 12. В новом районе города недостаточно детских дошкольных учреждений.

Задание 4. Замените выражения разговорного стиля нейтральными вариантами.

1. В Третьяковке собраны лучшие картины русских художников. 2. – Сколько ей лет, она выглядит так молодо? – Тридцать с хвостиком. 3. – У тебя сегодня день рождения. Сколько тебе стукнуло? 4. Мне не повезло, я провалился на вступительном экзамене в университет. 5. Этот профессор очень строгий, получить у него на экзамене пятерку очень трудно. 6. – Ты знаешь, это лучший студент на нашем курсе, у него в зачетке одни пятерки, поэтому он получает повышенную стипендию. 7. – Где ты обычно занимаешься, когда готовишься к экзаменам? – В читалке, там очень удобно; много книг и очень тихо. 8. Мои родители окончили медицинский. 9. На юридическом всегда большой конкурс. 10. Учиться в финансово-экономическом сейчас в России очень престижно.

Задание 5. К каким стилям относятся данные жанры речи? Заполните таблицу по образцу.

Книжный стиль			Разговорный стиль	Язык художественной литературы
научный	деловой	публицист.	реплика	повесть
тезисы	протокол	очерк		

Диссертация, реферат, отчет, роман, рассказ, репортаж, поэма, повестка, заявление, акт, открытое письмо, конспект, докладная, сопроводительное письмо, обвинительное заключение, диалог, басня, фраза, лозунг, листовка, закон, постановление, анкета, характеристика, ода, сказка, статья, заметка, объявление, договор, указ, речь (выступление).

Практическая работа № 7

Тема: **Речевое общение и культура.**

Цель: закрепить навыки грамотной речи.

Вид работы: выполнение упражнений, работа со словарями.

Время выполнения: 2 часа.

Оборудование: справочники, словари.

Ход работы:

1. Выполнить тесты.

Вариант 1

ТЕСТ 1. Отметьте нарушения норм ударения.

1. Завтра необходимо сдать отчёт за второй квартал.
2. Оптовый рынок находится недалеко от центра города.
3. Эксперт проявил свой высокий профессионализм.

4. Обеспечение сельских больниц необходимыми медикаментами осуществляется фирмой "03".
5. Заключён договор о проведении ремонтных работ.
6. Предлагаем вертикальные и горизонтальные жалюзи. .
7. Торговая фирма приглашает на работу главного бухгалтера. Важен опыт работы в маркетинге или отделе продаж.
8. Выделены средства для проведения конкурсов.
9. Мы купили новую стиральную машину.
10. Прошла сессия последнего созыва.

ТЕСТ 2. Отметьте нарушения орфографических и произносительных норм.

1. афёра
2. сви[т'э]р
3. ску[шн]о
4. начал[с'а]
5. пацифи[сс]кий
6. кортедж
7. грена[д'э]р
8. страховой полюс
9. обле[х]чить
10. [[т'э]ст

ТЕСТ 3. Отметьте нарушения морфологических норм.

1. Первое, что я увидел, была девушка, идущая навстречу.
2. Маша игралась на детской площадке.
3. Я сломала каблук у.правого туфля.
4. С наступлением сумерек все в доме замерло.
5. Сегодня тучи более темнее, чем вчера.
6. Дети испугались, когда мимо их промчалась огромная собака.
7. Их сад должен быть продан за долги.
8. Более двухсот учащихся приняли участие в концерте.
9. Мы будем рады зарубежным друзьям, приедущим к нам.
10. Когда Жилин выходит из сарая, к нему подбежала собака хозяина.

Практическая работа №8

Тема: **Вербальные и невербальные средства**

Цель: закрепить навыки вербального и невербального средства общения.

Время выполнения: 1 час

Задание: 1. Дать понятие вербальные и невербальные средства?

2. На какие же невербальные элементы следует обращать внимание при общении?

3. Мимика и жестикуляция.

4. В зависимости от назначения жесты подразделяются на : ? Понятие и примеры

5. Что такое кинесика? Охарактеризуйте коротко.

6. Что такое проксемика?

7. Могут ли жесты указывать на личностные характеристики говорящего?

8. Найдите в отрывке рассказа М.Шолохова «Судьба человека» невербальные средства общения?

Практическая работа № 9-10

Тема: **Техника речи, постановка голоса.**

Цель: закрепить навыки в постановке голоса и в технике речи.

Время выполнения: 2 часа

Вопросы и задания: что такое постановка голоса и техника речи.

1. Характеристики голоса и речи.

2. Правильное дыхание.

3. Характеристики плохого голоса

4. Характеристики хорошего голоса

5. Дыхание и его роль в психической саморегуляции.

Характеристики голоса и речи

Вот список некоторых симптомов того, что ваша речь далека от совершенства и вам следует заняться ею:

Слушатели часто просят повторить только что сказанные вами слова.

У вас устают горло после десятиминутного разговора.

Вы теряете контроль над голосом в конце длинного предложения.

Вам не хватает дыхания

Вам не нравится собственный голос и никогда не нравился.

У вас солидная внешность, но голос звучит слишком молодо.

Вам приходится объяснять слушателям, что вы являетесь руководителем (или занимаете иную высокую должность), потому что по вашей речи этого не скажешь.

Вы боитесь публичных выступлений.

У ваших слушателей через некоторое время начинает блуждать взгляд, поскольку вы говорите монотонно.

Люди обращают внимание на то, что вы часто, возможно бессознательно, повторяете отдельные звуки, словечки или фразы, вроде, «мм», «гм», «ну», «как бы», «так», «значит», «типа», «чисто», «знаете ли», «на самом деле» и т.д.

У вас заметный акцент.

Характеристики хорошего голоса

Ниже приводятся характеристики хорошего голоса. Прочитайте этот список, подумайте о своем голосе и о том, какими из этих качеств вы хотели бы обладать, но не обладаете.

Итак, хороший голос:

Приятный

Вибрирующий

Спокойный

Хорошо модулированный
Низкого тембра
Доверительный
Управляемый
Теплый
Мелодичный
Заботливый
Уверенный
Дружеский
Окрашенный интонацией
Выразительный
Естественный
Богатый
Наполненный
Звучный
Доброжелательный

Характеристики плохого голоса

А вот список наиболее распространенных определений неприятного или плохого голоса. Прочитайте этот список и подумайте о своем голосе, выделяя те неприятные свойства, от которых вы хотели бы избавиться.

Итак, плохой голос:

Гнусавый
Резкий или скрипучий
Хриплый
Дрожащий
Высокого тембра или пронзительный
Плаксивый
С одышкой
Робкий
Отрывистый
Слишком громкий
Слишком тихий и неслышный
Бесцветный
Помпезный
Саркастический тон
Неуверенный
Монотонный
Напряженный
Слабый Скучный

В классической йоге существует детально разработанная и проверенная многовековым опытом система дыхательных упражнений, называемая Пранаяма. Ниже приводятся некоторые из них, достаточно простые в исполнении и, но обладающие сильным эффектом.

Полное дыхание

сочетает в себе три вида дыхания верхнее, среднее и нижнее. Обладает мощным физиологическим воздействием на вегетатику, стимулирует обмен веществ, способствует оптимизации психо- эмоционального состояния.

Техника выполнения.

Сделайте выдох. Диафрагмальным дыханием наполните воздухом нижнюю часть легких (живот увеличивается). Затем без паузы, продолжая вдох, расширяете грудную клетку и воздух поступает в среднюю часть легких. Заканчиваете вдох ключичным дыханием, наполняете воздухом верхнюю часть легких. Таким образом, вдох при полном дыхании происходит плавно, без рывков, волнообразно. После выполнения может быть небольшая

пауза и начинайте полный выдох в той же последовательности, что и вдох, т.е сначала происходит нижний выдох с втягиванием живота, а затем средний и верхний с одновременным опусканием ребер и ключиц. Время выдоха при правильном полном дыхании примерно в 2 раза больше времени вдоха.

