

ДОГОВОР

на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена между предприятием Акционерное общество «Полус Вернинское» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»

от « 23 » ноября 2021 г.

№ ПВ742-21

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Заводянской Марины Всеволодовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и АО «Полус Вернинское», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Директора по правовым вопросам Куницына Станислава Александровича, действующего на основании доверенности № 38/136-н/38-2020-2-2374 от 03.12.2020г., с другой стороны, далее по тексту «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договаривающиеся Стороны ставят перед собой целью подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования, с учетом потребностей «Предприятия» и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Договаривающиеся стороны организуют свою деятельность в соответствии с настоящим Договором на организацию производственной и других видов практики и производственного обучения, Договорами на выполнение производственных заказов, оказание услуг, подписанных обеими Сторонами.

2.2. «Предприятие» является потребителем кадров, подготавливаемых в «Техникуме». «Предприятие» определяет потребность в кадрах и представляет ее в форме предварительной заявки (Приложение 1).

2.3. Обучающиеся 2-3 курсов производственное обучение могут проходить в подразделениях «Предприятия», исходя из потребности «Предприятия» на общих конкурсных основаниях, согласно учебному плану. График учебного процесса, содержащий периоды производственного обучения, согласовывается с договаривающимися сторонами. В процессе производственного обучения обучающиеся выполняют необходимые «Предприятию» работы по профессии /специальности и оказывают другие услуги производственного характера.

2.4. В соответствии с потребностью «Предприятия» в квалифицированных рабочих и специалистах среднего профессионального образования, «Техникум» осуществляет подготовку по профессиям и специальностям в соответствии с действующей лицензией серия 38Л01 № 0002139, регистрационный № 7547 от 01 апреля 2015 г., срок действия – бессрочно:

1. 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
2. 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
3. 21.02.14 Маркшейдерское дело;
4. 21.02.15 Открытые горные работы;
5. 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;



6. 28.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
7. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
8. Профессиональное обучение;
9. Дополнительное профессиональное образование.

2.5. При необходимости перечень профессий/специальностей и количественные показатели набора уточняются ежегодно, исходя из потребностей «Предприятия».

2.6. Договаривающиеся стороны в части реализации целей, указанных в разделе 1, принимают на себя обязательства, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, их адаптацию на производстве и закрепление в подразделениях «Предприятия».

Указанные совместные обязательства предполагают разработку совместного плана действий, локальных нормативных документов (приказы, распоряжения, договоры, положения и др.), в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Договаривающиеся стороны проводят совместные мероприятия по обеспечению и реализации действующих норм, правил и требований Охраны труда и промышленной безопасности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Техникум» обязуется:

3.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по утвержденным в установленном порядке и согласованным с «Предприятием» учебным планам, и программам.

3.1.2. По заявке «Предприятия» направлять студентов на производственную практику и производственное обучение в подразделения «Предприятия».

3.1.3. Организовывать профориентационную работу по профессиям, специальностям, необходимым «Предприятию», осуществлять набор и прием студентов.

3.1.4. Совместно с «Предприятием» проводить работу по социальной, психологической и профессиональной адаптации студентов и выпускников в трудовом коллективе «Предприятия».

3.1.5. Постоянно совершенствовать имеющуюся в «Техникуме» учебно-материальную базу. Обеспечивать сохранность и использование по прямому назначению оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря, передаваемого «Предприятием» для практики и профессионального обучения.

3.1.6. На основании отдельных договоров с «Предприятием» осуществлять качественное и своевременное выполнение работ и услуг в рамках учебно-производственной деятельности «Техникума».

3.1.7. На базе «Техникума» проводить, на договорных условиях, обучение по рабочим профессиям, курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников «Предприятия», с присвоением квалификации и разряда.

3.1.8. В установленном порядке приглашать работников «Предприятия» участвовать в работе экзаменационных комиссий в выпускных группах «Техникума».

3.2. «Предприятие» обязуется:

3.2.1. Оказывать возможную помощь «Техникуму» в укреплении и развитии учебно-материальной базы.

3.2.2. При производственной необходимости, размещать в учебных мастерских «Техникума» производственные заказы, сложностью выполнения 4 разряда, по профилю подготавливаемых профессий.

3.2.3. С целью качественной отработки тем учебной программы и повышения уровня профессионального мастерства студентов, по возможности выделять «Техникуму» неликвидные для основного производства материалы, пригодные для использования в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

3.2.4. Предоставлять практикантам оснащенные рабочие места, соответственно заявленным профессиям/ специальностям, обеспечивать их производственными заданиями, необходимыми инструментами, документацией. Закрепить за каждым практикантом наставника из числа высококвалифицированных работников «Предприятия». Обеспечить практикантов теми же условиями труда, которые созданы для штатных работников «Предприятия».

3.2.5. Вносить предложения по корректировке учебных планов и программ в части регионального компонента.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4.3. Один экземпляр подписанного договора передается «Предприятию», один экземпляр - «Техникуму».

