



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО
«Бодайбинский горный техникум»
Ю.П. Яковлев
«01» декабря 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Антикоррупционная политика»
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Иркутской области
«Бодайбинский горный техникум»**

Принято: на заседании собрания
Трудового коллектива
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
«01» декабря 2016г.

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности образовательного учреждения.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики.
5. Определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Определение и закрепление обязанностей работников образовательного учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
7. Установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).
8. Конфликт интересов.
9. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
10. Внутренний контроль.
11. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
12. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее - образовательное учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - «Федеральный закон № 273-ФЗ»).

Основные меры по предупреждению коррупции:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения;

- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика образовательного учреждения направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной

международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) - заинтересованность работника (представителя учреждения) связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции - деятельность ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности образовательного учреждения

Система мер противодействия коррупции в образовательном учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства образовательного учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников образовательного учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательного учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников образовательного учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных

правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники образовательного учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для образовательного учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. Определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В образовательном учреждении контроль за противодействием коррупции исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов осуществляет директор ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум».

Ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» являются;

- 1) Должностные лица:
 - Директор техникума,
 - заместитель директора по УР –
 - заместитель директора по ВР
 - главный бухгалтер,
 - руководители структурных подразделений (заведующие отделениями).
- 2) Комиссия по этике и противодействию коррупции.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и образовательного учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников образовательного учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательного учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения;

- незамедлительно информировать Директора техникума о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать Директора техникума о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- сообщить Директору техникума или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в образовательное учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом – Положением об Антикоррупционной политике ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум».

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Установление перечня реализуемых образовательной организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

№ п./п.	Направление	Мероприятие
1	2	3
	Нормативное обеспечение и закрепление стандартов поведения	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.
		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
2	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
3	Обучение и информирование работников	Организация индивидуального консультирования работников по вопро-

		сам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционной политики.
4	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.
5	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8. Конфликт интересов

Работники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами образовательного учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Образовательное учреждение берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для образовательного учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами образовательного учреждения;

- увольнение работника из образовательного учреждения по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности образовательного учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, Директор техникума. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально.

9. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных учреждений;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Применяются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников образовательного учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

10. Внутренний контроль

Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Агеева А.М.	Агеева	11.09.2019
2	Адамова Л.И.	Адамова	10.09.2019
3	Алсуфьева О.В.	Алсуфьева	10.09.2019
4	Баянов П.В.	Баянов	10.09.2019
5	Беккер О.В.	Беккер	16.09.2019
6	Белоконова В.А.	Белоконова	10.09.2019
7	Белоусова Е.С.	Белоусова	10.09.2019
8	Бенц Е.В.	Бенц	10.09.2019
9	Бокарев А.Н.	Бокарев	14.11.2019
10	Буданова О.В.	Буданова	10.09.2019
11	Ван Т.А.	Ван	01.10.2019
12	Вейко В.Н.	Вейко	10.09.2019
13	Верницкая И.В.	Верницкая	10.09.2019
14	Вислоцкий А.И.	Вислоцкий	10.09.2019
15	Высотина О.А.	Высотина	10.09.2019
16	Гладий Н.В.	Гладий	01.10.2019
17	Гнатюк В.Г.	Гнатюк	10.09.2019
18	Головин А.В.	Головин	
19	Гомзякова Н.М.	Гомзякова	10.09.2019
20	Дементьева В.Ф.	Дементьева	10.09.2019
21	Дружинина Е.К.	Дружинина	10.09.2019
22	Дустукенова К.Б.	Дустукенова	10.09.2019
23	Емельянова Е.В.	Емельянова	10.09.2019
24	Еникеева Т.В.	Еникеева	10.09.2019
25	Есева Л.А.	Есева	10.09.2019
26	Жданова В.С.	Жданова	10.09.2019
27	Жуган Е.Ф.	Жуган	6.11.2019
28	Жукова Т.А.	Жукова	10.09.2019
29	Жуков С.В.	Жуков	10.09.2019
30	Заводянская М.В.	Заводянская	10.09.19
31	Заричанская Н.И.	Заричанская	11.09.19
32	Зеленых Н.В.	Зеленых	11.09.19
33	Иванова М.В.	Иванова	
34	Иващенко Е.Н.	Иващенко	10.09.2019
35	Капустина Р.М.	Капустина	10.09.2019
36	Караганова В.А.	Караганова	10.11.2019
37	Кокорин В.И.	Кокорин	11.09.2019
38	Комиссарова О.А.	Комиссарова	10.09.2019
39	Кострыгина Е.Н.	Кострыгина	11.09.19
40	Крапивина М.С.	Крапивина	10.09.19
41	Краснова Е.В.	Краснова	01.10.19
42	Круглова Е.С.	Круглова	04.10.2019
43	Кузнецова У.В.	Кузнецова	5.11.2019
44	Кузнецова Ю.В.	Кузнецова	10.09.2019
45	Ладнова З.Ф.	Ладнова	10.09.2019
46	Лебедева Е.К.	Лебедева	10.09.2019
47	Лоскутов А.Н.	Лоскутов	10.09.2019
48	Мамедова Ахья-Ханум-Исамеддин	Мамедова	10.09.2019
49	Мангулова Т.И.	Мангулова	10.09.2019

