

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
Шпак М.Е.
« 10 » 10 2019 г.



**ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП16 ОСНОВЫ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 21.02.15 «Открытые горные работы»

Форма обучения: Очная, заочная

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,
протокол № 01 от « 10 » 10 2019 г.

председатель методсовета
_____/Шпак М.Е./



Бодайбо, 2019 г.

Программа промежуточной аттестации разработана на рабочей программы учебной дисциплины по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 21.02.15 «Открытые горные работы»

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики:

Е.М Медведева, преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рецензент:

Рассмотрено на заседании П(Ц)горных
дисциплин

Протокол №_____ от «____»_____ 201__ г.

Председатель П(Ц)К_____

1. Пояснительная записка

1.1 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Учебная дисциплина ОП.16 Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.15 «Открытые горные работы»

1.2 Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;
- формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Иркутской области;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
- начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;
- оформлять в собственность имущество;
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;
- обосновывать ценовую политику;
- выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;
- составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, функции и виды предпринимательства;
- задачи государства и Иркутской области по формированию социально ориентированной рыночной экономики;
- особенности предпринимательской деятельности в Иркутской области в условиях кризиса;
- приоритеты развития Иркутской области как источника формирования инновационных бизнес-идей;
- порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
- правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
- правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства;
- порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
- деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
- юридическую ответственность предпринимателя;

- нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- формы государственной поддержки малого бизнеса;
- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения;
- перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности;
- системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
- порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности;
- виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства;
- порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
- ценовую политику в предпринимательстве;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

1.3 Условия и процедура проведения промежуточной аттестации.

Цель промежуточной аттестации – выявить уровень сформированности знаний и умений по дисциплине и соответствия качества подготовки специалиста федеральному государственному образовательному стандарту.

К сдаче промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие образовательную программу

Промежуточная аттестация проводится в учебном кабинете, в установленные часы, согласно перспективно-тематическому планированию. Форма проведения соответствует семестру и приведена в таблице ниже.

2. Формы контроля и оценивания промежуточной аттестации.

Семестр	Форма контроля и оценивания	Критерии оценок уровня и качества подготовки студента
8 семестр	зачёт в форме тестирования	Критерии оценок: Максимальная сумма баллов 33. Оценка «5» ставится, если учащийся набрал 33-30 баллов. Оценка «4» ставится, если учащийся набрал 29-25 баллов Оценка «3» ставится, если учащийся набрал 24-20 баллов Оценка «2» ставится, если учащийся набрал 19 баллов и ниже.

Критерии оценивания результатов выполнения работ:

№	Кол-во верных ответов	Верные ответы	Кол-во баллов
1	1	Б	1
2	1	Б	1
3	4	А,Б,Д,Е	4
4	3	А,В,Д	3
5	3	А,Б,Г	3
6	1	Г	1
7	1	Д	1
8	3	Б,В,Г	3
9	1	В	1
10	1	Это внутреннее желание человека удовлетворить свои потребности	1
11	1	Это возможность получения средств удовлетворения своих потребностей в обмен на выполнение определённых действий	1
12	2	Б,Г	2
13	2	А,Г	2
14	1	В	1
15	1	Б	1
16	1	Г	1
17	1	Г	1
18	1	Б	1
19	1	А	1
20	1	Г	1
21	1	Г	1
22	1	В	1

Структура зачета

Зачет проводится в форме тестирования.

1. Определите, что понимается под предпринимательской деятельностью:

- А) деятельность людей, направленная на получение дохода
- Б) инициативная деятельность граждан, направленная на получение прибыли
- В) деятельность лиц, связанная с организацией перепродажи товаров

2. Как называется закон, принятый 01.01.1991 года:

- А) Закон РФ «О предпринимательстве»
- Б) Закон РФ «О предприятиях и предпринимательской деятельности»
- В) Закон РФ «О предприятиях»

3. Что относится к ресурсам производства:

- А) природные

- Б) материальные
- В) денежные
- Г) земельные
- Д) финансовые
- Е) трудовые

4. Что относится к природным ресурсам:

- А) земля
- Б) здания
- В) вода
- Г) станки
- Д) лес
- Е) население

5. Что относится к материальным ресурсам производства:

- А) оборудование
- Б) здания
- В) вода
- Г) станки
- Д) лес
- Е) население

6. Что относится к трудовым ресурсам производства:

- А) здания
- Б) станки
- В) оборудование
- Г) население трудоспособного возраста
- Д) население
- Е) деньги

7. Что относится к финансовым ресурсам производства:

- А) здания
- Б) оборудование
- В) население
- Г) население трудоспособного возраста
- Д) деньги
- Е) валюта

8. Кто является юридическим лицом:

- А) работники
- Б) предприятия
- В) организации
- Г) фирмы
- Д) юристы
- Е) безработные

9. Какой профессии не существует:

- А) менеджер
- Б) брокер
- В) директор
- Г) маркетолог

10. Дайте определение понятию «мотив»

11. Дайте определение понятию «стимул»

12. Заработная плата бывает (назовите правильные ответы):

- А) ограниченная
- Б) повременная
- В) неосуществимая
- Г) сдельная

13. Акционерные общества бывают:

- А) закрытые
- Б) приоткрытые
- В) скрытые
- Г) открытые

14. Вставьте пропущенное слово: «_____ определяет объём и структуру продукции, валового национального дохода, национального дохода, соразмеряет затраты и ресурсы»

- А) доход
- Б) кредит
- В) цена
- Г) стоимость

15 Вставьте пропущенное слово: « _____ - это платежи, которые в обязательном порядке уплачивают в доход государства юридические и физические лица - предприятия, организации, граждане»

- А) бюджет
- Б) налог
- В) прибыль
- Г) льгота

16. Прибыль – это (выберите правильный ответ):

А) имущественный наём, основанный на договоре предоставления имущества во временное пользование за определённую плату

Б) затраты предприятия, приводящие к уменьшению его средств или к увеличению обязательств в процессе хозяйственной деятельности

В) правоотношения, возникающие по поводу владения, пользования и распоряжения имуществом

Г) важнейший источник средств для развития и расширения производства, удовлетворения социальных потребностей

17. Назовите уровень менеджмента, который не существует:

- А) высший
- Б) нижний
- В) средний
- Г) промежуточный

18. Маркетинг – это (выберите правильный ответ):

А) удовлетворение потребностей фирмы, ориентированное на получение прибыли

Б) планирование работы всей фирмы на потребителя, на выявление и удовлетворение реального спроса

В) борьба между экономическими субъектами за максимально эффективное использование факторов производства

Г) несостоятельность в выполнении долговых обязательств

19. Персонал предприятия – это состав постоянно работающих на данном предприятии сотрудников

А) да

Б) нет

20. Персонал предприятия делится на группы (выберите лишнее):

А) служащие

Б) административно-управленческий персонал

В) рабочие

Г) прислуга

Д) инженерно-технические работники

Е) обслуживающий персонал

21. Что относится к требованиям к персоналу:

А) мобильность, способность перемещения

Б) высокий уровень квалификации/профессионального образования

В) умение работать в группе

Г) умение нести ответственность

Д) способность к обучению

22. Как влияют на производство выработка и трудоёмкость?

А) работа предприятия не связана с выработкой

Б) чем выше выработка, тем больше времени нужно потратить на производство продукции

В) чем выше выработка и ниже трудоёмкость, тем лучше работает персонал и предприятие в целом

Г) чем больше трудоёмкость, тем меньше зарплата персонала

Литература рекомендованная для подготовки

Печатные издания

1. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.
2. Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие — РИПО 2015. — 270 с.
3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 523 с.
4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ.ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.

5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.
6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 381 с.
7. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.
8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.
9. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.
10. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.
11. Чернопяттов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <http://www.consultant.ru/> — компьютерная справочная правовая система
4. <http://www.garant.ru/> — информационно-правовой портал
5. <https://normativ.kontur.ru/> — справочно-правовая система
6. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч» — справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014);
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017);
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017);