

Утверждаю:  
Зам. директора по УР  
 Дружинина Е.К.  
«29» 05 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

По программам подготовки специалистов среднего звена:

- 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
- 21.02.14 Маркшейдерское дело
- 21.02.15 Открытые горные работы
- 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рекомендована методическим советом  
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»  
Заключение методического совета,  
Протокол № 5 от «29» 05 2023 г.  
Председатель методсовета  /Дружинина Е.К./

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена:

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых, квалификация – техник- геолог (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 494 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 N 32960)

21.02.14 Маркшейдерское дело, квалификация - горный техник-маркшейдер (Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 495). "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.14 Маркшейдерское дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.06.2014 N 32805)

21.02.15 Открытые горные работы, квалификация – горный техник-технолог. (Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 496). "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 N 32773)

21.02.18 Обогащение полезных ископаемых, квалификация – техник (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 499 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 № 32867)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Культура речи» разработана в рамках вариативного компонента по ППССЗ.

Рабочая программа учебной дисциплины «Культура речи» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины «Культура речи» обучающийся должен **знать:**

- виды речи в межличностных отношениях;
- особенности функциональных стилей русского языка (научного, публицистического, официально-делового, разговорного), их отличия и взаимодействие;
- нормы литературного языка, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому, грамматическому;
- основные положения теории ораторского искусства;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в речи;
- основные риторические стратегии и тактики, направленные на достижение коммуникативно- значимого результата;

**уметь:**

- осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах: социально-бытовой, социокультурной, научно-практической, профессионально-деловой;
- продуцировать тексты разной жанрово-стилистической направленности, облекая основные идеи в ясную, логически стройную вербальную форму, гармонично соединять, компоновать начало, основную часть и заключение речи;
- правильно строить устное и письменное высказывание (в соответствии с требованиями норм языка, культуры речи);
- создавать текст выступления с учетом требований краткости, логичности, понятности (доступности), красочности;
- использовать этикетно - речевые формулы общения;

**владеть:**

- системой достаточных знаний по всем уровням языка: фонетическому (орфоэпия, орфография), грамматическому (морфология, синтаксис, словообразование, пунктуация), лексическому (выбор слова, сочетаемость слов и т. д.), стилистическому (стили языка и речи);
- умением организовывать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также владение правилами речевого этикета;
- речевыми навыками работы над научным и научно-популярным текстом, опираясь на лексические нормы;
- навыками подготовки юридических документов.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	1
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	14
в том числе:	
Реферат	6
Доклад	2
Работа со словарями, справочной литературой	2
Анализ индивидуально-авторских стилистических средств	2
Презентации	2
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Культура речи»

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала	Количество часов	Тип урока	Вид текущего контроля	Самостоятельная работа студентов	Уровень усвоения знаний
<b>Тема 1. Введение</b> Вводное занятие.	<b>1-2</b>	Теории возникновения языка. Понятие «культура речи» Коммуникативные качества речи.	2	Изучение новых знаний.	Работа в рабочих тетрадях		
<b>Тема 2. Язык и речь</b>	<b>3</b>	Язык как универсальная знаковая система. Структура и основные составляющие системы языка. Основные функции языка. Понятия «язык» и «речь». Нормы русского литературного языка	1	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос Работа в рабочих тетрадях.	Самостоятельная работа обучающихся: реферат: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Речевая ситуация и ее компоненты. <b>( 1 час)</b>  Презентация <b>(1 час)</b> Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность	<b>1,2</b>
	<b>4</b>	Практическое занятие №1 По теме «Язык и речь»	1	Урок контроля знаний			
<b>Тема 3. Фонетика и графика. Орфография и орфоэпия.</b>	<b>5</b>	Фонетика и графика. Основные фонетические единицы. Понятие о фонеме. Фонетические средства языка. Орфоэпия; орфоэпические нормы русского литературного языка (произносительные нормы и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов). Орфография. Принципы русской орфографии.	1	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.	Самостоятельная работа обучающихся - Работа со словарями, справочной литературой по орфоэпии <b>( 1 час)</b>	1,2

	6	Практическое занятие №2 По теме « Фонетика и графика. Орфография и орфоэпия»	1	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадах.		
<b>Тема 4. Морфемика и морфология. Словообразова ние.</b>	7	Морфемика и морфология. Словообразовательные и морфологические нормы. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов..	1	Комбиниру ванный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадах.	Самостоятельная работа обучающихся – доклад: Способы образования слов в русском языке. Самостоятельные и служебные части речи, их грамматическое значение и категории. <b>( 1 час)</b>	1,2
	8	Практическое занятие №3 По теме: Морфемика и морфология. Словообразование.	1	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадах		
<b>Тема 5. Лексика и фразеология</b>	9	Лексика и фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Использование в речи изобразительно-выразительных средств. Лексические нормы. Основные типы словарей. Грамматические категории. Нормы употребления различных частей речи.	1	Комбиниру ванный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадах.	Самостоятельная работа обучающихся: Работа со словарями, справочной литературой по лексике и фразеологии. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. <b>( 1 час)</b>	1,2
	10	Практическое занятие №4 По теме: Лексика и фразеология	1	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадах		
<b>Тема 6. Синтаксис и пунктуация</b>	11-12-13	Синтаксис и пунктуация. Основные синтаксические единицы; словосоче- тание и предложение. Виды синтаксических норм.	2	Комбиниру ванный урок	Устный и письменный опрос. Работа в	Самостоятельная работа обучающихся – доклад: Роль словосочетания в построении предложения,	1,2

		Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.			рабочих тетрадях.	стилистический анализ синтаксических структур в тексте; конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур. <b>( 1 час)</b>	
	<b>14</b>	Практическое занятие № 5 По теме: «Лексика и фразеология. Синтаксис и пунктуация»	1	Урок контроля знаний			
<b>Тема 7 Стилистика русского языка</b>	<b>15-16</b>	Практическая стилистика русского языка. Функциональные стили речи. Жанровая специфика стилей. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.	2	Комбинированный урок.	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.	Самостоятельная работа обучающихся: стилистический разбор художественного, учебно-научного и официально-делового стилей; выявление средств художественной выразительности в связи с жанровым своеобразием произведения и его идейно-тематическим содержанием; <b>анализ</b> индивидуально-авторских стилистических средств; выявление авторских знаков препинания и их смысловой и стилистической роли. <b>( 1 час)</b>	1,2
	<b>17</b>	Практическое занятие № 6 По теме: « Стилистика русского языка»	1	Урок контроля знаний		Презентация на тему: «Стилистика русского языка» <b>(1час)</b>	

<b>Тема 8 Речевое общение и культура. Речевой этикет</b>	<b>18-19</b>	Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.	2	Комбинированный урок.	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.	Самостоятельная работа обучающихся: работа над темами рефератов по речевому этикету и деловому общению <b>( 1 час)</b>	1,2
	<b>20-21</b>	Особенности служебного и делового общения. Основные правила делового общения.	2	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.	Доклад на тему: Основные правила делового общения. <b>( 1час</b>	1,2
	<b>22</b>	Практическое занятие №7 По теме: «Речевое общение»	1	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадях.	<b>Презентация на тему: Речевое общение. Основные правила речевого общения» (1час)</b>	1,2
	<b>23-24</b>	Речевой этикет. Официальное (деловое и служебное) общение.	2	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.		1,2
<b>Тема 9. Вербальные и невербальные средства</b>	<b>25-26</b>	Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности. Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов. Мимика и пантомимика.	2	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос . Работа в рабочих тетрадях.	Самостоятельная работа обучающихся: работа над темами рефератов по вербальному и невербальному средству общения. <b>( 1часа)</b>	1,2
	<b>27-28</b>	Практическое занятие №8 По теме: «Вербальные и невербальные средства»	1	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадях.	Доклад на тему: «Вербальные и невербальные средства» <b>(1час)</b>	1,2
<b>Тема 10 Техника речи, постановка</b>	<b>29-30</b>	Постановка голоса, техника речи. Качества голоса: благозвучность (широкий диапазон по высоте,	2	Комбинированный урок	Устный и письменный опрос .	Самостоятельная работа обучающихся: работа над темами рефератов по	1,2

<b>голоса.</b>		громкости и тембру); гибкость, подвижность; хорошая слышимость; выносливость, адаптивность.			Работа в рабочих тетрадях.	технике речи. <b>( 1 часа)</b>	
<b>Тема 11 Контрольная работа</b>	<b>31-32</b>	Практические занятия № 9-10 По теме: «Техника речи, постановка голоса»	2	Урок контроля знаний	Работа в рабочих тетрадях.		1,2
Итоговое зачетное занятие	<b>33-34</b>	<b>Контрольная работа (итоговая)</b>	2				
		Дифференцированный зачёт	2			14ч.	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует *наличия учебного кабинета* «Русский язык и культура речи»

*Оборудование учебного кабинета:* УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы )

*Технические средства обучения:* Телевизор, компьютер, проектор, магнитофон.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Бортников В. И., Пикулева Ю. Б. Русский язык и культура речи. Контрольные работы для студентов-нефилологов. Материалы. М.: Флинта. 2021.

[Электронный научный архив УрФУ: Русский язык и культура речи : контрольные работы для студентов-нефилологов : материалы, комментарии, образцы выполнения : учебно-методическое пособие \(urfu.ru\)](#)

Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для студентов. ФГОС. М.: Феникс. 2022.

Иванова А. Ю., Толстопятова М. Ф., Рожкова И. М. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник. Практикум. М.: Флинта. 2023.

Культура речи и деловое общение / под ред. В. В. Химики, Л. Б. Волковой. М.: Юрайт. 2023.

Литвинова Г. М., Есакова М. Н., Кольцова Ю. Н.. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка. Учебное пособие. М.: Флинта. 2023.

[Русский язык и культура речи: курс лекций : учебное пособие \(rsvpu.ru\)](#)

[Русский язык и культура речи - Т.В. Кортова \(chembaby.ru\)](#)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>знать/понимать:</b>	
язык и речь; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;	<b>Формы контроля обучения:</b> - устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания; - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.) <b>Методы оценки результатов обучения:</b> - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
фонетические средства языковой выразительности; орфоэпические ошибки и недочеты; лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; лексические и фразеологические ошибки;	
русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности;	
текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.	

<p><b>уметь:</b>  осуществлять речевой самоконтроль;  оценивать устные и письменные  высказывания с точки зрения языкового  оформления, эффективности достижения  поставленных коммуникативных задач;</p>	
<p>проводить лингвистический анализ  текстов различных функциональных  стилей и разновидностей языка;</p>	
<p>применять в практике речевого общения  основные орфоэпические, лексические,  грамматические нормы современного  русского литературного языка;</p>	
<p>соблюдать в практике письма  орфографические и пунктуационные  нормы современного русского  литературного языка;</p>	
<p>соблюдать нормы речевого поведения в  различных сферах и ситуациях общения, в  том числе при обсуждении  дискуссионных проблем;</p>	