

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБОУ СПО ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано:

Руководитель маркшейдерского
отдела, главный маркшейдер

ЗАО «ЗДК «Лензолото»

Карагужев В.М.

« 25 » августа 20 13 г.



Утверждаю:

Директор ГБОУ СПО ИО
«Бодайбинский горный техникум»

Ю.П. Яковлев

« 25 » августа 20 13 г.

Номер внутритехникумовской регистрации



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

специальности 130403 Маркшейдерское дело
базовый

горный техник–маркшейдер
форма обучения – очная

Бодайбо 2013

Примерная основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 130403 Маркшейдерское дело

Разработчики:

зам. директора по УР – Шпак Марина Евгеньевна
ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.

зам. директора по УПР – Башмаков Борис Фаридович
ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.

председатель П(Ц)К – Тихонова Ольга Николаевна
ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.

©
©
©
©
©

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	Общие положения	
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3	Компетенции выпускника ОПОП	
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП:	
4.1.	Календарный учебный график	
4.2.	Учебный план	
4.3.	Программы дисциплин, профессиональных модулей	
4.4.	Программы практик	
5	Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	
6	Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	
7	Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП	
8	Приложения	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая Бодайбинским горным техникумом по специальности 130403 Маркшейдерское дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 130403 Маркшейдерское дело и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки в Бодайбинском горном техникуме

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Федеральный образовательный стандарт по специальности 130403 Маркшейдерское дело среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2010 г. № 191;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Нормативно-методические документы Министерства образования Иркутской области
- Устав техникума.

1.3. Общая характеристика ОПОП среднего профессионального образования

1.3.1 Целью (миссия) ОПОП - является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 130403 Маркшейдерское дело.

Формирование сущности и социальной значимости своей будущей специальности и востребованности на рынке труда горных предприятий Бодайбинского района горных техников-маркшейдеров.

1.3.2. Срок освоения ОПОП. Нормативный срок базовой подготовки при очной форме обучения и присвоения квалификации приводится в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	горный техник-маркшейдер	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев ¹

¹ Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

1.3.3. Трудоемкость ОПОП в Бодайбинском горном техникуме освоения студентами ОПОП указывается в зачетках в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 130403 Маркшейдерское дело работы и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом техникума ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки по специальности 130403 Маркшейдерское дело:

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение маркшейдерско-геодезических работ и геометрического контроля качества технологических процессов на производственных участках строительных, горно-строительных, горнодобывающих, геологоразведочных, проектных и научно-исследовательских организаций.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: маркшейдерско-геодезические измерительные приборы, инструменты и оборудование;

способы, методы измерений и обработки маркшейдерско-геологической информации; геолого-маркшейдерская и проектная документация;

геометрические параметры горных выработок и технологических объектов организаций;

технологии и технологические процессы участка;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Горный техник-маркшейдер готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1. Выполнение геодезических работ.

2.3.2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ.

2.3.3. Учет выемки полезного ископаемого из недр.

2.3.4. Организация работы коллектива исполнителей.

2.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника – Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируется для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки СПО на основе соответствующих ФГОС СПО и дополняется с учетом программ подготовки рабочих профессий востребованных заинтересованными работодателями. Горный техник-маркшейдер должен обладать общими и профессиональными компетенциями.

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы:

3.1. Горный техник-маркшейдер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Горный техник-маркшейдер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Выполнение геодезических работ.

ПК 1.1. Определять границы землепользования горных и земельных отводов.

ПК 1.2. Строить маркшейдерскую опорную и съемочные сети.

ПК 1.3. Применять геодезическое оборудование и технологии.

ПК 1.4. Выбирать рациональные методы и способы измерений.

ПК 1.5. Составлять топографические карты, планы и разрезы местности.

3.2.2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ.

ПК 2.1. Проводить плановые, высотные и ориентирно-соединительные инструментальные съемки горных выработок.

ПК 2.2. Обеспечивать контроль и соблюдение параметров технических сооружений ведения горных работ.