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, решаются в установленном законом порядке.

4.5. Настоящий договор заключен на 5 лет, по истечении указанного срока Договор действует еще в течение 5 лет, если договаривающиеся стороны не уведомили друг друга письменно о его расторжении.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

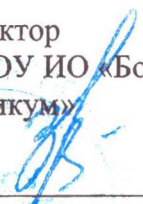
«Техникум»

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»,
666901, Иркутская область,
г. Бодайбо, ул. Железнодорожная, д.1
ИНН 3802005520
КПП 380201001
ОГРН 1023800733637
ОКПО 00200621
ОКТМО 25602101
р/сч 401 028 101 453 700 000 26
л/с 80702030198
Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск
БИК 042520001
к/сч 032 246 432 500 000 034 00
Тел/факс: 8(39561)5-64-74,5-63-75
E- mail: bgt@irmail.ru

«Предприятие»

АО «Полюс Вернинское»,
РФ, 666904, Иркутская область, г.
Бодайбо, ул. Мира, д. 2
ИНН 3802008546
КПП 380201001
ОГРН 1023800732889
ОКПО 46696768
ОКТМО 25602101
ОКВЭД 07.29.41
р/сч 407 028 100 183 001 004 64
в Иркутском отделении 8586
ПАО Сбербанк России г. Иркутск
Байкальского банка СБ РФ
БИК 042520607
к/сч 301 018 109 00000000607
Тел.: 8(495)646-93-78
E-mail: verninskoe@polyus.com

Директор
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный
техникум»

«»
М.В. Заводьянская
2021г.
М.П.

Директор по правовым вопросам
АО «Полюс Вернинское»

«»
А.С. Куницын
2021г.
М.П.



ЗАЯВКА

на подготовку и последующее трудоустройство (при наличии рабочих мест)
студентов ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» для работы на предприятии

№ п/п	Наименование образовательной организации	Срок обучения	Год начала подготовки					
			2022 г.		2023 г.		2024 г.	
			План приема о/з ¹	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание и электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 мес.	25/15		25/0		25/15	
2	21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/0			
3	21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 мес.	25/0				25/0	
4	21.02.15 Открытые горные работы	3 года 10 мес.	25/15		0/15		25/15	
5	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/15			
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	25/15				25/15	
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.			25/15			
ИТОГО:			100/45		100/45		100/45	
ВСЕГО:			145		145		145	

Ответственное лицо от «Предприятия»

(должность)

« ____ » _____ 202 ____ г. Ф.И.О. _____

¹О-очное отделение техникума
З-заочное отделение техникума



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

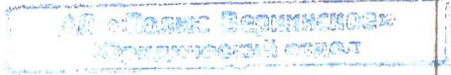
Договор на прохождение практики студентов : Договор ПВ742-21 от 23.11.2021г.

Контрагент: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ "БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ" (Юридическое лицо) (Б-0002886)

Сумма: - Российский рубль, валюта платежа: Российский рубль, ставка НДС: Без НДС

Статья БДДС: Без учета статьи ДДС (None)

Вид деятельности: Операционная

Должность, роль согласующего лица, подразделение, блок	Подпись, Ф.И.О., дата согласования	Примечание
Руководитель Отдел подбора, развития персонала и внутренних коммуникаций Дирекция по персоналу и административно-хозяйственному обеспечению	Синёва А.П. Согласовано 24.11.2021 11:39:07	
Начальник управления Дирекция по экономической безопасности Полюс Вернинское Управление организации режима объектов Блок безопасности	Ковальчук А.Б. Согласовано 25.11.2021 08:09:25	
Ведущий юрисконсульт Юридическая служба Полюс Вернинское Юридический отдел Полюс Вернинское Дирекция по правовым вопросам	Волошкевич Р.И. Согласовано 25.11.2021 09:53:20	
Старший аналитик Отдел контроллинга Вернинское Отдел контроллинга Полюс Вернинское Дирекция по экономике и финансам Полюс Вернинское	Бикбаева Е.Н. Согласовано 25.11.2021 11:07:29	
Директор по правовым вопросам Директор по правовым вопросам Полюс Вернинское Дирекция по правовым вопросам	Куницын С.А. Согласовано 25.11.2021 11:57:11	
Старший специалист Дирекция по БУ и НУ МФЦ Группа финансовой экспертизы договоров Дирекция по бухгалтерскому и налоговому учету МФЦ	Рукоусева А.М. Согласовано 26.11.2021 14:21:28	
Директор по экономике и финансам АО «Первенец» Директор по экономике и финансам Полюс Вернинское Дирекция по экономике и финансам Полюс Вернинское	Макаренко И.Ю. Согласовано 26.11.2021 18:34:26	
Директор по персоналу Директор по персоналу Вернинское Дирекция по персоналу и административно-хозяйственному обеспечению	Кузнецова Т.С. Согласовано 01.12.2021 11:55:11	
Начальник отдела Юридическая служба Полюс Вернинское Юридический отдел Полюс Вернинское	Потапов Д.Н. Согласовано 02.12.2021 13:29:07	

ДОГОВОР

на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена между предприятием Публичное акционерное общество «Высочайший» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»

от « 24 » 11 2021 г.

