

Инструментарий (анкеты и формы наблюдения) для проведения мониторинга трудоустройства выпускников

Инструментарий для мониторинга трудоустройства выпускников включает анкеты и формы для заполнения участниками процесса трудоустройства выпускников: выпускниками образовательных учреждений.

Основная форма для представления отчетов, приведена в Приложении 1. Форма заполняется классными руководителями на основании опроса выпускников, затем формируется сводная форма. Центр профессионального самоопределения молодежи и трудоустройства выпускников формирует итоговую таблицу, в которой содержится информация обо всех выпускниках техникума.

Составление прогноза трудоустройства выпускников.

В январе выпускного учебного года формируется прогноз будущего трудоустройства выпускников по форме, согласно Приложению 1. Банк вакансий для возможного будущего трудоустройства предлагается обучающимся. Информация позволяет выявить студентов, нуждающихся в будущем трудоустройстве, найти способы подобрать им вакансии.

Оценка собственных ожиданий выпускников. Форма (Приложение 1) заполняется на основании собственной информации выпускника. Предусматривается анкета, по которой определяются его собственные ожидания от рынка труда, уверенность в будущей успешной адаптации. Опрос проводится после прохождения преддипломной практики. Образец такой анкеты представлен в Приложении 2. По информации из анкет можно определить: как влияет опыт работы на уверенность в будущем трудоустройстве, сколько выпускников уедет в другие населенные пункты, какие основные источники информации при поиске работы, на какую зарплату надеются выпускники и многое другое. Проведение исследований в форме анкетных опросов, позволяют оценить, работают ли выпускники по полученной специальности или профессии, степень удовлетворенности молодежи их местом работы, определить факторы низкого трудоустройства, а также то, какие предпочтения и ожидания складываются у молодежи в отношении их трудоустройства и карьерного роста.

Анализ реального трудоустройства. Осуществляется путем телефонного опроса выпускников. Анкета для опроса приведена в Приложении 3 и рассчитана, примерно, на 1 минуту разговора. Сроки проведения опроса: сентябрь – декабрь года, в котором состоялся выпуск. Многие молодые специалисты только в сентябре начинают задумываться о трудоустройстве. Телефонный опрос выпускников – процесс достаточно трудоемкий. Его может провести один человек в течение рабочей недели.

Если молодой специалист на момент опроса ищет работу и жалуется на отсутствие вакансий, то можно будет предложить ему следующее:

1. Обратиться в Центр профессионального самоопределения молодежи и трудоустройства выпускников техникума: посмотреть вакансии, составить резюме, прийти на индивидуальную консультацию.

2. Обратиться в службу занятости населения, принять участие в федеральной программе «Стажировка».

По результатам телефонного опроса в сентябре – декабре вновь заполняется форма (Приложение 1) с уже реальными результатами трудоустройства выпускников.

Анкета для опроса работодателей (Приложение 4) поделена на две части по тематике вопросов:

- вопросы, посвященные предприятию и работодателю, которые участвуют в опросе;
- вопросы, посвященные требованиям к выпускникам образовательных учреждений.

Часть вопросов, посвященных работодателю (предприятию), содержат информацию по следующим позициям: наименование предприятия, принадлежность к виду экономической деятельности, принадлежность к сфере деятельности, признак уровня бизнеса, численность работников предприятия.

Кроме вопросов, касающихся описания самого предприятия, в анкете также содержатся вопросы, посвященные требованиям опрашиваемого предприятия (работодателя) к компетенциям выпускников.

Сравнивая прогноз трудоустройства выпускников в январе, их собственные ожидания от рынка труда в июне и реальное трудоустройство в ноябре можно сделать выводы об успешности подготовки выпускников различных специальностей к будущей работе, об эффективности мероприятий по содействию трудоустройству выпускников различных специальностей и профессий и всего техникума в целом.

Сведения, которые Вы нам сообщите, конфиденциальны и не будут переданы третьим лицам. Сведения могут быть использованы для исследования реального трудоустройства. Вам могут позвонить сентябре-декабре этого года и попросить ответить на несколько вопросов (где Вы работаете, довольны ли своей работой и т.д.).

