

**Министерство общего и профессионального образования Иркутской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Бодайбинский горный техникум»**


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО
«Бодайбинский горный техникум»
И.В. Заводянская
«_____» _____ 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА И ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ
РАСХОДОВ НА ПИТАНИЕ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ ИО «БОДАЙБИНСКИЙ ГОРНЫЙ
ТЕХНИКУМ» ИЛИ ИХ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает размер и порядок предоставления ежемесячной компенсации расходов на питание (далее - компенсация):

1) родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее соответственно - обучающиеся с ОВЗ) или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при отсутствии в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» организованного питания, либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, либо при отсутствии у обучающихся с ОВЗ возможности получить бесплатное питание в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» во время прохождения практики по причине удаленности места прохождения практики от места нахождения образовательной организации;

2) родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», или инвалидам, обучающимся в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее соответственно - ребенок-инвалид, инвалид), при отсутствии в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» организованного питания, либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, либо при отсутствии у детей-инвалидов, инвалидов возможности получить бесплатное питание в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» во время прохождения практики по причине удаленности места прохождения практики от места нахождения образовательной организации;

3) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», или самому обучающемуся, если один из родителей (законных представителей), отчим, мачеха которых принимает (принимал) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (далее - дети военнослужащих), при отсутствии в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» организованного питания, либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, либо при отсутствии у детей военнослужащих возможности получить

бесплатное питание в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» во время прохождения практики по причине удаленности места прохождения практики от места нахождения образовательной организации;

4) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», или самому обучающемуся из многодетных и малоимущих семей, впервые обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, за исключением студентов из числа лиц, находящихся на полном государственном обеспечении в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - студенты из многодетных и малоимущих семей), - один раз в день бесплатным питанием.

согласно заявления одного из родителей (законного представителя) или самого студента достигшего совершеннолетия предоставляет выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания.

При совместном упоминании обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды, дети военнослужащих, студенты из многодетных и (или) малоимущих семей именуется как «обучающиеся».

2. Порядок и условия выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания

2. Размер компенсации определяется исходя из установленных Правительством Иркутской области норм расходов на бесплатное питание отдельных категорий обучающихся образовательных организаций в день на одного обучающегося (далее - нормы расходов на бесплатное питание) и количества учебных дней (дней прохождения практики), за которые она предоставляется.

Размер компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, проживающих в общежитии ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», или обучающимся с ОВЗ, проживающим в общежитии ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» при отсутствии в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» организованного питания определяется исходя из норм расходов на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ, проживающего в общежитии ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», и количества дней проживания в общежитии.

3. Компенсация не выплачивается за выходные дни, дни болезни, карантина и нахождения обучающегося на санаторно-курортном лечении, а также в каникулярное время (за исключением случая, если обучающиеся с ОВЗ проживают в указанные дни в общежитии).

С момента поступления в образовательную организацию заявления и приложенных к нему документов формируется реестр студентов, имеющих право на выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, реестр утверждается приказом руководителя ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум».

4. Для предоставления компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося или обучающийся обращаются в образовательную организацию по месту обучения обучающегося с заявлением о предоставлении компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, - в случае обращения родителя (законного представителя) обучающегося;

2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;

3) документ, подтверждающий статус многодетной и (или) малоимущей семьи, выданный государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство) и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства.

4) справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (с указанием срока установления инвалидности) (далее - справка), - в отношении детей-инвалидов, инвалидов;

5) справка, выданная медицинской организацией государственной или муниципальной системы здравоохранения, о наличии ВИЧ-инфекции - в отношении ВИЧ-инфицированных несовершеннолетних, родители (законные представители) которых имеют в соответствии с федеральным законодательством право на предоставление компенсации в порядке и на условиях, установленных Законом Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-03 «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» (далее - Закон Иркутской области № 91-03) и настоящим Положением для родителей (законных представителей) детей-инвалидов;

6) документы, подтверждающие родственные отношения обучающегося с родителем-военнослужащим (свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства; свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации; акт органов

опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя; соответствующие решения суда) - в отношении детей военнослужащих.;

7) справка по форме, утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 337-р «Об организации работы по сопровождению членов семей отдельных категорий граждан» (далее - справка № 337-р) - в отношении детей военнослужащих.;

8) документы, подтверждающие статус родителя-военнослужащего (документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции; документ о получении увечья (ранения, травмы, контузии), выданный военно-медицинской организацией, либо справка военно-врачебной комиссии о получении увечья (ранения, травмы, контузии) или их копии, заверенные нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий; документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, свидетельство о смерти родителя-военнослужащего и иные подтверждающие документы), - представляются в случае неполучения справки № 337-р. - в отношении детей военнослужащих.