ПК 2.3. Проводить анализ точности маркшейдерских работ.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасное ведение съемочных работ.

ПК 2.5. Контролировать параметры движения горных пород.

ПК 2.6. Планировать горные работы.

3.2.3. Учет выемки полезного ископаемого из недр.

ПК 3.1. Определять параметры залежи полезного ископаемого.

ПК 3.2. Вычислять объемы запасов полезного ископаемого.

ПК 3.3. Вести учет качества и полноты извлечения полезного ископаемого.

3.2.4. Организация работы коллектива исполнителей.

ПК 4.1. Планировать и обеспечивать выполнение производственных заданий.

ПК 4.2. Определять оптимальные решения производственных задач в условиях нестандартных ситуаций.

ПК 4.3. Контролировать качество выполнения работ.

ПК 4.4. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности.

ПК 4.5. Проводить инструктажи и обеспечивать безопасное ведение горных работ.

3.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 130403 Маркшейдерское дело:

- a. Годовой календарный учебный график
- b. Учебный план
- c. Рабочие программы учебных курсов, дисциплин, модулей
- d. Программы учебной и производственной практик
- e. Методическое обеспечение образовательных технологий

4.1. Календарный учебный график.

Для построения календарного учебного графика используется форма, традиционно применяемая в Бодайбинском горном техникуме.

Указывается последовательность реализации ОПОП СПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки в ГБОУ СПО ИО «Бодайбинский горный техникум»

В учебном плане отражена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При распределении обязательной нагрузки по курсам и семестрам использован объем времени (900 часов) вариативной части циклов ОПОП. Объем времени, отведенный на вариативную часть используется для увеличения обязательной части дисциплинами регионального компонента: ОДр.01 Введение в специальность - 38 часов, ОДр.02 История Иркутской области - 32 часа, ОДр.03 - Природа и экология родного края - 43 часа (в соответствии с распоряжением Министерства образования Иркутской области № 942-мр от 22.08.2011 г.); ОГСЭ.01 Основы философии - 3 часа; ОП.00 Общепрофессиональные обязательные дисциплины ОП.04 Геология - 18 часов.

В соответствии с требованиями работодателей к квалификации горного техника-маркшейдера в профессиональные модули ПМ.01 Выполнение геодезических работ добавлены профессиональные компетенции, не предусмотренные ФГОС: ПК 1.6. Определять погрешности равноточных и неравноточных измерений, ПК 1.7. Обрабатывать результаты геодезических измерений погрешности, а также в ПМ. 02 Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ добавлены компетенции: ПК 2.7 Проводить работы по определению и учету объемов выполненных горных работ, ПК 2.9. Составлять маркшейдерскую документацию, для освоения которых, увеличена обязательная часть профессиональных модулей на 185 часов. В соответствии с рекомендациями межрегиональной научно-практической конференции "Повышение качества и инвестиционной привлекательности региональной системы профессионального образования" 27-28 августа 2013 г. введен модульный курс "Эффективное поведение на рынке труда" - 120 часов.

Изучение этого модуля дает специалисту среднего звена необходимую социально-психологическую подготовку для решения жизненных ситуаций, умение составления форм документации, способствует развитию и совершенствованию коммуникативных способностей.

Для удовлетворения запросов работодателей на дополнительные результаты освоения ОПОП, не предусмотренные ФГОС, введены новые учебные дисциплины: ОГСЭ.05 Культура речи (32 часа), ОП.11 Автоматизация маркшейдерского обеспечения (158 часов), ОП.12 Инженерно-геодезические работы при промышленном строительстве (48 часов), ОП.13 Организация маркшейдерских работ (34 часа), ОП.14 Технологии и технологические процессы в горнодобывающей промышленности (172 часа), ОП.15 Правила охраны недр (51 час).