Повторить 5 раз.

Техника выполнения.

Сделайте максимальный выдох, затем полный глубокий вдох. Задержите в себе воздух в течение 3-5 секунд. Сложите губы так, как будто вы собираетесь свистеть. Затем воздух резко, как при кашле, выдыхайте. Остановитесь на 2 - 3 секунды, а затем снова выдыхайте. Повторяйте до тех пор, пока весь воздух не выйдет из легких.

Необходимо помнить, что выдыхать воздух нужно с усилием. В противном случае упражнение не даст желаемого

эффекта. Упражнение целесообразно выполнять сразу после ночного сна для ликвидации застойных явлений, после нахождения в местах массового скопления людей.

Литература:

Печатные издания

7. Русский язык и культура речи (СПО). Учебник : учебник / В.Д. Черняк, Е.В. Сергеева и др. — Москва : КноРус, 2019. — 343 с.
8. Введенская, Л.А., Черкасова, М.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов средних специальных заведений./ Введенская Л.А., Черкасова М.Н.- Ростов-на-Дону, 2013.- 384с.
9. Школьный орфографический словарь русского языка. Баранов, М.Т./ Баранов М.Т. - М., Просвещение, 2010.-240с.
10. Школьный фразеологический словарь русского языка. Жуков, В. П., Жуков, А.В./ Жуков В. П., Жуков А.В.- М, Просвещение, 2013г. – 574с.
11. Васюкова, И.А. Словарь иностранных слов./ Васюкова И.А. М.: АСТ-ПРЕСС, 2005.-640с.
12. Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю. Толковый Словарь Русского Языка М: Азбуковник, 2006.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.ruslang.ru> - Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН)
2. <http://www.gramota.ru> - Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала Русский язык» -Режим доступа: Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»
3. <http://wmv.irramma.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
4. <http://cuitrechi.narod.ru> - «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
5. <http://rostest.runnet.ru> - Сборник тестов по русскому языку, регистрация.
6. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com

Дополнительные источники

5. Пособие по русскому языку с упражнениями. Для поступающих в вузы / Д. Э. Розенталь – М.: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2014. – 416с.
6. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. / Г.Я. Солганик. - М., Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с.
7. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, О.Н. Лапшина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.
8. Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 229 с.

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____ Шпак М.Е.
«___» _____ 2016 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ ОУД.22 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Профессия СПО: 23.01.03 Автомеханик

Форма обучения: Очная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № ___ от «___» _____ 2019 г.
председатель методсовета
_____/ Шпак М.Е./

Бодайбо, 2019

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы составлены в рамках вариативного компонента по специальностям/профессиям среднего профессионального образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 23.01.03 Автомеханик (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 701 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 19061.01 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29498) Приказ Минобрнауки России от 09.04.2015 №389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2015 № 37216)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчик: Шпак М.Е. - преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии.

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2019г.

Председатель ПЦК _____ / _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Виды самостоятельных работ.....	5
3. Перечень заданий для самостоятельной работы	6
4. Работа с учебной литературой.....	6
5. Работа с научно-популярной и научной литературой.....	7
6. Использование Интернета.....	7
7. Подготовка и презентация доклада.....	7
8. Методические указания по написанию и оформлению рефератов.....	8
9. Вопросы для самоподготовки.....	10
10. Контроль над самостоятельной работой студентов	11
11. Список рекомендуемой литературы.....	12
Приложение. Образец титульного листа.....	13

1. Пояснительная записка

Дисциплина ОУД.22 «Культура речи» входит в общеобразовательный цикл дисциплин по ППКРС

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Цель проведения самостоятельной работы со студентами – освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний; систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков студентов; формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации; развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации; развитие научно-исследовательских навыков; формирование умения применять полученные знания на практике (профессиональной деятельности).

К самостоятельной работе вне аудитории относится: работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление лекционного материала; подготовка к практическим занятиям.

Большую роль в изучении дисциплины играет самостоятельная работа студентов, которая является неотъемлемой частью образовательного процесса. Объем лекционных занятий не позволяет осветить все разделы и темы, предусмотренные программой (содержание курса) дисциплины. Это требует обязательной самостоятельной работы студентов во внеаудиторное время по проработке и изучению таких тем, а также тем, освещенных на лекциях и семинарских (практических занятиях) недостаточно полно и глубоко.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов ограничивается краткими рекомендациями по тем видам самостоятельной работы, которые студент может использовать при изучении курса.

Самостоятельная работа студентов в соответствии с ФГОС СПО и учебными планами должна способствовать более глубокому освоению этого курса, **целью** которого является совершенствование у студентов навыков употребления элементов языка (слов, словосочетаний, предложений) в процессе речевого общения; повышение общей речевой культуры слушателей; показ информационных возможностей современного русского литературного языка как «важнейшего средства человеческого общения»; формирование основных навыков грамотной организации речи; овладение понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; усвоение теоретических основ дисциплины; приобретение опыта анализа ключевых элементов языка.

В результате изучения дисциплины «Культура речи» обучающийся должен

знать:

- виды речи в межличностных отношениях;
- особенности функциональных стилей русского языка (научного, публицистического, официально-делового, разговорного), их отличия и взаимодействие;
- нормы литературного языка, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому, грамматическому;
- основные положения теории ораторского искусства;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в речи;
- основные риторические стратегии и тактики, направленные на достижение коммуникативно- значимого результата;

уметь:

- осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах: социально-бытовой, социокультурной, научно-практической, профессионально-деловой;

- продуцировать тексты разной жанрово-стилистической направленности, облекая основные идеи в ясную, логически стройную вербальную форму, гармонично соединять, компоновать начало, основную часть и заключение речи;
- правильно строить устное и письменное высказывание (в соответствии с требованиями норм языка, культуры речи);
- создавать текст выступления с учетом требований краткости, логичности, понятности (доступности), красочности;
- использовать этикетно - речевые формулы общения;

владеть:

- системой достаточных знаний по всем уровням языка: фонетическому (орфоэпия, орфография), грамматическому (морфология, синтаксис, словообразование, пунктуация), лексическому (выбор слова, сочетаемость слов и т. д.), стилистическому (стили языка и речи);
- умением организовывать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также владение правилами речевого этикета;
- речевыми навыками работы над научным и научно-популярным текстом, опираясь на лексические нормы;
- навыками подготовки юридических документов.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- 1) работа над учебными пособиями,
- 2) изучение и конспектирование нормативного материала;
- 3) подготовка презентаций;
- 4) написание рефератов и докладов;
- 5) подготовка к тестированию;
- 6) подготовка к зачету.

Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной самостоятельной работе, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

3. Перечень заданий для самостоятельной работы

Наименование тем	Вид внеаудиторной самостоятельной работы
<p>Тема 1. Введение</p> <p>Вводное занятие. Теории возникновения языка. Понятие «культура речи» Коммуникативные качества речи.</p>	
<p>Тема 2. Язык и речь</p> <p>Язык как универсальная знаковая система. Структура и основные составляющие системы языка.</p>	<p>Реферат: 1. Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Речевая ситуация и ее</p>

	<p>компоненты.</p> <p>2. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность (презентация)</p>
<p>Тема 3. Фонетика и графика. Орфография и орфоэпия. Фонетика и графика. Основные фонетические единицы. Понятие о фонеме. Фонетические средства языка.</p>	Работа со словарями, справочной литературой по орфоэпии
<p>Тема 4. Морфемика и морфология. Словообразование. Морфемика и морфология. Словообразовательные и морфологические нормы. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке.</p>	<p>Доклад: Способы образования слов в русском языке.</p> <p>Самостоятельные и служебные части речи, их грамматическое значение и категории.</p>
<p>Тема 5. Лексика и фразеология Лексика и фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Использование в речи образительно-выразительных средств. Лексические нормы. Основные типы словарей.</p>	Работа со словарями, справочной литературой по лексике и фразеологии.
<p>Тема 6. Синтаксис и пунктуация Синтаксис и пунктуация. Основные синтаксические единицы; словосочетание и предложение. Виды синтаксических норм. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.</p>	<p>Доклад:</p> <p>1. Роль словосочетания в построении предложения, стилистический анализ синтаксических структур в тексте;</p> <p>конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур.</p>
<p>Тема 7. Стилистика русского языка. Практическая стилистика русского языка. Функциональные стили речи.</p>	<p>Стилистический разбор художественного, учебно-научного и официально-делового стилей; выявление средств художественной выразительности в связи с жанровым своеобразием произведения и его идейно-тематическим содержанием; анализ индивидуально-авторских стилистических средств; выявление авторских знаков препинания и их смысловой и стилистической роли.</p>
<p>Тема 8. Речевое общение и культура. Речевой этикет</p>	Работа над темами рефератов по речевому этикету и деловому

Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета. Речевой этикет. Официальное (деловое и служебное) общение.	общению.
Тема 9. Вербальные и невербальные средства Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности. Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов. Мимика и пантомимика.	Работа над темами рефератов по вербальному и невербальному средству общения.
Тема 10. Техника речи, постановка голоса. Постановка голоса, техника речи. Профессиональные качества голоса учителя: благозвучность (широкий диапазон по высоте, громкости и тембру); гибкость, подвижность; хорошая слышимость; выносливость, адаптивность.	Работа над темами рефератов по технике речи.
Тема 11. Контрольная работа	

4. Работа с учебной литературой

Основная часть самостоятельной работы должна включать самоподготовку студентов с использованием учебной литературы согласно списку литературы, приведенному в Рабочей программе по указанной дисциплине.

Студент должен самостоятельно освоить разделы, указанные в Рабочей программе для самостоятельной работы. Как правило, эти разделы включают в себя темы дисциплины, на которые в курсе читаемых лекций уделялось недостаточное внимание, либо эти разделы не включены в курс лекций, а должны осваиваться студентом самостоятельно. В разделы самостоятельной работы студентов также включаются наиболее сложные для понимания части дисциплины, требующие более детального и углубленного изучения и осмысления. Студент должен найти в учебной литературе соответствующую тему, прочитать ее и попытаться изложить устно или письменно основные положения или идеи прочитанного раздела. Далее студент должен составить сам письменно вопросы, отражающие основные положения разбираемой темы, и устно (или письменно) ответить на них.

Во многих рекомендуемых учебных пособиях в конце каждого раздела имеются тесты или уже сформулированные вопросы, на которые студент должен самостоятельно ответить.

5. Использование Интернета

Одним из эффективных путей совершенствования самостоятельной работы является использование студентом Интернет-ресурсов, основными достоинствами которых являются: возможность реализации принципа индивидуальной работы; наличие быстрой обратной связи; большие возможности наглядного предъявления материала; вариативный характер и проблемность ситуаций; активность обучающихся; креативность.

Использование Интернет - ресурсов в учебно-познавательной деятельности студента в процессе самостоятельной работы является ориентированность на развитие интеллектуальных умений (владение приемами мыследеятельности, сформированность различных видов мышления: системность, проблемность, критичность, рефлексивность, гибкость, диалогичность и др.) и исследовательских умений (анализировать, сравнивать, выдвигать гипотезу, осуществлять индукцию, дедукцию) студентов. В результате

организации самостоятельной работы можно выделить уровни самореализации студентов в самостоятельной работе с использованием Интернет-ресурсов:

Уровни	Характеристика
Адаптивно - репродуктивный	Самостоятельная работа является репродуктивной; отсутствует личностная ориентация на использование и развитие информационного, исследовательского, коммуникативного потенциала для решения учебно-познавательных задач и заданий; частое обращение за внешней детализирующей помощью к преподавателю или студентам; результат самостоятельной работы является более значимым, чем процесс; отсутствие устойчивой потребности в самоорганизации, самоуправлении, самореализации; обращение к Интернет-ресурсам эпизодическое.

При самостоятельной работе студент может обратиться к Интернету для поиска необходимой литературы. Желательно вести поиск в разделах: электронные библиотеки, учебная литература, научная литература, рефераты и др. Необходимо иметь в виду, что, работая с Интернет-источниками, студент должен осваивать изучаемый раздел так же, как при использовании обычной учебной литературы.

6. Подготовка и презентация доклада

Назначение доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме с целью вынести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развить навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Последовательность работы

Деятельность преподавателя:

- выдает темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
- оказывает консультативную помощь студенту;
- определяет объем доклада: 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
- оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно и иллюстрирует компьютерной презентацией;
- сдает на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны *знать и уметь*:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; содокладчик - 5

мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада);
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться иллюстрациями разработанной компьютерной презентации.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

7. Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Назначение реферата

Реферат - письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы

1. Выбор темы исследования

Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования включает следующие элементы:

- выбор и формулирование проблемы, разработка плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:

- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала

При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:

- Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику.
- Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод).
- Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты.
- Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа выполняется на листах формата А4 (210*297мм) с указанием порядка листов (снизу, справа) и с соблюдением трафаретов (полей):

- слева - 30 мм;
- справа - 10 мм;
- сверху - 20 мм;
- снизу - 20 мм.

Текст реферата может быть выполнен как в рукописном виде, так и с применением средств оргтехники. При выполнении работы в рукописном виде почерк должен быть легко читаем, не содержать неустановленных сокращений и не создавать затруднений при проверке. (В приложении дается образец титульного листа).

Примерная тематика рефератов

1. Риторика и культура речи.
2. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы и стилистические фигуры.
3. Условия общения и причины коммуникативных неудач.
4. Роль невербальных компонентов в речевом общении.
5. Речевой этикет, его основные функции и правила.
6. Культура научного общения.
7. Современная городская коммуникация.
8. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации.
9. Средства массовой информации и культура речи.
10. Художественная литература как высшая форма существования русского языка.
11. Фразеология, ее использование. «Новая фразеология».

12. Почему мы так говорим (из истории слов и выражений).
13. Культура поведения, культура речи и речевой этикет.
14. Культура речи и эффективность общения.
15. Роль языка в средствах массовой коммуникации.
16. Статус русского языка в ближнем и дальнем зарубежье.
17. Специфика языка печати как средства массовой коммуникации.
18. Проблемы экологии русского языка.
19. Молодежный сленг.
20. Новые явления в русском языке.

8. Вопросы для самоподготовки

1. Язык и сопредельные с ним понятия.
2. Русский язык как государственный и межнациональный. Речь, ее особенности.
3. Речь как средство утверждения социального статуса. Общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации.
4. Устная и письменная формы речи.
5. Диалог, монолог, полилог.
6. Понятие языковой нормы. Свойства норм литературного языка (устойчивость, изменчивость, вариативность).
7. Орфоэпические нормы.
8. Акцентологические нормы.
9. Лексические нормы.
10. Морфологические (грамматические) нормы.
11. Словообразовательные нормы.
12. Синтаксические нормы.
13. Стилистические нормы.
14. Орфографические и пунктуационные нормы.
15. Правильность речи.
16. Ясность речи.
17. Точность высказывания.
18. Чистота речи.
19. Логичность высказывания.
20. Богатство и выразительность речи.
21. Использование в речи фразеологизмов, пословиц и поговорок, крылатых слов.
22. Разговорный стиль.
23. Публицистический стиль.
24. Научный стиль.
25. Художественный стиль.
26. Официально-деловой стиль.
27. Культура письменной деловой речи.
28. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.
29. Ораторская речь и ее особенности.
30. Виды красноречия.
31. Структура (композиция) выступления.
32. Способы изложения материала.
33. Правила построения ораторской речи.
34. Информационное обеспечение выступления.
35. Коммуникативное состояние говорящего.
36. Контактустанавливающие речевые действия.
37. Звучность голоса. Темп речи.
38. Высота голоса. Тембр голоса.
39. Артикуляция. Выразительность чтения.
40. Поза. Жесты. Мимика.

