

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»



Утверждаю:

Зам. директора по УР

Дружинина Е.К.

«29» 05 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

По программе подготовки специалистов среднего звена:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
Протокол № 5 от «29» 05 2023 г.
Председатель методсовета ДЗ / Дружинина Е.К./

Бодайбо, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324)

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель П(Ц)К _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в общепрофессиональный цикл вариативной части

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- применять законодательство и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- применять и анализировать основные макро- и микроэкономические показатели.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа, в том числе:
-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;
-самостоятельной работы обучающегося 17 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	10
практические занятия	
контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основные концепции экономики		9	
Тема 1.1. Принципы экономического мышления Государственное регулирование экономики	Содержание учебного материала: Содержание, цели и задачи дисциплины, ее роль в подготовке специалиста железнодорожного транспорта, связь с другими дисциплинами. Сущность экономических реформ, проводимых в Российской Федерации при переходе к рынку. Основные элементы экономики, микроэкономика, макроэкономика, ресурсы и факторы производства, собственность, понятие и формы, типы экономических систем Цели вмешательства государства (правительства) в экономику, инструменты государственного регулирования экономики. Налоговая система.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации по теме: «Виды собственности», «Классификация форм собственности в современной России» (одну на выбор)	1	
Тема 1.2. Структура рынка, действие рыночных законов	Содержание учебного материала: Рынок, классификация рыночных структур, понятие спроса и предложения, равновесие на рынке, влияние изменений спроса и предложения на равновесную цену, устойчивость равновесия	2	2
	Практическое занятие № 1: Определение рыночного равновесия	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения по теме: «Причины возникновения, формы и функции денег», «Финансовая политика государства», «Кредитно-денежная политика государства», «Социальная политика государства» (одну на выбор)	2	
Раздел 2. Предприятие, как первичное звено экономики		9	
Тема 2.1. Производственная структура организации и типы производств Организация производственного и технологического процесса	Содержание учебного материала: Предприятие (организация): краткая характеристика и классификация. Производственная структура предприятия и его подразделений. Типы производственных структур предприятия. Единичный, серийный и массовый типы производства. Принципы организации, методы организации производственного процесса, содержание производственного процесса, производственный цикл.	2	2
	Содержание учебного материала: Основные звенья организационной структуры предприятия, ее типы	2	2
Тема 2.2. Организационная структура предприятия	Практическое занятие № 2: Построение организационной структуры управления предприятием	2	3

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практической работе «Построение организационной структуры управления предприятием» через заполнение таблицы Написание реферата на тему «Технология делового общения», «Модели менеджмента», «Стили руководства» (одну на выбор)	3	
Раздел 3. Материально-техническая база организации		9	
Тема 3.1. Основные фонды предприятия Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала: Основные фонды организации, их значение, состав и структура. Физический и моральный износ основных фондов. Амортизационные отчисления, порядок их расчета и распределения. Модернизация основных средств. Показатели эффективности использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность) и пути улучшения данных показателей	2	2
	Практическое занятие № 3: Определение показателей использования основных фондов Расчет амортизационных отчислений	2	
	Практическое занятие № 4: Определение показателей использования оборотных средств	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Расчет амортизационных отчислений»	3	
Раздел 4. Трудовые ресурсы предприятия		12	
Тема 4.1. Состав и структура кадров организации Производительность труда Техническое нормирование	Содержание учебного материала: Категории кадров предприятия, структура кадров, учет и планирование кадров. Производительность труда и методы ее определения. Экономическое и социальное значение роста производительности труда. Методика расчета производительности труда. Пути и резервы повышения производительности труда. Понятие, сущность и задачи нормирования труда. Разновидности нормативных материалов. Бюджет рабочего времени и его планирование. Классификация затрат рабочего времени. Анализ затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. Порядок проектирования норм затрат труда. Руководство нормированием труда и порядок пересмотра норм	2	2
Тема 4.2. Принципы оплаты труда Тарифная система и ее элементы	Содержание учебного материала: Номинальная и реальная заработная плата. Принципы организации оплаты труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Структура заработной платы. Надбавки и доплаты. Планирование оплаты труда. Подоходный налог. Страховые взносы. Тарифная система: ее сущность, состав и содержание. Отраслевая тарифная сетка для рабочих и служащих. Система должностных окладов и премирования работников.	2	2