№ 1

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Заводянской Марины Всеволодовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ПАО «Высочайший», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице исполнительного директора Новикова Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № Д/В-475 от 14.10.2021 г., с другой стороны, далее по тексту «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договаривающиеся Стороны ставят перед собой целью подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования, с учетом потребностей «Предприятия» и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Договаривающиеся стороны организуют свою деятельность в соответствии с настоящим Договором на организацию производственной и других видов практики и производственного обучения, Договорами на выполнение производственных заказов, оказание услуг, подписанных обеими Сторонами.

2.2. «Предприятие» является потребителем кадров, подготавливаемых в «Техникуме». «Предприятие» определяет потребность в кадрах и представляет ее в форме предварительной заявки (Приложение 1).

2.3. Обучающиеся 2-3 курсов производственное обучение могут проходить в подразделениях «Предприятия», согласно учебному плану. График учебного процесса, содержащий периоды производственного обучения, согласовывается с договаривающимися сторонами. В процессе производственного обучения обучающиеся выполняют необходимые «Предприятию» работы по профессии /специальности и оказывают другие услуги производственного характера.

2.4. В соответствии с потребностью «Предприятия» в квалифицированных рабочих и специалистах среднего профессионального образования, «Техникум» осуществляет подготовку по профессиям и специальностям в соответствии с

действующей лицензией серия 38Л01 № 0002139, регистрационный № 7547 от 01 апреля 2015 г., срок действия – бессрочно:

1. 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
2. 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
3. 21.02.14 Маркшейдерское дело;
4. 21.02.15 Открытые горные работы;
5. 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;
6. 28.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
7. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
8. Профессиональное обучение;
9. Дополнительное профессиональное образование.

2.5. При необходимости перечень профессий/специальностей и количественные показатели набора уточняются ежегодно, исходя из потребностей «Предприятия».

2.6. Договаривающиеся стороны в части реализации целей, указанных в разделе 1, принимают на себя обязательства, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, их адаптацию на производстве и закрепление в подразделениях «Предприятия».

Указанные совместные обязательства предполагают разработку совместного плана действий, локальных нормативных документов (приказы, распоряжения, договоры, положения и др.), в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Договаривающиеся стороны проводят совместные мероприятия по обеспечению и реализации действующих норм, правил и требований Охраны труда и промышленной безопасности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Техникум» обязуется:

3.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по утвержденным в установленном порядке и согласованным с «Предприятием» учебным планам и программам.

3.1.2. По заявке «Предприятия» направлять студентов на производственную практику и производственное обучение в подразделения «Предприятия».

3.1.3. Организовывать профориентационную работу по профессиям, специальностям, необходимым «Предприятию», осуществлять набор и прием студентов.

3.1.4. Совместно с «Предприятием» проводить работу по социальной, психологической и профессиональной адаптации студентов и выпускников в трудовом коллективе «Предприятия».

3.1.5. Постоянно совершенствовать имеющуюся в «Техникуме» учебно-материальную базу. Обеспечивать сохранность и использование по прямому

назначению оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря, передаваемого «Предприятием» для практики и профессионального обучения.

3.1.6. На основании отдельных договоров с «Предприятием» осуществлять качественное и своевременное выполнение работ и услуг в рамках учебно-производственной деятельности «Техникума».

3.1.7. На базе «Техникума» проводить, на договорных условиях, обучение по рабочим профессиям, курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников «Предприятия», с присвоением квалификации и разряда.

3.1.8. В установленном порядке приглашать работников «Предприятия» участвовать в работе экзаменационных комиссий в выпускных группах «Техникума».

3.2. «Предприятие обязуется:

3.2.1. Оказывать возможную помощь «Техникуму» в укреплении и развитии учебно-материальной базы.

3.2.2. При производственной необходимости, размещать в учебных мастерских «Техникума» производственные заказы, сложностью выполнения 4 разряда, по профилю подготавливаемых профессий.

3.2.3. С целью качественной отработки тем учебной программы и повышения уровня профессионального мастерства студентов, по возможности выделять «Техникуму» неликвидные для основного производства материалы, пригодные для использования в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

3.2.4. Предоставлять практикантам оснащенные рабочие места, соответственно заявленным профессиям/специальностям, обеспечивать их производственными заданиями, необходимыми инструментами, документацией. Закрепить за каждым практикантом наставника из числа высококвалифицированных работников «Предприятия». Обеспечить практикантов теми же условиями труда, которые созданы для штатных работников «Предприятия».