Представление документов, указанных в настоящем пункте, не требуется в случае, если указанные документы ранее были представлены в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» в соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций, установленным Правительством Иркутской области, по результатам рассмотрения которых принято решение образовательной организации об обеспечении обучающегося бесплатным питанием.

6. Родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 3, 5 (за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, свидетельства о заключении брака между родителем ребенка военнослужащего и отчимом (мачехой) и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства, решений суда), 6 (в части справки № 337-р) пункта 5 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены, образовательная организация запрашивает указанные документы и (или) информацию, содержащуюся в них, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум». В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

8. Днем обращения родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося за предоставлением компенсации считается дата регистрации заявления и документов в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» в день их поступления.

9. ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» в течение пяти рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации. Решение оформляется локальным нормативным актом ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум».

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) отсутствие права на предоставление компенсации в соответствии с Законом Иркутской области № 91-03;

2) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

3) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

11. ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручает родителю (законному представителю) обучающегося или обучающемуся лично либо направляет по адресу, указанному в заявлении, через организации почтовой связи письменное уведомление о принятом решении по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в уведомлении излагаются причины отказа.

12. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

13. Выплата компенсации осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 25 числа каждого месяца начиная с месяца, в котором родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся обратился за

предоставлением компенсации, путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, открытый в банке или иной кредитной организации.

14. Выплата компенсации родителю (законному представителю) ребенка-инвалида, инвалиду осуществляется в течение срока, на который ребенку-инвалиду, инвалиду установлена инвалидность.

В целях подтверждения права на дальнейшее предоставление компенсации родитель (законный представитель) ребенка-инвалида, инвалид не позднее чем за 10 рабочих дней до дня истечения срока установления инвалидности обращается одним из способов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, в образовательную организацию с соответствующим заявлением и со справкой.

Если справка не представлена, то она и (или) информация, содержащаяся в ней, запрашивается образовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

15. Предоставление компенсации прекращается при наличии следующих обстоятельств:

- 1) достижение ребенком военнослужашего возраста 18 лет;
- 2) утрата статуса родителя-военнослужашего в связи с:

окончанием срока мобилизации или срока, на который заключен контракт, - для родителя-военнослужашего, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции;

окончанием срока участия в специальной военной операции - для родителя-военнослужашего, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющегося лицом, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации), или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции.

Обеспечение бесплатным питанием прекращается в связи с утратой статуса родителя-военнослужашего, за исключением случаев получения родителем-военнослужашим увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, или гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы) или расторжения контракта;

- 2) отказ от предоставления компенсации на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося;
- 3) отчисление обучающегося из образовательной организации;
- 4) предоставление обучающемуся академического отпуска;
- 5) осуществление организованного питания в образовательной организации;
- 6) завершение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 7) завершение практики.

16. Предоставление компенсации прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 5-7 пункта 15 настоящего Положения, обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием в соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций, установленным Правительством Иркутской области.

17. в случае изменения реквизитов счета, открытого в банке или иной кредитной организации, родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся в срок не позднее пяти рабочих дней со дня такого изменения представляет в образовательную организацию письменное уведомление одним из способов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

3. Финансовое обеспечение

18. Выплата компенсации взамен бесплатного горячего питания осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом ИО № 141-оз от 24.11.2023г. «О внесении изменений в статью 12 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» и Постановлением Правительства ИО №183-пп от 15 марта 2024г. «Обеспечением бесплатным питанием отдельных категорий, обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области» на указанные цели в соответствующем финансовом году.

4. Ответственное лицо

19. Лицо, ответственное за оформление данных выплат студентам имеющих право на выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания назначается из состава комиссии по рассмотрению документов на выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания.

Приложение № 1
к Положению о выплате компенсации
взамен бесплатного горячего питания

Адрес _____

Кому _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____ !

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от ___ № ___ принято положительное решение о выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания с « ___ » _____ 202_ г.

Директор

Заводянская М.В.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____ !

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от ___ № ___ принято решение об отказе в выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания в связи с тем, что

(указывается причина(ы) отказа)

Директор

Заводянская М.В.

Приложение № 2
к Положению о выплате компенсации
взамен бесплатного горячего питания

Директору ГБПОУ ИО «Бодайбинский
горный техникум» Заводянской М.В.

