

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО

«Бодайбинский горный техникум»

Заводянская М.В.

«01» 02 2024 г.

Рег. № 17/1



**ПРАВИЛА ПРИЕМА СТУДЕНТОВ В ГБПОУ ИО
«БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Бодайбо, 2024

Настоящие Правила приема в Государственное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Бодайбинский горный техникум» (далее – техникум), разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция), Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (с изменениями и дополнениями 30.09.2023г.), Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (с изменениями и дополнениями), Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями 20.01.2021г.), Приказ Министерства просвещения РФ от 12.10.2023г. № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), Устава техникума.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует приём в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», имеющий государственную аккредитацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

2. В техникум принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), имеющие основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее - техникум), за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

3. При приёме техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Приём в техникум осуществляется по личному заявлению поступающих на конкурсной основе результатов освоения образовательной программы основного общего

или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

5. Прием на очную и заочную формы обучения на 2024-2025 учебный год осуществляется по специальностям:

№ п/п	Наименование профессии/специальности	Квалификация	2024	
			Срок обучения	Количество учащихся
Очная форма обучения				75
1	13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	техник	3 г. 10 мес	25
2	21.02.14 Маркшейдерское дело	горный специалист-маркшейдер	3 г. 10 мес	25
3	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	специалист по обогащению полезных ископаемых	3 г. 10 мес.	25
Заочная форма обучения				30
4	13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	техник	3 г. 10 мес	15

	(по отраслям)			
5	21.02.15 Открытые горные работы	специалист по горным работам	3 г. 10 мес	15
		Итого:		105

6. Прием на подготовку по программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (для выпускников школ, обучающихся по специальным коррекционным программам VIII вида) на 2024-2025 учебный год осуществляется по программам:

№ п/п	Наименование профессии/специальности	2024	
		Срок обучения	Количество учащихся
	Очная форма обучения		15
1.	13450 Маляр строительный	1 г. 10 мес.	15
	Итого:		15

7. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств бюджета Иркутской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Иркутской области.

8. Образовательное учреждение среднего профессионального образования может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

9. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10. Образовательное учреждение среднего профессионального образования вправе объявлять прием только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим программам.

11. Для организации приема в техникуме создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является его директор. Полномочия приемной комиссии и других подразделений в вопросах организации приема определяются Положением о приемной комиссии, разработанном в техникуме, рег. № 17/4 от 01.02.2024 г.

12. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на

информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

13. Приемная комиссия до начала приема документов на официальном сайте Техникума и информационном стенде размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

14. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве

поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

II. Приём документов

15. Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 20 июня.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в техникум на заочную форму обучения осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

16.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (копия документа, удостоверяющего личность при представлении оригинала заверяется техникумом), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал и копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, при представлении оригинала заверяется техникумом), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии.

16.2 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 16.1 настоящих правил, вправе предоставить ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, а также:

- медицинскую справку по форме № 086-у;
- копию документа, определяющего отношение к воинской службе (удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу или военный билет);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика.

16.4 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона¹ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. № 4462-1², перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"³;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134

² Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, №10. Ст.357

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670, 2013, № 30 ст.4036.

гражданина в Российской Федерации;

Другие документы могут быть предоставлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, установленным законодательством Российской Федерации.

16.5 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

16.6 Поступающие помимо документов, указанных в 16.1 и 16.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

16.7 При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным секретарем приемной комиссии техникума.

16.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

17. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

18. При поступлении на обучение по специальностям, указанным в п.6 настоящих Правил, не требуется прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), так как данные программы не входят в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697⁴, а также в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда"⁵ (далее - приказ

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398.

⁵ Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г. регистрационный № 22111

Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

19. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"⁶, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"⁷, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи"⁸ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума или электронной информационной системы организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.

соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п. 15 настоящих Правил.

20. Техникум обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии, обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ.

21. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения приема (ФИС ГИА и приема) данные, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в техникум.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

23. По письменному заявлению поступающий имеет право после подписания приказа о зачислении забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим в оригинале. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

24. Образовательное учреждение среднего профессионального образования обязано ознакомить поступающих и/или их родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по конкретным специальностям.

25. Образовательное учреждение среднего профессионального образования должно предоставить возможность поступающим и/или их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием основных профессиональных образовательных программ по специальностям, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.

III. Зачисление в образовательное учреждение

26. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в срок до 15 августа.

27. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является

пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

28. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на конкурсной основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

29. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме согласно части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 29, ст. 5263)

30. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"⁹;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

31. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2020, № 22, ст. 3526.

обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

32. Поступающие, не прошедшие на бюджетные места, при условии заключения договора, могут участвовать в зачислении по договорам на оказание платных образовательных услуг.

IV. Организация приема лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

33. Согласно пункту 6 Порядка № 292¹⁰ к освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Обучающиеся с различными формами умственной отсталости не получают основное общее и среднее общее образование и в соответствии с частью 13 статьи 60 Федерального закона № 273–ФЗ им по окончании обучения выдается свидетельство об обучении по образцу и в соответствии с порядком его выдачи согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145.

Указанное свидетельство об обучении дает право на продолжение получения образования по основным программам профессионального обучения в соответствии с Порядком № 292.

34. Приём в техникум лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком приема и на основании медицинской справки, заключения медицинской экспертной комиссии (для инвалидов I, II групп), которым, согласно заключению учреждения медико-социально- экспертной комиссии об установлении инвалидности и индивидуальной программой реабилитации инвалидов, не противопоказано обучение по основным программам профессионального обучения техникума.

35. Заключение должно содержать:

- медицинские показания для возможности осуществления образования по основным программам профессионального обучения;
- рекомендуемую учебную нагрузку на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);

¹⁰ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержден приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292, с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 21 августа 2013 г. № 977, от 20 января 2015 г. № 17, от 26 мая 2015 г. № 524 и от 27 октября 2015 г. № 1224

- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- возможность получения дополнительного образования;
- организацию психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количество часов в неделю).