3.2.5. Ежегодно предоставлять возможность стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей в специальных подразделениях «Предприятия».

3.2.6. Вносить предложения по корректировке учебных планов и программ в части регионального компонента.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4.3. Один экземпляр подписанного договора передается «Предприятию», один экземпляр - «Техникуму».

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, решаются в установленном законом порядке.



4.5. Настоящий договор заключен на 5 лет, по истечении указанного срока Договор действует еще в течение 5 лет, если договаривающиеся стороны не уведомили друг друга письменно о его расторжении.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

«Техникум»	«Предприятие»
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Железнодорожная, д.1 ИНН 3802005520 КПП 380201001 ОГРН 1023800733637 ОКПО 00200621 ОКТМО 25602101 р/сч 401 028 101 453 700 000 26 л/с 80702030198 Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск БИК 042520001 к/сч 032 246 432 500 000 034 00 Тел/факс: 8(39561)5-64-74,5-63-75 E- mail: bgt@irmail.ru Директор ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»	ПАО «Высочайший», РФ,666902, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Березовая, д. 17 ИНН 3802008553 КПП 380201001 ОГРН 1023800732878 ОКПО 46696774 ОКТМО 25602101 р/сч 407 028 100 000 300 839 77 Красноярский филиал АКБ «Ланта- Банк (АО) г. Красноярск, БИК 040407702 Тел.: 8(3952)79-86-99 E-mail: mail@gvgold.ru Исполнительный директор ПАО «Высочайший»
 М.В. Заводяная « 24 » 11 2021г.	 С.Н. Новиков « 24 » 11 2021г.



Приложение 1
к договору № 1
от « 24 » 11 2021 г.

ЗАЯВКА

на подготовку и последующее трудоустройство (при наличии рабочих мест)
студентов ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» для работы на предприятии

№ п/п	Наименование образовательной организации	Срок обучения	Год начала подготовки					
			2022 г.		2023 г.		2024 г.	
			План приема о/з ¹	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание и электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 мес.	25/15		25/0		25/15	
2	21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/0			
3	21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 мес.	25/0				25/0	
4	21.02.15 Открытые горные работы	3 года 10 мес.	25/15		0/15		25/15	
5	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/15			
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	25/15				25/15	
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.			25/15			
ИТОГО:			100/45		100/45		100/45	
ВСЕГО:			145		145		145	

Ответственное лицо от «Предприятия»

_____ (должность)

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 202 _____ г.

¹О-очное отделение техникума
З-заочное отделение техникума

ДОГОВОР

на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена между предприятием Публичное акционерное общество «Высочайший» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»

от « 24 » 11 2021 г.

№ Р

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Заводянской Марины Всеволодовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ПАО «Высочайший», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице исполнительного директора Новикова Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № Д/В-475 от 14.10.2021 г., с другой стороны, далее по тексту «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договаривающиеся Стороны ставят перед собой целью подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования, с учетом потребностей «Предприятия» и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Договаривающиеся стороны организуют свою деятельность в соответствии с настоящим Договором на организацию производственной и других видов практики и производственного обучения, Договорами на выполнение производственных заказов, оказание услуг, подписанных обеими Сторонами.

2.2. «Предприятие» является потребителем кадров, подготавливаемых в «Техникуме». «Предприятие» определяет потребность в кадрах и представляет ее в форме предварительной заявки (Приложение 1).

2.3. Обучающиеся 2-3 курсов производственное обучение могут проходить в подразделениях «Предприятия», согласно учебному плану. График учебного процесса, содержащий периоды производственного обучения, согласовывается с договаривающимися сторонами. В процессе производственного обучения обучающиеся выполняют необходимые «Предприятию» работы по профессии /специальности и оказывают другие услуги производственного характера.

2.4. В соответствии с потребностью «Предприятия» в квалифицированных рабочих и специалистах среднего профессионального образования, «Техникум» осуществляет подготовку по профессиям и специальностям в соответствии с

действующей лицензией серия 38Л01 № 0002139, регистрационный № 7547 от 01 апреля 2015 г., срок действия – бессрочно:

1. 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
2. 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
3. 21.02.14 Маркшейдерское дело;
4. 21.02.15 Открытые горные работы;
5. 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;
6. 28.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
7. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
8. Профессиональное обучение;
9. Дополнительное профессиональное образование.

2.5. При необходимости перечень профессий/специальностей и количественные показатели набора уточняются ежегодно, исходя из потребностей «Предприятия».

2.6. Договаривающиеся стороны в части реализации целей, указанных в разделе 1, принимают на себя обязательства, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, их адаптацию на производстве и закрепление в подразделениях «Предприятия».

Указанные совместные обязательства предполагают разработку совместного плана действий, локальных нормативных документов (приказы, распоряжения, договоры, положения и др.), в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Договаривающиеся стороны проводят совместные мероприятия по обеспечению и реализации действующих норм, правил и требований Охраны труда и промышленной безопасности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Техникум» обязуется:

3.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по утвержденным в установленном порядке и согласованным с «Предприятием» учебным планам и программам.