Увеличение часов за счет вариативной части дает возможность расширения и углубления специальной подготовки, для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение вариативной части в профессиональном цикле основывается на согласовании содержания ОПОП с работодателем.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

За весь период обучения предусмотрено выполнение трех курсовых проектов (работ) в рамках модулей: ПМ.1, ПМ.3. Выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.

В учебном плане предусмотрены консультации в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации программ СПО для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые.

В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, другие формы контроля – контрольные работы, собеседование, коллоквиумы, тесты, рефераты и др. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10.

Учебная и производственная практика в количестве 25 недель реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление первоначального профессионального опыта студента, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы - дипломного проекта.

На третьем курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе, определенной военными комиссариатами.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломного проекта. Тематика дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ОПОП ежегодно обновляется в части составления рабочих программ учебных дисциплин и ПМ, установленных учебным заведением в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и ПМ, производственных практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы.

При составлении учебного плана техникум руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированным в разделе 7 ФГОС СПО по направлению подготовки.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В ОПОП приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки в Бодайбинском горном техникуме раздел ОПОП «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды учебных практик:

- **УП.01 – Практика геодезическая** - является первоначальной в рамках ОПОП и является завершающим этапом в изучении основного вида профессиональной деятельности ПМ 1. Выполнение геодезических работ. Основой для проведения практики являются базовые знания и умения, полученные студентами в результате изучения профессионального модуля ПМ 1. Практика проводится концентрированно в конце 4 семестра в течение 7 недель (252 часа) в соответствии с учебным планом специальности 130403 Маркшейдерское дело. Полевые работы проводятся на учебном полигоне с четко выраженным рельефом и небольшими застроенными участками. На полигоне имеется планово-высотная сеть, пункты которой закреплены постоянными знаками, имеют плановые координаты и отметки высот.

- **УП.02 – Практика маркшейдерская** - является завершающим этапом в изучении основного вида профессиональной деятельности ПМ 2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ в рамках ОПОП. Основой для проведения практики являются базовые знания и умения, полученные студентами в результате изучения профессионального модуля ПМ 1. Выполнение геодезических работ, ПМ 2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ, а также практический опыт, полученный в результате учебной геодезической практики, учебной практики по получению

рабочей профессии, а также производственной практики. Практика проводится концентрированно в конце 8 семестра в течении 2 недель (72 часа) в соответствии с учебным планом специальности 130403 Маркшейдерское дело. Полевые работы проводятся на учебном полигоне техникума.

- **УП.03 – Практика по получению рабочей профессии** - Учебная практика по получению рабочей профессии является завершающим этапом в изучении основного вида профессиональной деятельности ПМ 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11711 Горнорабочий на маркшейдерских работах в рамках ОПОП. Основой для проведения практики являются знания и умения, полученные студентами в результате изучения профессионального модуля ПМ 1. Выполнение геодезических работ, ПМ 2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ, ПМ 3. Учет выемки полезного ископаемого из недр, ПМ 4. Организация работы персонала производственного подразделения, а также практический опыт, полученный в результате учебной геодезической практики, выполненным лабораторным и практическим работам. Практика проводится концентрированно в конце 6 семестра в течении 6 недель (216 часа) в соответствии с учебным планом специальности 130403 Маркшейдерское дело на горных предприятиях Бодайбинского района.

4.4.2. Программа производственной практики.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды производственной практики:

- **Производственная практика по профилю специальности** базируется на теоретических знаниях и умениях, полученных в период изучения профессиональных модулей ПМ 2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ, ПМ 3. Учет выемки полезного ископаемого из недр, ПМ 4. Организация работы персонала производственного подразделения, ПМ 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11711 Горнорабочий на маркшейдерских работах, а также на практических навыков, полученных за время прохождения учебных практик – геодезической, для получения рабочей профессии. Практика проводится концентрированно в конце 6 семестра после прохождения учебной практики по получению рабочей профессии в течение 11 недель (396 часов) в соответствии с учебным планом специальности 130403 Маркшейдерское дело на горнодобывающих предприятиях Бодайбинского района (ЗАО «ЗДК «Лензолото», ОАО «Высочайший», ЗАО «Первенец», ООО «Артель старателей Витим» и др.).