9. Контроль над самостоятельной работой студентов

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
 - текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях и практических (семинарских) занятиях;
 - промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
 - самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
 - итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Наряду с традиционной формой контроля (зачет, экзамен) организация самостоятельной работы студентов производится на основе современных образовательных технологий.

Рейтинговая система – это регулярное отслеживание качества усвоения знаний и умений в учебном процессе, выполнения планового объема самостоятельной работы.

Введение многобалльной системы оценки позволяет, с одной стороны, отразить в балльном диапазоне индивидуальные особенности студентов, а с другой – объективно оценить в баллах усилия студентов, затраченные на выполнение отдельных видов работ.

Таблица 1. Рейтинговая система оценки освоения дисциплины (модуля) (выходной рейтинг – зачет)

№	Вид работы	Макс. кол-во баллов
Текущий контроль + итоговый контроль успеваемости (зачет)		100 баллов
Виды работ		Кол-во баллов по видам работ
1	Посещаемость студентов	10
2	Аудиторные работы	20
3	Самостоятельная работа (реферат/эссе/письменные домашние работы и др.)	20
4	Научный рейтинг	10
5	Итоговый контроль: зачет (2 вопроса)	40 (20+20)

Допуск к зачету - при наборе студентом **не менее 40 баллов**

Таблица 2. Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Кол-во баллов
зачтено	50-100
не зачтено	менее 50

Использование рейтинговой системы позволяет добиться более ритмичной работы студента в течение семестра, а также активизирует познавательную деятельность студентов путем стимулирования их творческой активности. Введение рейтинга может вызвать увеличение нагрузки преподавателей за счет дополнительной работы по структурированию содержания дисциплин, разработке заданий разного уровня сложности и т.д. Но такая работа позволяет преподавателю раскрыть свои педагогические возможности и воплотить свои идеи совершенствования учебного процесса.

Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере

освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

10. Список рекомендуемой литературы

Печатные издания

13. Русский язык и культура речи (СПО). Учебник : учебник / В.Д. Черняк, Е.В. Сергеева и др. — Москва : КноРус, 2019. — 343 с.
14. Введенская, Л.А., Черкасова, М.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов средних специальных заведений./ Введенская Л.А., Черкасова М.Н.- Ростов-на-Дону, 2013.- 384с.
15. Школьный орфографический словарь русского языка. Баранов, М.Т./ Баранов М.Т. - М., Просвещение, 2010.-240с.
16. Школьный фразеологический словарь русского языка. Жуков, В. П., Жуков, А.В./ Жуков В. П., Жуков А.В.- М, Просвещение, 2013г. – 574с.
17. Васюкова, И.А. Словарь иностранных слов./ Васюкова И.А. М.: АСТ-ПРЕСС, 2005.-640с.
18. Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю. Толковый Словарь Русского Языка М: Азбуковник, 2006.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.rusiang.ru> - Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН)
2. <http://www.gramota.ru> - Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала «Русский язык» -Режим доступа: Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»
3. <http://wmv.irramma.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
4. <http://cuitrechi.narod.ru> - «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
5. <http://rostest.runnet.ru> - Сборник тестов по русскому языку, регистрация.
6. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com

Дополнительные источники

9. Пособие по русскому языку с упражнениями. Для поступающих в вузы / Д. Э. Розенталь – М.: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2014. – 416с.
10. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. / Г.Я. Солганик. - М., Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с.

11. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, О.Н. Лапшина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.

12. Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 229 с.

**Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»**

Цикловая комиссия

Дисциплина

РЕФЕРАТ

(прописными буквами указывают вид документа, расположение – симметрично оси листа, шрифт 22)

Стилистика русского языка

(тема пишется без слова «тема», прописными буквами, без переносов, без точки в конце, симметрично оси листа, шрифт 18)

Руководитель

_____ Ф.И.О.
_____ (подпись)
« _____ » _____ 201__ г.

Исполнитель

_____ Ф.И.О.
_____ (подпись)
« _____ » _____ 201__ г.

Группа _____

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Заместитель директора по УР
_____ Шпак М.Е.
« ____ » _____ 201__ г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОУД.22 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Профессия СПО 23.01.03 Автомеханик

Форма обучения: Очная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.
председатель методсовета
_____ /Шпак М.Е./

Бодайбо, 2019

Программа промежуточной аттестации разработана в рамках вариативного компонента по специальностям/профессиям среднего профессионального образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 23.01.03 Автомеханик (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 701 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 19061.01 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29498) Приказ Минобрнауки России от 09.04.2015 №389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2015 № 37216)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Разработчик: Шпак М.Е., преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2016г.

Председатель ПЦК _____ / _____

Пояснительная записка

Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Дисциплина «Культура речи» предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **использовать** приобретенные **знания и умения** в практической деятельности и повседневной жизни **для:**

- совершенствования речевой культуры, воспитания культурно- ценностного отношения к русской речи;
- полного и осознанного владения системой норм русского литературного языка; дальнейшего овладения речевыми навыками и умениями;
- совершенствования своих знания о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности.

1. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

язык и речь; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка; фонетические средства языковой выразительности; орфоэпические ошибки и недочеты; лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; лексические и фразеологические ошибки; русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности; текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.

уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

Цель промежуточной аттестации – выявить уровень сформированности знаний и умений по дисциплине и соответствия качества подготовки специалиста федеральному государственному образовательному стандарту

2. Разделы, подлежащие промежуточной аттестации культура публичной речи

4. Условия и процедура проведения промежуточной аттестации.

К сдаче промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие образовательную программу и получившие зачеты по письменным контрольным работам. Промежуточная аттестация проводится в учебном кабинете, в установленные часы, согласно перспективно-тематическому планированию. Форма проведения – дифференцированный зачёт.

1. Критерии оценок уровня и качества подготовки студента

По результатам сдачи дифференцированного зачёта обучающийся считается аттестованным в случае получения следующих оценок: «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно».

Критерии оценок тестового задания:

- При правильном выполнении более 90% заданий – оценка «отлично»
- более 75% - «хорошо»
- 55% -75% - «удовлетворительно»
- менее 55% - «неудовлетворительно»

Итоговая контрольная работа

Часть 1

1–12. Выберите вариант, соответствующий акцентологической норме русского языка.

1. Юрист объяснил, как правильно оформить ...

А) ходатайство; Б) ходатайство.

2. Давайте ... сегодня в пять часов.

А) созвонимся; Б) созвонимся.

3. Решение этой задачи у него ... немного времени.

А) заняло; Б) заняло.

4, 5. На совещание были ... все ... заводов.

А) созваны; Б) созваны.

А) директоры; Б) директора.

6, 7. Работа по данному проекту была ... до нашей встречи.

А) начата; Б) начата.

А) задолго; Б) задолго.

8, 9. В трех крупнейших ... региона были проведены ... исследования.

А) областях; Б) областях.

А) маркетинговые; Б) маркетинговые.

10, 11. В сооружении современного ... заинтересованы иностранные компании, в чьи планы входит ... средств в области дорожного строительства.