3.1.2. По заявке «Предприятия» направлять студентов на производственную практику и производственное обучение в подразделения «Предприятия».

3.1.3. Организовывать профориентационную работу по профессиям, специальностям, необходимым «Предприятию», осуществлять набор и прием студентов.

3.1.4. Совместно с «Предприятием» проводить работу по социальной, психологической и профессиональной адаптации студентов и выпускников в трудовом коллективе «Предприятия».

3.1.5. Постоянно совершенствовать имеющуюся в «Техникуме» учебно-материальную базу. Обеспечивать сохранность и использование по прямому

назначению оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря, передаваемого «Предприятием» для практики и профессионального обучения.

3.1.6. На основании отдельных договоров с «Предприятием» осуществлять качественное и своевременное выполнение работ и услуг в рамках учебно-производственной деятельности «Техникума».

3.1.7. На базе «Техникума» проводить, на договорных условиях, обучение по рабочим профессиям, курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников «Предприятия», с присвоением квалификации и разряда.

3.1.8. В установленном порядке приглашать работников «Предприятия» участвовать в работе экзаменационных комиссий в выпускных группах «Техникума».

3.2. «Предприятие обязуется:

3.2.1. Оказывать возможную помощь «Техникуму» в укреплении и развитии учебно- материальной базы.

3.2.2. При производственной необходимости, размещать в учебных мастерских «Техникума» производственные заказы, сложностью выполнения 4 разряда, по профилю подготавливаемых профессий.

3.2.3. С целью качественной отработки тем учебной программы и повышения уровня профессионального мастерства студентов, по возможности выделять «Техникуму» неликвидные для основного производства материалы, пригодные для использования в учебно- производственных мастерских и лабораториях.

3.2.4. Предоставлять практикантам оснащенные рабочие места, соответственно заявленным профессиям/ специальностям, обеспечивать их производственными заданиями, необходимыми инструментами, документацией. Закрепить за каждым практикантом наставника из числа высококвалифицированных работников «Предприятия». Обеспечить практикантов теми же условиями труда, которые созданы для штатных работников «Предприятия».

3.2.5. Ежегодно предоставлять возможность стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей в специальных подразделениях «Предприятия».

3.2.6. Вносить предложения по корректировке учебных планов и программ в части регионального компонента.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4.3. Один экземпляр подписанного договора передается «Предприятию», один экземпляр - «Техникуму».

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, решаются в установленном законом порядке.

4.5. Настоящий договор заключен на 5 лет, по истечении указанного срока Договор действует еще в течение 5 лет, если договаривающиеся стороны не уведомили друг друга письменно о его расторжении.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

«Техникум»	«Предприятие»
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Железнодорожная, д.1 ИНН 3802005520 КПП 380201001 ОГРН 1023800733637 ОКПО 00200621 ОКТМО 25602101 р/сч 401 028 101 453 700 000 26 л/с 80702030198 Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск БИК 042520001 к/сч 032 246 432 500 000 034 00 Тел/факс: 8(39561)5-64-74,5-63-75 E- mail: bgt@irmail.ru Директор ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» М.В. Заводянская « 24 » 11 2021г.	ПАО «Высочайший», РФ,666902, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Березовая, д. 17 ИНН 3802008553 КПП 380201001 ОГРН 1023800732878 ОКПО 46696774 ОКТМО 25602101 р/сч 407 028 100 000 300 839 77 Красноярский филиал АКБ «Ланта- Банк (АО) г. Красноярск, БИК 040407702 Тел.: 8(3952)79-86-99 E-mail: mail@gvgold.ru Исполнительный директор ПАО «Высочайший» С.Н. Новиков « 24 » 11 2021г.



Приложение 1
к договору № 1
от « 24 » 11 2021 г.

ЗАЯВКА

на подготовку и последующее трудоустройство (при наличии рабочих мест)
студентов ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» для работы на предприятии

№ п/п	Наименование образовательной организации	Срок обучения	Год начала подготовки					
			2022 г.		2023 г.		2024 г.	
			План приема о/з ¹	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 мес.	25/15		25/0		25/15	
2	21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/0			
3	21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 мес.	25/0				25/0	
4	21.02.15 Открытые горные работы	3 года 10 мес.	25/15		0/15		25/15	
5	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/15			
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	25/15				25/15	
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.			25/15			
ИТОГО:			100/45		100/45		100/45	
ВСЕГО:			145		145		145	

Ответственное лицо от «Предприятия»

(должность)

« _____ » _____ 202__ г. Ф.И.О. _____

¹О-очное отделение техникума
З-заочное отделение техникума

СОГЛАШЕНИЕ

на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена между предприятием Акционерное общество «Золотодобывающая компания «Лензолото» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»

от «24» 11 2021 г.