ФИО _____

Тел. _____

Специальность/профессия _____

1. Образование (период обучения; название учебного заведения; полученная специальность, профессия) _____

2. Дополнительное образование (пример: компьютерные курсы, бухгалтерские курсы, период обучения, квалификация, согласно удостоверения) _____

3. Знаете ли Вы, где будете работать после получения диплома?

1. Знаю
2. Возможно несколько вариантов, еще не решил окончательно
3. Не знаю

4. Напишите, пожалуйста, предполагаемое место будущей работы (название предприятия, город) _____

3. Собираетесь ли Вы после получения диплома работать по специальности?

1. Да переход к вопросу №5
2. Скорее да, чем нет
3. Скорее нет, чем да
4. Нет
5. Затрудняюсь ответить. (Переход к вопросу №5)

5. Почему Вы не собираетесь работать по специальности? (Не более 2-х вариантов ответа)

1. Не хватает практических знаний, нет опыта работы
2. В специалистах моего профиля сегодня нет потребности
3. Низкий статус профессии
4. Работа по специальности является низкооплачиваемой
5. Моя специальность мне не нравится

6. Есть ли у Вас опыт работы?

1. Да, по специальности, стаж _____ месяцев
2. Да, не по специальности, стаж _____ месяцев
3. Нет (Переход к вопросу №8)

7. Куда Вы обращались для того, чтобы найти работу?

1. Факультет, кафедра
2. СМИ (газеты, телевидение, радио)
3. Интернет
4. Родители, родственники и их связи
5. Личные связи, знакомства
6. Служба занятости, кадровые агентства
7. Ярмарки вакансий, карьерные форумы
8. Другое _____
9. Затрудняюсь ответить

8. Какую заработную плату Вы рассчитываете получать сразу после окончания техникума _____ рублей

9. Как Вы считаете, какие знания Вам необходимо приобрести, чтобы стать конкурентоспособным? _____

10. Укажите Ваше постоянное место жительства до поступления в техникум

11. Возраст _____ лет

12. Семейное положение

1. Женат (замужем), живем в гражданском браке

2. Холост (не замужем)

13. Есть ли у Вас дети?

1. Да 2. Нет

14. Дополнительные сведения (увлечения, занятия в свободное время, круг интересов)

Благодарим за участие!

Анкета для телефонного опроса выпускников.

Здравствуйте! Вам звонят с Центра профессионального самоопределения молодежи и трудоустройства выпускников ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум». Мы собираем сведения о трудоустройстве выпускников.

Скажите, пожалуйста:

1. Есть ли у Вас сейчас постоянная работа?

1. Да (Где вы работаете, если не секрет?)
2. Нет

2. Вы сейчас ищете работу?

1. Да
2. Нет (Почему?)

3. Вы (ищете работу) работаете по специальности?

1. Да
2. Нет
3. Затрудняюсь ответить (как получится)

4. Если не секрет, какая у Вас заработная плата?

1. _____ рублей
2. Нет ответа (отказ)

(Для тех, у кого адрес общежития)

5. Укажите Ваше постоянное место жительства

6. Спросить про тех, чьих координат нет.

АНКЕТА РАБОТОДАТЕЛЯ

- 1) *Организация (предприятие)* _____
- 2) *Организационно-правовая форма* _____
- 3) *Сфера деятельности организации (предприятия)*
 - а) промышленность
 - б) энергетика
 - в) сельское хозяйство
 - г) строительство
 - д) транспорт и грузоперевозки
 - е) связь
 - ж) торговля
 - з) недвижимость
 - и) банковская деятельность
 - к) другое _____
- 4) *Размеры организации (предприятия)*
 - а) малая
 - б) средняя
 - в) крупная
- 5) *Взяли бы Вы на работу выпускника техникума без опыта работы?*
 - а) да
 - б) затрудняюсь ответить
 - в) нет. Почему? _____
- 6) *Какие специалисты требуются Вашей организации больше всего?*
 - а) менеджеры по продажам
 - б) менеджеры по рекламе
 - в) специалисты по ИТ
 - г) юристы
 - д) офис-менеджеры
 - е) рабочие
 - ж) инженеры-механики
 - з) экономисты, бухгалтеры
 - и) инженеры
 - к) другие _____
- 7) *Какими видами поиска при подборе сотрудников Вы обычно пользуетесь?*
 - а) рекомендации друзей и знакомых
 - б) реклама в СМИ
 - в) кадровые агентства
 - г) Интернет
 - д) центр занятости
 - е) по заявке в учебное заведение
 - ж) с помощью кадровой службы предприятия
- 8) *Какие методы оценки кандидатов Вы используете при отборе кадров?*
 - а) собеседование
 - б) проверка рекомендаций
 - в) профессиональные испытания
 - г) анкетирование
 - д) психологическое тестирование
- 9) *Какими наиболее важными критериями Вы руководствуетесь при приеме на работу специалиста?*
 - а) престижность оконченного учебного заведения
 - б) место прохождения производственной или преддипломной практики
 - в) место прохождения стажировки
 - г) семейное положение