А) путепровода; Б) путепровода.

А) сосредоточение; Б) сосредоточение.

12. ... тренинги очень полезны для формирования речевых навыков.

А) языковые; Б) языковые.

13. Выберите слова, в которых произносится мягкий согласный [т']:

А) темп; Б) патент; В) тетраэдр; Г) термин.

14. Выберите слова, в которых произносится твердый согласный [т]:

А) антенна; Б) протектор; В) термальный; Г) тендер.

15. Выберите слова, в которых не произносится звук [н]:

- А) компроме...тировать; Б) преце...дент;
 В) прете...дент; Г) конста...тировать.
- 16–28. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме.
16. Друзья подарили нам на новоселье импортн... бра.
 А) -ый; Б) -ое; В) -ую.
17. Гостеприимн... Сочи — столица зимней Олимпиады-2014.
 А) -ый; Б) -ое; В) -ые.
18. Нов... АТС проводит набор сотрудников.
 А) -ый; Б) -ая; В) -ое.
19. Были устранены все ... экономического роста предприятия.
 А) тормозы; Б) тормоза.
20. Служба охраны проверяет ... у всех входящих на территорию университета.
 А) пропуска; Б) пропуски.
- 21, 22. В студенческую группу пришли новые студенты:
 двое ... и трое ...
 А) болгаров; Б) болгар.
 А) монгол; Б) монголов.
- 23, 24. К зиме он купил пару кожаных ... и шерстяных ...
 А) сапогов; Б) сапог.
 А) носок; Б) носков.
25. Строительная площадка занимала несколько ...
 А) гектаров; Б) гектар.
26. Сила тока на данном участке цепи составляет 12 ...
 А) ампер; Б) амперов.
27. Им ... искреннее желание помочь.
 А) двигает; Б) движет.
28. Локомотив ... состав из 40 вагонов.
 А) двигает; Б) движет.
- 29–38. Выберите вариант, соответствующий лексической норме.
29. Для подготовки реферата студентам были предложены
 списки ... литературы.
 А) рекомендованной; Б) рекомендательной.
30. Весь ... материал к статье содержится в приложении.
 А) иллюстрированный; Б) иллюстративный.
31. В развитии русского языка важную роль играют внеязыковые ...
 А) факты; Б) факторы.
32. На Байконуре был ... запуск очередного космического
 спутника.
 А) произведен; Б) проведен.
33. Он был ... в вопросах системного администрирования.
 А) невежа; Б) невежда.
34. Испытание нового механизма ... в течение месяца.
 А) проводится; Б) производится.
35. Этой проблеме следует уделить серьезное...
 А) значение; Б) внимание.
36. Аристотель одним из первых ... гипотезу о связи языка и
 мышления.
 А) выдвинул; Б) высказал.
- 37, 38. Выберите правильное определение.
37. Плеоназм – это речевая ...
 А) недостаточность; Б) выразительность; В) избыточность;
 Г) неточность.

38. Синонимы – это слова ...
А) с переносным значением;
Б) сходные по звучанию, но различные по значению;
В) разные по звучанию, но сходные по значению;
Г) одинаковые по звучанию, но различные по значению.
39. Отметьте примеры тавтологии.
А) В своей автобиографии он указал не все данные.
Б) Победителям олимпиады вручили памятные сувениры.
В) Миротворческие силы объединились воедино для урегулирования военного конфликта.
Г) Главная суть дела с трудом улавливалась в докладе.
Д) Наряду с этим был отмечен ряд недостатков.
40. Отметьте примеры плеоназмов.
А) Участники встречи высказались за совместное сотрудничество.
Б) Предложено следовать следующим рекомендациям.
В) Было объявлено о свободной вакансии.
Г) Сверх плана выпущена сверхплановая продукция.
Д) В мае месяце состоится студенческая конференция.

41–58. Выберите вариант, соответствующий синтаксической норме.

41. Большинство студентов нашей группы ... приезжими.
А) было; Б) были.
42. Всего лишь часть абитуриентов-медалистов ... собеседование.
А) прошла; Б) прошли.
43. СМИ ... однодневную акцию протеста.
А) провели; Б) провело.
44. 21 студент ... заявление в профком.
А) подали; Б) подал.
45. Две ... подруги поступили на аэрокосмический факультет.
А) лучшие; Б) лучших.
46. ... два месяца мы готовились к научной конференции.
А) Целые; Б) Целых.
47. Завод-лаборатория ... первый опытный образец нового двигателя.
А) изготовила; Б) изготовил.
48. Доцент Иванова ... докладную записку декану факультета.
А) написал; Б) написала.
49. Регулярные тренировки вселили в него уверенность в ...
А) победе; Б) победу.
50. Летчик-космонавт был удостоен высокой ...
А) награды; Б) наградой.
51. Необходимо отметить ... наших авиаконструкторов.
А) достижения; Б) о достижениях.
52. Депутаты уделяют внимание ... образования.
А) на проблемы; Б) проблемам.
53. В отзыве ... обязательно должны быть указаны ее выходные данные.
А) о книге; Б) на книгу.
54. Такая манера поведения не свойственна ... с высшим образованием.
А) для человека; Б) человеку.
55. Благодаря ... работников заказ был выполнен в срок.
А) высокого профессионализма;
Б) высокому профессионализму.
56. Вопреки ... ректора отмечены факты курения в помещениях университета.
А) распоряжению; Б) распоряжения.

57. Находясь в Германии, ...

- А) у нас состоялась встреча с берлинскими коллегами;
- Б) мы встретились с берлинскими коллегами.

58. Немного подумав, ...

- А) он перестал сомневаться и дал согласие на участие в проекте;
- Б) у него отпали сомнения и он дал согласие на участие в проекте.

Часть 2

59. Выберите, какие из перечисленных ниже под стилей относятся к официально-деловому стилю:

- А) учебно-научный; Б) канцелярский;
- В) научно-информативный; Г) законодательный.

60. Определите, что соответствует такому качеству делового общения, как соблюдение языковой нормативности:

- А) корректное отношение к количеству, качеству, последовательности и достоверности информации;
- Б) соблюдение композиционной структуры документа;
- В) четкость определений, формулировок;
- Г) использование принятых в деловом общении клише.

61. Необходимость повторять одни и те же слова и обороты вызвана следующим требованием к языку деловых документов:

- А) логичности; Б) без эмоциональности; В) точности;
- Г) стандартизации; Д) выразительности.

62. Структура доверенности не предусматривает следующий пункт:

- А) наименование документа;
- Б) фамилия, имя, отчество доверителя;
- В) наименование адресата;
- Г) подпись доверителя;
- Д) дата выдачи доверенности.

63–67. Выберите, какой тип документа необходимо составить, если Вы:

63 *пропустили занятие* А) докладная записка;

Б) расписка;

В) доверенность;

Г) заявление;

Д) автобиография;

Е) объяснительная записка

64 собираетесь устраиваться на работу

65 получили на кафедре новую аппаратуру

66 хотите досрочно сдать сессию

67 поручаете другу получить на почте заказное письмо на Ваше имя

68–71. Сделайте правильный выбор:

68. Инвестор вложил средства ...

А) для строительства дорог;

Б) на строительство дорог;

В) в строительство дорог.

69. Рекламные образцы рассылаются ... товаров.

А) из-за успешного продвижения;

Б) благодаря успешному продвижению;

В) для успешного продвижения.

70. Поставки осуществляются согласно ...

А) предварительных договоренностей;

Б) с предварительными договоренностями;

В) предварительным договоренностям.

71. Рекламные образцы ... для фирмы-партнера.

А) предназначены;

Б) предназначенные;

В) предназначили.