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
50	Матвеева Л.В.	Матвеева Л.В.	10.09.2019
51	Медведева Е.М.	Медведева Е.М.	10.09.2019
52	Милованова Е.Ю.	Милованова Е.Ю.	20.09.2019
53	Мысак Е.Г.	Мысак Е.Г.	10.09.2019
54	Никитин А.С.	Никитин А.С.	10.09.2019
55	Нетёсов Н.В.	Нетёсов Н.В.	10.09.2019
56	Нюнько Е.А.	Нюнько Е.А.	10.09.2019
57	Огрызкова Е.А.	Огрызкова Е.А.	10.09.2019
58	Олейникова О.Н.	Олейникова О.Н.	10.09.2019
59	Панфилова И.В.	Панфилова И.В.	10.09.2019
60	Перевотчикова М.А.	Перевотчикова М.А.	10.09.2019
61	Попова Е.С.	Попова Е.С.	10.09.2019
62	Просеков А.В.	Просеков А.В.	10.09.2019
63	Прус А.Т.	Прус А.Т.	10.09.2019
64	Прус И.С.	Прус И.С.	11.09.2019
65	Сауман Н.С.	Сауман Н.С.	
66	Слизкая Н.А.	Слизкая Н.А.	09.01.2020
67	Сливская А.С.	Сливская А.С.	10.09.2019
68	Стёпина И.В.	Стёпина И.В.	10.09.2019
69	Ступинская С.В.	Ступинская С.В.	
70	Сучкова Е.Ю.	Сучкова Е.Ю.	10.12.2019
71	Танлыкова А.С.	Танлыкова А.С.	11.09.2019
72	Тимошенко Н.И.	Тимошенко Н.И.	25.11.2019
73	Тихонова Е.А.	Тихонова Е.А.	10.09.2019
74	Тихонова О.Н.	Тихонова О.Н.	10.09.2019
75	Фалесая А.С.	Фалесая А.С.	10.09.2019
76	Харин О.Р.	Харин О.Р.	10.09.2019
77	Хомич С.С.	Хомич С.С.	27.01.2020
78	Шакирова Х.Х.	Шакирова Х.Х.	10.09.2019
79	Шестакова М.А.	Шестакова М.А.	10.09.2019
80	Шина М.Е.	Шина М.Е.	
81	Юнин А.С.	Юнин А.С.	
82	Бажукова Е.А.	Бажукова Е.А.	14.01.2020
83	Малик А.И.	Малик А.И.	03.02.2020
84	Басова М.Е.	Басова М.Е.	04.02.2020