



Утверждаю:

Директор техникума

М.В. Заводянская

2023 г

Пер. № 19/7



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № 1 от «26» сентября 2023 г.
председатель методсовета

 /Дружинина Е.К



1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее КОС) по учебной дисциплине (профессиональному модулю) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися (студентами) основной профессиональной образовательной программы по соответствующим специальностям СПО/НПО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

КОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения. КОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (студентов). КОС входит в состав учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплины (профессионального модуля).

2. Цель и задачи создания КОС

Целью создания КОС является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля). Задачи КОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по соответствующему направлению подготовки (профессии и специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (профессионального модуля) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума.

3. Формирование и утверждение КОС

КОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности – объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности – использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;



- справедливости – разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- своевременности – поддержание развивающей обратной связи;
- эффективности – соответствие результатов деятельности поставленным задачам.

При формировании КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения общеобразовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования
- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности/профессии);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (специальности/профессии);
- рабочей программе дисциплины (профессионального модуля);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании.

Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине (модулю) в целом.

Структурными элементами КОС являются (см. приложение 1):

- **титульный лист;**
- **паспорт КОС;**
- **фонд заданий для текущего контроля;**
- **зачетно-экзаменационные материалы**, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы

Разработку содержания контрольно-оценочных средств по ПМ начинается с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы модуля.

В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей. Показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности. Если показателем результата является продукт практической деятельности, то должна быть ссылка на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием служит соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). Критерии оценки должны основываться на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), в таком случае используются качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но тогда для них должны быть установлены критерии.

Обоснование обучающимся своих действий также является показателем оценки.



С учетом этих рекомендаций, формулировки показателя оценки результата имеют следующий вид:

ВАРИАНТЫ ФОРМУЛИРОВОК

Оценка продукта деятельности	Оценка процесса деятельности
СООТВЕТСТВИЕ...	
<ul style="list-style-type: none">- соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений);- соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса);- соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений);- достижение (поставленных целей и задач занятия);	<ul style="list-style-type: none">- соответствие ... (технологическим требованиям, СНиП, СанПиН...);- соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем инструкционной карте);- осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания;- соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...;- выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности);- использование новых технологий (или их элементов) при...;- выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов)
КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	
<p><u>Оценка процесса и продукта деятельности при наблюдении (проверке):</u></p> <ul style="list-style-type: none">- точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); точность (диагностики ..., определения, расчетов) СЛОВО «ПРАВИЛЬНОСТЬ» МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ, ЕСЛИ КРИТЕРИИ ПРАВИЛЬНОСТИ ОДНОЗНАЧНЫ;- точность и скорость чтения чертежей;- скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей предприятий питания;- своевременность (оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях);- результативность информационного поиска;- правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания;	
<p>Оценка обоснования обучающимся выбора решения:</p> <ul style="list-style-type: none">- аргументированность преимуществ торгового предложения;- обоснованность отбора и оформления коммерческой рекламной информации для потребителей;	



- **адекватность** оценки методов...;
- **ясность и аргументированность** (изложения собственного мнения);
- **полнота и доступность** (рекомендаций потребителю в устной и письменной форме (на русском и иностранном языках));

Перечень показателей составляется с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Но так как компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Недопустимо, чтобы:

а) показатели просто дублировали формулировку компетенции;

Например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Проведение внеурочного занятия Некорректная формулировка. Какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятия проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия?

б) в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя

Например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Уметь проводить внеурочные занятия. Некорректная формулировка: что значит уметь проводить такие занятия?

в) в формулировке показателей использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Знать основные методы обучения. Некорректная формулировка: можно знать, но не применять знания. Знание – только один из инструментов компетенции.

При изучении того или иного ПМ/дисциплины формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие



общих компетенций, следовательно, для определения показателей оценки ОК в контрольно-оценочных средствах по программе ПМ надо:

- Определить, какой вклад изучение ПМ вносит в формирование каждой ОК, т.е. какие общие умения он формирует (*NB: учить может и должно не только собственно содержание, но и организация обучения, используемые методы, формы, атмосфера*).
- Определить показатели для оценки общих компетенций с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

НАПРИМЕР:

ОК	Основные показатели результатов подготовки
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- рациональность планирования и организации деятельности по... (<i>указать с учетом специфики содержания ПМ</i>), - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - соответствие выбранных методов (<i>проведения маркетинговых исследований</i>) их целям и задачам - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения (<i>учебного занятия (урока)</i>);

После уточнения показателей разрабатываются типовые задания для экзамена по ПМ.

Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций. Перед началом формирования заданий необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Также целесообразно выделить в перечне ОК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио обучающегося.

Типовые задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Следует помнить, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

В пояснительной записке (паспорте) КОС по профессиональному модулю необходимо указать предпочтительную форму экзамена (комплексного, квалификационного): выполнение задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда он отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

Задания для экзамена (комплексного, квалификационного) могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;



- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

В ходе разработки содержания типовых заданий происходит уточнение показателей оценки результатов по дисциплине, модулю.

Задания КОС на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить практико-ориентированный комплексный характер.

Целесообразно привлекать к разработке/экспертизе контрольно-оценочных средств работодателей.

КОС по учебной дисциплине могут быть представлены в виде программы промежуточной аттестации (см. приложение 2), состоящей из:

- титульного листа;
- требований к содержанию дисциплины
- условий процедуры проведения промежуточной аттестации
- критерии оценок уровня и качества подготовки студента
- Задания для проведения промежуточной аттестации

Разработанные материалы оформляются в соответствии с прилагаемым макетом. При написании КОС используется шрифт Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал – 1,15. Название документа (КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ...) пишется прописными буквами, размер шрифта – 14 пт, начертание – полужирное.

.



Приложение 1

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:

Зам. директора по УР

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине/профессиональному модулю**

*название дисциплины/модуля (указывается прописными буквами, шрифт жирный, размер – 12 пт,
например, ОУД. 01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА РУССКИЙ ЯЗЫК)*

Специальность: _____

*код наименование специальности(ей) / профессии(ий) (например,
21.02.15 Открытые горные работы)*

Форма обучения: _____

форма обучения (например, Очная, заочная)

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Заключение методического совета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

председатель методсовета

_____ / _____ /



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Бодайбо, 20__ г

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и учебного плана по специальности (специальностям) / профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее СПО) _____

код наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики: _____ – преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрено на заседании П(Ц)К

Протокол №__ от «__» _____ 202__ г.

Председатель П(Ц)К _____ / _____ /.



Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ООП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для СПО: указать предпочтительную форму проведения экзамена: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания.

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания 1 семестр/триместр	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК .01.01.		
МДК n		
УП		
ПП		

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)¹

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и	Соответствие подготовленного плана

¹ Профессиональные и общие компетенции в соответствии с разделом 2 программы профессионального модуля



<i>планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>	<i>консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</i>

2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио _____ (*портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио*)

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие):

Состав портфолио: _____

2.3. Требования к курсовому проекту

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

- 1)
- 2)
- n)

2.2. Типовые задания для оценки освоения МДК n:

- 1)
- 2)
- n)

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2



настоящего макета. Задания должны носить практико-ориентированный комплексный характер.

4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.1. Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время учебной/производственной практики)

1. ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность/профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

Задания к Эк. формируются 3 способами:



1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри ПМ.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____ (название) по профессии НПО/специальности СПО _____ (название) код профессии/специальности _____

Профессиональна (ые) компетенция (и):

Общие компетенции:

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Задание

Текст задания

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого –

Время выполнения задания -

Оборудование:



Литература для учащегося:

Учебники: ... (не менее 5 из 10 указанных).

Методические пособия: ... (не менее 5 из 10 указанных).

Справочная литература: ... (не менее 5 из 10 указанных).

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей*).

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

Характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении

Возможно использование одной из таблиц:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
		Да Нет

Наименование компетенции	Выполнил	Не выполнил
Наименование критериев оценки компетенции		

Устное обоснование результатов работы (если требуется):

Описание критериев, по которым должно быть дано обоснование (если оно требуется)



Приложение 2

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Утверждаю:
Зам. директора по УР

_____/_____/_____
«__» _____ 202__ г.

ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

название дисциплины/ *(указывается прописными буквами, шрифт жирный, размер – 12 пт, например, ОУД,
01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА РУССКИЙ ЯЗЫК)*

Специальность:

*код наименование специальности(ей) / профессии(ий) (например,
21.02.15 Открытые горные работы)*

Форма обучения:

форма обучения (например, Очная, заочная)

Рекомендовано методическим советом
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»
Заключение методического совета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель методсовета
_____/_____/_____



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Бодайбо, 20____ г.

Программа промежуточной аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и базисного учебного плана по специальности (специальностям) / профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее СПО) _____

код наименования специальности(ей) / профессии(ий)

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Разработчики: _____ – преподаватель ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

Рассмотрено на заседании П(Ц)К

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель П(Ц)К _____ / _____ /.