72. Прочитайте текст заявления, в котором есть отдельные отступления от норм официально-делового стиля.

Председателю профкома

от Сидорова А.Н.

Заявление.

Убедительно прошу Вас выделить мне материальную помощь, так как я долго болел и хочу получить путевку для лечения в санатории.

17.03.13

С уважением, Сидоров С.П.

Что нужно сделать, чтобы отредактировать заявление?

А) Указать в «шапке» фамилию и инициалы адресата и должность заявителя.

Б) Оформить текст заявления в официально-деловом стиле.

В) Убрать слова «с уважением».

Г) Поставить дату слева под текстом.

Д) Оставить точку после слова «заявление».

Е) Поставить подпись заявителя.

73. Восстановите композиционную структуру документа, указав правильную последовательность информативных блоков, обозначенных римскими цифрами.

I. При невыполнении п.п. 1 и 2 договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из сторон.

II. ДОГОВОР

ООО «Техинвест» в лице его генерального директора

_____, с одной стороны, и гр. _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

III. ООО «Техинвест» обязуется предоставить гр. _____ для выполнения указанных видов работ:

1.1. _____

1.2. _____

и оплатить выполненную им работу в размере ____ (____) руб. в месяц.

IV. Срок действия договора с _____ по _____. При обоюдном желании сторон договор подлежит автоматическому продлению на следующий срок.

V. Юридические адреса сторон:

ООО «Техинвест» гр. _____

«__» _____ 200 г. «__» _____ 200 г.

_____/_____/_____/_____/

VI. Гр. _____ обязуется выполнить для ООО «Техинвест» следующие виды работ:

1.1. _____

1.2. _____

А) V, II, III, VI, IV, I; Б) II, III, VI, IV, I, V;

В) II, VI, III, IV, I, V; Г) II, VI, III, I, IV, V.

74–78. Отредактируйте предложения в соответствии с требованиями официально-делового стиля.

74. Для того чтобы решить эту задачу, необходимы дополнительные капиталовложения.

75. Прошу предоставить академический отпуск из-за состояния здоровья.

76. Чтобы исполнить приказ ректора, курить в здании университета строго запрещается.

77. Дело прекращено из-за отсутствия состава преступления.

78. Хочу Вам сообщить, что график выполнения контрольных мероприятий не соблюдается.

79, 80. Прочитайте фрагмент документа. Найдите и исправьте грамматические ошибки.

Распоряжение № 121

Согласно требований техники безопасности всем заведующим кафедр обеспечить своевременное опечатывание дверей кабинетов и лабораторий.

81, 82. Прочитайте фрагмент документа. Найдите и исправьте лексические и синтаксические ошибки. Докладная записка. Довожу до Вашего сведения о том, что для проведения конференции необходимо использование видеопроектора. Прошу представить его в распоряжение кафедры физики.

Часть 3

83. Выберите из перечисленных жанры научного стиля речи:

А) заявление; Б) патентное описание; В) монография;

Г) реферат; Д) докладная записка; Е) протокол.

84. Выберите из перечисленных конструктивно-языковых особенностей те, которые характеризуют научный стиль речи:

А) образность, выразительность;

Б) экспрессивность изложения;

В) обобщенность и отвлеченность;

Г) соответствие нормам официального этикета;

Д) использование терминологии;

Е) точность и доказательность изложения.

85. Выберите определение, которое соответствует жанру аннотации.

Аннотация — это ...

А) краткое изложение содержания документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом.

Б) краткая характеристика документа, его части или группы текстов с точки зрения назначения, содержания, формы.

В) кратко сформулированные основные положения статьи, параграфа, главы.

86. Прочитайте микротекст. Выберите предложение, в котором наиболее точно сформулирована основная мысль текста.

Трудно предвидеть все реальные возможности и последствия широкого использования компьютеров, которые вооружают людей огромными дополнительными возможностями в познании мира.

По нашему убеждению, наука и информационные технологии, связанные между собой, образовали новый единый социально-технический комплекс. Появление этого комплекса вызвало резкий качественный перелом в развитии общества. Причем причиной этого перелома стали не наука, не информационный взрыв и не компьютерная революция в отдельности, а их синтез – взаимосвязанное и дополняющее друг друга сочетание, где наука выступает как ведущее звено.

А) Компьютеры меняют образ жизни людей и вооружают их дополнительными возможностями в познании мира.

Б) Причиной качественного перелома в развитии общества стала наука.

В) Появление единого социально-технического комплекса на основе синтеза науки и информационных технологий вызвало резкий качественный перелом в развитии общества.

87. Прочитайте микротекст. Выберите наиболее точное название текста.

Каких-нибудь 150 лет тому назад люди не знали самолетов, автомобилей, электричества, не была изобретена даже керосиновая лампа. За сравнительно короткий отрезок времени человечество

обзавелось громадным числом вещей – около 20 миллионов наименований. Два-три столетия назад число вещей, с которыми имели дело люди, не превышало 200 тысяч, то есть было примерно

в 100 раз меньше. Что же произошло? Почему люди за многие тысячелетия создали всего один процент используемых ныне предметов, а за последние 200–300 лет остальные 99 процентов?

Главная причина этого феномена, по мнению большого числа специалистов, заключается в практическом использовании достижений науки непосредственно для нужд производства. Два фундаментальных изобретения явились рычагами, способствовавшими ускорению производства: первое – принципы и способы книгопечатания, второе – принципы и способы создания, а также использования рабочих машин. На основе первого изобретения стало возможным широкое тиражирование и распространение как ранее накопленных, так и вновь получаемых научных знаний, на основе второго – использование научных знаний непосредственно для нужд производства.

А) Ускорение производства.

Б) Производительная сила науки.

В) Фундаментальные изобретения.

88. Прочитайте вопрос и выберите самый точный ответ на него.

К чему приводит действие ионизатора?

А) От некоторых молекул газа отщепляется один или несколько электронов в результате действия ионизатора, вследствие чего эти молекулы превращаются в положительно заряженные ионы.

Б) В результате действия ионизатора от некоторых молекул газа отщепляется один или несколько электронов.

В) Действие ионизатора приводит к тому, что от некоторых молекул газа отщепляется один или несколько электронов, в результате чего молекулы превращаются в положительно заряженные ионы.

89. В данном микротексте изменено место первого предложения. Выберите предложение, которое должно стоять первым.

А) Все эти классы реализованы как шаблоны классов с параметром, представляющим собой тип элемента массива.

Б) Для использования класса `vallary` и связанных с ним средств требуется подключить к программе заголовочный файл `vallary`.

В) Операции с этим классом реализованы с расчетом на их поддержку в архитектурах высоко производительных систем.

Г) Для эффективной работы с массивами чисел в стандартной библиотеке определен шаблонный файл `vallary`.

Д) В библиотеке описаны также четыре вспомогательных класса, позволяющие _____ получить различные подмножества `vallary`: `slice_array`, `gslice_array`, `mask_array` и `indirect_array`.

Е) В нем описаны, кроме перечисленных, классы `slice` и `gslice`, задающие подмножества индексов массива, а также заголовки функций, предназначенных для работы с этими шаблонами и классами.

90. Укажите, в каких примерах библиографическое описание источников оформлено неправильно.

А) Практикум по русскому языку и культуре речи: Нормы современного русского литературного языка/Под ред. И.Г. Проскуряковой. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Флинта: Наука, 2005. – 232 с.

Б) Можно ли понять русскую культуру через ключевые слова русского языка? А.Д. Шмелев // Мир русского слова, 2000, № 4, 46–50 с.

В) Виноградов и др. Культура парламентской речи. – М., \ Наука, – 1994.