№ 2

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Заводянской Марины Всеволодовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и АО «ЗДК «Лензолото», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Семьянских Максима Александровича, действующего на основании Устава, далее по тексту «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Стороны ставят перед собой целью подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования, с учетом потребностей «Предприятия» и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Стороны организуют свою деятельность в соответствии с настоящим Соглашением на организацию производственной и других видов практики и производственного обучения, Договорами на выполнение производственных заказов, оказание услуг, подписанных обеими Сторонами.

2.2. «Предприятие» является потребителем кадров, подготавливаемых в «Техникуме». «Предприятие» определяет потребность в кадрах и представляет ее в форме предварительной заявки (Приложение 1).

2.3. Обучающиеся 2-3 курсов производственное обучение могут проходить в подразделениях «Предприятия», согласно учебному плану. График учебного процесса, содержащий периоды производственного обучения, согласовывается с договаривающимися сторонами. В процессе производственного обучения обучающиеся выполняют необходимые «Предприятию» работы по профессии /специальности и оказывают другие услуги производственного характера.

2.4. В соответствии с потребностью «Предприятия» в квалифицированных рабочих и специалистах среднего профессионального образования, «Техникум» осуществляет подготовку по профессиям и специальностям в соответствии с действующей лицензией серия 38ЛЮ1 № 0002139, регистрационный № 7547 от 01 апреля 2015 г., срок действия – бессрочно:

- 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
- 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
- 21.02.14 Маркшейдерское дело;
- 21.02.15 Открытые горные работы;
- 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;
- 28.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- Профессиональное обучение;
- Дополнительное профессиональное образование.

2.5. При необходимости перечень профессий/специальностей и количественные показатели набора уточняются ежегодно, исходя из потребностей «Предприятия».

2.6. Стороны в части реализации целей, указанных в разделе 1, принимают на себя обязательства, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, их адаптацию на предприятии и закрепление в подразделениях «Предприятия».

Указанные совместные обязательства предполагают разработку совместного плана действий, локальных нормативных документов (приказы, распоряжения, договоры, положения и др.), в соответствии с настоящим Соглашением.

2.7. Стороны проводят совместные мероприятия по обеспечению и реализации действующих норм, правил и требований Охраны труда и промышленной безопасности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Техникум» обязуется:

3.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по утвержденным в установленном порядке и согласованным с «Предприятием» учебным планам и программам.

3.1.2. По заявке «Предприятия» направлять студентов на производственную практику и производственное обучение в подразделения «Предприятия».

3.1.3. Организовывать профориентационную работу по профессиям, специальностям, необходимым «Предприятию», осуществлять набор и прием студентов.

3.1.4. Совместно с «Предприятием» проводить работу по социальной, психологической и профессиональной адаптации студентов и выпускников в трудовом коллективе «Предприятия».

3.1.5. Постоянно совершенствовать имеющуюся в «Техникуме» учебно-материальную базу. Обеспечивать сохранность и использование по прямому назначению оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря, передаваемого «Предприятием» для практики и профессионального обучения.

3.1.6. На основании отдельных договоров с «Предприятием» осуществлять качественное и своевременное выполнение работ и услуг в рамках учебно-производственной деятельности «Техникума».

3.1.7. На базе «Техникума» проводить, на договорных условиях, обучение по рабочим профессиям, курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников «Предприятия», с присвоением квалификации и разряда.

3.1.8. В установленном порядке приглашать работников «Предприятия» участвовать в работе экзаменационных комиссий в выпускных группах «Техникума».

3.2. Предприятие обязуется:

3.2.1. Оказывать возможную помощь «Техникуму» в укреплении и развитии учебно-материальной базы.

3.2.2. При производственной необходимости, размещать в учебных мастерских «Техникума» производственные заказы, сложностью выполнения 4 разряда, по профилю подготавливаемых профессий.

3.2.3. С целью качественной отработки тем учебной программы и повышения уровня профессионального мастерства студентов, по возможности выделять «Техникуму» неликвидные для основного производства материалы, пригодные для использования в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

3.2.4. Предоставлять практикантам оснащенные рабочие места, соответственно заявленным профессиям/ специальностям, обеспечивать их производственными заданиями, необходимыми инструментами, документацией. Закрепить за каждым практикантом наставника из числа высококвалифицированных работников «Предприятия». Обеспечить практикантов теми же условиями труда, которые созданы для штатных работников «Предприятия».

3.2.5. Ежегодно предоставлять возможность стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей специальных в подразделениях «Предприятия».

3.2.6. Вносить предложения по корректировке учебных планов и программ в части регионального компонента.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4.3. Один экземпляр подписанного Соглашения передается «Предприятию», один экземпляр - «Техникуму».

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, решаются в установленном законом порядке.