От _____

(ФИО родителя (законного представителя), студента)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

Заявление

о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного горячего
питания

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя), студента)

прошу предоставлять выплату компенсации взамен бесплатного горячего
питания за моего сына (моей дочери)

(ФИО студента)

Сумму выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания прошу
ежемесячно перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя выплаты)

С Положением о выплате компенсации взамен бесплатного горячего
питания в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» ознакомлена
(ознакомлен).

Перечень прилагаемых документов:

1) заявление на имя директора ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный
техникум» о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного
горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему
Положению;

2) документы, содержащие сведения об участии одного из родителей
(законных представителей), отчима, мачехи ребенка военнослужащего в
специальной военной операции;

3) документ, подтверждающий статус многодетной и (или) малоимущей
семьи, выданный государственным учреждением Иркутской области,
подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области (далее - министерство) и включенным в перечень,
утвержденный нормативным правовым актом министерства.

4) Справка МСЭ (обучающимся в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» с группой инвалидности);

5) копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;

6) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);

7) копия свидетельства о рождении студента;

8) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;

9) СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента.

Согласна (согласен) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания за моего сына (мою дочь) обязуюсь письменно информировать руководителя ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» в течение 2 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум», в случае нарушения моих обязательств, установленных Положением о выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум».

(дата подачи)

(подпись, ФИО заявителя)

Приложение № 3
к Положению о выплате
компенсации взамен бесплатного
горячего питания

Приложение к приказу ГБПОУ ИО
«Бодайбинский горный техникум»
от _____ № _____
« _____ »

Реестр студентов, имеющих право на выплату
компенсации взамен бесплатного горячего питания за
_____ 202_ г.
(месяц)

№ п/п	ФИО студента	Дата рождения студента	Дата назначения компенсации взамен бесплатного горячего питания
1	2	3	4

Ответственное лицо в
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

ФИО

Приказ

«Об утверждении реестра студентов,
имеющих право на выплату
компенсации взамен бесплатного
горячего питания за _____ 202_ г.»
(месяц)

На основании протокола заседания комиссии от ____ № ____ «О выплате
компенсации взамен бесплатного горячего питания в ГБПОУ ИО
«Бодайбинский горный техникум»»,

приказываю:

1. Утвердить реестр студентов, имеющих право на выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания за _____ 202_ г. согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Бухгалтерии ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» обеспечить перечисление выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания на счета получателей.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Заводянская М.В.

Приказ

«Об организации работы по выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»»

Руководствуясь Постановлением Правительства ИО № 680-пп от 30.08.2024г., Постановлением Правительства ИО № 183-пп от 15.03.2024г. Во исполнение Указа Губернатора Иркутской области № 185-ут от 20.06.2023г., Закона ИО № 141-оз от 24.11.2023г. «О внесении изменений в статью 12 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»,

приказываю:

1. Утвердить:

1.1 Положение о выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» согласно приложению №1.

1.2 Состав комиссии по рассмотрению документов на выплату компенсации взамен бесплатного горячего питания в составе согласно приложению № 2.

2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по выплате компенсации взамен бесплатного горячего питания в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» _____ (ФИО, должность), по перечислению выплаты на счета получателей _____ (ФИО, должность).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Заводянская М.В.

Приложение №2
К приказу № _____
от « _____ » _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО
«Бодайбинский горный техникум»
_____ М.В. Заводянская
« _____ » _____ 2024 г.

СОСТАВ КОМИССИИ
по рассмотрению документов на предоставление выплаты компенсации взамен
бесплатного горячего питания

№п/п	ФИО	Должность
1		
2		
3		
4		
5		

Перечень документов
для формирования личных дел получателей
выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания

- 1) заявление на имя директора ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) документы, содержащие сведения об участии одного из родителей (законных представителей), отчима, мачехи ребенка военнослужащего в специальной военной операции;
- 3) документ, подтверждающий статус многодетной и (или) малоимущей семьи, выданный государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство) и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства.
- 4) справка МСЭ (обучающимся в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» с группой инвалидности);
- 5) копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;
- 6) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 7) копия свидетельства о рождении студента;
- 8) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- 9) СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента.
- 10) копия приказа о зачислении студента на обучение.
- 11) копия протокола заседания комиссии о решении по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате).

Далее в личное дело приобщаются документы, влияющие на право получателя на выплату или прекращение выплаты.