Г) Ременцов А.Н., Кузнецов А.Л., Савельев Ю.Е. Из истории России XX века: Учебное пособие для иностранцев, изучающих русский язык. – М., Русский язык. Курсы, 2004. – 112 с.

91. Ознакомьтесь с библиографическим описанием словаря Д.Э. Розенталя и М.А. Теленковой:

Розенталь Д.Э., Теленкова. Словарь трудностей русского языка: Ок. 30 000 слов. М.: 1984

Что нужно сделать, чтобы исправить ошибки в библиографическом описании данного словаря?

А) Указать инициалы второго автора.

Б) Поставить название работы в кавычки.

В) Поставить знак «тире» перед указанием места издания.

Г) Указать издательство, в котором выпущена книга и количество страниц (объем издания).

Д) Поставить инициалы перед фамилиями авторов.

Е) Поставить точку в конце библиографического описания источника.

92. Ознакомьтесь с цитатой из работы Н.И. Бердяева «Самопознание»:

Н.И. Бердяев писал, что «западная душа гораздо более рационализирована, упорядочена, организована разумом цивилизации, чем русская душа...

Что нужно сделать, чтобы исправить ошибки в оформлении данной цитаты?

А) Поставить заключительные кавычки после многоточия.

Б) Убрать запятую после слова «писал».

В) В первом слове цитаты «западная» поставить прописную букву.

Г) Поставить _____ двоеточие после слова «что».

Д) Инициалы автора поставить после фамилии.

93. Прочитайте текст аннотации. Физика взрыва/Под ред. Л.П. Орленко. – В 2 т. – Т. 1. В

книге в систематизированном виде излагается комплекс вопросов, касающихся закономерностей взрывных процессов и действия взрыва в различных средах (газах, жидкостях и твердых телах). Так, например, в числе этих вопросов рассматриваются общие свойства взрывчатых веществ, механизм и условия их превращения в продукты детонации в зависимости от различных физико-математических факторов, основные закономерности детонации, параметры взрыва газовых смесей, метание тел продуктами детонации и формирование осколочных полей, кумуляция, электромагнитные поля, возникающие при взрыве, условия использования энергии взрывчатых веществ в промышленности, проблемы моделирования взрывных процессов, а также результаты численного решения многих задач, связанных с взрывными процессами. Первый том книги посвящен распространению детонации в конденсированных взрывчатых веществах, термодинамике взрывных процессов, микро- и макрокинетике превращений взрывчатых систем, чувствительности взрывчатых веществ к внешним воздействиям, работоспособности и метательной способности взрывчатых веществ, а также действию взрыва в газах, жидкостях и грунтах.

Что нужно сделать, чтобы устранить ошибки в тексте аннотации?

А) Включить информацию о выходных данных источника.

Б) Добавить оценочные элементы.

В) Устранить избыточную информацию.

Г) Указать читательский адрес.

94. Какой пункт плана статьи «В мире символов» сформулирован неправильно?
 А) Картинки оживают.
 Б) Ошибки Гулливера.
 В) Волшебная уменьшающая машина.
 Г) Двойственность восприятия символов.
 Д) Стадии развития абстрактного мышления.
- 95, 96. Устраните нанизывание (повторение) родительного падежа в предложениях.
 95. Вследствие пропорциональности средней кинетической энергии теплового движения молекул вещества в абсолютной температуре скорость их движения при нагревании возрастает.
 96. Поиски собственных оригинальных решений построения источников электропитания стали главными направлениями деятельности холдинга.
- 97, 98. Устраните нанизывание (повторение) творительного падежа в предложениях.
 97. Эксперименты проводились перед полетом опытными специалистами с применением современных технических средств.
 98. По условиям договора между университетами необходимо обмениваться новыми данными со специалистами.
- 99, 100. Сделайте высказывания более лаконичными, объединяя три простых предложения в одно сложное и используя деепричастный оборот.
 99. 1) Конструктор приступает к созданию нового изделия.
 2) Он представляет себе некоторый идеал, некоторую оптимальную конструкцию. 3) Все элементы конструкции обладают одинаковым ресурсом и наилучшим образом отвечают своему функциональному назначению.
 100. 1) При проектировании машины конструктор исходит из реальных возможностей. 2) Эти возможности предоставляет ему современная технология и средства ее реализации.
 3) В результате принимается компромиссное решение

6. Структура контрольно-оценочных материалов для зачета

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения дисциплины *Культура речи*

по программам подготовки специалистов среднего звена:

1. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых
3. 21.02.14 Маркшейдерское дело
4. 21.02.15 Открытые горные работы
5. 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания):

знать/понимать:

язык и речь; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;
 фонетические средства языковой выразительности; орфоэпические ошибки и недочеты; лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; лексические и фразеологические ошибки;
 русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности;

текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.

уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 30 минут

Задание

Текст задания:

Вариант 1

1. В каком предложении вместо слова ГУМАННЫЙ нужно употребить ГУМАНИТАРНЫЙ?

1. Самыми ГУМАННЫМИ профессиями на земле являются те, от которых зависит духовная жизнь и физическое здоровье человека.
2. Во время переговоров участниками встречи обсуждены ГУМАННЫЕ вопросы.
3. ГУМАННЫЕ законы возможны только в зрелом обществе.
4. ГУМАННОЕ отношение к детям означает прежде всего понимание духовных усилий ребенка, уважительное отношение к этому и ненавязчивая помощь.

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. мокла под дождем
2. косвенных падежей
3. чудеснейшим образом
4. здоровые дёсны

3. Выберите грамматически правильное продолжение предложения

Тщательно подготовившись к выступлению,

1. речь оратора тем не менее должна напоминать импровизацию.
2. в речи оратора должны быть удачные примеры, образы, юмор.
3. у хорошего оратора речь образная, эмоциональная, логичная.
4. оратор произнес убедительную речь.

4. Укажите предложение с грамматической ошибкой в окончании:

1. Циолковский писал, что основная цель его жизни – продвинуть человечество хоть немного вперед.
2. В городе создана специальная комиссия по градостроительству
3. По окончанию практики каждый студент должен написать отчет о проведенной работе.
4. Счастливы те, кто приближается в своей жизни к идеалу, сложившемуся в юности.

5. Лексическая ошибка допущена в предложении

1. Эти здания были построены недавно

2. Преподаватель указал о том, что в работе имеется ряд ошибок
3. Поезд приближался к станции
4. Он изучает английский язык

6. Существительным мужского рода является

1. Бюро
2. Маэстро
3. Ателье
4. Меню

7. Найдите синоним к слову «бездельничать»:

1. Попасть впросак.
2. Кривить душой.
3. Бить баклуши.
4. Ходить вокруг да около.

8. Укажите, в каком предложении допущены речевые ошибки:

1. Он чувствовал, что будет скучать по родителям.
2. Промотав все состояние, он ничего не оставил детям.
3. Наклоняясь над рекой, у девушки упала в воду косынка.
4. До начала экспедиции оставалось трое суток.

9. Перепишите числительные прописью:

- В докладе имеется приложение с 78

схемами _____

- Библиотека пополнилась в этом году 786 новыми книгами

- Прибыл поезд с 475

пассажирами _____

10. Укажите слово с ударением на втором слоге

1. Формировать
2. Каталог
3. Феномен
4. Торты

Вариант 2

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1. цемент
2. прибыла
3. наила
4. клейть

2. В каком предложении вместо слова ВЕЛИКИЙ нужно употребить ВЕЛИЧЕСТВЕННЫЙ?

1. Высокая, стройная, грациозная и ВЕЛИКАЯ, Елена держалась всегда необыкновенно прямо, и это придавало ей царственный вид.
2. Литература – ВЕЛИКОЕ достояние народа.
3. Народу было ВЕЛИКОЕ множество.
4. Каждый ВЕЛИКИЙ поэт является выразителем духа народа, его истории.