4.5. Настоящее Соглашение заключено на 5 лет, по истечении указанного срока Соглашение действует еще в течение 5 лет, если договаривающиеся стороны не уведомили друг друга письменно о его расторжении.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

«Техникум»	«Предприятие»
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Железнодорожная, д.1 ИНН 3802005520 КПП 380201001 ОГРН 1023800733637 ОКПО 00200621 ОКТМО 25602101 р/сч 401 028 101 453 700 000 26 л/с 80702030198 Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск БИК 042520001 к/сч 032 246 432 500 000 034 00 Тел/факс: 8(39561)5-64-74,5-63-75 E- mail: _____ Директор ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» _____ М.В. Заводянская _____ 2021г. М.П.	АО «ЗДК «Лензолото», РФ,666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Мира, д. 4 ИНН 3802010390 КПП 380201001 ОГРН 1053802019886 ОКПО 77631358 ОКТМО 25602101 ОКВЭД 07.29.41 р/сч 407 028 106 756 500 001 23 в Сибирском филиале ПАО РОСБАНК г. Красноярск БИК 040407388 к/сч 301 018 100 000 000 003 88 E-mail: OfficeLZ@polyusgold.com Генеральный директор АО «ЗДК «Лензолото» _____ М.А. Семьянских _____ 2021г. М.П.

Приложение 1
к Соглашению № 2
от «24» 11 2021 г.

ФОРМА ЗАЯВКИ

на подготовку и последующее трудоустройство (при наличии рабочих мест) студентов
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» для работы на
предприятии _____

№ п/п	Наименование образовательной организации	Срок обучения	Год начала подготовки					
			2022 г.		2023 г.		2024 г.	
			План приема о/з ¹	План труд- ва	План приема о/з	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 мес.	25/15		25/0		25/15	
2	21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/0			
3	21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 мес.	25/0				25/0	
4	21.02.15 Открытые горные работы	3 года 10 мес.	25/15		0/15		25/15	
5	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/15			
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	25/15				25/15	
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.			25/15			
ИТОГО:			100/45		100/45		100/45	
ВСЕГО:			145		145		145	

Ответственное лицо от «Предприятия»

_____ (должность)

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 202 _____ г.

О-очное отделение техникума
З-заочное отделение техникума

ДОГОВОР

на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена между предприятием Акционерное общество «Полус Вернинское» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»

от « 23 » ноября 2021 г.

№ ПВ742-21

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице директора Заводянской Марины Всеволодовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и АО «Полус Вернинское», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Директора по правовым вопросам Куницына Станислава Александровича, действующего на основании доверенности № 38/136-н/38-2020-2-2374 от 03.12.2020г., с другой стороны, далее по тексту «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Договаривающиеся Стороны ставят перед собой целью подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по программам профессионального обучения и среднего профессионального образования, с учетом потребностей «Предприятия» и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Договаривающиеся стороны организуют свою деятельность в соответствии с настоящим Договором на организацию производственной и других видов практики и производственного обучения, Договорами на выполнение производственных заказов, оказание услуг, подписанных обеими Сторонами.

2.2. «Предприятие» является потребителем кадров, подготавливаемых в «Техникуме». «Предприятие» определяет потребность в кадрах и представляет ее в форме предварительной заявки (Приложение 1).

2.3. Обучающиеся 2-3 курсов производственное обучение могут проходить в подразделениях «Предприятия», исходя из потребности «Предприятия» на общих конкурсных основаниях, согласно учебному плану. График учебного процесса, содержащий периоды производственного обучения, согласовывается с договаривающимися сторонами. В процессе производственного обучения обучающиеся выполняют необходимые «Предприятию» работы по профессии /специальности и оказывают другие услуги производственного характера.

2.4. В соответствии с потребностью «Предприятия» в квалифицированных рабочих и специалистах среднего профессионального образования, «Техникум» осуществляет подготовку по профессиям и специальностям в соответствии с действующей лицензией серия 38.Л01 № 0002139, регистрационный № 7547 от 01 апреля 2015 г., срок действия – бессрочно:

1. 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
2. 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
3. 21.02.14 Маркшейдерское дело;
4. 21.02.15 Открытые горные работы;
5. 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;

6. 28.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
7. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
8. Профессиональное обучение;
9. Дополнительное профессиональное образование.

2.5. При необходимости перечень профессий/специальностей и количественные показатели набора уточняются ежегодно, исходя из потребностей «Предприятия».

2.6. Договаривающиеся стороны в части реализации целей, указанных в разделе 1, принимают на себя обязательства, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, их адаптацию на производстве и закрепление в подразделениях «Предприятия».

Указанные совместные обязательства предполагают разработку совместного плана действий, локальных нормативных документов (приказы, распоряжения, договоры, положения и др.), в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Договаривающиеся стороны проводят совместные мероприятия по обеспечению и реализации действующих норм, правил и требований Охраны труда и промышленной безопасности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Техникум» обязуется:

3.1.1. Осуществлять подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по утвержденным в установленном порядке и согласованным с «Предприятием» учебным планам, и программам.