- **Преддипломная практика**, сроком 4 недели, для сбора материала, согласно дипломному заданию. Преддипломная практика базируется на теоретических знаниях и умениях, полученных в период изучения профессиональных модулей ПМ 2. Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ, ПМ 3. Учет выемки полезного ископаемого из недр, ПМ 4. Организация работы персонала производственного подразделения, ПМ 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11711 Горнорабочий на маркшейдерских работах, а также на практических навыков, полученных за время прохождения учебных практик – геодезической, для получения рабочей профессии, маркшейдерской, а также производственной практики по профилю специальности. Практика проводится концентрированно в конце 8 семестра в течение 4 недель (144 часов) в соответствии с учебным планом специальности 130403 Маркшейдерское дело на горнодобывающих предприятиях Бодайбинского района (ЗАО «ЗДК «Лензолото», ОАО «Высочайший», ЗАО «Первенец», ООО «Артель старателей Витим» и др.).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 130404 Открытые горные работы в ГБОУ СПО ИО «Бодайбинский горный техникум»

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 130403 Маркшейдерское дело обеспечивается педагогическими кадрами,

имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Основная профессиональная образовательная программа в целом обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд в целом укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из отечественных журналов.

ГБОУ СПО ИО «Бодайбинский горный техникум» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6. Характеристики среды ссуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Для реализации общекультурных (социально-личностных) компетенций в ГБОУ СПО ИО «Бодайбинский горный техникум» созданы и разработаны основные положения, регламентирующие учебно-воспитательную, учебно-исследовательскую деятельность студентов. К числу первоочередных документов относятся:

- Положение об отделении;
- Положение об учебно-исследовательской деятельности;
- Положение о конкурсе на лучшую научную работу студентов;
- Концепция воспитательной деятельности;
- Программа воспитательной работы для студентов;
- Положения о стипендиальном обеспечении и формах социальной поддержки студентов;
- Положение о кураторе (классном руководителе) академической группы;
- Календарный план воспитательной работы;
- План работы по патриотическому воспитанию студентов
- Программа профилактики наркотической, алкогольной зависимости и табакокурения
- Программа профилактики борьбы с ВИЧ-инфекцией и др.

В ГБОУ СПО ИО «Бодайбинский горный техникум» созданы условия способствующие укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, развитию личности и регулирования социально-культурных процессов. Основными направлениями воспитательной работы являются: профессионально-трудовое,

гражданско-патриотическое и культурно-нравственное. Основные формы работы: беседы, круглые столы, досугово-познавательные мероприятия, конкурсы, школы и др. Студенты техникума успешно принимают активное участие в различных фестивалях, конкурсах, олимпиадах («Посвящение в студенты», «Студент года», «Мисс (мистер) БГТ» и т. д.).

Активное участие студенты принимают в учебно-исследовательской работе (научное студенческое общество, конференции и олимпиады различного уровня, выполнение социальных и учебно-исследовательских проектов, работа в музее истории техникума), социально значимых акциях («Меняем сигареты на конфеты», «Сумей сказать нет!», общегородской субботник и др.).

Студенты участвуют в благотворительных акциях «Первый раз в первый класс!», «Подарок от Деда Мороза», оказывают шефскую помощь ветеранам войны и труда, инвалидам.

Система студенческого самоуправления представлена советом старост отделения, студенческим советом, творческим активом техникума. Студенты активно участвуют в работе студенческих творческих коллективов, спортивных секций.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 130403 Маркшейдерское дело.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности и Типовым положением о ссузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП, осуществляется в соответствии с Типовым положением о ссузе:

«27. Среднее специальное учебное заведение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается средним специальным учебным заведением.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается средним специальным учебным заведением самостоятельно».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в техникуме созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ /проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год.

Цель промежуточных аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП.

Итоговая аттестация выпускника среднего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

