

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Шпак М.Е.
« 10 » 10 2019 г.



**ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.09 ОХРАНА ТРУДА**

Специальность: 21.02.14 Маркшейдерское дело
Форма обучения: Очная

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № 01 от « 01 » 10 2019 г.
председатель методсовета
Шпак М.Е./



Бодайбо, 2019 г.

Программа промежуточной аттестации составлена на основе рабочей программы общепрофессиональной дисциплины ОП.09 Охрана труда и в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 495 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по ППСЗ (программе подготовки специалистов среднего звена) 21.02.14 Маркшейдерское дело, укрупненная 21.00.00 Прикладная геология, горное дело и геодезия, квалификация – горный техник – маркшейдер

Разработал: Нураев Э.Я. - преподаватель спец.дисциплин

Пояснительная записка

Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Дисциплина ОП.09 Охрана труда предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

Требования к уровню изучению содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- использовать экобиозащитную и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;
- определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;
- применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;
- инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;
- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательство в области охраны труда;
- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;
- правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;
- возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;
- действие токсичных веществ на организм человека;
- категорирование производств по взрыво- и пожароопасности;
- меры предупреждения пожаров и взрывов;
- общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;
- основные причины возникновения пожаров и взрывов;
- особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве;
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- предельно допустимые концентрации и индивидуальные средства защиты;
- права и обязанности работников в области охраны труда;
- виды и правила проведения инструктажей по охране труда;

- правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;
- средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов

Условия и процедура проведения промежуточной аттестации

Цель промежуточной аттестации – выявить уровень сформированности знаний и умений по дисциплине и соответствия качества подготовки специалиста федеральному государственному образовательному стандарту.

К сдаче промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие образовательную программу и получившие зачеты по практическим и самостоятельным работам.

Промежуточная аттестация проводится в учебном кабинете, в установленные часы, согласно календарно-тематическому планированию. Форма проведения соответствует семестру и приведена в таблице ниже.

Формы контроля и оценивания промежуточной аттестации

Семестр	Форма контроля и оценивания	Критерии оценок уровня и качества подготовки студента
8 семестр	Дифференцированный зачет (тестирование)	<p>Тест оценивается по 5-тибалльной шкале следующим образом: за правильный ответ студент получает 1 балл, за неправильный ответ или его отсутствие – 0 баллов.</p> <p>Оценка 5 (отлично) выставляется за 98-100% (29-30) правильных ответов теста, за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ.</p> <p>Оценка 4 (хорошо) выставляется за не менее 75% (22-28) правильных ответов теста, студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике.</p>

		<p>Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется за не менее 50% (15-21) правильных ответов теста, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы.</p> <p>Оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется, если количество правильных ответов менее 50% (14 и менее), если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.</p>
--	--	---

Время проведения дифференцированного зачета

На подготовку к ответу на дифференцированном зачете обучающемуся отводится не более 35 минут.

Рекомендации по подготовке к комплексному дифференцированному зачету

При подготовке к дифференцированному зачету рекомендуется использовать:

Основные источники:

1. Девисилов В.А. Безопасность труда (охрана труда): Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М.: Форум – Инфра – М, 2016.
2. Минько В.М. Охрана труда в машиностроении. – М.: Академия, 2014.
3. Медведев В.Т. Охрана труда и промышленная экология. – М.: Академия, 2016.

Дополнительные источники:

1. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студентов средних проф. учеб. заведений / С.В. Белов, В.А. Девисилов, А.Ф. Козьяков и др.: Под общей редакцией С.В Белова. – М.: Высш. шк., 2016.
2. Положение о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 14 марта 1997 года №12.
3. Положение о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 марта 1999 года № 279.
4. Трудовой Кодекс Российской Федерации, 2002
5. Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации», 1999.

Интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, с регистрацией. – Заглавие с экрана.
2. Справочные материалы по охране труда. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://books.tr200.ru/v.php?id=330545>, с регистрацией.

Задания для проведения дифференцированного зачета

Инструкция: из предложенных вариантов выберите один правильный и запишите его букву.

1. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 40 часов в неделю
- б) 36 часов в неделю
- в) 38 часов в неделю

2. Продолжительность рабочего времени сокращается для работников в возрасте от 16 до 18 лет:

- а) 4ч
- б) 5ч
- в) 2ч

3. По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии:

- а) неполный рабочий день
- б) неполная рабочая неделя.
- в) неполный рабочий день или неполная рабочая неделя.

4. К чему приводит воздействие на работника опасного производственного фактора?

- а) к травме или летальному исходу
- б) к ухудшению самочувствия
- в) к хроническому заболеванию
- г) к острому заболеванию

5. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и сокращенной продолжительностью рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать при 36-часовой рабочей неделе:

- а) 8ч;
- б) 6ч.
- в) 4ч.

6. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на:

- а) 1ч.
- б) 2ч.
- в) 3ч.

7. Основаниями для привлечения работодателем работников к сверхурочным работам, с их письменного согласия, являются:

- а) выполнение работ, необходимым для начальника участка
- б) выполнение работ, необходимых для обороны страны, предотвращения производственной аварии либо устранения последствий такой аварии или стихийного бедствия
- в) выполнение работ, для своих нужд

8. Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели:

- а) пятидневная с двумя выходными днями
- б) неполная рабочая неделя
- в) пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.

9. В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания, и в рабочее время не включается:

- а) 3 ч и не менее 30 мин,
- б) 1 ч и не менее 15 мин,
- в) 2 ч и не менее 30 мин

10. Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях:

- а) предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время.
- б) предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые не включаются в рабочее время.
- в) не предоставляются специальные перерывы

11. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее

- а) 36ч.
- б) 42 ч.
- в) 24ч.

12. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет

- а) 28 календарных дней.
- б) 15 календарных дней.
- в) 56 календарных дней.

13. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

- а) 6 месяцев
- б) 11 месяцев
- в) 3 месяцев

14. Отпуском за второй и последующие годы работы можно воспользоваться через:

- а) 11 месяцев
- б) в любое время рабочего года согласно очередности предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков,
- в) 12 месяцев

15. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляют органы:

- а) директор предприятия
- б) Ростехнадзор России
- в) федеральной инспекции труда.

16. Обязательства работодателей по обеспечению охраны труда отражаются в :

- а) специальных федеральных актах - соглашениях
- б) в генеральных, отраслевых (тарифных), специальных региональных актах-соглашениях, коллективных договорах и индивидуальных трудовых договорах (контрактах).
- в) нигде не отражаются

17. Для всех поступающих на работу, а также для лиц, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан:

- а) организовать рабочее место рабочему
- б) посмотреть медицинскую комиссию
- в) проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

18. Для лиц, поступающих на работу с вредными или опасными условиями труда, требующую в соответствии с законодательством об охране труда профессионального отбора, работодатель обеспечивает:

- а) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов,
- б) проверку знания требований охраны труда.
- в) специальной защитной одеждой

19.Производственный инструктаж по характеру и времени проведения подразделяется:

- а) вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и текущий.
- б) первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и текущий.
- в) повторный, внеплановый и текущий.

20.Проведение вводного инструктажа оформляется:

- а) в специальном журнале, который хранится у инженера по охране труда.
- б) не оформляется
- в) оформляется на приемном листке рабочего

21.Цель инструктажа:

- а) показать рабочее место
- б) ознакомить с рабочим временем
- в) ознакомить рабочего с его обязанностями на конкретном рабочем месте по определенной специальности

22. Несчастный случай на производстве - это случай:

- а) произошедший с работающим вследствие воздействия опасного производственного фактора.
- б) произошедший с работающим вследствие воздействия ультрафиолетовых лучей
- в) произошедший с работающим по причине работодателя

23. Несчастные случаи на производстве - это случаи:

- а) произошедшие на территории организации.
- б) при следовании на работу и с работы на транспорте организации.
- в) произошедшие на территории организации и вне ее при выполнении работы по заданию работодателя, следовании на работу и с работы на транспорте организации, а также при сопровождении ее грузов.

24. Бытовые несчастные случаи :

- а) произошедшие по пути домой
- б) произошедшие в быту (дома) или при нахождении в организации в нерабочее время.
- в) произошедшие по пути на работу.

25. Эффективным средством нормализации воздуха в производственных помещениях является:

- а) принужденная вентиляция;
- б) кондиционер;
- в) местная вентиляция

26.Укажите сокращенное обозначение (аббревиатуру) межотраслевых правил по охране труда, а также санитарных норм и правил:

- а) ПОТ РМ, СанПиН;
- б) ТИ РМ, СНиП;
- в) ТИ РО, ССБТ.

27. Кто из работников может быть освобожден от первичного инструктажа на рабочем месте?

- а) первичный инструктаж на рабочем месте обязателен для всех работников
- б) в соответствии с утвержденным работодателем Перечнем профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте
- в) на усмотрение специалиста по охране труда

28.Какие вредные производственные факторы относятся к физическим?

- а) макроорганизмы
- б) ядовитые газы
- в) психические перегрузки
- г) производственные шумы

29. Какие вредные производственные факторы относятся к химическим?

- а) температура
- б) микроорганизмы

- в) ионизирующие излучения
- г) токсические ядовитые вещества

30. К каким вредным факторам производственной среды относится микроклимат?

- а) физическим
- б) биологическим
- в) химическим
- г) психическим

Эталон ответов

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ	а	а	в	б	а	а	б	в	в	а
Вариант	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ	б	а	а	б	в	б	в	а	а	а
Вариант	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	в	а	в	б	а	а	а	г	г	а