3.1.2. По заявке «Предприятия» направлять студентов на производственную практику и производственное обучение в подразделения «Предприятия».

3.1.3. Организовывать профориентационную работу по профессиям, специальностям, необходимым «Предприятию», осуществлять набор и прием студентов.

3.1.4. Совместно с «Предприятием» проводить работу по социальной, психологической и профессиональной адаптации студентов и выпускников в трудовом коллективе «Предприятия».

3.1.5. Постоянно совершенствовать имеющуюся в «Техникуме» учебно-материальную базу. Обеспечивать сохранность и использование по прямому назначению оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря, передаваемого «Предприятием» для практики и профессионального обучения.

3.1.6. На основании отдельных договоров с «Предприятием» осуществлять качественное и своевременное выполнение работ и услуг в рамках учебно-производственной деятельности «Техникума».

3.1.7. На базе «Техникума» проводить, на договорных условиях, обучение по рабочим профессиям, курсы повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников «Предприятия», с присвоением квалификации и разряда.

3.1.8. В установленном порядке приглашать работников «Предприятия» участвовать в работе экзаменационных комиссий в выпускных группах «Техникума».

3.2. «Предприятие» обязуется:

3.2.1. Оказывать возможную помощь «Техникуму» в укреплении и развитии учебно-материальной базы.

3.2.2. При производственной необходимости, размещать в учебных мастерских «Техникума» производственные заказы, сложностью выполнения 4 разряда, по профилю подготавливаемых профессий.

3.2.3. С целью качественной отработки тем учебной программы и повышения уровня профессионального мастерства студентов, по возможности выделять «Техникуму» неликвидные для основного производства материалы, пригодные для использования в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

3.2.4. Предоставлять практикантам оснащенные рабочие места, соответственно заявленным профессиям/ специальностям, обеспечивать их производственными заданиями, необходимыми инструментами, документацией. Закрепить за каждым практикантом наставника из числа высококвалифицированных работников «Предприятия». Обеспечить практикантов теми же условиями труда, которые созданы для штатных работников «Предприятия».

3.2.5. Вносить предложения по корректировке учебных планов и программ в части регионального компонента.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4.3. Один экземпляр подписанного договора передается «Предприятию», один экземпляр - «Техникуму».

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, решаются в установленном законом порядке.

4.5. Настоящий договор заключен на 5 лет, по истечении указанного срока Договор действует еще в течение 5 лет, если договаривающиеся стороны не уведомили друг друга письменно о его расторжении.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

«Техникум»

ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»,
666901, Иркутская область,
г. Бодайбо, ул. Железнодорожная, д.1
ИНН 3802005520
КПП 380201001
ОГРН 1023800733637
ОКПО 00200621
ОКТМО 25602101
р/сч 401 028 101 453 700 000 26
л/с 80702030198
Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск
БИК 042520001
к/сч 032 246 432 500 000 034 00
Тел/факс: 8(39561)5-64-74,5-63-75
Е- mail: bgt@irmail.ru

«Предприятие»

АО «Полюс Вернинское»,
РФ, 666904, Иркутская область, г.
Бодайбо, ул. Мира, д. 2
ИНН 3802008546
КПП 380201001
ОГРН 1023800732889
ОКПО 46696768
ОКТМО 25602101
ОКВЭД 07.29.41
р/сч 407 028 100 183 001 004 64
в Иркутском отделении 8586
ПАО Сбербанк России г. Иркутск
Байкальского банка СБ РФ
БИК 042520607
к/сч 301 018 109 00000000607
Тел.: 8(495)646-93-78
E-mail: verninskoe@polyus.com

Директор
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный
техникум»

М.В. Заводянская
«____» _____ 2021г.
М.П.

Директор по правовым вопросам
АО «Полюс Вернинское»

А.С. Куницын
«____» _____ 2021г.
М.П.



ЗАЯВКА

на подготовку и последующее трудоустройство (при наличии рабочих мест)
студентов ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» для работы на предприятии

№ п/п	Наименование образовательной организации	Срок обучения	Год начала подготовки					
			2022 г.		2023 г.		2024 г.	
			План приема о/з ¹	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва	План приема о/з	План труд-ва
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание и электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 мес.	25/15		25/0		25/15	
2	21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/0			
3	21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 мес.	25/0				25/0	
4	21.02.15 Открытые горные работы	3 года 10 мес.	25/15		0/15		25/15	
5	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 мес.			25/15			
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	25/15				25/15	
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.			25/15			
ИТОГО:			100/45		100/45		100/45	
ВСЕГО:			145		145		145	

Ответственное лицо от «Предприятия»

(должность)

(подпись)

«___» _____ 202__ г.

Ф.И.О.

¹О-очное отделение техникума
З-заочное отделение техникума