	Механизм премирования.		
	Практическое занятие № 5:	2	
	Расчет показателей движения кадров на предприятии.		
	Контрольная работа Организация нормирования и оплаты труда	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доработка конспекта лекции по теме «Принципы оплаты труда» с применением дополнительной литературы Подготовка к практической работе через заполнение сравнительной таблицы «Ставки страховых взносов в РФ»; подготовка к контрольной работе	4	
Раздел 5. Система менеджмента организации		2	2
Тема 5.1. Организации, менеджеры и успешное управление менеджмента качества	Содержание учебного материала: Общая характеристика организаций, уровни управления, внутренняя и внешняя среда организации. Принципы менеджмента качества, цель, задачи	2	
Раздел 6. Маркетинговая деятельность организации		10	
Тема 6.1. Хозяйственная и финансовая деятельность организации Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала: Понятие хозяйственного механизма. Содержание экономических методов управления. Финансирование организации. Понятие о себестоимости работ и услуг, цене, тарифах. Доходы, расходы, прибыль и рентабельность предприятия. Распределение прибыли предприятия. Порядок составления и основные разделы программы производственно-финансовой деятельности предприятия. Методы прогнозирования и планирования. Виды планов и их содержание. Номенклатура расходов. Понятие о бизнес-плане	2	2
Тема 6.2. Пути и способы экономии ресурсов Эффективность деятельности организации	Содержание учебного материала: Основные направления энерго- и материалосбережения. Сущность и значение экономической эффективности мероприятий научно-технического прогресса. Критерии, показатели и методы расчета сравнительной экономической эффективности и годового экономического эффекта от внедрения новой техники, прогрессивных технологических процессов и передовых методов тру	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации по теме «Бизнес-планирование. Методы прогнозирования и планирования» Подготовка к дифференцированному зачету	4	
	Дифференцированный зачет.	2	3
	Всего	51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Основы экономики».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству учащихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий « Экономика организации»;
- проекционный экран;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор.

2.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.

Дополнительные источники:

1. Балабанов, И.Т. Банки и банковское дело. [Текст] учебник / под ред. ИТ. Балабанова. СПб: Питер, 2019. - 235 с.
2. Булатов, А.С. Экономика. [Текст] учебник / под ред. Булатова А. С. - М.: Экономист, 2020. - 186 с.
3. Кожевников Н.Н. Основы экономики [Текст]: учебное пособие для СПО/ Н.Н. Кожевников, Т.Ф. Басова, В.В. Болотова и др.; под ред. Н.Н. Кожевникова.- 9-е изд., стер. - Москва: Академия, 2022. - 288с.
4. Мамедов, О. Ю. Современная экономика. [Текст] учебник / О.Ю. Мамедов. - Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2019. - 345 с. 5. Складенко, В.К. Экономика предприятия. [Текст] учебник / В.К. Складенко, В.М. Прудников. - М.: ИНФРА-М, 2014. 280 с.

Интернет-ресурсы:

1. Федеральная налоговая служба [Эл. ресурс]/www.nalog.ru.- Режим доступа: <http://www.nalog.ru>.- Загл. экрана
2. Основы экономики предприятия [Эл. ресурс]/www.aup.ru.- Режим доступа: <http://www.aup.ru>^ Загл. Экрана
3. Министерство финансов РФ [Эл. ресурс]/ www.minfm.ru.- Режим доступа: www.minfm.ru.- Загл. экрана
4. Экономика [Эл. ресурс]/www.economics.wideworld.ru.- Режим доступа: <http://www.economics.wideworld.ru>.- Загл. экрана

5. Фонд знаний «Ломоносов» [Эл. ресурс]/www. lomonosov-fund.ru.- Режим доступа: <http://lomonosov-fund.ru>^ Загл. экрана

6. Экономика отрасли [Эл. ресурс]/www. www.alleng.ru,- Режим доступа: <http://www.alleng.ru> Загл. Экрана

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения экспертного наблюдения и оценки на теоретических и практических занятиях, подготовки сообщений, презентаций, различных видов устного опроса, тестового контроля, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять организационно-правовые формы организаций; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); - применять законодательство и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - применять и анализировать основные макро- и микроэкономические показатели. <p><i>Обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - методики расчета основных 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ и оценка результата выполнения практических заданий - анализ и оценка решения проблемных задач - Оценка и выполнение самостоятельной работы - анализ производственных ситуаций - устный (письменный) опрос - решение задач - анализ сообщений - анализ производственных отношений

<p>технико-экономических показателей деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - основные принципы построения экономической системы организации; - основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; - основы организации работы коллектива исполнителей; - основы планирования, финансирования и кредитования организации; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - общую производственную и организационную структуру организации; - современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии; - формы организации и оплаты труда. 	<p>- дифференцированный зачет</p>
--	-----------------------------------