

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Шняк М.Е.
« 10 » 2018 г.

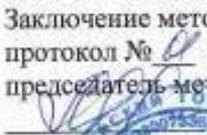


**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Профессии СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

Форма обучения: Очная, заочная

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № 1 от « 01 » 10 2018 г.
председатель методсовета


Шняк М.Е./



Бодайбо, 2018 г.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой по учебной дисциплине ОП 01. «Экономика организации» и предназначены для обучающихся по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Преподаватель Жданова В.С.

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 11.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;	сущность организации как основного звена национальной экономики;
	определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;	виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
	рассчитывать производственную мощность организации	основные формы предпринимательства;
	находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	состав и структура имущества организации
	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;
	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
		формы оплаты труда и их разновидности;
		стили управления, коммуникации, принципы делового общения
		процесс принятия и реализации управленческих решений;
		внешняя и внутренняя среда организации

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
	формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации
	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса, показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования
	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации	показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации
	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	86
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	12
самостоятельная работа	10
Курсовое проектирование	30
Консультации	4
Промежуточная аттестация: экзамен в форме защиты курсовой работы	8

4. Виды работ

Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой):

№ п/п	Виды работ	Кол-во час.
1.	Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.	0,5
2.	Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.	0,5
3.	Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.	0,5
4.	Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.	0,5
5.	Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.	0,5
6.	Составление конспекта курсовой работы.	0,5
7.	Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.	1
8.	Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.	2
9.	Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.	2
10.	Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.	1
11.	Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.	1
12.	Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.	0,5
13.	Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.	0,5

	Итого	10 час
--	-------	--------

5. Методические указания к самостоятельной работе над курсовым проектированием

1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.

Задание на курсовую работу выдается студенту руководителем.

Задание является исходным документом для разработки курсовой работы и содержит наименование темы, требования к структуре и оформлению курсовой работы, источники первичной информации, даты выдачи задания и окончания работы, оформляется на специальном бланке и подписывается руководителем. Задание на курсовую работу определяется выбором тем и должно быть индивидуализировано в соответствии с интересом студента и его дальнейшей деятельности при написании выпускной квалификационной работы. Ниже приведен примерный перечень тем курсовых работ. Студент может также предложить собственную тему, согласовав ее с руководителем. Тема работы должна отвечать учебным задачам.

2 Общие положения выполнения курсовой работы

Содержание курсовой работы определяется, прежде всего, исследуемой темой, возможной конкретизацией или уточнением темы, а также выше изложенными требованиями к выполнению работы.

Титульный лист.

Титульный лист является лицом курсовой работы студента, поэтому он должен быть грамотно и аккуратно оформлен. На нем должны быть отражены: наименование учебного учреждения, изучаемого междисциплинарного комплекса и темы курсовой работы, ФИО студента, группа, ФИО преподавателя, принявшего курсовую работу, дата (год) выполнения курсовой работы. Пример оформления титульного листа дан в приложении А.

Содержание.

Содержание оформляется на втором листе после титульного. В содержании последовательно формулируются основные разделы и подразделы работы с указанием страницы, на которой начинается раздел (подраздел). Пример оформления «Содержания» в приложении Б.

Введение.

Во введении обосновывается актуальность темы, краткий обзор современного состояния данной проблемы, формулируются цель и задачи исследования, обосновывается структура работы, перечисляются цель и задачи исследования, обосновывается структура работы, перечисляются вопросы, подлежащие анализу, определяется уровень и границы изучаемого объекта. Введение составляет 1-2 страницы.

Основная часть

В основной части подробно исследуются теоретические аспекты курсовой работы на основе литературных, нормативных и, при наличии, фактических материалов организации.

Курсовая работа должна содержать расчетную часть, в которой проверяется умение студента проводить основные экономические расчеты и делать выводы на основании имеющихся данных о деятельности организации.

Список литературы

В конце курсовой работы приводится список использованных источников в процессе написания курсовой работы. К числу источников можно отнести: нормативно-правовые акты, статистические сборники, монографии, учебные и методические пособия, периодические издания, информация сети Интернет ресурсы и т.п.

Приложения

К основной части курсовой работы прилагаются приложения, включающие информационно-статистический и нормативный материал, графики, таблицы и пр., не вошедшие в текст курсовой работы.

Общими требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала; - убедительность аргументации; - краткость и точность формулировок, используемых в работе;
- правильность расчетов показателей;
- наличие конкретно поставленной задачи исследования и обоснованной схемы ее реализации.

3.Порядок работы

Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.

Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.

Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.

Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.

Составление конспекта курсовой работы.

Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.

Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.

Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.

Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.

Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.

Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.

Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.

4. Информационное обеспечение реализации программы

1. Печатные издания

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

2. Фридман А.М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 239 с.

3. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб, пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Изд.2-е. — Ростов н/Д : Феникс, 2016. — 382 с.

4. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: практикум. Учебное пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2015. — 254 с.

2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://eup.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru

2. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс

3. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики

4. <http://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы

5. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК

6. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

3. Дополнительные источники

1. Грибов, Владимир Дмитриевич. Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — 10-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2018. — 416 с.
2. Горбунова Г.В. Экономика организации: учебное пособие/Горбунова Г.В. – Финансовый университет при Правительстве Российской федерации. – М.: «Прометей», 2018. – 164 с.
3. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации»/Финансовый университет при Правительстве Российской федерации. – М.: «Прометей», 2018. – 142 с.
4. Мокий М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 334 с.
5. Нечитайло А.И. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / А.И. Нечитайло, И. А. Нечитайло ; под ред. А. И. Нечитайло. — Ростов н/Д : Феникс, 2016. — 414 с
6. Просветов Г.И. Экономика предприятия: задачи и решения. Учебно-практическое пособие. М. : Альфа-Пресс, 2016. – 320 с.
7. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина и др.; под общ.ред. д. э. н., проф. М. А. Эскиндарова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 1168 с.