



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»



Утверждаю:
Директор техникума
М.В. Заводянская
«26» 09 2023 г.
Рег. № 19/2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № 1 от «26» сентября 2023 г.
председатель методсовета

 /Дружинина Е.К

Бодайбо, 2023



Методические указания определяют порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Настоящие методические указания разработаны в целях обеспечения качества рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей осуществляется на основе ФГОС СПО, ППКРС и ППССЗ, учебных планов, примерных программ и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения общеобразовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей являются частью образовательной программы и разрабатываются с учетом требований рынка труда.

2. Порядок разработки рабочих программ дисциплин и модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) – документ, предназначенный для реализации требований к освоению профессиональной образовательной программы по специальностям/профессиям, реализуемым в техникуме.

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются при наличии соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим специальностям СПО/НПО, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, а также при наличии примерных программ дисциплин (модулей).

Структура рабочей программы учебной дисциплины (модуля) представлена в приложениях 1, 2.

1. Рабочая программа учебной дисциплины содержит:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины

2. Рабочая программа профессионального модуля содержит:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля;

Титульный лист содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- индекс и наименование учебной дисциплины (модуля);



- форму обучения;
- год разработки;
- сведения о рассмотрении и утверждении программы.

Оборотная сторона титульного листа содержит сведения об организации-разработчике, авторе, рецензенте, на основании чего разработана программа, какой предметной (цикловой) комиссией рассмотрена.

В паспорте рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) обозначена область применения рабочей программы, место учебной дисциплины в структуре ППКРС и ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины (модуля), количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля). В рабочей программе учебной дисциплины (модуля) необходимо формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретённому практическому опыту, знаниям и умениям.

Тематический план рабочей программы учебной дисциплины (модуля) представляет собой разделы, темы, дидактические единицы, лабораторные работы, практические занятия. Самостоятельная работа в рабочих программах профессиональных модулей может быть рассчитана на раздел или тему. Самостоятельная работа в рабочих программах учебных дисциплин рассчитана на тему.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) необходимо соблюдать следующие критерии:

- если на рабочую программу учебной дисциплины (модуля) выделены часы вариативной части, то их возможно реализовывать следующими способами: во-первых, направить их на изучение дополнительных разделов, тем, выполнение дополнительных видов деятельности с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом. Во-вторых, в рамках изучения данных разделов увеличивать количество тем, расширяя дидактические единицы содержания в рамках изучения предложенной тематики;
- если на рабочую программу учебной дисциплины (модуля) не выделены часы вариативной части, то рабочую программу учебной дисциплины (модуля) необходимо выдержать в качественных и количественных рамках примерной программы учебной дисциплины (модуля).

Макет рабочей программы учебной дисциплины и профессионального модуля составлен на основе «Рекомендаций по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей НПО и СПО» и ФГОС СПО/НПО Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2010 г.

При написании рабочей программы используется шрифт Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал – 1,15. Название документа (РАБОЧАЯ ПРОГРАММА) пишется прописными буквами.



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Приложение 1

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины *(указывается прописными буквами, шрифт жирный, размер – 12 пт, например,*
ОУД. 01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА РУССКИЙ ЯЗЫК)

Специальность: _____

код наименование специальности(ей) / профессии(ий) (например,
21.02.15 Открытые горные работы)

Форма обучения: _____

форма обучения (например, Очная, заочная)

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель методсовета
_____/_____/_____

Бодайбо, 20__



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и учебного плана по специальности (специальностям) / профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее СПО) / профессии (профессиям) профессионального обучения

код наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики: _____ – преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрено на заседании П(Ц)К

Протокол № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Председатель П(Ц)К _____ / _____ /.

Рецензент:

(от работодателя)

_____ /
(место работы)

_____ /
(занимаемая должность)

_____ /
(инициалы, фамилия)



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины *(указывается прописными буквами, шрифт жирный)*

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) / профессии (профессиям) СПО _____.

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.

Программа учебной дисциплины может быть использована _____

указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

_____ *указать принадлежность дисциплины к учебному циклу*

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	* *
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии <i>(начиная с отглагольного существительного)</i> .	
Итоговая аттестация в форме (указать)	<i>в этой строке часы не указываются</i>

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. <i>(наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>			
Тема 1.1. <i>(наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание учебного материала	*	**
	1 		
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Практические занятия <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Контрольные работы по теме « «	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.	Содержание учебного материала	*	**
	1 		
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Практические занятия <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Контрольные работы по теме « «	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2.		*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	**
	1 		
	Лабораторные работы <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Практические занятия <i>(прописываются в столбец без нумерации, с большой буквы, начиная с отглагольного существительного)</i>	*	
	Контрольные работы по теме « «	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		*	
	Всего:	*	
		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта	



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

	программы)	
--	------------	--

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством. (Содержание дидактической единицы закрепляется на лабораторных, практических занятиях)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач. (Содержание дидактической единицы закрепляется во время прохождения практики. В учебной дисциплине указывать третий уровень не рекомендуется)



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Приложение 2

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Заместитель директора по УР
_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название модуля (указывается прописными буквами, шрифт жирный, размер – 12 пт, например,
ПМ.02 МАРКШЕЙДЕРСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕДЕНИЯ ГОРНЫХ РАБОТ*)*

Специальность: код наименование специальности(ей) / профессии(ий)
(например, 21.02.14 Маркшейдерское дело)

Форма обучения: Форма обучения
(например, Очная)

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель методсовета
_____/_____/_____

Бодайбо, 20__



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и учебного плана по специальности (специальностям)/ профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее СПО) _____

код наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики: _____ – преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрено на заседании П(Ц)К

Протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель П(Ц)К _____ / _____ /.

Рецензент:
(от работодателя)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля (*указывается прописными буквами, шрифт жирный*)

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) / профессии (профессиям) СПО *название и код выделяются жирным шрифтом*

код	название
<i>Указать специальность (специальности) / профессию (профессию), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля.</i>	

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

выделяется жирным шрифтом

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

Программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по



специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.



2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *выделяется жирным шрифтом* _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.



3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для профессии СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*				*	*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. В ячейке 2 название раздела прописывается обычным шрифтом. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для специальности СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*								*	(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. В ячейке 2 название раздела прописывается обычным шрифтом. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела (наименование раздела указывается обычным шрифтом)</i>		*	
МДК 1. <i>номер и наименование МДК (наименование МДК указывается обычным шрифтом)</i>		*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы (наименование темы указывается обычным шрифтом)</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1.	*	
	Лабораторные работы (при наличии, указываются <i>виды деятельности, начиная с отглагольного существительного</i>) 1.	*	
	Практические занятия (при наличии, указываются <i>виды деятельности, начиная с отглагольного существительного</i>) 1.	*	
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1.	*	**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются <i>виды деятельности, начиная с отглагольного существительного</i>) 1.	*	
	Практические занятия (при наличии, указываются <i>виды деятельности, начиная с отглагольного существительного</i>) 1.	*	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются <i>виды деятельности</i>)		*	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Учебная практика Виды работ		*	



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности))		*
Виды работ		
Раздел 2. <i>номер и наименование раздела</i>		*
МДК ... <i>номер и наименование МДК</i>		*
Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i>		*
.....		
Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i>		*
.....		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются виды деятельности)		*
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ		*
Раздел 3. <i>номер и наименование раздела</i>		*
.....		
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)		*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ		*
Всего		* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

	программы)	
--	------------	--

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством. **Содержание дидактической единицы закрепляется на лабораторных, практических занятиях**);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач. **Содержание дидактической единицы закрепляется во время прохождения практики**).



4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование *указываются при наличии* *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): _____.



Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.