3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. шестьюстами учебниками

2. более крепче, чем дерево
3. спелых яблок
4. крепче металла

4. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Создавая экологический прогноз,

1. учитывается состояние окружающей среды нашего города.
2. оформляйте его в виде карты со специальными обозначениями.
3. требуются специальные знания.
4. учёные обработали большой статистический материал.

5. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

1. На картине И.И. Фирсова «Юный живописец» изображена домашняя мастерская художника.
2. Среди домов, построенных на этой улице, было несколько многоэтажных.
3. И способности, и трудолюбие поможет достичь успеха в работе.
4. Все, кто рано начинает учить иностранный язык, овладевают им в совершенстве.

6. Укажите слово с ударением на втором слоге

1. Формировать
2. Каталог
3. Феномен
4. Торты

7. Существительным среднего рода является

1. Меню
2. Кофе
3. Маэстро
4. Кенгуру

8. Найдите синоним к слову «бездельничать»:

1. Попасть впросак.
2. Кривить душой.
3. Бить баклуши.
4. Ходить вокруг да около.

9. Перепишите числительные прописью:

- В докладе имеется приложение с 89
схемами _____

- Библиотека пополнилась в этом году 567 новыми книгами

- Прибыл поезд с 364
пассажирами _____

10. Речевая ошибка допущена в предложении

1. Поезд приближался к станции
2. Мальчик бросил мяч в воду
3. После обеда мы обычно пили черное кофе
4. Эти здания были построены недавно

Вариант 3

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1. солгАла

2. вЫлила
3. пролИла
4. порвАла

2. В каком предложении вместо слова *ВОДНЫЙ* нужно употребить *ВОДЯНИСТЫЙ*?

1. На месте *ВОДНОЙ* глади часто возникает грязная болотная трясина.
2. Со временем *ВОДНАЯ* поверхность озера становится зеленоватой или красноватой: в ней поселяются мириады клеток микроводорослей.
3. Незнакомец подарил мне букетик лиловых цветов с *ВОДНЫМИ* стеблями.
4. *ВОДНЫЙ* стадион – гордость района и излюбленное место горожан.

3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. много облаков
2. самый величайший
3. поезжай
4. с двумястами сорока

4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения.

Используя языковые средства изобразительности,

1. речь наполняется яркими красками.
2. автор в образной форме описывает проблемы современности .
3. подчеркивается индивидуальность стиля.
4. мысль автора выглядит более убедительно.

5. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

1. График проведения ремонтных работ был нарушен вопреки указаниям директора.
2. Те, кто сидел на берегу реки, не раз испытывали ни с чем не сравнимое блаженство.
3. Приезжий, видимо турист, спросил у прохожего, есть ли поблизости почта.
4. Моя сестра любит играть на фортепиано и пение в хоре.

6. Найдите синоним к слову «недавно»

1. Спустя рукава
2. Битый час
3. Рукой подать
4. Без году неделя

7. Существительным женского рода является

1. Миледи
2. Кенгуру
3. Тюль
4. Пони

8. Лексическая ошибка допущена в предложении

1. Мальчик бросил мяч в воду
2. Преподаватель указал о том, что в работе имеется ряд ошибок
3. Поезд приближался к станции
4. Он изучает английский язык

9. Перепишите числительные прописью:

- В докладе имеется приложение с 56
схемами _____

- Библиотека пополнилась в этом году 597 новыми книгами

- Прибыл поезд с 458
пассажирами _____

10. Укажите слово с ударением на первом слоге

1. Зубчатый
2. Валовой
3. Заговор
4. Баловать

Вариант 4

1. Перепишите предложения, расписывая числительные прописью:

- В диссертации имеется приложение с 58 схемами
- Библиотека техникума пополнилась в этом году 876 новыми изданиями.
- Прибыл поезд с 653 отдыхающими.

2. В каком предложении вместо слова ГУМАННЫЙ нужно употребить ГУМАНИТАРНЫЙ?

1. Самыми ГУМАННЫМИ профессиями на земле являются те, от которых зависит духовная жизнь и физическое здоровье человека.
2. Во время переговоров участниками встречи обсуждены ГУМАННЫЕ вопросы.
3. ГУМАННЫЕ законы возможны только в зрелом обществе.
4. ГУМАННОЕ отношение к детям означает прежде всего понимание духовных усилий ребенка, уважительное отношение к этому и ненавязчивая помощь.

3. Исправьте ошибки, вызванные нарушением согласования слов, запишите правильный вариант: Много книг стояли на полке. Можно ли оплатить за проезд? Спрыгнув с трамвая, у пассажира слетела колоша.

4. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. мокла под дождем
2. более чудеснейшим образом
3. самым чудесным образом

5. Выберите грамматически правильное продолжение предложения

Тщательно подготовившись к выступлению,

1. речь оратора тем не менее должна напоминать импровизацию.
2. в речи оратора должны быть удачные примеры, образы, юмор.
3. оратор произнес убедительную речь.

6. Укажите предложение с грамматической ошибкой в окончании:

1. В городе создана специальная комиссия по строительству жилых домов
2. По окончанию производственной практики студент должен написать отчет о проведенной работе.
3. Счастливы те, кто приближается в своей жизни к идеалу, сложившемуся в юности.

7. Лексическая ошибка допущена в предложении

1. Некоторое время он жил в Новгороде
2. Преподаватель указал о том, что в работе имеется ряд ошибок
3. Поезд приближался к станции
4. Он изучает английский язык

8. Существительным мужского рода является

1. Бюро
2. Маэстро
3. Ателье
4. Меню

9. Найдите синоним к слову «бездельничать»:

1. Попасть впросак.
2. Кривить душой.
3. Бить баклуши.

4. Ходить вокруг да около.

10. Укажите, в каком предложении допущена синтаксическая ошибка:

1. Он чувствовал, что будет скучать по родителям.
2. Промотав все состояние, он ничего не оставил детям.
3. Наклоняясь над рекой, у девушки упала в воду косынка.
4. До начала экспедиции оставалось трое суток.

11. Укажите слово с ударением на втором слоге

1. Формировать
2. Каталог
3. Феномен
4. Торты

ЛИТЕРАТУРА:

Печатные издания

19. Русский язык и культура речи (СПО). Учебник : учебник / В.Д. Черняк, Е.В. Сергеева и др. — Москва : КноРус, 2019. — 343 с.
20. Введенская, Л.А., Черкасова, М.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов средних специальных заведений./ Введенская Л.А., Черкасова М.Н.- Ростов-на-Дону, 2013.- 384с.
21. Школьный орфографический словарь русского языка. Баранов, М.Т./ Баранов М.Т. - М., Просвещение, 2010.-240с.
22. Школьный фразеологический словарь русского языка. Жуков, В. П., Жуков, А.В./ Жуков В. П., Жуков А.В.- М, Просвещение, 2013г. – 574с.
23. Васюкова, И.А. Словарь иностранных слов./ Васюкова И.А. М.: АСТ-ПРЕСС, 2005.-640с.
24. Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю. Толковый Словарь Русского Языка М: Азбуковник, 2006.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.ruslang.ru> - Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН)
2. <http://www.gramota.ru> - Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала «Русский язык» -Режим доступа: Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»
3. <http://wmv.irramma.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
4. <http://cuitrechi.narod.ru> - «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
5. <http://rostest.runnet.ru> - Сборник тестов по русскому языку, регистрация.
6. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com

Дополнительные источники

13. Пособие по русскому языку с упражнениями. Для поступающих в вузы / Д. Э. Розенталь – М.: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2014. – 416с.
14. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. / Г.Я. Солганик. - М., Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с.
15. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, О.Н. Лапшина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.

16. Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 229 с.