- д) совмещение профессий
- е) возраст
- ж) пол
- з) место жительства
- и) другое _____

10) **Считаете ли Вы важным развитие и обучение персонала?**

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

11) **Мероприятия, необходимые на Ваш взгляд, для повышения качества подготовки специалиста?**

- а) приведение образовательных программ в соответствие с новыми технологиями
- б) повышение профессионального уровня преподавательского состава
- в) улучшение материально-технической базы образовательного учреждения
- г) включение практикантов в производственные процессы
- д) регулярное проведение краткосрочных курсов повышения квалификации
- е) привлечение практикующих специалистов к проведению теоретических занятий
- ж) привлечение практикующих специалистов к проведению практических занятий
- з) регулярная организация экскурсий студентов на предприятие
- и) совмещение профессий/специальностей
- к) другое _____

12) **Что Вы готовы сделать для повышения качества подготовки выпускника в нашем техникуме?**

- а) предоставлять своих специалистов в качестве мастеров производственного обучения
- б) предоставлять своих специалистов для проведения теоретических занятий
- в) организовать курсы повышения квалификации для мастеров производственного обучения
- г) обеспечить прохождение производственной и преддипломной практики студентами
- д) содействовать улучшению материально-технической базы техникума
- е) другие формы сотрудничества

13) **Какие мероприятия по обучению и развитию персонала проводятся в Вашей организации?**

- а) производственное обучение
- б) курсы повышения квалификации
- в) внешние семинары
- г) ознакомление с новинками профессиональной литературы
- е) другое _____

14) **Какие методы мотивации сотрудника Вы используете на своем предприятии?**

- а) повышение зарплаты
- б) выплата премиальных
- в) объявление благодарности и вручение грамоты
- г) повышение в должности
- д) дополнительные социальные гарантии
- е) развитая система наставничества
- ж) хорошие условия труда
- з) эффективная организация труда
- и) доброжелательный психологический климат в коллективе
- к) другие _____

15) **Какие личностные качества сотрудника Вы приветствуете при приеме его на работу?**

- а) коммуникабельность
- б) обучаемость
- в) умение быстро разрешать проблемы
- г) добросовестность
- д) ответственность
- е) креативность
- ж) умение принимать эффективные решения
- з) способность генерировать новые идеи
- и) умение быть лидером

й) гибкость мышления

к) другие _____

16) Какому контингенту студентов Вы уделяете наибольшее предпочтение?

а) прошедших обучение на коммерческой основе

б) прошедших обучение на бюджетной основе

в) обучающихся по очной форме

г) обучающихся по заочной форме

д) другое _____

17) Какие профессиональные навыки сотрудника Вас интересуют больше всего?

а) знания новейших технологий

б) отличное знание законодательства

в) сильное базовое образование

г) знание иностранного языка

д) умение проявлять инициативу в работе

е) умение применять инновации в своей работе

ж) социальные навыки (деловое общение, работа в команде)

з) другое _____

18) Как происходит оформление нового сотрудника при приеме на работу?

а) по трудовому договору на неопределенный срок

б) по договору подряда

в) по срочному трудовому договору

г) по устной договоренности

д) другое _____

19) Планируете ли Вы осуществлять подготовку специалистов на договорной основе в нашем техникуме?

а) да

б) нет

в) другое _____

БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!